



Statens Kunstfond

Arkitektur

Du skal for arkitektur vedhæfte flg. bilag i den digitale ansøgningsformular:

- Bilag 1: En motiveret ansøgning med oplysninger om dit seneste års kunstneriske arbejde, hvor du også beskriver, hvorfor du søger netop denne pulje. Her kan desuden indgå overvejelser over, hvordan du i din kunstneriske praksis vil afprøve nye formater/medier/processer, og over hvordan du vil nå nye målgrupper i Danmark i lyset af den nye virkelighed og de nye rammer, som COVID-19 har bragt med sig. Der er desuden en forventning om, at du i ansøgningen har gjort dig overvejelser over, hvilke værker eller kunstneriske aktiviteter, arbejdslegatet kan resultere i.
- Højest to A4-sider (fil format: Word eller PDF)
- Bilag 2: Et kort CV - maksimum to A4 sider (fil format: Word eller PDF)
- Bilag 3: Dokumentation for dit kunstneriske arbejde, fx tidligere projekter, hvor man har spillet en væsentlig rolle. Er der tale om et samarbejdsprojekt beder du angive din rolle i projektet. maksimum 6 A4 sider (filformat: Word, PDF eller JPG.)

Hvis du søger arbejdslegater hos andre udvalg under Statens Kunstfond, skal du også skrive det i ansøgningen.

Er I flere personer, der vil søge om et legat, som I vil dele mellem jer, skal hvert medlem af gruppen indsende en elektronisk ansøgning, hvor gruppens andre ansøgere bliver nævnt. Ansøgningerne må gerne have identiske bilag.

Er I en tegnestue, skal I angive en kontaktperson i ansøgningseskemaet og et CVR-nummer. Som bilag skal I både vedhæfte en samlet præsentation af tegnestuen, eventuelt med link til hjemmeside, og individuelle CV'er.

Du skal være opmærksom på:

at de vedhæftede bilag maksimalt må fylde 15 MB i alt

at vedhæftet materiale kun kan modtages i formaterne: PDF, Word og Excel. Vi modtager ikke ZIP-filer

at du ikke kan eftersende bilag eller ændre i din ansøgning, når den først er indsendt. Mangler din ansøgning bilag eller anden information, skal du indsende en ny, komplet ansøgning

at det altid er den seneste ansøgning, du har sendt til os, der bliver behandlet af udvalget

at din ansøgning skal indeholde alle obligatoriske bilag for at blive behandlet af udvalget. Yderligere materiale, ud over det der er beskrevet i ansøgningsvejledningen, vil ikke indgå i vurderingen af din ansøgning

at du selv er ansvarlig for, at ansøgningskemaet er udfyldt korrekt, og at alle de ønskede bilag er vedhæftet. Tjek derfor din kvitteringsmail, hvor dine bilag til ansøgningen vil fremgå.