Kultur MINISTERIET

SLOTS- OG KULTURSTYRELSEN

Kvalitetsvurdering af Greve Museum 2022

Indholdsfortegnelse

Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering 2
Kvalitetsvurdering af Greve Museum i 2011 3
Fakta om Greve Museum 4
Kvalitetsvurderingens fokusområder 5
Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse 5
Ressourcegrundlag 7
Forskning 9
Formidling 10
Samlingsvaretagelse 14
Museumslovens kapitel 8 16
Baggrund 18
1. Kvalitetsvurderingsforløbet på Greve Museum 18
2. Om Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger 19

Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering

Det er Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering, at Greve Museums opgavevaretagelse er meget tilfredsstillende.

Slots- og Kulturstyrelsen konstaterer, at museet har fulgt op på hovedparten af de forhold, der blev påpeget ved kvalitetsvurderingen i 2011:

- Museet arbejder fortsat strategisk og systematisk med at skabe sammenhæng mellem de enkelte kerneopgaver og har en klar og sammenhængende strategi med mål og prioriteringer for den samlede virksomhed, som tager højde for en udvidet organisation med Mosede Fort som besøgssted. Museets ansvarsområde er velafgrænset, men det udestår at tilpasse de vedtægtsbestemte fokusområder til museets to besøgssteder og strategiske fokus med henblik på at skabe sammenhæng og sikre et retningsgivende arbejdsgrundlag.
- Museet har prioriteret at få et større antal videnskabelige fastansatte medarbejdere, heraf flere på ph.d.-niveau, som understøtter en professionel varetagelse og udvikling af de museumsfaglige opgaver.
- Museet har væsentligt reduceret udgifterne til drift af sin bygningsmasse.
- Museet har forøget sin fagfællebedømte forskningsproduktion, og museet indgår i relevante forskningssamarbejder og deltager i større, tværgående forskningsprojekter med henblik på at styrke forskningen.
- Museet har videreudviklet og kvalificeret den samlede formidlingsvirksomhed markant med åbning af Mosede Fort, og arbejder - i kraft af en samlet, gennemarbejdet formidlingsstrategi og med udgangspunkt i Den nationale brugerundersøgelse - målrettet med en fortsat kvalitativ udvikling af den samlede formidlingsvirksomhed bl.a. mhp. at nå potentielle brugergrupper. Museet har konkrete planer for at videreudvikle Mosede Fort til en attraktion på nationalt niveau, hvortil der er udarbejdet et omfattende og visionært projektmateriale. Museet har tillige en velfungerende skoletjeneste med varierede undervisningstilbud til alle trin, som i høj grad benyttes af grundskoler, men også af andre uddannelsesinstitutioner.
- Museet har styrket kvaliteten i samlingsvaretagelsen gennem et prioriteret og fokuseret bevarings- og registreringsarbejde med udgangspunkt i prioriterede planer for samlingsområdet. Det udestår dog fortsat at forbedre bevaringsforholdene for den del af samlingen, der fortsat er placeret på magasinet Den sorte lade. Museet har en ressourcemæssigt prioriteret plan for at flytte den resterende del af samlingen til nye magasinforhold i 2025.
- Museets samarbejde med kommunen er velfungerende og opbakningen fra kommunen med hensyn til museets videre udvikling er stor. Museet har gjort væsentlige fremskridt i samarbejdet med kommunen om arbejdet efter museumslovens kapitel 8.

Kvalitetsvurdering af Greve Museum i 2011

Greve Museum blev kvalitetsvurderet af Kulturarvsstyrelsen i 2011. Det var Kulturarvsstyrelsens samlede vurdering, at museets opgavevaretagelse var tilfredsstillende. Styrelsen konstaterede bl.a. følgende i rapporten fra 2011:

- Museet arbejdede strategisk og systematisk med fokus på sammenhæng mellem de enkelte kerneopgaver, men at sammenhængen mellem museets strategiske fokusområder og profil burde klargøres for at sikre et retningsgivende arbejdsgrundlag.
- Museets kommende fokus på 1. verdenskrig og Mosede Fort krævede prioriteringer for at sikre et tilstrækkeligt videnskabeligt personalegrundlag.
- Museets udgifter til bygningsdrift var høje.
- Museets primære udfordring var at udfolde forsknings- og formidlingspotentialet. Museets forskningsproduktion var forholdsvis lille, og museets formidling havde vanskeligt ved at nå en række potentielle brugergrupper og afspejlede ikke alle museets fokusområder. Derudover blev museets undervisningstilbud kun benyttet af grundskoleklasser, og der var ikke formuleret en strategi for museets samlede formidling.
- Museet var veldrevet med høje standarder i indsamlings-, registrerings- og bevaringsarbejdet. Dog havde magasinet Den sorte lade en væsentligt lavere bevaringsmæssig standard.
- Museets dialog med kommunen om den fysiske planlægning fungerede ikke optimalt.

Kvalitetsvurderingsrapporten fra 2011 kan læses her.

Der er siden denne kvalitetsvurdering sket en væsentlig udvikling i både de lovmæssige krav (bl.a. ny museumslov fra 2012) og de kvalitative standarder for museernes virksomhed (bl.a. div. udredninger, strategier mv., der sætter mål for museernes faglige opgavevaretagelse, organisation og ledelse). Der er tale om krav og standarder om øget økonomisk og faglig bæredygtighed og professionalisering af den samlede museumsvirksomhed, som har ændret Slots- og Kulturstyrelsens grundlag for vurdering af museernes virksomhed. Styrelsens dokument "Krav og anbefalinger til statsanerkendte museer" afspejler disse ændringer.

Denne opfølgning på kvalitetsvurderingen i 2011 skal ses på baggrund heraf.

Fakta om Greve Museum

Greve Museum er et statsanerkendt kulturhistorisk museum med ansvar for nyere tids kulturhistorie i Greve Kommune. Greve Museum er en kommunal institution. Greve Kommune er museets offentlige hovedtilskudsyder.

Museet omfatter to besøgssteder:

- Grevegård
- Mosede Fort

Greve Kommunes kommunale og lokalhistoriske arkiv er en integreret del af museet. Arkivet understøtter museets faglige arbejde, men arkivalierne er ikke en del af museets samling, og er dermed ikke omfattet af museumslovens bestemmelser, og indgår derfor ikke i kvalitetsvurderingen.

Nøgletal for museet 2020 (Delvis nedlukning pga. covid-19):

- Museets samlede omsætning var på 11,6 mio. kr.
- Museet rådede over 15 fastansatte årsværk, heraf 8 videnskabelige årsværk.
- Museet havde 13.309 brugere (2019: 20.794).

Kvalitetsvurderingens fokusområder

Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse

a. Arbejdsgrundlag

- Museet har formuleret et strategisk grundlag i form af mission og vision med fokus på fornyelsen af Mosede Fort, der indgår i museets overordnede strategi for den samlede virksomhed 2020-2024. Strategien sætter mål, prioriteringer og aktiviteter i relation til museets organisation og ressourcer, og understøtter kommunens kultur-, idræts- og fritidspolitik. Museet har derudover udarbejdet strategier og arbejdsplaner for de museumsfaglige opgaver, der understøtter den overordnede strategi. Der udarbejdes årlige arbejdsplaner på tværs af områderne. Museet arbejder fokuseret med at realisere sine strategiske mål.
- Museet arbejder strategisk med at udvikle og skærpe de enkelte besøgssteders profil på baggrund af faglighed og potentiale. I kraft af sit strategiske fokus vil museet udvikle Mosede Fort til en publikumsattraktion med national appel, mens Grevegård i højere grad skal fungere som omdrejningspunkt for folkelig aktivitet, brugerinddragelse og samskabelse med henblik på at tiltrække lokale brugere og skoler.
- Museets vedtægter er sidst revideret i 2014. De afspejler ikke den gældende museumslovs formålsbestemmelser. Ansvarsområdet er velafgrænset, men det fremstår uklart, hvordan museets vedtægtsbestemte fokusområder har sammenhæng med museets strategiske fokus på Mosede Fort: "Museet lægger særligt vægt på tiden efter udskiftningen i slutningen af 1700-tallet herunder betydningen af Greveegnens nærhed til hovedstaden. Som følge af den kolossale tilflytning til Greve Kommune har museet specielt fokus på kulturforskelle og kulturmøde samt dannelse af identitet gennem de sidste 100 år." Museet har forud for kvalitetsvurderingsbesøget påbegyndt en proces med henblik på revidering af vedtægterne.

b. Organisation

- Museet er ikke organiseret i særskilte afdelinger, men arbejder strategisk og opgaverelateret på tværs af museets to besøgssteder og arkiv.
- Museet har en venneforening med 149 medlemmer.
- Museet har ikke en selvstændig strategi for organiseringen af frivillige, men indgår i kommunens centrale frivillighedspolitik.

c. Ledelse

- Museets bestyrelse består i dag af fem medlemmer, heraf tre mænd og to kvinder. To udpeges fra Kultur- og Fritidsudvalget af Greve Byråd. Tre til fem medlemmer udpeges af den siddende bestyrelse. Bestyrelsens medlemmer udpeges på baggrund af særlige professionelle kompetencer, der er beskrevet i en vedtaget kompetenceprofil for sammensætningen af museets bestyrelse: Indsigt i museumsdrift og kulturformidling, forskning, offentlig ledelse, styring og økonomi, bestyrelsesarbejde og lokale forhold.

- Museet har en selvforvaltningsaftale med Greve Kommune, der rammesætter museets ledelses- og bestyrelsesarbejde i relation til kommunen og handlerummet for museets virksomhed. Museets strategi godkendes af byrådet som grundlag for selvforvaltningsaftalen. Aftalen revideres i 2022 med henblik på optimering af museets videre samarbejde med kommunen.
- Inden for rammerne af selvforvaltningsaftalen er bestyrelsen ansvarlig for museets drift. Museets leder har ansvaret for den daglige drift, herunder den faglige og strategiske planlægning. Der er en klar opgave- og ansvarsfordeling mellem museets bestyrelse og daglige leder.
- Bestyrelsen evaluerer årligt sit arbejde, sin kompetenceprofil og fremdriften i museets strategi.
- Bestyrelsen sikrer i nogen grad, at oplysninger, som er af interesse for museets interessenter, er offentligt tilgængelige på museets hjemmeside.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet har formuleret et klart strategisk grundlag, der indgår i en overordnet og prioriteret strategi for den samlede virksomhed samt har udarbejdet strategier og handlingsplaner for den faglige virksomhed, der forholder sig til museets ressourcer, aktuelle målsætninger og faglige standarder, og som skaber sammenhæng mellem de museumsfaglige kerneopgaver.
- at museet har en nedskrevet selvforvaltningsaftale, som klargør rammerne for museets ledelsesrum i relation til kommunen, og at samarbejdet med kommunen er velfungerende.

Det er tilfredsstillende:

- at bestyrelsen sikrer, at bestyrelsen samlet set råder over de rette kompetencer til at drive og udvikle et professionelt museum.
- at bestyrelsen årligt evaluerer fremdriften i museets arbejde og bestyrelsens kompetenceprofil.
- at bestyrelsen har en selvstændig forretningsorden.
- at der er en klar opgave- og ansvarsfordeling mellem bestyrelsen og den daglige leder.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museets vedtægter ikke afspejler den gældende museumslovs formålsbestemmelser, og at der ikke er klart sammenhæng mellem de vedtægtsbestemte fokusområder og museets strategiske fokus og profil for sine to besøgssteder.
- at bestyrelsen ikke sikrer, at museets regnskaber er offentligt tilgængelige på museets hjemmeside.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet reviderer sine vedtægter i henhold til gældende lovgivning og skaber overensstemmelse mellem museets strategiske fokus og faglige profil for sine to besøgssteder gennem en opdatering af museets vedtægtsbestemte fokusområder.
- at bestyrelsen sikrer, at oplysninger af interesse for museets interessenter er offentligt tilgængelige på museets hjemmeside.

Ressourcegrundlag

a. Økonomi

- Museets samlede indtægter i 2020 var på 11,6 mio. kr. Indtægterne fordeler sig således:
  - Tilskud fra staten: 2,1 mio. kr.
  - Tilskud fra kommune: 5,8 mio. kr.
  - Tilskud fra kommune (overførsel af opsparede midler) 2,6 mio. kr.
  - Ikke-offentlige tilskud: 0,5 mio. kr.
  - Egenindtjening: 0,6 mio. kr.

- Det kommunale tilskud har varieret over en årrække og er ifølge regnskaberne faldet fra 5,5 mio. kr. i 2016 til 4 mio. kr. i 2017 for derefter at stige til 8,4 mio. kr. i 2020. I 2021 har museet budgetteret med et kommunalt tilskud på 5,7 mio. kr. Museet oplyser, at det varierende kommunale tilskud hovedsageligt skyldes, at selvforvaltningsaftalen giver mulighed for overførsler af projektmidler mellem budgetår. Derudover skyldes det varierende udgifter til vedligeholdelse, projekter samt kompensation som følge af covid-19.
- Kommunens årlige tilskud til museet er ca. 4,8 mio. kr., hvoraf de 0,35 mio. kr. er øremærket til kommunens lokalarkiv. Kommunen bidrager med yderligere tilskud, hvis projekter eller behov opstår.
- Museet kan frit disponere over det ordinære kommunale tilskud. Greve Kommune stiller kompetencer inden for HR og økonomisk administration til rådighed for museet.
- Det kommunale driftstilskud forventes ikke at stige i 2022 og 2023, men grundet museets nye fokus på Mosede Fort som et strategisk satsningsområde er der lagt op til, at Greve Kommune fra 2024 og frem forhøjer driftstilskuddet til museet med ca. 0,6 mio. kr.
- Museets egenindtjening udgør 5 % af den samlede omsætning.
- Museet er i samarbejde med kommunen meget opmærksomme på at søge fonde, og har i gennemsnit fra 2016 til 2020 haft et ikke-offentligt tilskud på ca. 1,8 mio. kr. årligt.
- Museet har som kommunal institution ingen egenkapital, men har efter aftale med Greve Kommune lov til at overføre overskud og projektbevilliger til efterfølgende regnskabsår.

b. Medarbejdere

- Museet rådede i 2020 over 15 fastansatte årsværk, heraf var otte videnskabelige. Tre var på ph.d.-niveau eller derover. Museet har pr. 1. april 2022, med yderligere finansiering fra kommunen, opnormeret og ansat en formidlingsmedarbejder, med fokus på bl.a. formidling, markedsføring, kommunikation og publikumsudvikling.
- Museet havde i 2020 0,3 årsværk ansatte i fleksjobs eller lignende ordninger.
- Museets frivillige anslås at udføre et årsværk.
- Museet oplyser, at det sikrer kontinuerlig kompetenceudvikling af dets personale, og det projektansætter ofte tidligere studentermedhjælpere med henblik på at videreudvikle deres kompetencer og forbedre deres jobmuligheder samt forankre deres viden på museet.

c. Bygninger

- Museet drev i 2020 to geografisk adskilte besøgsadresser, Mosede Fort og Grevegård, samt et arkiv beliggende på Grevegård. Grevegård er en hedebogård fra 1826, hvor museet formidler Greve Kommunes kulturhistorie fra ca. 1800 til i dag. Mosede Fort ligger i et tidligere militært område og er opført i 1913-1916. Forsvarsministeriet solgte i 1969 Mosede Fort til Roskilde Amt, som i starten af 1970'erne omdannede området til en offentlig strandpark. Siden 2007 har Greve Kommune ejet Mosede Fort og påbegyndte i 2010 en omfattende renovering af det fredede fort, som åbnede for offentligheden i 2014.
- Museets bygninger ejes af Greve Kommune, og udgifter til husleje, bygningsdrift, udvendig vedligeholdelse og pleje af udendørsarealer varetages af kommunen. Museet afholder udgifter til den indvendige vedligeholdelse og rengøring.
- Mosede Fort og arealet omkring er fredet. Dette stiller særlige krav til vedligeholdelse og til museets planer om en ny bygning på området. Museet er opmærksomme på problematikken og er i kontakt med Slots- og Kulturstyrelsen vedrørende ansøgning om ny bebyggelse.
- Både Mosede Fort og Grevegård er tilgængelige for kørestolsbrugere og gangbesværede.
- Museet har i samarbejde med kommunen lavet en langsigtet vedligeholdelsesplan for museets bygninger, og der afholdes et årligt bygningssyn.
- I 2020 udgjorde museets udgifter til bygningsdrift og -vedligehold 8 % af museets samlede udgifter, og er dermed blevet reduceret fra 21% i 2011. Dette skyldes bl.a. energiprojekter og omprioriteringer.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet har stor ressourcemæssig opbakning fra Greve Kommune, og at det kommunale samarbejde er meget velfungerende.
- at museet har reduceret sine udgifter til bygningsdrift og -vedligehold væsentligt.
- at museet aktivt søger fonde og kontinuerligt har suppleret sit indtægtsgrundlag med større ikke-offentlige tilskud.
- at museet har stort fokus på høj faglighed og har prioriteret flere faguddannede ansatte, som modsvarer museets ansvarsområde og strategiske fokus.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har prioriteret at ansætte en ekstra medarbejder, som skal arbejde særligt med profilering af museet og publikumsudvikling i tråd med museets strategi.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museets egenindtjening udgør en meget lille del af museets samlede indtægtsgrundlag.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet styrker sin økonomiske bæredygtighed og udviklingspotentiale gennem et forøget fokus på egenindtjening.

Forskning

Museet er forpligtet til at forske inden for sit ansvarsområde og stille sin viden til rådighed for omverdenen. Museets forskning er videnskabeligt arbejde baseret på faglige problemstillinger relateret til museets ansvarsområde.

- Museet har formuleret en forskningsstrategi for 2020-2024 med fem temaområder inden for museets ansvarsområde. Forskningsstrategien er sat i relation til museets ressourcer og omfatter en arbejdsplan for den femårige periode. Strategien indeholder, foruden faglige mål og publiceringsplaner, også rammer for medarbejderne og giver rum til, at de kan deltage i faglige netværk, få videreuddannelse og agere som fagfællebedømmere, både nationalt og internationalt. Museets forskningsstrategi understøtter museets overordnede strategi og angiver en klar retning for museets fokus de kommende år. De fem emneområder er ligeledes klart defineret, prioriteret og taler ind i museets overordnede strategi.
- Museets forskning er velorganiseret, og indgår i museets samlede årshjul for medarbejdernes opgavevaretagelse. Museet søger om frikøb af ansatte til forskning gennem fonde, og medarbejderne har som led i forskningsstrategien krav på minimum én måneds forskning om året.
- Museet indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med andre museer og vidensinstitutioner. Museet var indtil udgangen af 2020 aktiv deltager i RUCMUS, som var et museumspartnerskab bestående af Roskilde Universitet, ROMU, Museum Sydøstdanmark, Vikingeskibsmuseet, Greve Museum og Museum Vestsjælland, der havde fokus på forskning, formidling og undervisning. Museet prioriterer fortsat, at dets medarbejdere deltager i faglige netværk på f.eks. RUC eller igennem ICOM og Organisationen Danske Museer. De stiller også deres kompetencer til rådighed inden for eget forskningsfelt bl.a. som ph.d.-vejleder, specialevejleder og ved deltagelse i universiteternes bedømmelsesudvalg.
- Museet afsluttede i 2020 et stort 3-årigt forsknings- og formidlingsprojekt "Kampen om maden 1914-1918" finansieret af Velux Fonden, som blev forankret på museet. Museet har efterfølgende samarbejdet med Syddansk Universitet, Fiskeri- og Søfartsmuseet, Industrimuseet, Nordjyllands Museum og Nationalmuseet om et større projekt om "Globaliserings Kulturarv", der dog i 2021 fik afslag fra diverse fonde. Museet vil fra 2023 forfølge større tværgående samarbejder om temaet.
- Til brug for Slots- og Kulturstyrelsens vurdering af museets forskning har museet indsendt en oversigt over sine forskningspublikationer for perioden 2018-2021. Af oversigten fremgår der inden for museets ansvarsområde 12 forskningsarbejder, 19 forskningsformidlende artikler udgivet på museets vidensportal Danmark1914-18.dk og otte bidrag til Trap Danmark. Af de 12 forskningsarbejder er otte fagfællebedømte og af disse er seks publiceret i både nationale og internationale medier. De to fagfællebedømte forskningsarbejder, som ikke er udgivet ved forlag, kan læses online og købes i museets butik. I vurderingen af museets forskningsindsats medtages alene publikationer, der er publiceret og underlagt fagfællebedømmelse, og som er inden for museets ansvarsområde.
- Museet oplyser, at de evaluerer udbyttet af deres forskningsindsats.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet har gennemført større forskningsprojekter i samarbejde med andre museer og universiteter, og at disse er blevet forankret på museet.
- at museet har forøget sin forskningsproduktion siden seneste kvalitetsvurdering.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har udarbejdet en forskningsstrategi, som realiseres i praksis, forankres i museet og som tydeligt udspringer af museets overordnede strategi. Forskningsstrategien er sat i relation til museets ressourcer og omfatter mål for forskningens løbende produktion og publicering.
- at museet forsker i henhold til det almene forskningsbegreb, og indgår i relevante netværk og forskningssamarbejder.
- at museet forsker inden for sin strategi og ansvarsområde, om end en mindre del af museets forskningsarbejder ikke bliver fagfællebedømte.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet prioriterer at få flere af sine forskningsarbejder fagfællebedømt.
- at museet afsøger nye muligheder for at indgå i tværgående forskningsprojekter og -samarbejder.

Formidling

Museet er forpligtet til at formidle sit ansvarsområde for offentligheden. Gennem formidling bringer museet sin forskningsbaserede viden i spil i institutionen, i forhold til borgerne og det omgivende samfund.

a. Formidling

- Museet har udarbejdet en særdeles gennemarbejdet formidlingsstrategi for 2020-2024, som angiver syv strategiske mål. Formidlingsstrategien er sat i relation til museets overordnede strategi for den samlede virksomhed, museets organisatoriske og ressourcemæssige forhold og indeholder en prioriteret formidlingsplan. Det fremgår af strategien, at videreudvikling af Mosede Fort er museets vigtigste mål frem mod 2024, og at hovedparten af museets ressourcer skal anvendes herpå. Som følge heraf vil der i mindre grad være ressourcer til særudstillinger på Grevegård i strategiperioden. I stedet fokuseres der på brugerinddragelse og samskabelse af formidlingsaktiviteter med borgere og andre aktører og tilføjelse af nye formidlingslag til nuværende faste udstillinger.
- Museet anvender data om museets brugere til at sætte og realisere strategiske mål. Dels Den nationale brugerundersøgelse og dels supplerende brugerundersøgelser på Mosede Fort, bl.a. i forhold til udformning af projektet for videreudvikling af Mosede Fort. Museet oplyser, at den nye formidlingsmedarbejder i 2022 bl.a. er ansat med fokus på at øge kendskabet til museets brugere og ikke-brugere, herunder at igangsætte systematisk evaluering af ikke-brugernes oplevelse af museets aktiviteter.

- Greve Kommune og museet planlægger at udvikle Mosede Fort til en attraktion på nationalt niveau, hvor besøgstallet øges fra i dag ca. 12.000 til 30.000 årligt. Målet om øget besøgstal skal nås i samarbejde med andre kulturinstitutioner og turismeaktører lokalt og regionalt. Projektet omfatter bl.a. den nuværende kasematbygning, ny museums- og restaurantbygning, læringscenter og formidlingsruter i landskabet. Den samlede økonomiske ramme er på ca. 62 mio. kr. Heraf finansierer staten 5 mio. kr., Greve Kommune 7 mio. kr. og fonde søges om knap 50 mio. kr. Fondsfinansiering udestår.
- Museet tilvejebringer i et væsentligt omfang ekstern støtte fra fonde mv. til formidlingsaktiviteter.
- Den samlede formidlingsvirksomhed er varieret med brug af forskellige formidlingsformater rettet mod forskellige målgrupper. I tiden med covid-19 i 2020-2021 opprioriterede museet dels at producere indhold til de digitale sociale medier, f.eks. små videofilm og livestreaming af rundvisninger og dels udendørs formidlingsaktiviteter.
- På Grevegård formidles lokal kulturhistorie fra ca. 1800 til i dag med tre faste udstillinger, der omfatter en udstilling med interiør i stuehuset, en udstilling om udviklingen af Greveegnens hedebokultur i perioden 1849-1915 og en udstilling om Greve som omegnskommune i det 20 århundrede. Udstillingerne fremstår som traditionel formidling suppleret med digitale formidlingslag som lydfortællinger.
- I 2014 åbnede Mosede Fort som udstillingssted. I fortet formidles om Danmark under 1. verdenskrig, Mosede Fort og Tune-stillingen som del af Københavns befæstning. Fortets kasematter under jorden danner en autentisk ramme om formidlingen, hvor der udover en fast udstilling anvendes traditionel formidling som guidede rundvisninger og eksperimenteres med varierede digitale og brugerinddragende formidlingsformer, f.eks. lydfortællinger, iPad-spil om "Krigens Valg", film og VR-teknologi. Nogle af rummene er helt eller delvist rekonstruerede som livet på Mosede Fort i 1917, og der formidles gennem scenografi, lyde, installationer, fotos og genstande.
- I særudstillinger og arrangementer på såvel Grevegård som Mosede Fort anvendes og eksperimenterer museet med varierede digitale og brugerinddragende formidlingsformer, f.eks. årlig Halloween på Mosede Fort, hvor unge fra Performanceskolen Greve Kultur-Base skaber et alternativt univers på fortet med deres egne fortællinger, samt en særudstilling på Grevegård i 2022 med 25 kunstfotografiske værker, hvor museets hedebotekstiler og lokale unge indgår. Museet har i 2020 vist otte særudstillinger og gennemført 73 arrangementer, heraf seks uden for museet.
- Museet formidler desuden i landskabet. I 2020 åbnede en større plancheudstilling om "Vejen til Genforeningen i perioden 1864 til 1920" ved parkeringspladsen ved fortet. Derudover findes rester af Tunestillingen i landskabet omkring fortet og i 2020 blev opsat lydbænke med historiske fortællinger i området.
- Museet formidler på hjemmesider for henholdsvis Grevegård og Mosede Fort med overskuelig og varieret formidling.
- Museet indgår i faglige netværk og samarbejder om udviklingen af sin formidling, f.eks. med statsanerkendte museer i udviklingen af projekt Nyt Mosede Fort.
- Museet havde i 2020 fire ansatte med kompetencegivende uddannelse inden for formidling/undervisning, og opnormerer i 2022 med en formidlings- og markedsføringsmedarbejder med fokus på bl.a. digitale formidlingstilbud, museets profilering og publikumsudvikling.

- Museet evaluerer løbende udstillinger og undervisningstilbud, men i 2020 ikke arrangementer og hjemmeside.

b. Undervisning

- Museet tilbyder undervisningsforløb til børnehaver, grundskoler og ungdomsuddannelser. Museets samarbejde med undervisningssektoren er formaliseret, og undervisningstilbuddene er koordineret med trinmål og læreplaner.
- Følgende antal hold har modtaget museets undervisningstilbud i 2019 og 2020:

	2019	2020
Antal hold, daginstitutioner	0	0
Antal klasser, grundskolen	160	131
Antal klasser, ungdomsuddannelser	15	16
Antal hold, andre uddannelser	4	3

- Museet oplyser, at ingen hold fra dagsinstitutioner har modtaget undervisningstilbud i 2019-20, men før og efter 2019-2020 modtog daginstitutioner undervisningstilbud, bl.a. 13 hold i 2018 og syv hold i 2021.
- To-tre elever/studerende har årligt modtaget museets vejledning i forbindelse med opgaveskrivning.
- Museet annoncerer sine undervisningstilbud på sin egen hjemmeside og skoletjenesten.dk, hvor der pt. er opslået i alt 16 forskellige tilbud fordelt med ni tilbud fra Grevegård og syv tilbud fra Mosede Fort.
- Museet oplyser, at ca. 50 % af eleverne kom fra andre kommuner end Greve Kommune.
- Museets skoletjeneste deltager i videreudvikling af Åben Skole-samarbejdet i kommunen, i netværk med kommunens skoler og i Åben Skole-netværk i Region Sjælland. Derudover indgår museet i faglig sparring om undervisningstilbud med andre statsanerkendte museer (f.eks. Frihedsmuseet) og lærerstuderende fra professionshøjskoler.
- Museets undervisningstilbud evalueres blandt lærere og elever. Dels skriftligt via spørgeskema til alle lærere og elever for de obligatoriske Åben Skole-forløb i 2020 og dels evalueres alle undervisningsforløb mundtligt med eleverne efter endt undervisning. Museet har udviklet nye undervisningstilbud, f.eks. undervisningsforløb i samarbejde med Forstadsmuseet om kilder og forstadens historie.

c. Brugere

- Museet havde i 2019 i alt 20.794 besøgende på museet og i 2020 13.309 besøgende (delvist nedlukket pga. covid-19). Besøgstallet fordeler sig således:

	2019	2020
Grevegård	9.598	6.125
Mosede Fort	11.196	7.184

- Besøgende på museets digitale platforme:

Museets hjemmeside	36.407	36.608

- Museets facebookprofil 3.366 4.218

- Museet oplyser, at antallet af brugere af museets offentligt annoncerede arrangementer er faldet fra 1.413 i 2019 til 171 i 2020.
- Museet deltager i Den nationale brugerundersøgelse. I 2020 med Mosede Fort og fremover med begge besøgssteder. Museet anvender aktivt resultatet af brugerundersøgelsen i udviklingen af sin formidling. Undersøgelsen på Mosede Fort i 2020 viser, at de besøgenes vurdering af museumsoplevelsen på Mosede Fort samlet set ligger over gennemsnittet for landets kulturhistoriske museer (på en skala fra 1-10 på 9,1, hvilket er 0,5 over gennemsnittet). Det er særligt muligheden for at deltage aktivt (1,0 over gns.), brug af digitale medier (0,7 over gns.) og brugeroplevelsen for børn (0,6 over gns.) som vurderes højt, men museet vurderes højere end det gennemsnitlige niveau på alle øvrige parametre, undtagen muligheden for at være et rart sted, hvor museet ligger en smule under (-0,1) gennemsnittet. Undersøgelsen viser også, at andelen af brugere, som vil anbefale museet til andre, ligger 10 procentpoint over landsgennemsnittet. Alle museets brugere er fra Danmark og hovedparten (91%) kommer fra Sjælland. Der er i modsætning til de fleste andre museer flest mænd blandt de besøgene (52 %), hvilket er 15 % over gennemsnittet for alle museer. 67 % af de besøgende er over 50 år, hvilket er 13 % over landsgennemsnittet.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet driver en forholdsvis omfattende og differentieret formidlingsvirksomhed inden for det samlede ansvarsområde med brug af varierede og eksperimenterende formidlingsformer målrettet forskellige målgrupper, og benytter databaserede brugerundersøgelser i udviklingen heraf.
- at museet har udarbejdet en samlet formidlingsstrategi og handlingsplan, der sætter overordnede mål for formidlingsindsatsen og er sat i relation til museets organisatoriske og ressourcemæssige forhold, og som på eksemplarisk vis forbinder databaseret viden om museets brugere med målsætninger, aktiviteter og succeskriterier for museets formidling.
- at museet har mange undervisningstilbud med brug af varierede og eksperimenterende formidlings- og læringsformer, som er udviklet i samarbejde med undervisningssektoren, koordineret med trinmål og læreplaner og som benyttes i et forholdsvis stort omfang, herunder af institutioner uden for Greve Kommune.
- at museet i væsentligt omfang formår at tilvejebringe ekstern støtte til udvikling af nye formidlingsaktiviteter.

Det er tilfredsstillende:

- at museet løbende arbejder på opdatering og fornyelse af sine udstillinger og øvrige formidlingsaktiviteter.
- at museet har fastansatte medarbejdere med professionelle formidlingskompetencer og indgår i relevante faglige netværk og samarbejder.
- at museet evaluerer sin formidlingsindsats, herunder hvorvidt de ressourcer der bruges på museets mange særudstillinger står i rimeligt forhold til udbyttet, og ændrer prioritering på den baggrund.
- at museet har iværksat tiltag for at øge besøgstal og nå flere brugergrupper, herunder de unge.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet ud over fokus på videreudvikling af Mosede Fort fortsat også prioriterer at videreudvikle formidlingen af de faste udstillinger på Grevegård.

Samlingsvaretagelse

a. Indsamling

Museet er forpligtet til systematisk at indsamle genstande og anden dokumentation inden for sit vedtægtsbestemte ansvarsområde. Indsamlingen skal være baseret på en aktiv, men restriktiv praksis, der udspringer af museets forskning.

- Museets samling omfatter 10.449 inventarnumre. I 2020 indsamlede museet 7 genstande med forskningspotentiale og udskilte 52.
- Museet har en nedskrevet, prioriteret indsamlingspolitik (2020-2024), der angiver principper, mål og retningslinjer for museets indsamling inden for ansvarsområdet. Strategien afspejler en aktiv og restriktiv indsamlingspraksis, der udspringer af museets forskning og i særlige tilfælde i kraft af større formidlingsprojekter. Der er udformet en indkomstseddel, herunder med indkomstkvittering til giver med nødvendige oplysninger.
- Museets samling gennemgås løbende. Museet har senest i 2019 gennemgået 10 % af samlingen. Museet har i 2023-2025 planlagt en gennemgang af hele samlingen på magasinet Den sorte lade med henblik på kassation eller flytning af alle genstande.
- Museet koordinerer sin indsamling med andre statslige og statsanerkendte museer, og indgår i relevante faglige netværk og samarbejder om indsamling og udvikling heraf.
- Museet oplyser, at en mindre del af samlingen er uden relation til ansvarsområdet.

b. Registrering & Indberetning

Museet er forpligtet til at registrere og indberette sin samling til det centrale kulturarvsregistre: SARA. Registreringen skal ske efter fastlagte standarder, der muliggør udveksling af data nationalt og internationalt.

- 90 % af samlingen er registreret og indberettet til SARA. Museet har i 2022-2023 afsat ressourcer til at afvikle sit registreringsefterslæb.
- Museets registreringer lever op til minimumskravene.
- Som en del af den nedskrevne indsamlingspolitik har museet udarbejdet retningslinjer for sit registreringsarbejde, herunder dokumentation for museets registreringspraksis og -historik. Museet angiver en museumsfaglig begrundelse for indsamlingen som en del af registreringen.
- Museet råder over personale med relevant registreringskompetence, der indgår i relevante faglige netværk om samlingsarbejdet.

c. Bevaring

Museet er forpligtet til at bevare sin samling for eftertiden. Bevaringsarbejdet består af såvel en præventiv som udbedrende indsats i forhold til samlingens forsknings- og formidlingsmæssige værdi. Bevaring omfatter museets magasinering, sikring, tilsyn og konservering af samlingerne.

- Museet råder over fem magasiner, som er samlet på samme lokalitet.
- Museet har i 2020 indberettet, at 95 % af samlingen er i hhv. formidlingsegnet (65 %) og stabiliseret (30 %) tilstand, og at 5 % er i hhv. behandlingskrævende (3 %) og svært skadet (2 %) tilstand.
- Museet har en nedskrevet bevaringsplan, der angiver principper, langsigtede mål og en prioritering af bevaringsindsatser, der er udmøntet i en handleplan 2020-2024. Af planen fremgår det, at museet vil prioritere at gennemgå og flytte genstandene i Den sorte lade i 2023-2025 for at afvikle magasinet helt. Museet har allerede i 2018 indkøbt to containermagasiner og flyttet dele af genstandene fra lademagasinet. Museet vil som erstatning for lademagasinet indkøbe et ekstra containermagasin. I bevaringsplanen er der ikke planlagt konkrete tiltag i forbindelse med udbedring af samlingens behandlingskrævende og svært skadede genstande.
- Museet har en fastansat konserveringsfaglig medarbejder, der fører systematisk tilsyn med samlingen og inddrager relevante bevaringskompetencer gennem samarbejde med Bevaring Sjælland.
- Museet har udarbejdet en evakuerings- og værdiredningsplan og har gode sikringsforhold på magasiner og besøgssteder.
- Bevaring Sjælland har til brug for Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering udarbejdet en konserveringsfaglig udtalelse om bevaringsforholdene på museets besøgssteder og magasin. Det fremgår, at dele af museets samling fortsat er opbevaret under uegnede forhold på magasinet Den sorte lade. Ud over det uegnede lademagasin er bevaringsforholdene i museets øvrige magasiner og udstillingsbygninger overordnet gode og bygningsmassen i god stand. Museet har siden 2011 arbejdet målrettet med at forbedre bevaringsforholdene og optimere sikringen på museets bygninger. Dog påpeger konserveringsrapporten en række anbefalinger til optimering, herunder bl.a. bedre stabilisering af klima og den relative fugtighed i museets hovedbygning og kældermagasin, opførelsen af et tag over containermagasinerne for at mindske solens varmepåvirkning samt en gennemgang af utætheder i stråtaget på museets hovedbygning.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har gode bevaringsforbehold for hovedparten af samlingen og i museets udstillinger, og har arbejdet målrettet med at forbedre de bevaringsmæssige forhold og optimere sikringen på museets bygninger, samt har en plan for afvikling af det uegnede lademagasin.
- at størstedelen af museets samling er i god bevaringsmæssig tilstand.
- at museets samlingsarbejde (indsamling, registrering, bevaring) er forbundet med museets øvrige hovedopgaver.

- at museet har en prioriteret bevaringsplan og en indsamlingspolitik baseret på museets forskningsstrategi, der begge understøtter museets overordnede strategi, er sat i relation til museets ressourcemæssige forhold, og som sikrer god praksis i det samlede samlingsarbejde.
- at museet har registreret og indberettet 90 % af sin samling, og at museet har en prioriteret plan for at gennemgå og registrere den resterende del af samlingen.
- at museet råder over personale med relevante kompetencer for samlingsarbejdet, og som indgår i relevante faglige netværk herom.
- at museet koordinerer sin indsamling med de øvrige statslige og statsanerkendte museer, og har skriftlige retningslinjer for modtagelse af genstande og angiver faglige begrundelser for sin indsamling.
- at museet har et velfungerende samarbejde med Bevaringscenter Sjælland.
- at museet har en evakueringsplan, herunder en værdiredningsplan.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museets samling indeholder genstande uden relation til ansvarsområdet.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet fortsat opbevarer dele af sin samling i et magasin, som ikke er egnet til opbevaring af museumsgenstande.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet hurtigst muligt prioriterer at gennemføre en samlingsgennemgang af Den sorte lade og flytter genstandene til bedre magasinforhold.
- at museet færdigregistrerer og indberetter den resterende del af samlingen som planlagt.
- at museet udskiller genstande uden relation til museets ansvarsområde.
- at museet inkorporerer konkrete tiltag for udbedring af samlingens behandlingskrævende og svært skadede genstande i sin bevaringsplan.
- at museet med afsæt i den konserveringsfaglige udtalelse iværksætter de nødvendige bevaringstiltag.

Museumslovens kapitel 8

De statsanerkendte kulturhistoriske museer skal gennem samarbejde med plan- og fredningsmyndighederne arbejde for, at væsentlige bevaringsværdier sikres for eftertiden.

- Greve Museum varetager opgaver i henhold til museumslovens kapitel 8 inden for nyere tids kulturhistorie i Greve Kommune. Museets arbejde med kapitel 8 er organisatorisk forankret i arkivet.
- Museets samarbejde med Greve Kommune er formaliseret og opleves som velfungerende af begge parter.
- Museet inddrages systematisk i udarbejdelsesfasen i kommunens planarbejde.
- Museet oplyser, at det har indgivet tre høringssvar, hvoraf to er blevet fulgt af kommunen.

- Museet har en kort, nedskrevet strategi med konkrete udviklingspunkter for styrkelse af området.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet har god praksis og et velfungerende samarbejde med Byplansafdelingen i Greve Kommune.

Baggrund

1. Kvalitetsvurderingsforløbet på Greve Museum

Kvalitetsvurderingsbesøget fandt sted den 4. marts 2022.

Tilstede var:

Fra museet:
Bestyrelsesformand Peter Kjær, Prorektor Roskilde Universitet.
Museumsleder Mette Tapdrup Mortensen.
Museumsinspektør Kamilla Hjortkær.

Fra Greve Kommune:
Kultur- og fritidschef Tabita Sonne-Dalsø.

Fra Slots- og Kulturstyrelsen:
Museumskonsulent Valdemar Hedelykke Grambye.
Specialkonsulent Lise-Lotte Bjerre.
Museumskonsulent Kitt Holm.

I forbindelse med besøget blev museets udstillinger, magasiner, administrationslokaler mv. besigtiget.

2. Om Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger

Kvalitetsvurderinger er en del af Slots- og Kulturstyrelsens arbejde med at understøtte en kvalitativ og professionel udvikling af museerne og deres opgavevaretagelse.

Slots- og Kulturstyrelsen skal sikre, at museerne lever op til museumsloven samt de mål og standarder, der følger af politiske målsætninger for museumsområdet og samfundsudviklingen generelt.

Der er gennemført en række udredninger, analyser og undersøgelser, som på forskellig vis har sigte på udvikling af kvalitet, og som bidrager til at sætte standarder for museernes virksomhed. Det drejer bl.a. sig om:

Udredningen om bevaring af kulturarven (Kulturministeriet, 2003)
Udredning om museernes formidling (Kulturministeriet, 2006)
Forskningsstrategi for Kulturministeriets område (Kulturministeriet, 2009)
Internationale evaluering af den arkæologiske virksomhed (Kulturministeriet, 2010)
Den nationale brugerundersøgelse (Kulturstyrelsen, 2009-2022)
God ledelse af selvejende kulturinstitutioner (Kulturministeriet, 2011)
Udredning om fremtidens museumslandskab (Kulturministeriet, 2011)
Kulturministeriets digitaliseringsstrategi 2012 – 2015 (Kulturministeriet, 2012)

Disse udredninger, analyser og undersøgelser indgår i Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger af de statsanerkendte museer.

Læs mere om kvalitetsvurderinger på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside.

Kvalitetsvurderingen indeholder Slots- og Kulturstyrelsens vurderinger af og anbefalinger til museets drift og fortsatte udvikling. Kvalitetsvurderingen giver museets kommunale tilskuds-ydere en viden om det enkelte museums virksomhed og de rammer, museet arbejder i.

Vurderingsgrundlag

Slots- og Kulturstyrelsens grundlag for at kvalitetsvurdere de statsanerkendte museer består af to dele: For det første museernes indberetninger til Slots- og Kulturstyrelsen, herunder bl.a. museets vedtægter, årsberetning, oversigt over forskningspublikationer samt museets indberetning til Slots- og Kulturstyrelsens museumsstatistik: "Danske museer i tal". For det andet et kvalitetsvurderingsmøde på museet, hvor museets bestyrelse og hovedtilskudsyder, der ofte er museets hjemkommune, deltager.

Der indgår tillige en ekstern sagkyndig vurdering af bevaringsforholdene for museets samling. Den sagkyndige vurdering er indhentet af museet som led i kvalitetsvurderingen.
Slots- og Kulturstyrelsen vurderer på ovenstående grundlag museets opgavevaretagelse og samlede virksomhed i forhold til fire kategorier:

- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Ikke helt tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

Slots- og Kulturstyrelsens vurderinger og anbefalinger samles i en rapport, der sendes til museet og museets hovedtilskudsyder.

Opfølgning

Museet skal inden for tre måneder efter modtagelsen af rapporten fremlægge en plan for, hvordan det vil følge op på Slots- og Kulturstyrelsens anbefalinger. Slots- og Kulturstyrelsen skal godkende opfølgningsplanen.

Et år efter godkendelse af opfølgningsplanen gennemføres et opfølgningsmøde mellem museet og Slots- og Kulturstyrelsen. Museet skal forud for opfølgningsmødet redegøre skriftligt for status i museets arbejde med opfølgningen. Kvalitetsvurderingen forventes afsluttet efter opfølgningsmødet.