

## **VEJLEDNING TIL KULTURREGIONER OM KULTURAFtaler**

**Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler, at kulturregionerne orienterer sig i vejledningen, inden aftalen bliver udformet**

En kulturaftale er en frivillig, fireårig aftale, som kulturministeren kan indgå med en kommune eller en gruppe af ligeværdige, samarbejdende kommuner. Kommunerne i aftalen udgør en kulturregion. Se de gældende aftaler med de nuværende 12 kulturregioner på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside.

Kulturaftalerne har til formål at medvirke til at fastholde og udbygge den kulturpolitiske dialog og værdidebat på tværs af kommunegrænser, kulturaktører og med kulturministeriet og armslængdeorganerne.

### **Baggrund for kulturaftaler**

Alle borgere i hele landet skal have adgang til gode og varierede kulturtilbud af høj kvalitet. Det kræver en koordineret indsats på tværs af de politiske niveauer i stat og kommuner.

En kulturregion er en platform for et koordineret samarbejde mellem stat og kommuner. Med afsæt i tværkommunalt samarbejde sætter kulturregionen fokus på udvikling af kunst- og kulturlivet. Det sker gennem fælles initiativer af høj kvalitet, ved at synliggøre en fælles, kulturel referenceramme samt at styrke læring og danne nye kulturtilbud i samarbejde med relevante partnere, herunder kulturinstitutioner. De bærende elementer i samarbejdet er dialog og samarbejde.

Tilsammen udgør kulturregionerne et netværk, der dækker hele landet.

De fem regioner kan indgå i en kulturaftale med kommunerne inden for de rammer, regionerne har for at varetager opgaver på kulturområdet.

### **Om kulturaftaler**

En kulturaftale skal have et reelt, strategisk kulturpolitisk udviklingsfokus med national relevans. Statens rammesætning herfor er at indgå parallelle kulturaftaler for perioden 2021-24 med op til tre indsatsområder, der hovedsageligt har fokus på børn og unge op til 20 år.

At kulturaftalerne i 2021-24 hovedsageligt skal have fokus på børn og unge betyder, at aftalerne skal have som formål at sikre, at børn og unge gennem aktiv deltagelse får lyst til at engagere sig i kunst og kultur.

Kulturregionen er forpligtet til at samarbejde med andre kulturregioner, kulturinstitutioner, uddannelsesinstitutioner m.fl.

Med krav om et klart udviklingsfokus inden for børn- og ungeområdet bliver kulturregionerne opfordret til at udvise risikovilje. Det gælder både valg af konkrete initiativer, samarbejdsformer og metoder.

### **Skabelon til en kulturaftale**

Kulturregionerne skal bruge en skabelon, når de ønsker at indgå en kulturaftale. Skabelon og vejledning ligger på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside.

En kulturaftale er et integreret hele af selve aftalen og seks obligatoriske bilag. Bilagene kan formuleres frit jf. anvisningerne neden for.

### **Obligatoriske bilag til en kulturaftale**

**Bemærk:** Med mindre andet er oplyst, er der en begrænsning på max. en A-4 side pr. bilag.

De obligatoriske bilag er:

1. Omverdensanalyse
2. Mission og vision for kulturregionen
3. Uddybende beskrivelse af indsatsområder, formål og resultatmål
4. Uddybning af kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår
5. Organisation, herunder en beskrivelse af balancen mellem politisk ansvar og kulturel sagkundskab
6. Plan for national erfaringsudveksling og kommunikation

**Bemærk,** at målhierarkiet i en kulturaftale er, at indsatsområdernes formål og resultatmål skal afspejle omverdensanalyse samt mission og vision.

### **Bilag 1: Omverdensanalyse**

Bilag 1 skal kort præsentere kulturregionen, herunder hvem der er de væsentligste partnere, samlet indbyggertal, hvad knytter kulturregionen sammen samt hvilken kulturpolitik arbejder kulturregionen efter. Omverdensanalysen skal indeholde refleksioner over, om kulturregionen har særlige styrkeområder, særlige udfordringer,

særlige erfaringer, som man ønsker at udvikle. Endelig skal der være en kort beskrivelse af generelle samfundsforhold af betydning for valg af indsatsområder.

### Bilag 2: Mission og vision

Med afsæt i omverdensanalysen skal bilag 2 redegøre for kulturregionens mission og kulturpolitiske vision.

Missionen skal kort skabe en forståelse af, hvorfor kulturregionen eksisterer og hvad den vil opnå. Den skal formidle mening, mens visionen skal give konkret retning. Visionen viser, hvad kulturregionen overordnet ønsker at opnå med aftalen. Hvilken konkret udvikling ønsker kulturregionen at gennemløbe i aftaleperioden og længere frem. Visionen er overordnede strategiske målsætninger, der skal være implementerbare.

### Bilag 3: Indsatsområder og resultatmål

Omfang: Maks. to A-4 sider pr. indsatsområde.

Omverdensanalyse, mission og vision skal danne afsæt for beskrivelserne af indsatsområder.

Bilag 3 skal konkretisere indsatsområdernes formål og resultatmål, så der er en tydelig sammenhæng til omverdensanalyse, mission og vision.

Et indsatsområde er en samlende betegnelse for et tema med en vifte af forskellige tilgange, som kulturregionen har særligt fokus på. Resultatmålene er præciseringer af, hvordan kulturregionen vil opfylde formålet inden for hvert indsatsområde.

Kulturregionen skal udvise risikovillighed og udvikle og afprøve nye ideer vedrørende indhold og metoder samt overveje lokale forankringsmuligheder efter endt projektperiode. Kulturregionen er forpligtet til at samarbejde med andre kulturregioner, kulturinstitutioner, uddannelsesinstitutioner m.fl.

Bilag 3 skal vise kulturregionens tilgang til de valgte indsatsområder. Følgende elementer skal indgå i beskrivelsen af hvert indsatsområde: Navn, formål, indhold, samarbejdspartnere, hvilke effekter vil efterfølgende kunne konstateres eller sandsynliggøres? Og hvordan? Kortfattet budget og finansieringsplan.

### Bilag 4: Uddybende beskrivelse af kulturaftalens bevillingsmæssige grundlag og vilkår

Bilag 4 skal præsentere kulturregionens indsatsområder, de påtænkte projekter inden for hvert indsatsområde stillet op over for en prioriteret finansieringsoversigt, hvoraf både egenfinansiering og statens medfinansiering skal fremgå.

## Bilag 5: Organisation, herunder en beskrivelse af balancen mellem politisk ansvar og kulturel sagkundskab

Bilag 5 skal rumme en kort redegørelse for de lokale parterers organisering af arbejdet med kulturaftalen. Redegør for, hvordan lokale beslutninger bliver truffet og af hvem – herunder om der er en særlig faglig rådgivningsstruktur, sekretariat, projektledere m.v. Beskriv, hvordan kulturregionen sikrer en balance mellem politisk ansvar og kulturel sagkundskab.

## Bilag 6: Plan for national erfaringsudveksling og kommunikation

Beskriv her, hvordan kulturregionen løbende vil sikre erfaringsudveksling internt mellem interessenter og aktører i kulturregionen. Fremlæg desuden en kort, nationalt fokuseret kommunikationsplan, der er målrettet eksterne som f.eks. andre kulturregioner og kommuner.

### **Regnskab, status og evaluering**

Senest den 15. september hvert år skal kulturregionen sende et regnskab til Slots- og Kulturstyrelsen. Ved aflæggelse af regnskab skal kulturregionerne anvende det regnskabsskema, styrelsen har udviklet, og som kan findes på [www.slks.dk](http://www.slks.dk). Regnskabsskemaet skal underskrives af revisor.

Sammen med regnskabet skal kulturregionerne årligt senest den 15. september indsende en status, der tager afsæt i kulturaftalens omverdensbeskrivelse, mission, vision, indsatsområde, formål og resultatmål.

Senest den 1. marts i sidste aftaleår skal kulturregionen indsende en skriftlig slutevaluering, der kan danne afsæt for en evt. ny kulturaftale.