

Kvalitetsvurdering af

# Trapholt

2005

## **Indhold**

|  |           |
|--|-----------|
| Baggrund for kvalitetsvurderingen                    | <b>3</b>  |
| Lovgrundlag og ejerforhold                           | <b>4</b>  |
| Museets arbejdsgrundlag og formål                    | <b>4</b>  |
| Samlinger, arkiver og bibliotek                      | <b>5</b>  |
| Indsamling, erhvervelser, undersøgelser og forskning | <b>7</b>  |
| Konserverings- og bevaringsarbejde                   | <b>8</b>  |
| Formidling   | <b>9</b>  |
| Bygninger og udendørsarealer                         | <b>11</b> |
| Inventar og materiel                                 | <b>11</b> |
| Museets organisation og administration               | <b>11</b> |
| Ledelse og personale                                 | <b>12</b> |
| Økonomi  | <b>11</b> |
| Konklusion og anbefalinger                           | <b>14</b> |

### *Bilag*

- Kulturarvsstyrelsens notat om museets internetformidling.
- Det Kunsthistoriske Faglige Råd bedømmelse af museets forsknings- og formidlingspublikationer.

## Baggrund for kvalitetsvurderingen

Som et led i Kulturarvsstyrelsens resultatkontrakt 2004-2007 med Kulturministeriet skal styrelsen årligt kvalitetsvurdere et antal statsanerkendte museer. Styrelsen udvælger disse museer ud fra kriterier, der sikrer en bred repræsentation.

Kulturarvsstyrelsens kvalitetsvurdering af Trapholt er en opfølgning på styrelsens §16 rapport. Heri konkluderede styrelsen, at museets §16 tilskud kunne nedjusteres, eller at der alternativt burde stilles eksplicite krav om, at museet videreudvikler sin satsning på møbler, og at dette i givet fald bør ske i relation til Kunstindustrimuseets arbejdsområde.

Kulturarvsstyrelsens kvalitetsvurdering 2005 af Trapholt er baseret på:

- Museets besvarelse af styrelsens kvalitetsvurderingsskema med bilag, som blev modtaget pr. mail i styrelsen den 12. august 2005. Museet indsendte 20 publikationer og 5 artikler til bedømmelse i Kulturarvsstyrelsen den 18. maj 2005.
- Drøftelse af museets forhold på grundlag af det udfyldte skema fandt sted på Trapholt torsdag den 1. september 2005 på et møde med følgende deltagere:
  - Fra Trapholt: Museumsdirektør Peter S. Meyer, souschef, museumsinspektør Eva Bræmer-Jensen, økonomichef Søren P. Damkjær Hansen, museumsinspektørerne Mette S. Dalby og Karen Grøn, kommunikationschef Hans Chr. Nedbrowsky, kommunikationskoordinator Jette Harnbjerg,
  - Der deltog ingen medlemmer fra museets bestyrelse.
  - Fra Kulturarvsstyrelsens museumskontor: Kontorchef Frank Rechendorff Møller, souschef Michael Lauenborg og museumskonsulenterne Lise Skytte Jakobsen og Hanne Jönsson.

Under mødet blev museets udstillingslokaler, magasiner samt kontorer beset.

- Evaluering af museets forsknings- og formidlingspublikationer ved Kulturarvsstyrelsens kunsthistoriske faglige råd af april 2006. Evalueringen vedlægges rapporten.
- Brev afsendt til hovedtilskudsyder Kolding Kommune den 6. april 2005 med forespørgsel om kommunen har særlige bemærkninger eller synspunkter, som bør indgå i vurderingen samt hvilke forventninger, man har til museets opgavevaretagelse og funktion i lokalsamfundet.
- Kolding Kommune har den 21. juni 2005 som svar fremsendt kommunens resultatkontrakt 2002-2005 med museet.

## Lovgrundlag og ejerforhold

Trapholt er et statsanerkendt kunstmuseum efter museumslovens §15 og 16 med følgende ansvarsområde:

Dansk billedkunst, kunsthåndværk og møbeldesign efter år 1900 samt international kunst i det omfang, det perspektiverer dansk kunst indenfor ansvarsområdet.

Trapholt er en selvejende institution. **Hovedtilskudsyder:** Kolding Kommune

**Museumsleder:** mag.art. Peter S. Meyer

**Bestyrelsesformand:** Per Bak

Museets adresse:

Æblehaven 23

6000 Kolding

## Museets arbejdsgrundlag og formål

### Museets ansvarsområde

Museet har et bredt formuleret ansvarsområde indenfor dansk kunst, kunsthåndværk og møbeldesign efter år 1900, der især indenfor kunsthåndværk og møbeldesign berører andre museers ansvarsområde, især Kunstindustrimuseets, hvilket er baggrunden for, at museet indgår i årets kvalitetsvurderinger.

### Oprettelse

Museets grundlæggelse fandt sted med etableringen af Kolding Kunstforening i 1884. Kunstforeningens udstillingsaktiviteter fandt i mange år sted på Koldinghus, hvor også samlingen blev vist. Kunstforeningens samling opnåede statsanerkendelse i 1968. I 1972 modtog Kolding Kommune landstedet Trapholt som gave og forpligtede sig til at opføre og drive et kunstmuseum på stedet. Kunstforeningens samling blev i 1981 efter aftale med Kolding Kommune overdraget til den selvejende institution Kunstmuseet Trapholt.

Museumsbyggeriets første fase blev færdiggjort og museet indviet i 1988. I 1990 fuldførtes anden fase med bl.a. forbindelsesgang til Trapholtvillaen. I 1995 foretages en udvidelse bl.a. i form af møbelmuseum, en ny udstillingshal, Trapholtmuren samt udvidelse af foyer og café. Trappergården, de gamle bindingsværksbygninger, blev samtidig restaureret. Udvidelsen blev færdiggjort i 1996.

Museets navn ændres i 1996 til ”Trapholt” med undertitlen ”Museet for moderne dansk billedkunst, kunsthåndværk og møbeldesign”.

I 1996 blev museet godkendt af Kulturministeriet til at modtage statstilskud efter §13 (nuværende §16) på baggrund af museets ønske om at fungere som møbelmuseum.

## Samdriftsaftaler

Museet er ikke omfattet af nogen samdriftsaftale.

Der har i 2004 foregået forhandlinger mellem Keramikmuseet Grimmerhus i Middelfart og Trapholt om en mulig fusion, der skulle komme i stand ved at etablere en samdriftsaftale mellem Middelfart Kommune og Kolding Kommune om at drive Trapholt i fællesskab (museumslovens §15, stk.4). Forhandlingerne har ikke ført til noget resultat.

## Samlinger, arkiver, bibliotek

Udgangspunktet for museets samling er Kolding Kunstforenings samling, som omfatter et forholdsvist bredt udsnit af dansk modernisme. Museet opdeler sin samling i følgende kategorier:

- *'Den realistiske tradition'*: Dansk landskabs- og figurmaleri, grafik og skulpturer fra Anna Ancher og Johannes Bjerg over Søren Hjort Nielsen og Hanne Warming til Michael Kvium og Lars Nørgård.
- *'Den abstrakte tradition'*: Dansk abstrakt maleri, skulptur og grafik med Richard Mortensens rum-installation, der permanent vises i Mortensen Salen. Rummet er udformet af kunstneren i samarbejde med arkitekt Boje Lundgaard. Et andet kerneområde i museets virksomhed er den deponerede Franciska Clausen samling.
- *'Samtidskunsten'*: Fortrinsvis 80'ers generationens kunstnere. Museet dyrker desuden 'det udvidede værkbegreb' også kaldet 'crossover'-begrebet repræsenteret ved arbejder af bl.a. Gunnar Aagaard Andersen, Henrik B. Andersen, Peter Bonde og Finn Reinbothe samt designere som Verner Panton, Ditte Hammerstrøm og Karen Kjærgaard.

*Kunsthåndværk: 'Mellem form og funktion'*. Keramiksamlingen omfatter ca. 700 genstande, der udgør et repræsentativt udvalg af dansk keramik fra 1900 til 1980. Den omfatter mange fine hovedværker. Museet finder, at den bør udbygges fra 1980 og frem til i dag.

*Møbelafdelingen*. – Kernen i Møbelafdelingen bygger på de såkaldte klassikere, dvs. enkle, funktionelle møbler fra 1930-1970.

## Registrering

Indregistrering af erhvervelser til samlingen sker løbende. Det angives, at 99% af samlingen er registreret. Dog eksisterer der et forholdsvist stort efterslæb for Franciska Clausen-samlingens vedkommende. Af de ca. 800 værker, der blev deponeret på museet i 1989, er kun ca. halvdelen registrerede. For møbel/keramikregistrering findes en glimrende, instruktiv køreplan. Den bør også gælde øvrige erhvervelser.

Kulturarvsstyrelsen hilser det velkommen, at museet vil påbegynde digital registrering, når indberetningsprogrammet til Kunst Indeks Danmark, Regin Kunst, foreligger.

Genstande indleverede til bedømmelse opbevares som hovedregel på en til formålet opstillet reol i det klimastyrede aflåste magasin.

I henhold til bekendtgørelse nr. 952 om museer af 27. november 2002 §7: "Museets genstande i samlingen skal være registreret snarest muligt efter modtagelsen, og indberetninger til de centrale registre skal være udarbejdet snarest muligt herefter." Deponerede værker er omfattet af samme principper for registrering som museets øvrige samling. Den lange deponeringsperiode gør det samtidig relevant at øge forskere, kolleger samt publikums kendskab til samlingen gennem Kunst Indeks Danmark (KID).

### *Anbefaling*

*Kulturarvsstyrelsen finder, at museet snarest bør opprioritere registreringen af Franciska Clausen samlingen for at få efterslæbet nedbragt.*

### **Klausuler i forbindelse med samlingerne**

Dele af museets samling er omfattet af yderst uhensigtsmæssige klausuler, der indskrænker museets handlefrihed og dispositionsret over værker og museumsbygning. Det drejer sig om værker modtaget i 1980'erne af hhv. Richard Mortensen, Hans Sandmand og Franciska Clausen. Således skal fx ni store værker af Richard Mortensen konstant være udstillede i den dertil indrettede Richard Mortensen sal, der tillige ikke kan benyttes til andre udstillingsformål.

Museet har ikke fuld dispositionsret over værkerne, idet de ikke kan udlånes uden særlig tilladelse fra Fondet Charlotte og Richard Mortensens Kunstsamlings bestyrelse. Richard Mortensen-værkerne er således ikke reelt overdraget museet.

For Hans Sandman Samlingen, der er på i alt ca. 100 arbejder, gælder, at museet forpligter sig til 'stedse at have udstillet et udvalg på mindst 5 arbejder i 25 år fra det tidspunkt, hvor nye museumsbygninger tages i brug'.

For Franciska Clausen-samlingen, der er deponeret på museet af ejeren, Fonden Franciska Clausens Samlinger, findes der lignende uhensigtsmæssigheder. Ejeren har betinget sig, at fondens værker stedse skal være udstillede i et nærmere angivet omfang. Aftalen udløber eller skal genforhandles i 2022. Der arbejdes på at få Franciska Clausen Fonden ophævet.

Kulturarvsstyrelsen finder det uhensigtsmæssigt og uholdbart, at museet i 1980'erne har indgået aftaler med diverse fonde, der indskrænker museets råderet over dele af såvel museumsbygningen som samlingen.

### *Anbefaling*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet tilstræber at få det fulde ejerskab over Richard Mortensen-samlingen samt får udvirket en tidsbegrænsning af aftalen med hensyn til værkernes permanente fremvisning evt. således at fremvisning reduceres til kun at omfatte en del af året.*

*Hvad angår klausulerne i relation til den deponerede samling af Franciska Clausens værker finder Kulturarvsstyrelsen det ikke i overensstemmelse med museets forpligtelser overfor museets øvrige opgaver, at en deponeret samling beslaglægger så stor en del af museets ressourcer både udstillingsmæssigt og på anden vis.*

### **Uddeponeringer**

Museet uddeponerer værker for en længere periode på arbejdspladser og skoler i Kolding Kommune. I alt 78 skulpturer af Carl Rohl Smit er imidlertid langtidsudlånt til The Danish Immigrant Museum i USA og bliver ikke tilset som museets øvrige samling.

*Kulturarvsstyrelsen finder det ikke hensigtsmæssigt, at museet ejer uddeponerede værker, der ikke bliver tilset. Enten må værkerne hjemtages til museet, eller også må der iværksættes et regelmæssigt tilsyn med denne del af museets samling.*

## Indsamling, erhvervelser, undersøgelser og forskning

### Indsamling

Museet har ambitioner om at foretage erhvervelser inden for alle de mange indsamlingsområder – maleri, keramik, tekstiler, design, møbler etc.

Museet ønsker således at udbygge skulptursamlingen og parken med såvel crossover-værker som international samtidskunst og installationer. Museet ønsker samtidig at udbygge keramiksamlingen, der er en af landets største samlinger, med keramik fra 1980 og videre og at udbygge tekstilsamlingen med både ældre og yngre generationer. På møbelområdet er det planen at foretage en bredere indsamling indenfor dansk møbeldesign suppleret med nedslag i internationalt møbeldesign.

Museet ønsker desuden at erhverve markante hovedværker indenfor området dansk modernisme. Museet har dog ikke indenfor den seneste fireårs periode udbygget samlingen på dette felt, men derimod taget et nyt område op, nemlig værker af danske 1980'ere kunstnere.

Kulturarvsstyrelsen finder, at mange, brede og upræcise indsatsområder gør det vanskeligt at indsamle, dokumentere, forske og formidle tilstrækkeligt dybt indenfor de enkelte områder, når særudstillingsaktiviteter også skal tilgodeses.

Museet modtager et særligt tilskud for den del af ansvarsområdet, der omfatter møbler. På dette indsamlingsområde har Kunstindustrimuseet allerede etableret en møbelsamling af enkeltværker, der dokumenterer æstetiske og formmæssige nybrud.

Trapholts indsamlingspolitik retter sig i dag mod dansk møbeldesign i mere bred forstand samt nedslag i internationalt møbeldesign, der perspektiverer samlingen. Det er museets intention at udbygge samlingen med møbler fra 1980 og frem samt med flere internationale værker.

Kulturarvsstyrelsen finder, at Trapholts intention om at foretage en bredere indsamling af møbler ikke nødvendigvis kolliderer med Kunstindustrimuseets indsamling, hvis Trapholt uddyber og præciserer sine intentioner indenfor det danske såvel som på det internationale område.

### Anbefalinger

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet nedprioriterer et eller flere af de mange indsamlingsfelter, idet det på sigt af ressourcemæssige grunde bliver vanskeligt løbende at foretage relevant accession på alle områder.*

*Som et middel til større afklaring af den fremtidige erhvervespolitik, bør museet derfor formulere en prioriteret og konkret indsamlingsplan på de indsamlingsområder, der er økonomi og faglige ressourcer til at løfte.*

*For at sikre at Kunstindustrimuseet og Trapholts indsamling på møbelområdet ikke kolliderer, anbefaler Kulturarvsstyrelsen, at museet formulerer og i sin arbejdsplan konkret udmønter denne 'bredere' og mere facetterede indsamling af danske møbelarkitekters værker, samt formulerer en erhvervespolitik indenfor den øvrige danske møbelproduktion, der præciserer museets rolle i en koordineret indsamlingspolitik indenfor museumsnetværket.*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler således, at museet udarbejder en konkret indsamlingsplan*

- *for erhvervelser af hovedværker af danske kunstnere efter 1945, der tegner museets egen profil*
- *for udbygning af museets samling af keramik*
- *for skulpturer til parken*
- *for møbelområdet, der afspejler forskellen i indsamlingsfeltet mellem Kunstindustrimuseet og Trapholt.*

*og nedprioriterer de øvrige indsamlingsområder.*

### **Forskning**

Museets forskningsplaner omfatter bl.a. dybderegistrering af udvalgte værker i museets samling samt forskning i udvikling af nye formidlingsformer.

Kulturarvsstyrelsens Kunsthistoriske Faglige Råd evaluerer museets forskning på baggrund af de fremsendte publikationer. (*Forskningsevalueringen vedlægges som bilag*).

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museets forskning styrkes gennem fastlæggelse af en forskningsplan, der er i samklang med museets udstillings- og formidlingsaktiviteter og afspejler museets position indenfor ansvarsområdet.*

*Forskningen er desuden en forudsætning for, at museet kan føre en relevant erhvervelsespolitik. Dybderegistreringen bør derfor relatere sig til museets indsatsområder. For at museets samling kan optræde i frugtbare og relevante sammenhænge og blive en berigelse for dansk museumsverden, bør den samlede viden om værkerne desuden publiceres.*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet indgår i samarbejder og forskningsprojekter med øvrige fag- og museumsfolk på de enkelte områder såsom bl.a. på møbelområdet og indenfor keramikken.*

## **Konserverings- og bevaringsarbejde**

### **Konservering**

Museets samling af billedkunst er i god stand. Ingen af værkerne har en tilstand, der kan betegnes som kritisk. Fælleskonserveringen varetager samlingens bevaringstilstand, idet museet har tegnet sig for andele i Fælleskonserveringen. Der er ikke aftalt regelmæssigt besøg af konservator, men der bliver sendt ca. 7 værker til Fælleskonserveringen om året.

En gang om året fører museet tilsyn med egne deposita uden for museet.

Møbelkonserveringen varetages ikke af Fælleskonserveringen. Ressourcerne til bevaring må derfor findes på anden vis end gennem museets andele i Fælleskonserveringen.

Museets magasinforhold er for nylig blevet forbedret, idet Trapholt har fået del i Vejle Amts Fælles Museumsmagasiner. Her opbevares nu værker, der har været deponeret uden for museet.



*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet udarbejder en bevaringsplan både for samlingen af billedkunst og for møbelsamlingen – og at museet tager kontakt til museer, der kan bistå med rådgivning på møbelrestaureringsområdet.*

## **Formidling**

På Trapholt er formidlingen sat i højsæde. Museet har særlige formidlingsstrategier rettet mod såvel børn som unge, skoleklasser, børnefamilier samt enkelte tiltag for voksne, men ingen der retter sig mod indvandrere/flygtninge.

Museet udfolder en omfattende, højt kvalificeret formidlingsindsats, der prisværdigt især retter sig mod museets kerneydelse - den permanente samling.

I løbet af 2004 blev der lavet i alt 211 omvisninger for børn og unge samt 149 omvisninger til andre grupper. Dertil kommer et stort antal forelæsninger, foredrag, deltagelse i radio og tv, gæsteskribentvirksomhed, besvarelser af forespørgsler fra myndigheder og studerende samt organisationer, biblioteker etc., hvortil kommer et stort antal aktiviteter i museets venneforening 'Trapholts Venner'.

Museets formidlingsafdeling arbejder både med utraditionelle tilbud i form af projekter, workshops, interaktive "pilfingerzoner" og udstillingsinstallationer, men også med traditionel formidling i form af omvisninger og tekstning.

Et nyt spændende moment i museets formidling er 'Det Sorte Rum', hvor der eksperimenteres med formidling bl.a. gennem at udvikle interaktiv sanseformidling for såvel børn som voksne.

Den besøgendes nysgerrighed og interesse stimuleres af de opfindsomme opgaver af varierende sværhedsgrader i "Pilfingerzonen". Børn og voksne kan sammen – og hver for sig – opdage og undersøge kunst og design foran de originale værker på en eksperimenterende og kreativ måde. Opgaverne retter sig mod børn i alderen 4, 12 og 15 år, men det viser sig, at de også indfanger det voksne publikum.

## **Undervisning**

Museet har etableret en velfungerende skoleformidling, der tager udgangspunkt i et lærernetværk, der med udgangen af 2004 omfattede 191 medlemmer. Ca. tre gange om året afholdes arrangementer for lærerne, der bl.a. modtager særligt udviklet skolemateriale til særudstillinger. Materialet findes også på museets hjemmeside. Der afholdes desuden lærerkurser i forbindelse med udvalgte udstillinger.

Særligt kan nævnes projektet "Et rigere liv – kunst integreret i danskundervisningen", hvor museets undervisere og elever sammen udvikler en formidling på tre niveauer indenfor billedkunst, design og tredimensional form og arkitektur.

## **Udstillinger**

Museets basisudstillinger består af tre afsnit – Franciska Clausen, Richard Mortensen og møbelafdelingen. Den yngste af disse er udstillingen i møbelafdelingen fra 2005. Franciska Clausen-ophængningen er fra 2000, mens Richard Mortensen-udstillingen stammer fra 1988.

Med betegnelsen møbelafdeling signalerer museet, at det, der oprindeligt blev betegnet som 'stole-museet', nu også skal omfatte andre møbeltyper. Dette afspejler sig ikke i den ældre samling, hvor man fx savner tidstypiske, historiske eller monografiske interiør-opstillinger.

I møbelafdelingens udstilling savnes der fokus på de danske klassikere, som er et af de områder, museet især ønsker at formidle. Området fremtræder ikke med tilstrækkelig tyngde. Der savnes en mere omfattende og dybtgående genstandsdokumentation og formidling af de enkelte arkitekters produktion, der rækker ud over kendte highlights.

Museet har for nylig erhvervet *Arne Jacobsens sommerhus 'Kubeflex'*. Sommerhuset er genopført i museets park, hvor det fremtræder uformidlet blandt den øvrige bygningsmasse og virker som et fremmedelement. Det ligger isoleret fra de øvrige udstillingslokaler, og den landskabelige indplacering forekommer ikke ideel. Bygningen kunne formentlig med større held placeres i direkte tilknytning til museet.

### *Anbefaling*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at basisudstillingen i møbelafdelingen giver en mere facetteret og afrundet formidling af de klassiske møbelarkitekter indenfor museets indsatsområde*

*Kulturarvsstyrelsen foreslår, at Kubeflex-huset udstilles i en sammenhæng, der begrundes husets anskaffelse ved at formidle arkitekturens særlige kvaliteter og fx belyse historikken i forhold til bygningskulturens udvikling såvel på sommerhus-området som på det øvrige bygningsmæssige felt, herunder de produktionsmetoder, der karakteriserer dette særlige byggeri, materialer etc.*

### **PR-virksomhed**

Museets aktiviteter markedsføres i lokale, regionale og landsdækkende medier. Museets magasin Krydsfelt udsendes 3 gange årligt i et oplag på 2500 eksemplarer til ca. 130 medier og journalister.

### **Åbningstid og besøgstal**

Museet er et af de få museer i Danmark, der har åbent alle ugens dage, dvs. også mandag. Antallet af åbningstimer bliver dermed prisværdigt højt – i alt 2.534.

### *Anbefalinger*

*Kulturarvsstyrelsen finder, at museets aktiviteter på formidlingsområdet er af høj kvalitet. Det høje niveau kan imidlertid kun sikres ved, at der fortsat anvendes mange ressourcer på området samt igangsættes ny forskning.*

## **Bygninger og udendørsarealer**

Bygningerne ejes af Trapholtfonden, der stiller dem vederlagsfrit til rådighed for museet. Kolding Kommune vedligeholder parken. Bygningerne er netop blevet sat i stand udvendigt, og museet anvender ca. 350.000 kr. årligt til indvendig vedligeholdelse.

Bygningsstandarden ligger på et højt niveau med klimastyring i såvel udstillingslokaler som magasiner.

Museet arbejder på at opnå National Indemnity for udvalgte områder af museet for at give mulighed for at vise særudstillinger med særlige sikkerhedskrav.

### *Anbefaling*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet arbejder på generelt at højne det nuværende sikringsniveau.*

## **Inventar og materiel**

Museet har det udstyr og materiel, der er nødvendigt for varetagelse af ansvarsområdet. Kravene til materiel og udstyr er imidlertid stigende, hvilket kræver flere ressourcer.

## **Organisation og administration**

For perioden 2002 til 2005 er der indgået en resultat- og driftskontrakt med Kolding Kommune. En ny kontrakt for perioden 2006-2010 er under udarbejdelse.

Museet forbereder sig på at indføre et elektronisk arkiv, som følger Kolding Kommunes arkiver og Kommunernes Landsforenings journalplan.

Museet er forretningsfører for venneforeningen Trapholts Venner, der har i alt 1.050 medlemmer. Med starten på ”Erhvervsklub Trapholt” ønsker museet desuden at styrke sit netværk og integration i lokalområdet og samtidig give museet et økonomisk løft

Museets IT-drift varetages i overvejende grad af Kolding Kommunes IT-afdeling med assistance fra museets økonomichef.

Selv om museet finder, at de tilstedeværende ressourcer er passende, savnes der ressourcer til at styrke økonomiarbejdet samt løn- og personaleadministrationen.

## **Ledelse og personale**

Museet ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer. Heraf udpeger Kolding Byråd to medlemmer, mens Trapholtfondens bestyrelse, Trapholts Venners bestyrelse, Kolding Kunstforenings bestyrelse, Kolding Erhvervsråd, Akademirådet samt Foreningen Dansk Møbelindustri hver udpeger et medlem. Desuden er Rektor for Designskolen i Kolding medlem af bestyrelsen.

Museet har ingen medarbejderrepræsentant i bestyrelsen.

Museet indgår i samarbejde med andre museer i trekantområdet og har strategisk samarbejde med forskningsinstitutioner som Designskolen i Kolding og Syddansk Universitetscenter.

Det museumsfaglige, kunsthistoriske personale omfatter direktøren, souschefen samt to museumsinspektører. Herudover er der ansat en økonomichef og en kommunikationschef – alle på fuld tid. Af øvrige fuldtidsansatte er to håndværkere, en butiksleder og en butiksassistent. Det fastansatte personale på deltid omfatter en direktionssekretær, en kommunikationskoordinator, en teknisk servicemedarbejder, tre assistenter i fleksjob, to rengøringsassistenter og syv museumsvagter i fleksjob. Det midlertidigt

ansatte personale omfatter tre timelønnede butiksassistenter og en rengøringsassistent. I 2004 havde museet desuden seks honorarlønnede omvisere.

Museet har p.t. tre inspektørassistenter, der alle er færdiguddannede kunsthistorikere, i jobtræning.

Fremskrivningen af museets driftstilskud følger ikke lønstigningerne, og museet konstaterer en stigende diskrepans mellem lønbudget og lønninger.

### *Anbefaling*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet underkaster sit regnskab og budget en nærmere analyse for at identificere de økonomiske problemer, der vil opstå på grund af den stigende forskel mellem lønbudget og lønninger samt den forestående besparelse på kommunens tilskud.*

## **Økonomi**

Museets samlede driftsbudget var i 2004 på i alt 8,6 mio. kr.

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| Tilskud fra Kolding Kommune  | 5.889.931 kr. |
| Tilskud fra Vejle Amt:       | 60.000 kr.    |
| Vejle Amt – konservering     | 55.854 kr.    |
| Tilskud fra Staten §15       | 775.706 kr.   |
| Tilskud fra Staten i ht. §16 | 1.061.600 kr. |
| Trapholt-fonden              | 219.110 kr.   |
| Andre tilskud                | 577.041 kr.   |

Det kommunale driftstilskud er aftalt i resultat- og driftskontrakten. I 2006 vil kommunens driftstilskud falde med 350.000 kr., der vil blive fratrukket før fremskrivningen til 2006-niveau. Besparelser er udmeldt som en generel besparelse på kommunens institutioner.

Trapholtfonden ejer grunden og museumsbygningerne og stiller dem vederlagsfrit til rådighed for museet, og er således en stor støtte for museet. Fonden yder samtidig støtte til vedligehold og udvidelse af bygningerne. Fonden modtager årligt 500.000 fra Kolding Kommune og støtter både museets drift samt erhvervelser.

På trods af den udmeldte besparelse fra Kolding Kommune, føler museet sig godt stillet med et fast prisreguleret tilskud med 4 til 5-årigt perspektiv, der sikrer en god planlægningshorisont. Museet forventer imidlertid en løbende udhuling af de offentlige tilskud, der i fremtiden vil stille større krav til museets egenfinansiering.

## ***Konklusion og anbefalinger***

*Trapholt er et veldrevet kunstmuseum med et bredt ansvarsområde, der dækker både billedkunst, kunsthåndværk og møbeldesign.*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler imidlertid, at museet nedprioriterer et eller flere af de mange indsamlingsfelter, idet det af ressourcemæssige grunde er vanskeligt at foretage relevant accession på alle områder. Museet bør derfor udarbejde en prioriteret og konkret indsamlingsplan på de indsamlingsområder, der er økonomi og faglige ressourcer til at løfte.*

*Museet modtager et særligt tilskud for den del af ansvarsområdet, der omfatter møbler. På dette indsamlingsområde har Kunstindustrimuseet allerede etableret en møbelsamling af enkeltværker, der dokumenterer æstetiske og formmæssige nybrud. Kulturarvsstyrelsen finder, at Trapholts intention om at foretage en bredere indsamling af møbler ikke nødvendigvis kolliderer med Kunstindustrimuseet.*

*Kulturarvsstyrelsen henstiller, at Trapholt formulerer en konkret handlingsplan for, på hvilken måde museet vil udfylde sit ansvarsområde indenfor møbeldesign, og dermed skaber grundlag for en formuleret arbejdsdeling mellem de to museer, der præciserer deres roller i det landsdækkende museumsnetværk.*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler således, at museet udarbejder en konkret indsamlingsplan*

- for erhvervelser af hovedværker af danske kunstner efter 1945, der tegner museets egen profil*
- for erhvervelser indenfor crossoverfeltet – krydsfeltet mellem kunst og design*
- for udbygning af museets samling af keramik*
- for skulpturer til parken*
- for møbelområdet, der afspejler en bredere og mere facetteret indsamling af danske møbelarkitekters og møbelproducenters værker*

*og nedprioriterer de øvrige indsamlingsområder.*

### *Forskning*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler at der udarbejdes en forskningsplan i samklang med museets udstillings- og formidlingsaktiviteter, der afspejler museets position på billedkunst, kunsthåndværk og møbelområdet og medvirker til at skabe ny viden også om de ældre samlinger.*

*Som et middel til at øge forskningsindsatsen anbefaler Kulturarvsstyrelsen, at museet indgår i samarbejder og forskningsprojekter med øvrige fag- og museumsfolk på områder som møbelområdet, keramikken og billedkunstområdet.*

### *Formidling*

*Kulturarvsstyrelsen finder, at museets aktiviteter på formidlingsområdet er af meget høj kvalitet. Museet lægger mange kræfter i at udvikle nye initiativer både overfor børn og voksne. Det høje niveau kan imidlertid kun sikres ved, at der fortsat anvendes mange ressourcer på området samt igangsættes ny forskning.*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at Kubeflex-huset i parken udstilles i en sammenhæng, der begrundes husets anskaffelse ved at formidle arkitekturens særlige kvaliteter og fx belyse historikken i forhold til bygningskulturens udvikling såvel på sommerhus-området som på det øvrige bygningsmæssige felt, herunder de produktionsmetoder, der karakteriserer dette særlige byggeri, materialer etc.*

#### *Klausuler*

*Kulturarvsstyrelsen finder det ikke hensigtsmæssigt og ikke i overensstemmelse med krav til moderne, statsstøttet museumsvirksomhed, at en stor del af museets udstillingsareal og ressourcer for år frem i tiden beslaglægges af deposita (Franciska Clausen-samlingen), der ikke er museets ejendom, eller et antal Richard Mortensen-værker, der skal være permanent udstillet i museets bedste udstillingslokale. Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet tilstræber at få det fulde ejerskab over Richard Mortensen-samlingen samt får udvirket en tidsbegrænsning af aftalen med hensyn til værkerens permanente fremvisning, evt. således at fremvisning reduceres til kun at omfatte en del af året.*

#### *Bevaring*

*Museets samling er i god stand, men Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet udarbejder en bevaringsplan både for samlingen af billedkunst og for møbelsamlingen – og at museet sammen med andre museer med møbelrestaureringsbehov afdækker behovet for restaureringsbistand på området.*

#### *Sikring*

*Kulturarvsstyrelsen anbefaler, at museet arbejder på generelt at højne det nuværende sikringsniveau.*