

Slots- og Kulturstyrelsens standardvedtægt 2026 for statsanerkendte museer.

Standardvedtægten er målrettet selvejende institutioner, og styrelsen kan efter behov vejlede konkret om nødvendige tilpasninger til kommunale og foreningsejede museer.

Bestemmelser og dele af bestemmelser med **blå skrift** er ikke obligatoriske i vedtægten. Flere af disse afspejler krav, som fremgår af gældende love og bekendtgørelser, og følgelig har gyldighed uanset om de indgår i vedtægten eller ej.

Museet kan ændre ordlyden af de obligatoriske bestemmelser i forhold til standarden, såfremt betydningen ikke forvanskes.

[ ] markerer hvor der skal indsættes eller vælges tekst.

Bemærkninger/forklaringer til nogle bestemmelser findes sidst i dokumentet.

## VEDTÆGT

for

**[museets fulde navn]**

**Museets adresse:**

**Museets CVR-nummer:**

**Vedtægten er fastsat i henhold til:**

Museumsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1017 af 7. juli 2025, samt museumsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelse nr. 1745 af 30. december 2024 om museer mv.

Driftstilskudsloven, jf. lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, samt bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

[Museer, som har ansvar for arkæologisk virksomhed efter museumslovens kapitel 8, tilføjer:

Bekendtgørelse nr. 1744 af 30. december 2024 om arkæologisk virksomhed efter museumsloven m.v.]

## § 1

### *Navn, ejerforhold og hjemsted*

*Stk. 1.* [Museets fulde navn][, herefter kaldet x,] er et [selvejende/foreningsejet/kommunalt] statsanerkendt [kunstmuseum/kulturhistorisk museum/naturhistorisk museum/museum med ansvar for kunst/kulturhistorie/naturhistorie].

*Stk. 2.* Museet har hjemsted i [kommune] Kommune. [Museet har udstillingssteder/aktiviteter i x-by, y-by og z-by.]

*Stk. 3.* Den selvejende institution er undtaget fra [lov om erhvervsdrivende fonde iht. dennes § 3, stk. 1, nr. 4./lov om fonde og visse foreninger iht. dennes § 1, stk. 4, nr. 6].

## § 2

### *Formål og ansvarsområde*

*Stk. 1.* Gennem de indbyrdes forbundne opgaver samlingsudvikling, vidensudvikling og formidling vil museet i et lokalt, nationalt og globalt perspektiv

- 1) aktualisere viden om [kulturarv/naturarv] og gøre den tilgængelig og vedkommende,
- 2) udvikle anvendelse og betydning af [kulturarv/naturarv] for borgere og samfund og
- 3) sikre [kulturarv/naturarv] for fremtidens anvendelse.

*Stk. 2.* Som [kunstmuseum belyser museet billedkunstens historie og aktuelle udtryk samt dens æstetiske og erkendelsesmæssige dimensioner/.

/ Museet belyser sammen med andre kulturhistoriske museer forandring, variation og kontinuitet i menneskers livsvilkår fra de ældste tider til nu. /

Som naturhistorisk museum belyser museet naturen, dens udvikling, nutidige miljø og samspillet med mennesket.]

*Stk. x.* Museet har i henhold museumslovens kapitel 8 ansvar inden for [nyere tids kulturhistorie og/eller arkæologi] i [kommuner, farvande eller områder].

*Stk. 3.* Museet samarbejder i videst muligt omfang med andre museer om opgaver nævnt i stk. 1 og 2.

*Stk. y.* Museet indgår i et formaliseret samarbejde med [andet/andre museer] om varetagelsen af det arkæologiske ansvar. [juridisk ansvarligt museum] er ansvarlig for koordineringen og kvaliteten af opgaveløsningen i samarbejdet.

*Stk. 4.* Museets geografiske ansvarsområde er [kommune] Kommune og [kommune] Kommune.

Museets emnemæssige ansvarsområde er [kunsthistorie / kulturhistorie / naturhistorie].

Museets tidsmæssige ansvarsområde er [periodeangivelse].

*Stk. 5.* Museet arbejder med samlingsudvikling, vidensudvikling og formidling inden for den geografiske, tids- og emnemæssige afgrænsning af det godkendte ansvarsområde.

*Stk. 6.* Museets virksomhed i andre museers geografiske ansvarsområde udføres i forståelse med disse.

*Stk. 7.* Museet arbejder med høj faglig kvalitet og bidrager til et sammenhængende og mangfoldigt museumsvesen.

*Stk. 8.* Museets indsamling er baseret på en aktiv, men restriktiv praksis. [Genstande / kunstværker / præparater] uden forbindelse til museets ansvarsområde indlemmes ikke i samlingerne, men henvises til et relevant museum.

### **§ 3**

#### ***Grundkapital***

*Stk. 1.* Museets grundkapital består af [x/værdien af x].

### **§ 4**

#### ***Hæftelse***

*Stk. 1.* [Museets navn] hæfter alene med sine aktiver for de forpligtelser, som bestyrelsen og ledelsen lovligt har pådraget museet.

### **§ 5**

#### ***Finansiering***

*Stk. 1.* Museets drift finansieres af tilskud fra [kommune] Kommune [en flerhed af kommuner], Kulturministeriet, samt museets egne indtægter.

*Stk. 2.* Museet kan modtage tilskud og donationer fra andre offentlige myndigheder, fonde, sponsorer og privatpersoner m.v. herunder testamentariske donationer og gaver.

*Stk. 3.* Eventuelle overskud ved museets drift anvendes i overensstemmelse med museets formål, jf. § 2.

## § 6

### *Samarbejde med andre museer samt offentlige myndigheder*

*Stk. 1.* Museet er en del af Danmarks samlede offentlige museumsvesen med deraf følgende forpligtelser til samarbejde og gensidig bistand.

*Stk. 2.* Museet samarbejder med andre museer inden for fælles arbejdsområder.

[*Stk. 3.* Museet samarbejder inden for sit ansvarsområde med de offentlige myndigheder, der varetager fredning og fysisk planlægning.]

*Stk. 4.* Museet indberetter genstande, kunstværker og anden dokumentation til [de centrale registre over kulturhistorie og kunst samt oplysninger til registret over arkæologiske lokaliteter og fundsteder].

*Stk. 5.* Museet følger fælles nationale og internationale standarder og normer for museumsvirksomhed.

## § 7

### *Bevaring, sikring og udskillelse m.v.*

*Stk. 1.* Museet sikrer nødvendige rammer til en forsvarlig opbevaring af samlingen, herunder i magasiner og udstillinger.

*Stk. 2.* Museet sikrer sin samling gennem bl.a. opsyn og forsvarlige installationer, der sikrer mod tyveri, brand, hærværk og klimaskader samt forsvarlig cyber- og informationssikkerhed.

*Stk. 3.* Skader på samlingerne samt tyveri fra samlingerne indberettes til Slots- og Kulturstyrelsen.

*Stk. 4.* Udskillelse fra samlingerne til andre end statslige og statsanerkendte museer kan kun ske efter Slots- og Kulturstyrelsens godkendelse.

*Stk. 5.* Genstande m.v., der er behæftede med klausuler, må ikke indlemmes i samlingen.

## § 8

### *Åbningstider og adgangsvilkår*

*Stk. 1.* Museet er tilgængeligt for offentligheden på forud bekendtgjorte åbningstider.

*Stk. 2.* Ud over museets udstillinger er dets samlinger, herunder registre, arkiver, magasinerede genstande m.v., offentlig tilgængelige efter forudgående aftale.

*Stk. 3.* Optegnelser, fotos m.v. kan undergives begrænsninger i forhold til offentlighedens adgang og brug, i overensstemmelse med gældende lovgivning, hvis hensynet til giver taler herfor.

*Stk. 4.* Museet giver vederlagsfrit adgang til børn og unge under 18 år samt skoleelever, der besøger museet som led i undervisningen.

## **§ 9**

### ***Åbenhed og offentlighed***

*Stk. 1.* Museets vedtægter og årsrapporter (årsberetning og årsregnskab) skal være let tilgængelige for offentligheden.

*Stk. 2.* Oplysninger om museets ledelse og bestyrelsens sammensætning skal være let tilgængelige for offentligheden.

## **§ 10**

### ***Bestyrelsen***

*Stk. 1.* [Museets navn] ledes af en bestyrelse bestående af [x] medlemmer, der udpeges således:

[x] udpeger [et] medlem.

[y] udpeger [et] medlem.

[et] medlem udpeges af de øvrige medlemmer i forening.]

[*Stk. 2.* Bestyrelsen er ansvarlig for museets drift.]

*Stk. 3.* Bestyrelsens medlemmer er udpeget for [x] år. Genudpegning kan finde sted, **dog maksimalt [x] gange**. I tilfælde af, at et medlem udtræder før udløbet af udpegningsperioden, udpeger den, der har udpeget det pågældende medlem, straks et nyt medlem for den resterende periode.

*Stk. 4.* Bestyrelsen konstituerer sig med forperson og næstforperson [angiv evt. hvordan].

*Stk. 5.* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dets medlemmer er til stede. Bestyrelsen træffer beslutninger ved simpelt stemmeflertal blandt de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Ved stemmelighed er forpersonens stemme udslagsgivende.

*Stk. 6.* Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Forretningsordenen skal indeholde bestemmelser om inhabilitet og tavshedspligt. **Bestyrelsen kan nedsætte et forretningsudvalg.**

*Stk. 7.* Museets virksomhed er underlagt museumsloven og lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med tilhørende bekendtgørelser.

## **§ 11**

### ***Bestyrelsens opgaver***

*Stk. 1.* Bestyrelsen er ansvarlig for driften af [museets navn] og varetager den overordnede ledelse af museet.

*Stk. 2.* Bestyrelsen er ansvarlig for en forsvarlig drift af museet, herunder et tilstrækkeligt kapitalberedskab. Bestyrelsen påser desuden, at bogføring og formueforvaltning er i forskriftsmæssig stand, og at den lovpligtige indberetning af oplysninger til Slots- og Kulturstyrelsen foretages efter gældende regler.

*Stk. 3.* Bestyrelsen ansætter en direktør til at forestå museets daglige drift. Direktøren skal følge de af bestyrelsen fastsatte retningslinjer og anvisninger.

*Stk. 4.* Bestyrelsen holder Slots- og Kulturstyrelsen underrettet om, hvem der varetager den daglige ledelse af museet.

## **§ 12**

### ***Ledelse og personale***

*Stk. 1.* Museets direktør har, inden for de af bestyrelsen vedtagne rammer med tilhørende budget, dispositionsret og det museumsfaglige og ledelsesmæssige ansvar for museets samlede virksomhed.

*Stk. 2.* Museets direktør er med ansvar over for bestyrelsen ansvarlig for forvaltningen af museets indtægter og udgifter.

*Stk. 3.* Museets direktør ansætter og afskediger museets øvrige personale inden for de af bestyrelsen vedtagne rammer og godkendte budget.

*Stk. 4.* Museets direktør kan ikke være medlem af bestyrelsen, men fungerer som bestyrelsens sekretær.

*Stk. 5.* Museet har faguddannet personale, der modsvarer museets ansvarsområde.

## **§ 13**

### ***Vederlag til bestyrelsen***

*Stk. 1.* Bestyrelsens medlemmer kan modtage et årligt vederlag, der ikke må overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang, og

hvad der må anses for forsvarligt i forhold til museets økonomiske stilling. De årlige vederlag fastsættes årligt af bestyrelsen.

*Stk. 2.* De årlige vederlag oplyses i museets årsregnskab.

## **§ 14**

### ***Tegningsret***

*Stk. 1.* Museet tegnes af forpersonen for museets bestyrelse og museets direktør i forening [, af to medlemmer af bestyrelsen i forening eller af den samlede bestyrelse].

## **§ 15**

### ***Budget, regnskab og revision m.v.***

*Stk. 1.* Museets regnskabsår følger kalenderåret.

*Stk. 2.* Museets budget, regnskab og revision skal følge gældende bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt gældende museumsbekendtgørelse. [Museet skal følge årsregnskabsloven og bogføringsloven med mindre andet er fastsat af en kompetent myndighed.](#)

*Stk. 3.* Museets bestyrelsesgodkendte budget for regnskabsåret med tilhørende kommentarer sendes til museets offentlige tilsynsmyndighed senest to måneder før regnskabsårets begyndelse [og i forbindelse med væsentlige budgetændringer](#) i året med henblik på godkendelse.

*Stk. 4.* Museet skal årligt udarbejde årsregnskab og ledelsesberetning. Årsregnskabet skal revideres af en godkendt revisor.

*Stk. 5.* Museets bestyrelsesgodkendte, reviderede årsregnskab og ledelsesberetning (årsrapport) sendes sammen med en genpart af revisionsprotokollatet til museets offentlige tilsynsmyndighed senest seks måneder efter regnskabsårets slutning med henblik på godkendelse.

*Stk. 6.* Årsrapporten skal være påtegnet af bestyrelsen, museets leder og af museets revision.

*Stk. z.* Museets arkæologiske projektregnskaber revideres i henhold til kapitel 4 i [Bekendtgørelse om arkæologisk virksomhed efter museumsloven m.v.](#)

[*Stk. 7.* Museet fastsætter en intern regnskabsinstruks.]

## **§ 16**

### ***Museets formue***

*Stk. 1.* Bestyrelsen er ansvarlig for forvaltningen af museets formue. Museets aktiver skal til enhver tid være anbragt på forsvarlig og betryggende vis.

*Stk. 2.* Væsentlig nedbringelse af museets formue kan kun finde sted med tilslutning fra museets offentlige tilsynsmyndighed.

*Stk. 3.* Ejer museet fast ejendom skal der tinglyses deklaration om, at der ikke kan disponeres over ejendommen ved pantsætning eller salg uden samtykke fra museets offentlige tilsynsmyndighed.

## **§ 17**

### ***Vedtægtsændring m.v.***

*Stk. 1.* Ændring af vedtægten kræver, at mindst [3/4] af samtlige medlemmer af bestyrelsen stemmer for.

*Stk. 2.* Museets vedtægt såvel som senere ændringer heri skal godkendes af museets offentlige tilsynsmyndighed i henhold til lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

## **§ 18**

### ***Ændring af ansvarsområde og museumsfagligt tilsyn***

*Stk. 1.* Museets vedtægtsbestemte ansvarsområde såvel som ændringer heri skal godkendes af Museumsnævnet i henhold til museumsloven.

*Stk. 2.* Museets opfyldelse af museumslovens vilkår for statsanerkendte museer er undergivet tilsyn af Slots- og Kulturstyrelsen.

*Stk. 3.* Museet indberetter, i henhold til museumsloven, museumsbekendtgørelsen og Slots- og Kulturstyrelsens retningslinjer og anmodninger, oplysninger til styrelsen til brug for tilsyn og udmåling af statsligt driftstilskud.

*Stk. 3.* Samlingerne er underlagt samlingsrevision i henhold til bestemmelserne i museumsbekendtgørelsen.

## **§ 19**

### ***Ophør***

*Stk. 1.* Såfremt museet må ophøre, afgør kulturministeren efter forhandling med museets offentlige hovedtilskudsyder, hvorledes der skal forholdes med museets samling.

*Stk. 2.* Det påhviler den afgående bestyrelse at træffe alle nødvendige driftsmæssige foranstaltninger til sikring af en forsvarlig afvikling af museets aktiviteter og forpligtelser.

## **§ 20**

### ***Ikrafttræden***

*Stk. 1.* Denne vedtægt træder i kraft den [dato].

*Stk. 2.* Vedtægten er godkendt af [offentlig tilsynsmyndighed] den [dato].

*Således vedtaget på bestyrelsesmøde den [dato].*

[underskrifter med dato fra alle bestyrelsesmedlemmer]

## Bemærkninger til:

**§ 1, stk. 3:** En selvejende institution ville være omfattet af erhvervsfondsloven eller lov om fonde og visse foreninger (almennyttige fonde) hvis den ikke var underlagt tilsyn i henhold til museumsloven og driftstilskudsloven. Museet skal sikre, at henholdsvis Erhvervsstyrelsen eller Civilstyrelsen er opmærksom på, at museet er udtaget fra deres lovgivning.

**§ 2, stk. 1:** En overordnet angivelse af museets formål **skal** være i overensstemmelse med museumslovens formåls-bestemmelser og *kan* formuleres som eksemplet i § 2 stk. 1.

**§ 2, stk. 2:** En nærmere beskrivelse af museumskategoriernes respektive formålsbeskrivelser i museumsloven kan medtages, som formuleret i eksemplet i § 2 stk. 2.

**§ 2, stk. x:** Denne bestemmelse indsættes for museer, som har ansvar for enten nyere tid eller arkæologisk virksomhed eller begge dele efter museumslovens kapitel 8. I givet fald tilpasses nummereringen af de følgende bestemmelser.

**§ 2, stk. y:** Denne bestemmelse indsættes for museer, som varetager ansvar for enten nyere tid eller arkæologisk virksomhed eller begge dele efter museumslovens kapitel 8 i formaliseret samarbejde med andre museer. I givet fald tilpasses nummereringen af de følgende bestemmelser.

**§ 2, stk. 4-6:** Ansvarsområdet **skal** være afgrænset emnemæssigt, tidsmæssigt og så vidt muligt geografisk:

- En geografisk afgrænsning **skal** som hovedregel følge landets kommunale inddeling.
- Emnemæssigt anføres museets ansvar som kunst, kulturhistorie, eller naturhistorie eller kombinationer heraf.
- Tidsmæssigt kan ansvarsområdet afgrænses efter kulturhistoriske, kunsthistoriske, eller naturhistoriske perioder. Eller med årstal, hvis relevant.

Inden for sit ansvarsområde kan museet formulere særlige fagligt begrundede fokusområder. Fokusområder bør afspejle ansvarsområdets særkende og museets profil.

Museet fastlægger og afgrænser sit ansvarsområde i samråd med Slots- og Kulturstyrelsen / Museumsnævnet og de øvrige statsanerkendte museer.

**§ 3:** Særligt relevant ved nyetablerede institutioner: Grundkapitalen kan være et kontant indskud (likvider) eller materielle anlægsaktiver (fast ejendom).

**§ 5, stk. 1:** Den offentlige myndighed, der yder det største driftstilskud til museet, dvs. den offentlige hovedtilskudsyder, er museets offentlige tilsynsmyndighed, med mindre andet er aftalt mellem de offentlige tilskudsydere, jf. driftstilskudslovens § 8, stk. 2. Slots- og Kulturstyrelsen fører i alle tilfælde det museumsfaglige tilsyn med museerne, jf. § 18 stk. 2.

**§ 8, stk. 4:** Skoleelever omfatter elever i grundskole, elever og kursister på uddannelser til unge og kursister på almene voksenuddannelser.

**§ 9:** Museet skal sikre, at informationer om museets organisation og aktiviteter er let tilgængelige for offentligheden, jf. driftstilskudslovens § 10.

Museet kan for eksempel lade vedtægter og årsrapporter samt oversigt over bestyrelsen og den daglige ledelse være tilgængelige på museets hjemmeside.

**§ 10, stk. 1:** I selvejende institutioner skal bestyrelsen bestå af mindst tre medlemmer.

**§ 10, stk. 2:** Overflødig, hvis § 11 om bestyrelsens opgaver indgår.

**§ 10, stk. 3:** Medlemmer af bestyrelsen skal vælges eller udpeges på åremål, maksimalt for fire år. Genvalg kan finde sted.

Sammensætningen af bestyrelsen bør reflektere principperne i ligestillingsloven og Kulturministeriets anbefalinger om god ledelse i selvejende institutioner (2011).

Museets medarbejdere kan ikke være medlemmer af bestyrelsen, med mindre der er tale om en valgt medarbejderrepræsentant.

**§ 10, stk. 6:** Forretningsordenen kan bl.a. angive antallet og terminerne for bestyrelsesmøder, indkaldelses-frister, forretningsudvalgets kompetencer etc.

Efter driftstilskudsloven skal selvejende institutioner fastsætte en forretningsorden, der skal indeholde bestemmelser om inhabilitet og tavshedspligt. Uanset ejerform bør bestyrelsen fastsætte en forretningsorden.

**§ 15, stk. 2:** Det fremgår af bemærkningerne til driftstilskudslovens § 7, at tilskudsmodtagere er omfattet af årsregnskabsloven og bogføringsloven, med mindre andet er fastsat konkret. Det gælder alle tilskudsmodtagere, idet dog kommunale museer kan være omfattet af kommunale regelsæt.

**§ 15, stk. z:** Denne bestemmelse kan indsættes for museer, som har ansvar for arkæologisk virksomhed efter museumslovens kapitel 8. I givet fald tilpasses nummereringen af den følgende bestemmelse.

**§ 15, stk. 7:** Driftstilskudsbekendtgørelsen indeholder krav om, at tilskudsmodtagere, som modtager statsligt driftstilskud på over 10 mio. kr. årligt, skal fastsætte en intern regnskabsinstruks, jf. § 9.

**§ 16, stk. 2:** Driftstilskudsbekendtgørelsen fastsætter, at selvejende institutioner, fonde og erhvervsdrivende fonde skal forelægge ekstraordinære dispositioner med væsentlige økonomiske konsekvenser til godkendelse hos den offentlige hovedtilskudsyder, dvs. den offentlige tilsynsmyndighed, jf. hhv. § 4, stk. 5.

**§ 19, stk. 1:** Vedtægterne skal indeholde bestemmelser om, hvorledes der skal forholdes med museets samling og øvrige værdier i tilfælde af museets ophør. Museumslovens § 13, stk. 4, og § 17 indeholder regler om samlingen ved ophør.

**§ 19, stk. 2:** Bestyrelsen skal træffe beslutning om overdragelse af løsøre, der ikke er omfattet af § 18, stk. 1, indfrielse af gæld, overdragelse af eventuelle bygninger, ophævelse af eventuelle aftaler med tredjemand osv.