

REFERAT

BIL-udvalget

Kulturstyrelsens udvalg for Bibliotekernes Interaktion og Lånesamarbejde

2015-04-07

Preben Aagaard Nielsen

Referat af møde i udvalget den 13. marts 2015 kl. 10.30 – 14.00 i Kulturstyrelsen

Dagsorden

1. Indledning og godkendelse af dagsorden
2. Udvalgets navn og kommissorium
3. Mødeplan / årshjul for udvalget
4. Opfølgning på DDB Releaseplan 2015: Status på udførte og kommende opgaver
5. DDB Releaseplan 2016
6. DBCs brugerundersøgelse (vedr. bibliotek.dk)
7. Lånesamarbejde og kørselsordning
8. Kommende møder
9. Eventuelt

Deltagere

Hans Nielsen, Randers Bibliotekerne (repræsenterer Bibliotekschefforeningen)

Lilli Mortensen, Vejle bibliotekerne, (repræsenterer Centralbibliotekerne)

Leif Andresen, Det Kongelige Bibliotek (repræsenterer Forskningsbibliotekernes Chefkollegium)

Steen Søndergaard Thomsen, Danmarks Kunstbibliotek (repræsenterer Lederforum for Special- og Forskningsbiblioteker)

Hanne M. Sørensen, Sønderborg Bibliotek (repræsenterer Danmarks Biblioteksfor-
ening)

Pernille Saul, Guldborgssund Bibliotekerne (repræsenterer It-faggruppen (Bibliotekarforbundet))

Tina Woge Nielsen, Esbjerg Bibliotekerne (repræsenterer Referencefaggruppen (Bibliotekarforbundet))

Eli Greve, Syddansk Universitetsbibliotek (repræsenterer Danske Fag-, Forsknings- og Uddannelsesbiblioteker)

Hella Hostrup, UC Syddanmark (repræsenterer Professionshøjskolernes Biblioteksledernetværk)

Kirsten Larsen, DBC

Nanna Agergaard, DBC

Glenn Leervad-Björn, DDB

Maiken Maigaard, DDB

Tine Vind, Kulturstyrelsen

Ulla Kvist, Kulturstyrelsen

Preben Aagaard Nielsen Kulturstyrelsen (referent).

1. Indledning og godkendelse af dagsorden

Tine Vind bød velkommen. Derefter en kort bordrunde med præsentation af mødedeltagere.

Dagsordenen blev godkendt.

2. Udvalgets navn og kommissorium

Tine informerede om konkurrencen, der havde været om at finde et godt navn for udvalget. Der var kommet 7 forslag. Hans Nielsen var kommet med det forslag, der var nærmest det valgte navn og altså vinder af konkurrencen. Hans ville få tilsendt gevinsten.

Udvalgets kommissorium blev gennemgået. Der var ingen forslag til ændringer.

I kommissoriet er anført, at medlemmerne udpeges for en periode af 4 år alternerende, således at halvdelen udskiftes hvert andet år. Tine oplyste på baggrund af spørgsmål fra Eli, at der til næste møde vil være et forslag til udmøntning heraf.

3. Mødeplan / årshjul for udvalget

Preben oplyste, at en stor del af udviklingen i bibliotekernes tekniske infrastruktur nu bliver defineret via DDBs udviklingsplaner for bibliotek.dk og DanBib, de såkaldte Releaseplaner. Det er derfor aftalt - og indgår i BIL-udvalgets kommissorium - at udvalget rådgiver i forhold til DDBs Releaseplaner. Udvalgets mødeaktivitet skal derfor koordineres med DDBs årshjul for arbejdet med Releaseplanerne.

I DDB bliver Releaseplanerne behandlet i Faggruppen for Infrastruktur. Preben foreslog derfor, efter samråd med DDB, at BIL-udvalget holder møder fælles med DDBs infrastrukturgruppe, hvor Releaseplanerne diskuteres.

Relevante fællesmøder mellem DDBs Faggruppe for infrastruktur og BIL-udvalget vil være et møde i begyndelsen af marts, hvor første udkast til det efterfølgende års

Releaseplan diskuteres, og et møde i slutningen af maj, efter dette udkast til den efterfølgende års Releaseplan har været i bred høring.

Herudover bliver BIL-udvalget inviteret til DDBs idé-workshop, der er starten på arbejdet med Releaseplanerne. For Releaseplan 2016 lå denne workshop i januar 2015.

Endelig kan der være behov for at udvalget mødes i efteråret, fx i september.

Preben opsummerede, at en samlet mødeplan for udvalget derfor kunne se ud på flg. måde:

Januar (evt. december): Deltagelse i DDB idé-workshop.

Marts: Fællesmøde med DDBs faggruppe for infrastruktur

Maj: Fællesmøde med DDBs faggruppe for infrastruktur

September: Møde.

På dagene med fællesmøde med DDBs faggruppe kan der både være en fælles del og en adskilt del, hvor udvalget holder møde alene.

På baggrund af denne generelle mødeplan vil BIL-udvalget blive inviteret til møde den 28. maj 2015 sammen med DDBs faggruppe for infrastruktur.

Preben vil desuden udsende en Doodle med henblik på møde i udvalget i september 2015.

4. Opfølgning på DDBs Releaseplan 2015: Status for udførte og kommende opgaver

Maiken gennemgik status for Releaseplan 2015.

Maikens præsentation vedlægges referatet.

Eli spurgte til projektet om implementering af nye ILL-standarder. Vil der komme en test? Kirsten og Nanna vil afklare dette i DBC.

5. DDB Releaseplan 2016

Maiken præsenterede udkastet til DDB Releaseplan 2016 (idébeskrivelser: Anbefalede udviklingsopgaver), der var DBCs konkretisering af projektforslag på grundlag af resultatet af workshoppen afholdt i januar 2015.

Udkastet havde været diskuteret i DDBs faggruppe for infrastruktur på et møde ugen forinden. Maiken oplyste, at kommentarerne i DDBs faggruppe for infrastruktur og BIL-udvalget kommentarer ville danne grundlag for et revideret oplæg, der vil blive

sendt ud til både infrastrukturgruppen og BIL-udvalget for hurtig kommentering. Derefter ville de blive færdiggjort til en bredere høring umiddelbart efter påske.

6. DBCs kvartalsrapport for bibliotek.dk og DanBib

Kvartalsrapporter for 3. og 4. kvartal var udsendt til udvalget inden mødet.

Glenn oplyste, at DDB vil overtage rapporteringen af dette område, og at der evt. vil ske en revidering/sanering af rapporteringsformen.

Leif fandt det vigtigt, at en rapportering som denne blev diskuteret i et bredt forum (som BIL-udvalget) og på dette niveau.

Kirsten og Nanna præsenterede rapporterne og omtalte nye funktioner og projekter, herunder:

- Bestilling af kopi, som led i Statsbibliotekets nye digitale artikelservice.
- Bedre rankeringsmuligheder.
- Udvidet valg af facetter.
- Ny mobilversion.

I forhold til Statsbibliotekets nye artikelservice anførte Kirsten, at der er brug for en forbedring på brugerfladen.

Nanna oplyste, at der vil komme en ny version af Netpunkt senere i 2015.

Leif udtrykte ros til DBC for rapporteringen.

Hans Nielsen foreslog at lukke funktionen med statistik over brugerskabte data. Leif foreslog, at brugerskabte data kunne være et tema til det næste møde.

7. DBCs brugerundersøgelse (vedr. bibliotek.dk)

Kirsten informerede om brugerundersøgelsen.: Gennemføres en gang pr. år. Tidligere var der mange deltagere, men det er faldet med årene. Overrepræsentation af 60+ segmentet, og underrepræsentation af 30-40 segmentet. Især deltager de meget tilfredse og de meget utilfredse.

Kvantitativt er undersøgelsen ikke længere god nok og må suppleres. Kan se udviklingen på det tekniske område, fx valget af browser.

Eli efterlyste lidt flere detaljer om alderen blandt deltagerne, fx hvor mange deltager i 20-30 segmentet? Var desuden usikker på, om FFU blev dækket godt nok i undersøgelsen. Hun stillede spørgsmålet, om udbyttet var indsatsen værd. Kvartalsrapporterne siger kvantitativt noget mere – er de i virkeligheden bedre?

Kirsten fandt ikke, at det er et spørgsmål om enten eller. I brugerundersøgelsen kommer der mange nyttige kommentarer i den frie tekst.

Pernille spurgte, om man må sende spørgsmålene ud med en mail? Det må afklares nærmere.

Steen oplyste, at de også oplever, at det er svært at få dialog med brugerne.

Hans oplyste, at de har et panel af brugere, der har meldt sig, ca. 1000. Måske en brugbar model. Spørg evt. brugere af Biblioteksvagten.

Tine konkluderede, at brugerundersøgelser er et godt tema, der kan tages op på et senere møde. Vi kan så have oplæg fra deltagere, der giver eksempler.

8. Lånesamarbejde og kørselsordning

Ulla informerede om kørselsudvalget, med deltagelse af knudepunkterne (CB'er og SB). Her diskuteres mange nyttige praktiske emner. Der kan være mere generelle og principielle emner, der hensigtsmæssigt kunne bringes op i BIL-udvalget.

Steen ønskede at rose chaufførerne i kørselsordningen og havde desuden et specifikt ønske: Kan vi ikke få rengjort kasserne – det trænger de til! Han ønskede desuden, at det nordiske samarbejde på kørselsområdet kom til at fungere – det er en stor udfordring for de mindre biblioteker.

Tine anførte, at det er vanskeligt med det nordiske samarbejde. Vi kan overveje at undersøge, hvor stort det nordiske behov er.

Eli spurgte, hvor hurtigt nyt materiale bliver katalogiseret i Dan-Bib/nationalbibliografien. Havde hørt, at det tager lang tid og af forskningsbiblioteker gør det hurtigst, hvorved trækket bliver hos dem.

Det aftaltes, at Eli vil indsamle faktuelle tal om forholdet.

Kirsten oplyste, at på DBCs hjemmeside kan man se, hvad der er aftalt mht. registreringstider, samt de faktuelle tider.

9. Kommende møder

28. maj 2015: Fællesmøde med DDBs faggruppe for infrastruktur.

September 2015: Fastlægges via Doodle.

December 2015/januar 2016: DDB idé-workshop, Releaseplan 2017.

Marts 2015: Fællesmøde med DDBs faggruppe for infrastruktur.

Maj 2016: Fællesmøde med DDBs faggruppe for infrastruktur.

Emner for kommende møder:

- Brugerundersøgelser (herunder mulighederne for udsendelse via mails).
- Brugerskabte data.
- Autoritetsdata og RDA

10. Eventuelt

Leif ønskede at informere udvalget om, at Kirsten Larsen går på pension fra den 1. april 2015. Udvalget udtrykte en stor tak til Kirsten for hendes store indsats og ønskede hende en god og indholdsrig pension.