



Statens Kunstfond

Litteratur

Du skal for litteratur vedhæfte flg. bilag i den digitale ansøgningsformular:

Bemærk, at der i ansøgningsformularen er to felter, hvor du kan angive ISBN-nummer og titel på tidligere udgivelser. Hvis du kun udfylder ét felt, bliver din ansøgning behandlet på debutantvilkår.

- Bilag 1: Motiveret ansøgning på maks. 1 side, hvor du bl.a. beskriver, hvorfor netop denne pulje søges. I ansøgningen kan der desuden indgå overvejelser over, hvordan du i din kunstneriske praksis vil afprøve nye formater/medier/processer, og over hvordan du vil nå nye målgrupper i Danmark i lyset af den nye virkelighed og de nye rammer, COVID-19 har bragt med sig. Der er desuden en forventning om, at du i ansøgningen har gjort dig overvejelser over, hvilke værker eller kunstneriske aktiviteter, arbejdslegatet kan resultere i.

Særligt for litteratur, er det vigtigt, at du også inkluderer dine kunstneriske overvejelser om de medsendte tekstprøver og dine refleksioner over egen praksis. Gerne med angivelse af eventuel anden kunstnerisk virksomhed.

- Bilag 2: Tekstprøve fra maks. to værker samlet omfang maks. 20 sider. Ikke ældre end 10 år. Giv gerne en prøve på det, du arbejder på i øjeblikket. Udvalget er klar over, at der kan være tale om foreløbige skitser og udkast. Arbejder du inden for flere områder, så send gerne prøver fra hvert område.
- Bilag 3: Værklister, maks. 1 side (titler og udgivelsesår)

UDDRAGENE SKAL HAVE FØLGENDE OMFANG:

For skønlitteratur, almenkulturel faglitteratur og børne- og ungdomslitteratur: Uddrag, tekstprøve eller illustrationsprøve på maksimum 20 sider i alt.

For mundtlige genrer og reportage: Uddrag, tekstprøve eller lydoptagelse på cirka 10 sider/10 minutter per værk.

For arbejdslegater til oversættere: Uddrag eller tekstprøve fra oversættelse såvel som originaltekst på maksimum 10 sider per værk (dvs. 5 sider fra originalteksten og 5 sider med din oversættelse af disse 5 sider).

Du skal være opmærksom på:

at du kun kan indsende én ansøgning om arbejdslegat til Legatudvalget for Litteratur.

at de vedhæftede bilag maksimalt må fylde 15 MB i alt.

at vedhæftet materiale kun kan modtages i formaterne: PDF, Word og Excel. Vi modtager ikke ZIP-filer.

at du ikke kan eftersende bilag eller ændre i din ansøgning, når den først er indsendt. Mangler din ansøgning bilag eller anden information, skal du indsende en ny, komplet ansøgning.

at det altid er den seneste ansøgning, du har sendt til os, der bliver behandlet af udvalget.

at din ansøgning skal indeholde alle obligatoriske bilag for at blive behandlet af udvalget. Yderligere materiale, ud over det, der er beskrevet i ansøgningsvejledningen, vil ikke indgå i vurderingen af din ansøgning.

at du selv er ansvarlig for, at ansøgningsskemaet er udfyldt korrekt, og at alle de ønskede bilag er vedhæftet. Tjek derfor din kvitteringsmail, hvor dine bilag til ansøgningen vil fremgå.