

# Kvalitetsvurdering af Museum Mors 2019

# Indholdsholdsfortegnelse

Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering .....	3
Kvalitetsvurdering af Museet i 2011 .....	3
Fakta om Museum Mors .....	5
Kvalitetsvurderingens fokusområder .....	6
Arbejdsgrundlag, Organisering og Ledelse .....	6
a. Arbejdsgrundlag .....	6
b. Organisering .....	6
c. Ledelse .....	7
Ressourcegrundlag .....	8
a. Økonomi .....	8
b. Medarbejdere .....	8
c. Bygninger .....	8
Forskning .....	9
Formidling .....	11
a. Formidling .....	11
b. Undervisning .....	12
c. Museets brugere .....	13
Samlingsvaretagelse .....	14
a. Indsamling .....	14
b. Registrering & Indberetning .....	14
c. Bevaring .....	15
Museumslovens kapitel 8 .....	17
Baggrund .....	19
1. Kvalitetsvurderingsforløbet på Museum Mors .....	19
2. Om Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger .....	20

## Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering

Det er Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering, at Museums Mors opgavevaretagelse er tilfredsstillende.

Museet har fulgt tilfredsstillende op på en række forhold, der blev påpeget ved kvalitetsvurderingen i 2011. Der er dog fortsat forhold, som museet arbejder med og som kræver prioriteringer i museets fortsatte udvikling.

- Der er sket et kvalitativt løft i museets forskning, om end omfanget er begrænset inden for nyere tid.
- Museet har videreudviklet sin formidling og arbejder målrettet med en fortsat kvalitativ udvikling af den samlede formidlingsvirksomhed. Museet skal dog fortsat fokusere sin faglige profil og tage stilling til, hvilken status de enkelte besøgssteder skal have i den fremadrettede udvikling af museet.
- Museet har gjort væsentlige fremskridt i samlingsvaretagelsen gennem et prioriteret og fokuseret bevarings- og registreringsarbejde. Der er dog fortsat brug for at optimere bevaringsforholdene.
- Museet har sikret mere stabile ledelses- og ressourceforhold, om end museets aktivitetsniveau og ikke mindst antallet af udstillingssteder presser museets økonomi.

### *Kvalitetsvurdering af Museet i 2011*

Museum Mors blev kvalitetsvurderet af Kulturstyrelsen i 2011. Styrelsen konstaterede bl.a. følgende i rapporten fra 2011:

- Museet har nået en kritisk grænse for en emnemæssigt vidtrækkende tilgang til museets ansvarsområder og opgaver.
- Ustabile ledelsesforhold har fået alvorlige konsekvenser for museets ressourcegrundlag og mulighederne for at løfte de museale opgaver, der kræves af et statsanerkendt museum.
- Museets samlingsvaretagelse bliver ikke varetaget på et tilfredsstillende niveau. Der mangler overblik over samlingen, og der er en stor bevaringsmæssig byrde.
- Forskningen lever ikke op til almene standarder, og omfanget af publikationer er ikke tilfredsstillende.

Kvalitetsvurderingsrapporten fra 2011 kan læses her:

[Kvalitetsvurdering af Museum Mors 2011 \(pdf\)](#)

Der er siden denne kvalitetsvurdering sket en væsentlig udvikling i både de lovmæssige krav (driftstilskudslov fra 2010 og ny museumslov fra 2012) og de kvalitative standarder for museernes virksomhed (bl.a. div. udredninger, strategier mv., der sætter mål for museernes faglige opgavevaretagelse, organisation og ledelse). Der er tale om krav og standarder om øget økonomisk og faglig bæredygtighed og professionalisering af den samlede museumsvirksomhed, som har ændret Slots- og Kulturstyrelsens grundlag for vurdering af museernes virksomhed. Styrelsens dokument "Krav og anbefalinger til statsanerkendte museer" afspejler disse ændringer.

Denne opfølgning på kvalitetsvurderingen i 2011 skal ses på baggrund heraf.

## *Fakta om Museum Mors*

Museum Mors er et statsanerkendt kulturhistorisk og geologisk museum med ansvar for nyere tids historie og geologien på Mors.

Museum Mors er en selvejende institution.

Morsø Kommune er museets offentlige hovedtilskudsyder og tilsynsførende myndighed.

Museet er oprettet i 1901 og modtog fra 1909 støtte som statsstøttet provinsmuseum under Nationalmuseet. I 1909 flyttede museet til Dueholm kloster. I 1980'erne blev museet udvidet med yderligere 3 afdelinger samt et arkiv. I 2014 overdrog museet sit arkæologiske ansvarsområde til Museum Thy, mens det i 2015 fik naturhistorisk ansvar for geologien på Mors.

Museet har en museumsforening, Museets venner, med knap 800 medlemmer, der understøtter museets arbejde.

Der er oprettet en museumsfond, der rummer alle museets erhvervsrettede aktiviteter, og som står som ejer af flere af museets bygninger. Fondens eneste formål er understøttelse af museet.

Museet omfatter 4 besøgssteder:

- Dueholm Kloster
- Landbrugsmuseet Skarregaard
- Fossil og Molermuset
- Dansk Støberimuseum

Museet omfatter desuden Morsø Lokalhistoriske Arkiv, der er en integreret del af museet. Arkivet understøtter museets faglige arbejde, men arkivalierne er ikke en del af museets samling, og er dermed ikke omfattet af museumslovens bestemmelser. Arkivernes opgavevaretagelse indgår derfor ikke i kvalitetsvurderingen.

Nøgletal for museet 2018

- Museets samlede omsætning var på 7,7 mio. kr.
- Museet rådede over 7,3 årsværk, heraf 3,5 videnskabelige årsværk.
- Museet havde 26.999 brugere.

# Kvalitetsvurderingens fokusområder

## *Arbejdsgrundlag, Organisering og Ledelse*

### a. Arbejdsgrundlag

I kvalitetsvurderingen i 2011 pegede styrelsen på, at museet bredte sig over for mange emner i forhold til sin kapacitet og blev anbefalet at fokusere sin profil. Kulturstyrelsen mente desuden, at der var en uklar relation mellem museet og Museumsfonden, der varetog museets erhvervsaktiviteter.

Kvalitetsvurdering 2019:

- Museet har udarbejdet en strategiplan for perioden 2019-23. Blandt de strategiske mål er etablering af et nyt og moderne fossil- og molercenter sammen med Morsø Kommune samt arbejdet med at få moler-klinterne på Mors og Fur på listen over Unescos verdensarv i samarbejde med Museum Salling. Der er planer for en gradvis udvikling og fornyelse af udstillingerne på de forskellige besøgssteder, ”udemuseum”, styrkelse af skoletjenesten samt strategier for det samlede museumsfaglige arbejde.
- Der indgås 1-årige resultatkontrakter mellem Museum Mors og Morsø Kommune. Den første resultatkontrakt blev indgået i 2015. Kontrakterne bliver løbende evalueret, og kommunen udtrykker tilfredshed med museets arbejde og med, hvordan museet har levet op til kravene i resultatkontrakterne. Grundlaget for de arbejdsmaal, der bliver skitseret i den aktuelle resultatkontrakt for perioden november 2018-november 2019, er museets strategiplan 2019-23.
- Museet peger på fem væsentlige udfordringer for museet: (1) manglende magasinplads, (2) afklaring af landbrugsmuseet Skarregaards fremtidige drift, (3) manglende faglige personalemæssige ressourcer til at løfte geologien som nyt statsanerkendt ansvarsområde, (4) vanskeligheder ved at bemane alle besøgssteder med kompetente og ressourcestærke museumsværter og (5) manglende ressourcer til at gennemgå og registrere museets store samling af genstande på Dansk Støberimuseum.
- Etablering af et nyt fossil- og molercenter står højt på den politiske dagsorden i Morsø Kommune. Der foreligger dog ikke konkrete planer på nuværende tidspunkt.
- Det arkæologiske ansvar på Mors varetages af Museum Thy, og der er indgået en aftale mellem de to museer om museets arkæologiske samling og samarbejde om formidling af arkæologi i udstillinger.

### b. Organisering

- Museet er organiseret i tre faglige enheder, der alle refererer til museets direktør. Det drejer sig om afdelingerne: Ledelse, Kommunikation og administration; Formidling; Forskning og arkiv samt Museumsbutik.

Medarbejderne er lokaliserede på Dueholm Kloster, hvor administrationen og arkivet også ligger samt på Fossil og Moler-museet.

### c. Ledelse

- Museet ledes af en bestyrelse på otte medlemmer. To medlemmer fra Morsø Kommune, udpeget blandt kommunalbestyrelsens medlemmer, et medlem udpeget af Historisk Forening Mors, to medlemmer udpeget af museets venner, et medlem med særlig faglig indsigt af betydning for museet, et medlem med erhvervsrettede forudsætninger og en medarbejderrepræsentant.
- Museet arbejder aktivt med anbefalingerne i God Ledelse og opkvalificering af bestyrelsesarbejdet.
- Museet tegnes af formand eller næstformand for bestyrelsen og museets leder i forening.
- Bestyrelsen består af 2 kvinder og 6 mænd.
- Gennemsnitsalderen i bestyrelsen er 62,6 år.

---

#### *Det er meget tilfredsstillende:*

- at museet har fulgt op på kvalitetsvurderingen og styrket de enkelte afdelingers faglige profil og arbejder målrettet for at kvalificere navnlig det geologiske ansvarsområde. Herunder arbejdet for optagelse af Moler-klinterne på Unescos liste for naturarv samt planerne for et nyt og tidssvarende fossil- og molercenter.

#### *Det er tilfredsstillende:*

- at museet har udarbejdet en strategiplan for perioden 2019-23 med strategiske mål og planer for en gradvis udvikling og fornyelse af udstillingerne samt overordnede strategier for det samlede museumsfaglige arbejde.
- at der bliver udarbejdet resultatkontrakter mellem museet og Morsø Kommune, som evalueres regelmæssigt og tager udgangspunkt i museets strategier.
- at der er indgået en aftale mellem museet og Museum Thy om varetagelse af det arkæologiske ansvar samt museets arkæologiske samling.
- at museet inddrager anbefalingerne i God Ledelse i det løbende bestyrelsesarbejde.

#### *Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet fortsat udvikler og skærper museets faglige profil på de enkelte besøgssteder. Herunder prioriterer og tager stilling til de enkelte afdelingers fremtidige status i en videreudvikling af museet.
-

## Ressourcegrundlag

### a. Økonomi

- Museets samlede indtægter i 2018 var på 7,6 mio. kr. Indtægterne fordeler sig således:
  - Tilskud fra staten: 1,4 mio. kr.
  - Tilskud fra kommune: 3,4 mio. kr.
  - Ikke-offentlige tilskud: 0,8 mio. kr.
  - Egenindtjening: 0,7 mio. kr.
  - Projekter: 0,7 mio. kr.
  - Øvrige indtægter (primært løntilskud): 0,6 mio. kr.
- Det bemærkes, at museet ejer fast ejendom for i alt 13,4 mio. kr., der indgår som museets samlede egenkapital.

### b. Medarbejdere

- Museet rådede i 2018 over 7,3 fastansatte årsværk. Heraf 3,5 videnskabelige årsværk – en medarbejder med ph.d.-grad. 2,1 år udgjordes af fleksjob eller lignende ordninger og 1,2 år i tidsbegrænsede ansættelser.
- 0,7 år blev udført af frivillige i 2018. De frivillige er med til at skabe forankring og hjælper med gennemførelse af større arrangementer og levendegørelse, navnlig på Skarregaard.

### c. Bygninger

I kvalitetsvurderingen i 2011 blev det påpeget, at museet havde spredt sine aktiviteter på mange enkeltbygninger, der udgjorde en risiko for museets bæredygtighed.

#### Kvalitetsvurdering 2019:

- Museet ejer sin bygningsmasse undtagen Skarregaard, der ejes af kommunen og Fossil- og Molermuseet, der ejes af Museumsfonden.
- Der er indgået en driftsaftale mellem Morsø Kommune og Museum Mors vedr. Skarregaard, hvor museet står for driften af ejendommen og indgår som en del af kommunens beskæftigelses- og uddannelsespolitik. Den indgående aftale pålægger museet store omkostninger, bl.a. mht. udvendig og indvendig vedligeholdelse, som fjerner midler fra museets faglige opgaver. Museet står for indvendig og udvendig vedligehold, udstillinger og daglig drift af alle ejendomme, der ejes af Museumsfonden.
- I 2018 udgjorde museets udgifter til bygningsdrift og -vedligehold 21 % af museets udgifter.
- Bygningsmassen fremstår overordnet i god stand.

---

*Det er tilfredsstillende:*



- at museet har styrket det faglige personale, så det i højere grad afspejler museets faglige ansvarsområde inden for nyere tid og geologi.
- at museets bygninger overordnet set fremstår i god stand.
- at museet har en forholdsvist stort frivilligt engagement, der er med til at skabe forankring og hjælper med gennemførelse af større arrangementer og levendegørelse, navnlig på Skarregaard og på arkivet.

*Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at museet bruger en forholdsvis stor andel af sit ressourcegrundlag på bygningsdrift og vedligehold. Museets samlede bygningsmasse er stor i forhold til museet ressourcegrundlag, og udgifter til bygningsdrift og vedligeholdelse fylder forholdsvis meget i det samlede regnskab.
- at driften af Skarregaard ikke balancerer, og at den eksisterende aftale med kommunen pålægger museet uforholdsmæssige store omkostninger, bl.a. mht. udvendig og indvendig vedligeholdelse, som fjerner midler fra museets faglige opgaver.

*Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet sikrer, at der er et tilstrækkeligt ressourcegrundlag til varetagelse af de faglige ansvarsområder inden for nyere tid og geologi og foretager nødvendige prioriteringer i den forbindelse.
- at museet i samarbejde med kommunen vurderer og prioriterer det samlede ressourceforbrug i forbindelse med bygningsdrift og vedligehold.
- at museet i samarbejde med kommunen revurderer den eksisterende samarbejdsaftale vedr. Skarregaard og afklarer den fremadrettede drift af stedet.

## *Forskning*

*Museet er forpligtet til at forske inden for sit ansvarsområde og stille sin viden til rådighed for omverdenen. Museets forskning er videnskabeligt arbejde baseret på faglige problemstillinger relateret til museets ansvarsområde.*

I kvalitetsvurderingen i 2011 blev det påpeget, at museet inden for de sidste fire år ikke havde publiceret forskning inden for sit ansvarsområde, der kunne leve op til det almene forskningsbegreb, ligesom museet ikke havde en formuleret forskningsstrategi.

Kvalitetsvurdering 2019:

- Museet har indsendt en oversigt over sine forskningspublikationer for perioden 2015-19. I perioden har museet produceret 23 forskningsarbejder, heraf 16 fagfællebedømte artikler publiceret ved nationale og internationale fagtidsskrifter eller bogserier (14 i kategori BFI1, en i kategori BFI2 og en i kategori BFI3). 13 publikationer ligger inden for det geologiske ansvarsområde med én gennemgående forfatter. Kun tre artikler ligger inden for nyere tids ansvarsområde. Alle med samme forfatter.
- Museet indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med andre museer og vidensinstitutioner, bl.a. Limfjordsmuseernes Samvirke (LIMSAM) mht. kulturhistorie og med Museum Salling og Københavns Universitet mht. geologien.
- Det Frie Forskningsråd og Aalborg Universitet samfinansierer en ph.d. i kulturarvsformidling. Vedkommende har orlov fra sin stilling som museumsinspektør og vender efter endt ph.d.-uddannelse tilbage til sin stilling som museumsinspektør på museet.
- Museet har en nedskrevet forskningsplan for den samlede forskningsindsats for perioden 2019-23. Planen lister en række forskningsprojekter inden for både nyere tid og geologi, der på forskellige vis relaterer sig til museets forskningsstrategi og formidlingsstrategi. Planen relaterer sig dog ikke til museets ressourcegrundlag.
- Museet har indgået en aftale om erhvervs-ph.d. projekt med Københavns Universitet, Statens Naturhistoriske Museum. Projektet ligger inden for museets ansvarsområde i geologi med museet som ansættelsessted.

*Det er meget tilfredsstillende:*

- at museet har indgået en aftale om erhvervs ph.d. med Københavns Universitet og Statens Naturhistoriske Museum, der styrker museets varetagelse af sit geologiske ansvarsområde og museets ambition om, at moler-klinterne kommer på Unescos verdensarvsliste.
- at museet har formået at give forskningen et kvalitativt løft, navnlig inden for det geologiske ansvarsområde.

*Det er tilfredsstillende:*

- at museet har en nedskrevet forskningsplan.
- at museet indgår i relevante forskningsnetværk og samarbejder med universiteter inden for sit samlede ansvarsområde.

*Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at forskningen inden for nyere tids ansvarsområde er forholdsvis begrænset.

*Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet styrker forskningen inden for nyere tids ansvarsområde.

- at museet prioriterer sin forskningsindsats i relation til den fremadrettede udvikling af museet og museets ressourcegrundlag.
  - at museets forskning bidrager til en styrkelse af museets faglige profil og udvikling af de enkelte besøgssteder.
- 

## Formidling

*Museet er forpligtet til at formidle sit ansvarsområde for offentligheden. Gennem formidling bringer museet sin forskningsbaserede viden i spil i institutionen, i forhold til borgerne og det omgivende samfund.*

I kvalitetsvurderingen i 2011 blev det påpeget, at museet ikke havde en strategi for en prioriteret og fokuseret formidlingsindsats. Udstillingerne var også præget af mange genstande, der fremstod uden nærmere information eller formidling.

Kvalitetsvurdering 2019:

### a. Formidling

- Museet har en nedskrevet formidlingsstrategi, der udpeger indsatsområder og emner inden for ansvarsområderne nyere tid og geologi, museet ønsker at beskæftige sig med.
- På baggrund af formidlingsstrategien har museet udarbejdet en formidlingsplan for perioden 2019-23, der redegør for aktuelle udstillingsplaner på de enkelte besøgssteder.
- Museet samarbejder med forskellige eksterne aktører i konkrete formidlingsprojekter, fx Historiedetektiverne, der er udviklet i samarbejde med Kulturarvs Nords museer, TV2 Nordjylland og skoler fra Nordjylland og Hestehoved foran, der er udviklet i samarbejde med det lokale bibliotek og Limfjordsteateret.
- Museet formidler gennem udstillinger, publikationer, foredrag, rundvisninger, web og sociale medier. Museets udstillinger kan opleves på fire besøgssteder:
  - Dueholm Kloster består af fem bygninger, som Johanittermunkene etablerede og skiftende herremænd siden beboede. De faste udstillinger behandler flg. temaer: Klosters og herregårdens historie, købstadsliv i Nykøbing, fajance fra Gl. Lund, kirkeliv på Mors, fund fra oldtiden, våbensamling, legetøj, skolehistorie og søfart. Hertil kommer løbende særudstillinger.
  - Dansk støberimuseum er etableret i den tidligere lagerbygning fra Morsø Støberifabrik. Udstillingerne præsenterer sider af Morsø Støberis virksomhedshistorie. Herunder produktion, produkter og produktudvikling samt arbejderhistorier og mindre

særudstillinger. Udstillingerne fremstår lidt løsrevne fra den store mængde af genstande, der er opstillet uformidlede i lokalerne.

- Skarregaard er en fredet firlænget gård med tilhørende bortforpagtet jorde. Gården er et eksempel på en større vestjysk studegård og er indrettet som et tidsbillede anno 1958. I forbindelse med gården er der etableret en naturlegeplads med shelter. Der er også et hus indrettet til skoleklasser og frivillige med køkkenfaciliteter, toilet og plads til formidling/undervisning. Der gennemføres større arrangementer og lejrskoleophold på stedet. Der vises også mindre særudstillinger.
  - På Fossil- og Moleremuseet finder man en samling af fossiler på internationalt niveau. Størstedelen af fossilerne er fundet i moleret på Mors. Museet har et højt aktivitetsniveau med mange rundvisninger og arrangementer. Gæsterne kan studere fossiler, gå på fossiljagt, ligesom der i området er anlagt naturstier, der giver adgang til klinte med de mange lag af aske og ler krydret med udsigten over Limfjorden og fastlandet. Fra Fossil og Moleremuseet er der etableret naturstier til den nærliggende Tørreladen, der blev brugt i forbindelse med produktion af moler fra slutningen af 1940'erne. Museet har sammen med kommunen planer om at bygge et nyt fossil- og molercenter. Målet er at skabe en attraktion, der vil være en "reason to go" og et attraktionsmæssigt fyrtårn i det nordvestlige Jylland. Oplevelsescenteret skal formidle det ca. 55 mio. år gamle molers geologiske historie.
- Det enkelte besøgssted fremstår med hver sin faglige profil.
  - I 2018 havde museet tre særudstillinger (en på Moleremuseet og to på Dueholm Kloster).
  - I 2019 var den årlige store særudstilling på Dueholm Kloster: Kloge koner, Kvaksalvere og Kredslæger - En fortælling om sundhed og sygdom på Mors gennem tiden. Denne fremstår yderst gennemarbejdet og inddrager nye og eksperimenterende formidlingsformer.
  - Museet gennemførte i 2018 103 arrangementer på museet og 43 arrangementer uden for museet.
  - Aktivitetsniveauet er generelt højt i forhold til museets ressourcer, hvilket kan gøre det nødvendigt at prioritere formidlingsindsatsen og tage stilling til de enkelte besøgssteders status i en fremadrettet udvikling af museet.

## b. Undervisning

- Museet har skriftlige samarbejdsaftaler med undervisningssektoren.
- 11 hold fra daginstitutioner, 97 grundskoleklasser og 8 klasser fra ungdomsuddannelser deltog i museet undervisningsaktiviteter i 2018.
- Museet samarbejder med øens gymnasium i konkrete formidlingsprojekter, bl.a. med byvandring med fokus på industri.
- Museet har udgivet en undervisningspublikation i 2018.
- Museet bidrager med enkelte, årlige forelæsninger og øvelser på Københavns Universitet inden for geologi og bidrager med vejledning til speciale og ph.d.-studerende

### c. Museets brugere

- Museet havde i 2018 26.999 besøgende. Det er en stigning på næsten 3.000 i forhold til 2017.
- Museet havde i 2018 35.816 unikke besøg på deres hjemmeside, og på de sociale medier bliver museet fulgt af 1450 venner på Facebook samt 704 følgere på Instagram.
- Museet deltager i den nationale brugerundersøgelse på Dueholm kloster med 79 besvarelser. Museet oplyser, at de ikke bruger resultaterne af brugerundersøgelsen i udviklingen af deres formidling.
- Den nationale brugerundersøgelse peger på, museets brugere primært er lokale (49% fra Nordjylland). Den samlede vurdering af museumsoplevelsen er 8,2, hvilket er tæt på det nationale gennemsnit for alle museer. 54% af museets brugere karakteriseres som ambassadører, og anbefalingsvilligheden for brugere af Museum Mors (Dueholm Kloster) er 41%, hvilket er 14% under gennemsnittet for kulturhistoriske museer.

---

#### *Det er meget tilfredsstillende:*

- at museet samarbejder med eksterne aktører i konkrete formidlingsprojekter, fx. "Historie-detektiverne" med Kulturarvs Nords museer, TV2 Nordjylland og skoler fra Nordjylland.

#### *Det er tilfredsstillende:*

- at museet har en nedskrevet formidlingsplan.
- at museet har samarbejdsaftaler med undervisningssektoren og arbejder tæt sammen med det lokale gymnasium.
- at museet har en velfungerende skoletjeneste med et højt aktivitetsniveau.
- at museet engagerer sig lokalt og har et højt aktivitetsniveau både i og uden for museet.
- at museet har et højt niveau i sine store særudstillinger.
- at museet løbende udvikler udstillingerne og formidlingstilbuddene på museets fire besøgssteder.
- at museet har haft en besøgsfremgang.

#### *Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at museet ikke bruger brugerundersøgelsen i udviklingen af museets formidling.
- at udstillingerne på Dansk Støberimuseum fremstår lidt løsrevne fra de mange opstillede genstande.
- at museets faglige profil fremstår lidt fragmenteret på museets fire besøgssteder.

#### *Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet prioriterer og styrker sin faglige profil og tager stilling til de enkelte afdelingers status i en fremadrettet udvikling af museet under hensyn til museets ressourcer.
- at museet inddrager sin brugerundersøgelse i udvikling af museets formidling.

---

## *Samlingsvaretagelse*

### a. Indsamling

*Museet er forpligtet til systematisk at indsamle genstande og anden dokumentation inden for sit vedtægtsbestemte ansvarsområde. Indsamlingen skal være baseret på en aktiv, men restriktiv praksis, der udspringer af museets forskning.*

I kvalitetsvurderingen fra 2011 blev det påpeget, at en stor del af indsamlingen foregik passivt og at museet, på grund af et stort registreringsefterslæb og manglende systematik i magasiner, ikke havde overblik over sin samling af nyere tids genstande.

Kvalitetsvurdering 2019:

- Museet har en nedskrevet indsamlingspolitik og en indsamlingsstrategi. Indsamlingspolitikken er koordineret med museet forsknings- og formidlingsstrategier.
- Museets indsamling er baseret på en restriktiv, men aktiv og faglig reflekteret praksis. Indsamlingspolitikken bliver formidlet på hjemmesiden samt i en folder, der uddeles fra museumsbutikken på Dueholm Kloster.
- Museets samling omfatter ca. 41.000 inventarnumre. Heraf ca. 30.000 inden for nyere tid og 11.000 inden for geologi. Tilvæksten i 2018 var på 341 numre. Heraf er 329 indsamlet i relation til museets forskning, primært inden for geologien (309 fosiler).
- Der blev ikke udskilt genstande fra museet i 2018, men museet har siden sidste kvalitetsvurdering gennemført en meget stor samlingsgennemgang med tilhørende udskillelse fra museets samlinger.

### b. Registrering & Indberetning

*Museet er forpligtet til at registrere og indberette sin samling til de centrale kulturarvsregistre: Museernes Samlinger og Kunstindeks Danmark (KiD). Registreringen skal ske efter fastlagte standarder, der muliggør udveksling af data nationalt og internationalt.*

I kvalitetsvurderingen i 2011 blev det påpeget, at store dele af samlingen ikke var registreret digitalt, og museet ikke fulgte handlingsplanen for at indhente registreringsefterslæbet.

Kvalitetsvurdering 2019:

- Museet har en nedskrevet registreringsstrategi for nyere tid og geologi.
- Museet indgår også i samarbejdsaftalen om Specify mellem Statens Naturhistoriske Museum og de øvrige naturhistoriske museer i Danmark.

- Museet har udarbejdet retningslinjer for sit registreringsarbejde, herunder dokumentation for museets registreringspraksis og -historik. Museet angiver en museumsfaglig begrundelse for indsamlingen som en del af registreringen, og museet råder over personale med relevant registreringskompetence, der også indgår i relevant fagligt netværk om samlingsarbejdet.
- 96 % af museets samling er fuldt registreret og indberettet.
- 746 inventarnumre blev indberettet i 2018.
- Dansk Støberimuseum indeholder en stor mængde uregistrerede genstande.

### c. Bevaring

*Museet er forpligtet til at bevare sin samling for eftertiden. Bevaringsarbejdet består af såvel en præventiv som udbedrende indsats i forhold til samlingens forsknings- og formidlingsmæssige værdi. Bevaring omfatter museets magasinering, sikring, tilsyn og konservering af samlingerne.*

I kvalitetsvurderingen i 2011 blev det påpeget, at museet havde bevarings- og vedligeholdelsesmæssige udfordringer, fx at den byggetekniske standard i villaerne ved Dueholm Kloster og Molermuseet ikke var egnede til magasinforhold. Det blev også påpeget, at de mange genstande, som ikke var en del af samlingen, optog plads på magasinerne.

#### Kvalitetsvurdering 2019:

- Museet har en nedskrevet bevaringsplan, der tager udgangspunkt i en konserveringsfaglig gennemgang foretaget af Museum Sallings bevaringsafdeling fra sommeren 2019. Det er museets intention at iværksætte de ønskede tiltag inden for en 5-årig periode.
- Der er ikke udarbejdet værdiredningsplaner, men museet forventer at have udarbejdet disse for alle museets udstillinger og magasiner medio 2020.
- Museet har indgået en samarbejdsaftale med Museum Sallings bevaringsafdeling om en årlig bevaringsgennemgang og tilsyn af udstillinger og magasiner. Aftalen løber frem til 2023.
- Museet har indgået en samarbejdsaftale med Museum Salling om at samfinansiere en geologisk konservatorstilling med 50% i en foreløbig 5-årig periode.
- Museet har indgået en aftale med Museum Thy om overtagelse af den arkæologiske samling.
- Der er udarbejdet handleplaner for Dueholm Kloster og Dueholm Mejeri. Formålet med handleplanerne er at bringe de fredede bygninger i en god vedligeholdelsesmæssig stand og sikre fredningsværdierne. Handleplaner indeholder en række anbefalede aktiviteter med et ikke ubetydeligt prisestimat.
- Museet råder over 6 magasinlokaliteter: Tekstilmagasin i forvalterboligen ved Dueholm Kloster, Dalgaard magasin (stue og loftetage), magasinrum 1 og 2 på Fossil og Molermuseet samt Lokal Arkivet i mejeribygningen. Den konserveringsfaglige rapport peger på, at det store Ma-

gasin Dalgaard er overfyldt, og adgangsforholdene er problematiske. Tekstilmagasinet på Dueholm Kloster karakteriseres også som problematisk både mht. plads, klimaforhold samt lysindfald.

- Museet har i 2018 indberettet, at 90 % af samlingen er i hhv. formidlingseget (75 %) og stabiliseret (15 %) tilstand, og at 10 % er i hhv. behandlingskrævende (5 %) og svært skadet (5 %) tilstand.

---

*Det er meget tilfredsstillende:*

- at museet fået indhentet det store registrering efterslæb, og 96 % af museets samling er fuldt registreret og indberettet.
- at museet har indgået en samarbejdsaftale med Museum Salling om at samfinansiere en geologisk konservatorstilling, der kan varetage konserveringsopgaver for museet inden for det geologiske ansvarsområde.

*Det er tilfredsstillende:*

- at museet har en nedskrevet bevaringsplan, der tager udgangspunkt i en konserveringsfaglige gennemgang foretaget af Museum Sallings bevaringsafdeling fra sommeren 2019.
- at museet har gennemført en samlingsgennemgang og fået et bedre overblik over museets samling.
- at museet har indgået en samarbejdsaftale med Museum Salling vedr. årlig bevaringsgennemgang og tilsyn af udstillinger og magasiner.
- at museet har udarbejdet retningslinjer for sit registreringsarbejde, herunder dokumentation for museets registreringspraksis og -historik.
- at museet har indgået en aftale med Museum Thy om overdragelse af den arkæologiske samling.
- at der er udarbejdet handlingsplaner for Dueholm Kloster og Dueholm Mejeri, der sikrer en god vedligeholdelsesmæssig stand og bygningernes fredningsværdier
- at bygningerne overordnet set fremstår velholdte, og at der er indarbejdet rutiner med hensyn til vedligehold.
- at museet er indgået i samarbejdsaftalen om Specify mellem Statens Naturhistoriske Museum og de øvrige naturhistoriske museer i Danmark.

*Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at museet ikke har udarbejdet værdiredningsplaner.
- at det store Magasin Dalgaard fortsat er overfyldt, og adgangsforholdene er problematiske.
- at tekstilmagasinet på Dueholm Kloster fortsat er problematisk både mht. plads, klimaforhold samt lysindfald.



- at der er en stor samling af uregistrerede genstande på Dansk Støberimuseum, museet ikke har taget stilling til.

*Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet udarbejder værdiredningsplaner.
  - at museet udarbejder en plan for, hvordan de vil imødegå anbefalingerne i den eksterne konserveringsrapport om bevarings- og magasinforholdene på museet.
  - at museet fastholder og styrker det gode samarbejde med Museum Salling på bevaringsområdet, den fortsatte implementering af Specify inden for geologien og samarbejdet med Museum Thy i forhold til den arkæologiske samling.
  - at museet tager stilling til den store samling af genstande på Dansk støberimuseum og udarbejder en plan for registrering af de genstande, museet vælger at tage ind i samlingen.
- 

## *Museumslovens kapitel 8*

*De statsanerkendte kulturhistoriske museer skal gennem samarbejde med plan- og fredningsmyndighederne arbejde for, at væsentlige bevaringsværdier sikres for eftertiden.*

I kvalitetsvurderingen i 2011 blev det påpeget, at museet ikke har haft faguddannet personale til at varetage det arkæologiske ansvarsområde siden 2011.

*Kvalitetsvurdering 2019:*

- Museet afgav i 2014 det arkæologiske ansvarsområde til Museum Thy og varetager udelukkende et samarbejde med planmyndighederne omkring nyere tids kulturhistorie. Alle sager der sendes til udtalelse i henhold til museumslovens kapitel 8 sendes efter aftale med de forskellige myndigheder til Museum Thy.
  - Museet samarbejder med kommunen hvad angår nyere tids kulturhistorie og indgår i kommunens planarbejde på dette område. Museets leder sidder bl.a. i kommunens bevaringsudvalg.
- 

*Det er tilfredsstillende:*

- at museet har indgået en aftale om overdragelse af det arkæologiske ansvar til Museum Thy i henhold til museumslovens kapitel 8.
- at museet samarbejder med kommunen mht. nyere tids kulturhistorie.

*Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet fortsætter og styrker samarbejdet med kommunen omkring nyere tids kulturhistorie.
-

# Baggrund

## *1. Kvalitetsvurderingsforløbet på Museum Mors*

Kvalitetsvurderingsbesøget fandt sted d.9.-10. oktober 2019.

Tilstede var:

Fra museet:

Bente Lyndrup, bestyrelsesformand for Museum Mors

Poul Erik Olsen, næstformand for Museum Mors

Anders Have, museumsdirektør for Museum Mors

Henny Holm, administrator for Museum Mors

Fra Morsø Kommune:

Hans Ejner Bertelsen, borgmester i Morsø Kommune (deltog kun i dialogmødet)

Helle Mogensen, kulturkonsulent i Morsø Kommune (deltog kun i dialogmødet)

Torben Gregersen, direktør for Børn og Kultur, Morsø Kommune

Tore Müller, formand for Børne- og Kulturudvalget i Morsø Kommune, medlem af bestyrelsen på  
Museum Mors

Jette Jepsen, medlem af Børne- og Kulturudvalget i Morsø Kommune, medlem af bestyrelsen på  
Museum Mors

Fra Slots- og Kulturstyrelsen:

Ole Winther, Enhedschef

Rune Lundberg, specialkonsulent

I forbindelse med besøget blev museets udstillinger, magasiner, administrationslokaler mv. besigtiget.

## 2. Om Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger

Kvalitetsvurderinger er en del af Slots- og Kulturstyrelsens arbejde med at understøtte en kvalitativ og professionel udvikling af museerne og deres opgavevaretagelse.

Slots- og Kulturstyrelsen skal sikre, at museerne lever op til museumsloven samt de mål og standarder, der følger af politiske målsætninger for museumsområdet og samfundsudviklingen generelt.

Gennem de sidste tolv år er der gennemført en række udredninger, analyser og undersøgelser, som på forskellig vis har sigte på udvikling af kvalitet, og som bidrager til at sætte standarder for museernes virksomhed. Det drejer bl.a. sig om:

- Udredningen om bevaring af kulturarven (Kulturministeriet, 2003)
- Udredning om museernes formidling (Kulturministeriet, 2006)
- Forskningsstrategi for Kulturministeriets område (Kulturministeriet, 2009)
- Internationale evaluering af den arkæologiske virksomhed (Kulturministeriet, 2010)
- Den nationale brugerundersøgelse (Kulturstyrelsen, 2009-2014)
- God ledelse af selvejende kulturinstitutioner (Kulturministeriet, 2011)
- Udredning om fremtidens museumslandskab (Kulturministeriet, 2011)
- Kulturministeriets digitaliseringsstrategi 2012 – 2015 (Kulturministeriet, 2012)
- Disse udredninger, analyser og undersøgelser indgår i Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger af de statsanerkendte museer.

[Læs mere om kvalitetsvurderinger på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside](#)

Kvalitetsvurderingen indeholder Slots- og Kulturstyrelsens vurderinger af og anbefalinger til museets drift og fortsatte udvikling. Kvalitetsvurderingen giver museets kommunale tilskuds-ydere en viden om det enkelte museums virksomhed og de rammer, museet arbejder i.

### *Vurderingsgrundlag*

Slots- og Kulturstyrelsens grundlag for at kvalitetsvurdere de statsanerkendte museer består af to dele: For det første museernes indberetninger til Slots- og Kulturstyrelsen, herunder bl.a. museets vedtægter, årsberetning, oversigt over forskningspublikationer samt museets indberetning til Slots- og Kulturstyrelsens museumsstatistik: "Danske museer i tal". For det andet et kvalitetsvurderingsmøde på museet, hvor museets bestyrelse og hovedtilskudsyder, der ofte er museets hjemkommune, deltager.

Der indgår tillige en ekstern sagkyndig vurdering af bevaringsforholdene for museets samling. Den sagkyndige vurdering er indhentet af museet som led i kvalitetsvurderingen. Slots- og Kulturstyrelsen vurderer på ovenstående grundlag museets opgavevaretagelse og samlede virksomhed i forhold til fire kategorier:

- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Ikke helt tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

Slots- og Kulturstyrelsens vurderinger og anbefalinger samles i en rapport, der sendes til museet og museets hovedtilskudsyder.

### *Opfølgning*

Museet skal inden for tre måneder efter modtagelsen af rapporten fremlægge en plan for, hvordan det vil følge op på Slots- og Kulturstyrelsens anbefalinger. Slots- og Kulturstyrelsen skal godkende opfølgningsplanen.

Et år efter godkendelse af opfølgningsplanen gennemføres et opfølgningsmøde mellem museet og Slots- og Kulturstyrelsen. Museet skal forud for opfølgningsmødet redegøre skriftligt for status i museets arbejde med opfølgningen. Kvalitetsvurderingen forventes afsluttet efter opfølgningsmødet.