

## Tilladelse til ikkekommercielt tv i MUX 1

---

Indsendt: 11-06-2019 17:01:58

Indsendt af:

Referencenummer: 1185625

NemID

Serienummer: 56D8A2B0

Udsteder: CN=TRUST2408 OCES Primary CA, O=TRUST2408, C=DK

Emne: CN=TRUST2408 OCES CA III, O=TRUST2408, C=DK

Gyldig fra: 26-10-2017 13:37:43

Gyldig til: 26-10-2032 14:07:43

---

Felter markeret med \* skal udfyldes.

Vedhæftede bilag må højst fylde 15 MB i alt.

---

CVR-nummer

Link til CVR

---

Produktionsnummer

Foreningens navn

Kontaktperson, fornavn (inkl. mellemnavn)

Kontaktperson, efternavn

Telefon

Vejhavn, nummer

Evt. c/o adresse

Postnummer

By

Midelfart

---

Kommune

Midelfart

---

Husk at udfylde alle felter under hvert P-nummer og under hvert bestyrelsesmedlem

Beskriv hvilken funktion, der varetages på adressen fx administration, udøvelse af programvirksomhed etc.

Administration, studie og redigering

Har foreningen flere P-numre?

Ja

Nej

Bestyrelsesmedlemmets navn

John Panduro

Bestyrelsesmedlemmets adresse

Gade og nr.

Postnummer

By

Kommune

Bestyrelsesmedlemmets navn

Gudrun Tybjerg

Bestyrelsesmedlemmets adresse

Gade

Postnummer

By

Kommune



Bestyrelsesmedlemmets navn

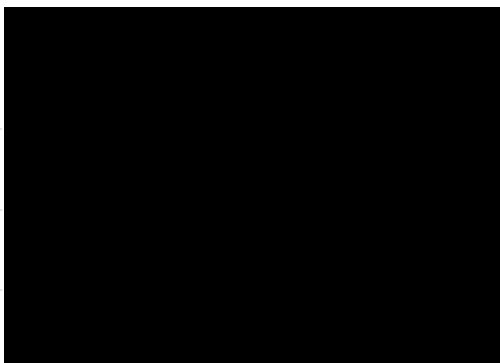
Thorkild Pedersen

Bestyrelsesmedlemmets adresse

Gade

By

Kommune



Beskriv foreningens hovedformål

Ikke-kommerciel lokal TV produktion

Bilag A

Vedhæft foreningens vedtægter

MLTV vedtægter.pdf

Bilag B

Vedhæft foreningens regler for tegningsberettigelse, dvs. regler for hvem, der kan skrive under på foreningens vegne, hvis foreningen har sådanne, og de ikke fremgår af vedtægterne

Bilag C

Vedhæft dokumentation for foreningens stiftelse fx stiftelsesprotokollat

21509647 - Fuld visning.pdf

Stationens sendenavn

Er stationens adresse identisk med foreningens? Ja  Nej

Stationens kontaktperson

Telefon

E-mail

#### Tilladelsens senderegion

Der søges om tilladelse til følgende område:

1.  
2.  
3.  
4.  
5.

#### Sendestart

Sendestart kan tidligst være den 1. januar 2020 og senest 1. april 2020.

Angiv stationens sendestartdato

#### Alsidighedskriteriet

#### Programplaner og programvirksomhed

**Programplaner:** Beskriv den planlagte programvirksomhed overordnet. Såfremt ansøger ønsker at oplyse mere detaljerede programplaner, er dette muligt, men der gøres opmærksom på, at beskrivelsen er bindende.

For hver programkategori skal ansøger oplyse om den tidsmæssige fordeling af førstegangssendelser per kvartal i procenter. Disse detaljerede planer er nødvendige for vurdering af alsidighed.

**Programkategori** - For yderligere oplysninger om programkategorierne henvises der til afsnit 4.2.3. i ansøgningsvejledningen:

Kvartalsmæssig fordeling af programkategorier -  
angivet i procenter

Nyheder	<input type="text" value="0"/>
Aktualitet	<input type="text" value="20"/>
Kultur	<input type="text" value="25"/>
Musik	<input type="text" value="30"/>
Andet	<input type="text" value="25"/>
Total (skal være 100 procent)	<input type="text" value="100"/>

**Bilag D**  
Vedhæft beskrivelser af de programmer, som ansøger ønsker at udsende, herunder hvad de handler om, hvor de skal produceres og af hvem

MLTV Indhold  
2020.pdf

**Bilag E**  
Vedhæft en beskrivelse af indholdet i den vedhæftede optagelse, der viser eksempler på stationens planlagte programvirksomhed

Beskrivelse af  
video fra  
Middelfart Lokal  
TV.pdf

#### Målgruppe

Beskriv hvem programmerne er produceret til, og hvordan de er målrettet dette publikum

Målrettet alle aldersgrupper - fortrinsvis i Middelfart Kommune.  
Programmerne indeholder et bredt udsnit af aktiviteter, både for yngre og ældre publikum . Eks. kan der være gymnastikopvisning og løb for efterskoler, andre sportsbegivenheder og klassiske koncerter og foredrag for et mere voksent publikum.

Er der fokus på en særlig geografisk del af tilladelsesområdet? Ja  Nej

Beskriv hvordan og hvilket geografisk område, der er særligt fokus på

Vestfyn og primært Middelfart Kommune



**Internetdistribution**

Stilles programvirksomheden til rådighed som

On demand

Ja  Nej 

Hvor stilles programmerne til rådighed på internettet i forbindelse med on demand?

www.middelfart.tv,  
YouTube.com  
Facebook.com

**Paralleludsendelse**Ja  Nej **Skønhedskriterier**

Udover alsidighedskriteriet prioriterer Radio- og tv-nævnet ansøgere, som sender lokalt indhold udover minimumskravet på 80 %.

Ved lokalt indhold forstås programindhold, som handler om lokale forhold, og som derfor kan have en særlig interesse for befolkningen i tilladelsesområdet samt de umiddelbart tilgrænsende tilladelsesområder. Hvis mere end 80 % af programmerne handler om lokale forhold, er der tale om lokalt indhold udover minimumskravet.

Hvis der skal udsendes lokalt indhold udover minimumskravet på 80 % per uge, oplyses det her. Der gøres opmærksom på, at beskrivelsen er bindende.

Total lokalt indhold i alt  
(min. 80 procent, max. 100 procent)

Beskriv foreningens faglighed, kompetencer, erfaring m.v. indenfor tv-drift eller lignende

Middelfart Lokal TV har eksisteret siden 1997 og sendt lokale indslag med skiftende medarbejdere og frivillige. Vi er på tiden 2 faste medarbejdere med erfaring inden for medieverdenen.

Michael Rasmussen har tidligere arbejdet på TV Danmark Trekanten som fotograf, redigeringstekniker, producer og videoreporter. Michael har været ansat på MLTV siden marts 2018

John Panduro er tidligere efterskolelærer og har undervist på medielinje og har gennem tiden produceret flere undervisningsfilm for Amtscentralen for undervisningsmidler i Vejle.

John har været tilknyttet MLTV siden 2008 som frivillig og fra januar 2017 været fastansat som fotograf og redigeringstekniker.

Ud over det faste personale er der tilknyttet et antal frivillige, der bidrager med indslag.



---

Tilbydes der public access, dvs. faciliterer stationen, at programmer produceret af borgere udsendes på tv-stationen?

Ja  Nej

---

Beskriv hvorledes, der faciliteres public access

MLTV opfordrer foreninger og privatpersoner til at producere indslag, som kan have interesse for borgere på Vestfy. MLTV tilbyder hjælp til redigering og det er også muligt at låne optage udstyr til produktion.

---

Hvor mange årlige timer tilbyder stationen public access? Angives som tt:mm.

4:00

---

Stiller ansøger indhold til rådighed via øvrige digitale platforme, herunder sociale medier og -tjenester for at nå et bredere publikum?

Ja  Nej

---

Beskriv, hvordan indhold stilles til rådighed via øvrige digitale platforme for at nå et bredere publikum

YouTube.com

---

#### Samarbejde

Planlægger stationen at samarbejde fast med andre programforetagender?

Ja  Nej

Overslag over forventede indtægter og udgifter. Det skal opgives, hvor forventede indtægter stammer fra. Driftstilskud fra Radio- og tv- skal ikke medtages.

## Indtægtsposter

	Beløb i kr.	Indtægtstype
1. Medlemsbidrag	25000	
2. Tilskud fra andre end Radio- og tv-nævnet, fx fonde eller kommuner	250000	
3. Sponsorbidrag eller gaver	25000	
4. Øvrige (specificer hvilke)	850000	Kulturstyrelsen
I alt	1150000	

## Udgiftsposter

1. Produktion af programmer	180000	
2. Rettighedsafgifter (Koda og Gramex)	5000	
3. Sendeudgifter (DIGI-TV)	240000	
4. Administration	110000	
5. Øvrige (specificer hvilke)	566000	Lønninger, bilomkostninger
I alt	1101000	

Resultat (indtægter minus udgifter) 49000

Angiv stationens offentlige hovedtilskudsyder dvs. den offentlige tilskudsyder, som yder det højeste tilskudsbeløb

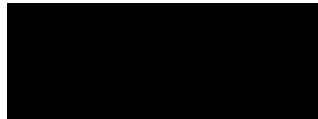
Kulturstyrelsen

## Bilag F

Vedhæft en udtalelse fra en registreret eller statsautoriseret revisor om stationens/foreningens økonomiske formåen og mulighed for at realisere de opstillede programplaner

Erklæring aftalte  
arbejdshandlinger  
MLTV.pdf

Verserende eller tidligere sager



Har stationen eller en ledende medarbejder ved stationen eller foreningen eller et medlem af bestyrelsen verserende eller tidligere sager for domstolene eller offentlige myndigheder om overtrædelser af medieansvarsloven, regler om andre tilskud end tilskud efter radio- og fjernsynsloven og af straffeloven mv.?

---

**Bilag G**

Husk at uploade en videooptagelse med en varighed på 10-15 minutter, som viser eksempler på jeres planlagte programvirksomhed. Oplysninger, om hvordan I uploader videooptagelsen, kan findes i ansøgningsvejledningens afsnit 3.8. Videooptagelsen er en obligatorisk del af ansøgningen, som således skal uploades. I skal navngive jeres videooptagelse med jeres CVR-nr. og stationsnavn. I kan IKKE slette jeres videooptagelse, når den er blevet uploadet. Vær derfor sikker på at det er den korrekte fil, I uploader.

---

**Bekræftelse**

Ansøger erklærer hermed rigtigheden af de angivne oplysninger i dette ansøgningskema



**NB!** Hvis ikke I modtager en kvitteringsmail efter at have udfyldt ansøgningskemaet, har Radio- og tv-nævnet ikke modtaget jeres ansøgning. I bedes derfor om at ansøge på ny.

---

E-mail for indsendelse og kvittering