

6. maj 2013

Ulla Kvist
Bibliotekskonsulent

ukv@kulturstyrelsen.dk
Direkte tlf.: 3373 3364

Referat af møde mandag den 22. april 2013 kl. 12.00 – 15.00 hos Budstikken

Deltagere:

Torben Salomonsen, Roskilde Bibliotekerne
Randi Hvillum, Vejle Bibliotekerne
Bo Steengaard Christensen, Gentofte Bibliotekerne
Anna Mogensen, Herning Bibliotekerne
Thomas Michael Larsen, Statsbiblioteket
Jette Sørensen, Statsbiblioteket
Vita Larsen, Odense Centralbibliotek
Carsten Abildgaard, Aalborg Bibliotekerne
Anders Worm, Vejle Bibliotekerne

Fra Budstikken:

Lars Moltzen
Niels Knudsen
Svend Andreasen
Morten Kyhl-Hammergart
Merete W. Olsen
Jens Fogh Nielsen

Erik Thorlund Jepsen, Kulturstyrelsen

Ulla Kvist, Kulturstyrelsen (referent)

Mødets dagsorden:

1. Velkomst
2. Orientering fra Budstikken (herunder gennemgang af tilfredshedsundersøgelsen)
3. Udestående udfordringer (herunder procedure, økonomi, kørsel til filialer, mangel på kasser, køresedler, 1. maj kørsel)
4. Orientering fra knudepunkterne
5. Ændring af knudepunkter jf. sidste referat – forslag fra Budstikken udsendt inden mødet
6. Eventuelt
7. Næste møde

Ad pkt. 1. Velkomst

Niels Knudsen fra Budstikken bød velkommen og gav en kort orientering om historien bag Budstikken, efterfulgt af en kort rundvisning på lageret. Efter en kort præsentationsrunde af deltagerne takkede Erik Thorlund Jepsen derefter Budstikken for at ville lægge lokaler til afholdelsen af dette møde.

Ad pkt. 2. Orientering fra Budstikken

Jens uddelte tilfredshedsundersøgelsen fra 1. kvartal 2013 og konkluderede, at generelt fungerede ordningen tilfredsstillende. Undersøgelsen viste dog, at der er enkelt områder, der skal tages ekstra hånd om:

- fejl i sortering
- tider der ikke overholdes – problemer mellem kørselslisterne og chaufføren
- Flexibilitet – f.eks. at vende en rute 2 dage om ugen

Fejl i sorteringen kan skyldes flere ting, men overordnet var der enighed om, at køresedler kunne være en medvirkende årsag til, at fejl opstod under sorteringen, bl.a. blev det nævnt, at problemerne med køresedlerne især var opstået efter afsætningsbibliotek var sat på som et felt. Det blev endvidere foreslået at ændre skriftfonten.

Flexibilitet i ordningen var klart det område, hvor der var flest kommentarer og størst utilfredshed med ordningen. Erik Thorlund Jepsen forklarede, at hvis der skulle tages højde for alle ønsker om at få kørt først på ruten, eller at vende ruten om to dage om ugen, så ville ordningen klart bliver meget dyrere.

Det blev understreget, at det især er i Vejle området, at ønsket om ændringer til ruterne er størst. Det blev foreslået, at Erik Thorlund Jepsen deltager i det næste CB-møde i Vejle for at kunne gå i nærmere dialog med bibliotekerne i området om problemerne.

Formen for præsentationen af tilfredshedsundersøgelsen blev diskuteret. Der var enighed om, at der var behov for en opstramning af præsentationen og Budstikken vil komme med et udkast til et ny måde at fremlægge undersøgelsen på. Ulla Kvist beklagede, at Budstikken ikke var blevet informeret om, hvordan tilfredshedsundersøgelsen tidligere var blevet præsenteret og lovede at sende et eksempel på en tidligere præsentation.. Erik Thorlund Jepsen understregede vigtigheden at få indarbejdet succeskriterier i undersøgelsen og Budstikken vil komme med et forslag til hvilke kriterier kunne være nyttige – f.eks. udarbejdelse af gennemsnitskarakterer.

Ad pkt. 3. Udestående udfordringer

Ændringer af køreplaner:

Iflg. sidste referat skulle tilmeldinger/ændringer meldes til Ulla Kvist senest den 25. januar og derefter ville der blive lukket for tilmeldinger/ændringer. Det har dog ikke været sådan i virkeligheden, alle ændrin-

ger og tilmeldinger er blevet taget med, så vidt det har kunnet lade sig gøre. Enighed om at fastholde beslutningen fra det første møde og indføre en fast til/udmeldingsfrist én gang om året og dermed følge forslaget fra referatet om at sætte fristen til i begyndelsen af august.

Ændringer kan ud over det gennemføres, hvis der er særlige omstændigheder til stede.

Endvidere lovede Budstikken at tilføje dato på køreplanerne, så der klart fremgår, hvornår køreplanen gælder fra.

En klar udmelding om til/udmeldingsfrister skal lægges på Kulturstyrelsens hjemmeside.

Mangel på kasser:

Der er stadig mangel på kasser. Enighed om, at Kulturstyrelsen kontakter bibliotekerne og beder de der måtte have kasser i overskud om at aflevere dem hurtigst muligt. Hvis den henvendelse ikke giver resultat, må der indkøbes kasser igen.

Køresedler:

Der cirkulerer gamle køresedler, som må være printet ud for lang tid siden. Dvs. de afspejler ikke ændringer, der måtte være sket siden udskriften. Alle biblioteker opfordres til at smide allerede udskrevne køresedler ud og kun benytte aktuelt udskrevne køresedler. Det blev understreget, at der skal være en køreseddel i hver enkelt bog, det nytter ikke at bundte bøgerne og nøjes med en køreseddel på bundet. Problemet med biblioteker, der ikke er deltager i kørselsordningen, men alligevel forsøger at sende materiale med ordningen, blev diskuteret. Et problem der lader til at blive større og større. Det blev udtrykt ønske om at få udarbejdet en procedure for, hvordan "snydere" skal håndteres. Kulturstyrelsen vil forsøge at komme med et udkast til en sådan procedure.

Endvidere arbejder Kulturstyrelsen på at gøre navnet på afsætningssted mest muligt mundret og dermed som regel kortere, hvilket gerne skulle have den effekt, at køresedlen kan udskrives på A5 papir.

1. maj kørsel

Normal kørsel, medmindre andet bliver tilkendegivet.

Ad pkt. 4. Orientering fra knudepunkterne

Det fremgår af kontrakten, at mht. erstatning af forsvundet materiale kan det enkelte bibliotek henvende sig direkte til Budstikken. Dvs. Kulturstyrelsen behøver ikke at blive involveret i enkelte erstatningssager, hvor erstatningssummen udgør et mindre beløb.

Budstikken kunne oplyse, at der arbejdes på, at alle biler afmærkes, så det klart fremgår, at de kører for Budstikken. Endvidere skulle alle chauffører nu være udstyret med en uniform. Jens opfordrede knudepunkterne til når der opstår lokale problemer, da med det samme at kontakte Budstikken. Randi Hvillum påpegede, at det ikke virkede som om, arbejdsmiljø reglerne blev overholdt ved sorteringsarbejdet i Vejle. Budstikken påpegede, at den

enkelte chauffør var en selvstændig erhvervsdrivende, men at det var klart at alle naturligt skulle overholde gældende regler og at den lokale vognmand ville blive kontaktet.

Statsbiblioteket spurgte, hvem der bruger de labels, der tit er påklistret de grønne kasser. Der var enighed om, at de ikke blev brugt og dermed at fjerne dem. Ellers havde knudepunkterne ikke noget at udsætte på samarbejdet med Budstikken.

Ad pkt. 5. Ændring af knudepunkter

Budstikken havde udarbejdet et forslag – udsendt med dagsordenen - til ændring af knudepunkter, jf. referatet fra sidste møde.

Erik Thorlund Jepsen understregede at ændringen vil gøre køreplanerne hurtigere og især billigere.

Der blev dog igen rejst tvivl om denne ændring ikke kunne betyde noget for CB'ernes materialeforpligtigelse og dermed for leveringstiden af det efterspurgte materiale. Budstikken understregede, at set fra deres side ville denne ændring ikke betyde noget tidsmæssigt. Erik Thorlund Jepsen ville dog gerne vende problemstillingen engang til i Kulturstyrelsen og derefter give besked til CB'erne om ændringerne. Det blev aftalt, at deadline for beslutningen er den 1. juni, således at den nye køreplan kan iværksættes fra primo august.

Ad pkt. 6. Eventuelt

Merete havde været på rundtur til mange folkebiblioteker for at høre om problemer og for at diskutere filialkørsel med dem.

Erik Thorlund Jepsen understregede, at filial kørsel med andet end bøger ikke var en del af denne ordning og hvis et bibliotek ønskede en sådan udvidet ordning, skulle de forhandle direkte med Budstikken om det.

Ad pkt.7. Næste møde

Næste møde afholdes på Aalborg Bibliotek i slutningen af august. Ulla Kvist udsender i god tid en doodle for at få fastlagt den endelige dato.