



MINISTERIET

SLOTS- OG KULTURSTYRELSEN

TAGRUM

FAGLIGE RETNINGSLINJER FOR BYGGESAGER OM
RESTAURERING OG INDRETNING AF TAGRUM

INDHOLD

INTRODUKTION	3
SLOTS- OG KULTURSTYRELSENS PRAKSIS	4
Praksis.....	4
Støttemuligheder.....	5
ANSØGNINGENS INDHOLD	6
Fuldmagt.....	6
Budgetskema	7
SAGSBEHANDLINGEN	8
FAGLIG BAGGRUNDSVIDEN	10
Begrebsafklaring.....	10
Tagrummets kulturhistorie.....	10
Uudnyttede tagrum.....	10
Indrettede tagrum	10
Indretning af uudnyttede tagrum	11
Typiske krav i andre lovgivninger	11
PRINCIPIELLE AFGØRELSER OG UDTALELSER	12
EKSEMPLER PÅ BETINGELSER	14
KILDER	15
LÆSEVEJLEDNING	16

Udgivet af

Slots- og Kulturstyrelsen, Center for Kulturarv, Fredede Bygninger

Redaktion

Lisa Marie Gerdes, Luna Dyre, Eva Sievert Asmussen, Slots- og Kulturstyrelsen

Forsidebillede

Slots- og Kulturstyrelsen

Publiceret december 2020

ISBN: 978-87-93942-12-7 (pdf)

EAN: 9788793942127

1

INTRODUKTION

HENVISNINGER

Find bygningsfredningsloven på retsinformation.dk

Find Slots- og Kulturstyrelsens informationsblade på slks.dk

Find flere faglige retningslinjer på slks.dk

- Tagværker
- Undertage og understrygning
- Kviste og altankviste
- Tagvinduer
- Indvendige vægge, lofter og beklædninger
- Efterisolering

Slots- og Kulturstyrelsens bygningsfredningsmyndighed har udarbejdet en række faglige retningslinjer for behandling af byggesager på de fredede bygninger i Danmark.

I retningslinjerne har vi nedskrevet vores praksis for at sikre en ensartet og gennemsigtig forvaltning.

Vi har udarbejdet de faglige retningslinjer som et værktøj til sagsbehandling for styrelsens medarbejdere.

De faglige retningslinjer henvender sig endvidere til fagfolk, myndigheder, ejere og andre særligt interesserede.

HER KAN DU LÆSE MERE

Læsevejledning til de faglige retningslinjer findes bagerst i dokumentet.

Mere information om bygningsbevaring og restaurering kan findes i Slots- og Kulturstyrelsens informationsblade om restaurering og bygningsbevaring.

De faglige retningslinjer for behandling af sager om tagrum kan desuden med fordel læses i sammenhæng med de faglige retningslinjer vedrørende tagværker, undertage og understrygning, kviste og altankviste, tagvinduer, indvendige vægge, lofter og beklædninger samt efterisolering.

2

SLOTS- OG KULTURSTYRELSENS PRAKSIS

Slots- og Kulturstyrelsens praksis er baseret på faglig viden om arkitektur, bygningskultur, byggeteknik og kulturhistorie. Desuden kan vores praksis være bestemt af udtalelser fra Det Særlige Bygningssyn og principielle afgørelser fra Kulturministeriets departement. Endelig er vores praksis baseret på erfaringer fra fredningsgennemgangen 2010-2016.

Efter forvaltningsretten træffer vi altid afgørelse efter en konkret vurdering af den enkelte ansøgning.

PRAKSIS

Slots- og Kulturstyrelsens generelle praksis for behandling af sager om tagrum i de fredede bygninger er følgende:

Det er Slots- og Kulturstyrelsens generelle praksis at meddele afslag til indretning af uudnyttede tagrum, som fremstår med deres oprindelige udformning og besidder særlige arkitektoniske/kulturhistoriske kvaliteter.

I tagetager, hvortil der ikke knytter sig en særlig arkitektonisk/kulturhistorisk værdi, kan vi meddele tilladelse til en ny indretning.

Slots- og Kulturstyrelsen er tilbageholdende med at meddele tilladelse til indretning af et uudnyttet spidsloft.

I uudnyttede tagrum med en dokumenteret oprindelig indretning, vil vi som udgangspunkt meddele tilladelse til en retablering udført i traditionelle materialer.

Slots- og Kulturstyrelsen er tilbageholdende med at meddele tilladelse til ombygning af en oprindelig eller ældre, intakt indretning på en tagetage eller et spidsloft. Det er styrelsens generelle holdning, at en nyindretning skal underordne sig bygningens oprindelige eller ældre intakte indretning.

I de bygninger, hvor der er en traditionel måde at indrette tagrummet på, skal en ny indretning tage udgangspunkt i denne.

Det er vores generelle praksis at meddele afslag til indretning af rum, der kræver vandinstallationer som f.eks. køkken og bad på spidsloftet.

I tagetager, hvor der er anvendt gipsplader til lofter, skråvægge og skillevægge, kan der som en undtagelse ved mindre ændringer fortsat anvendes gipspladematerialer. Skal der laves omfattende ombygninger af indrettede tagetager, gives der som udgangspunkt ikke tilladelse til at anvende gips igen.

HENVISNING

Find bygningsfredningsloven på retsinformation.dk

HENVISNINGER

Find de faglige retningslinjer vedr. indvendige vægge, lofter og beklædninger samt tagvinduer på slks.dk

STØTTEMULIGHEDER

Slots- og Kulturstyrelsens yder som udgangspunkt ikke støtte til indretning og ombygning af tagrum, med mindre der er tale om en restaurering eller reetablering af en oprindelig indretning af signifikante tagrum.

Hvis der stilles krav fra Slots- og Kulturstyrelsen om etablering af f.eks. skillevægge af brædder med pudsbærer og puds i stedet for f.eks. en gipsvæg, kan der efter en konkret vurdering ydes støtte til disse arbejder.

For at komme i betragtning til støtte må bygningsarbejderne ikke være igangsat.

3

ANSØGNINGENS INDHOLD

Dette kapitel redegør for, hvad en ansøgning typisk skal indeholde, for at sagen er tilstrækkeligt oplyst og kan behandles af Slots- og Kulturstyrelsen.

Slots- og Kulturstyrelsen forholder sig til, om ansøgningsmaterialet indeholder de nødvendige oplysninger, for at vi kan træffe afgørelse i sagen. Hvis vi vurderer, at der kun mangler få oplysninger, vil vi typisk anmode om supplerende materiale. Hvis vi vurderer, at en større del af ansøgningsmaterialet mangler, giver vi typisk afslag på uoplyst grundlag. Ansøger er i de tilfælde nødt til at indsende en ny, fuldt oplyst ansøgning.

HVAD SKAL ANSØGNINGEN INDEHOLDE?

Ansøgning om	Indhold
Indretning af et uudnyttet tagrum	- Plantegning af eksisterende og fremtidig indretning. - Snittegninger af eksisterende og fremtidige forhold i mål. - Redegørelse for eventuelle følgearbejder som brandsikring, ventilation, adgangsforbindelse, efterisolering og dagslys.
Ændring i eksisterende indretning af tagetage eller spidsloft	- Beskrivelse af eksisterende forhold, herunder materialeholdning (fotos og tekst). - Planer af eksisterende forhold i de nedre etager. - Tegningsmateriale i mål af eksisterende forhold. - Tegningsmateriale i mål af fremtidige forhold. - Redegørelse for eventuelle følgearbejder som brandsikring, ventilation, adgangsforbindelse, efterisolering og dagslys.

FULDMAGT

Hvis ansøgeren ikke er ejer af bygningen jf. Tingbogen, skal der vedlægges en gyldig fuldmagt fra bygningens ejer.

Ved fredede bygninger, der er opdelt i ejerlejligheder betyder det, at der skal foreligge en fuldmagt fra ejerforeningen.

Det skal fremgå af fuldmagten, hvem der udsteder fuldmagten, og hvem fuldmagten er udstedt til. Fuldmagten skal være dateret. Det skal klart fremgå, hvilke bygningsarbejder, fuldmagten gælder.

Fuldmagten skal være udstedt til den person eller virksomhed, der søger om tilladelse til at udføre bygningsarbejder på den fredede bygning.

BUDGETSKEMA

Man ansøger om tilskud ved at vedlægge et udfyldt budgetskema til ansøgningen.

Budgetskemaet skal indeholde stamoplysninger om den fredede bygning samt oplysninger om bygningens ejer. Budgetskemaet skal også indeholde oplysninger og prisoverslag over de forventede omkostninger ved bygningsarbejderne. Ofte vil der forekomme bygningsarbejder, som ikke er støtteberettigede, og det er derfor vigtigt at opliste de forskellige udgifter separat.

HENVISNING

Find Slots- og Kulturstyrelsens budgetskema på slks.dk

4

SAGSBEHANDLINGEN

Dette kapitel beskriver en række parametre, som Slots- og Kulturstyrelsen vurderer og opvejer til at træffe en afgørelse i den enkelte sag.

FREDNINGSVÆRDIER OG SIGNIFIKANS

I behandlingen af byggesager, foretager Slots- og Kulturstyrelsen først en vurdering af bygningens bærende fredningsværdier og en vurdering af bygningens signifikans.

Bærende fredningsværdier

Vi vurderer, om de ansøgte arbejder understøtter og opretholder bygningens bærende fredningsværdier.

Der kan f.eks. knytte sig bærende fredningsværdier til tagrummets oprindelige anvendelse, det synlige tagværk og en oprindelig indretnings materialer og overflader.

FREDNINGSVÆRDIER KORT FORTALT

De bærende fredningsværdier er summen af en bygnings arkitektoniske, kulturhistoriske og miljømæssige værdier. De bærende fredningsværdier udgør bygningens særlige og umistelige værdier. De bærende fredningsværdier skal være synlige og håndgribelige bygningselementer.

Signifikans

Herudover vurderer Slots- og Kulturstyrelsen bygningens signifikans. Generelt vil en høj signifikans medføre en forholdsvis restriktiv forvaltning. Bygninger med en lav signifikans vil typisk medføre en mindre restriktiv forvaltning.

Vurderingen af bygningens signifikans sker på baggrund af en vurdering af:

- Bygningens autenticitet
- Bygningens integritet

SIGNIFIKANS KORT FORTALT

Signifikans er et udtryk for bygningens betydning set i forhold til andre fredede bygninger af samme type. Signifikans vurderes ud fra sjældenhed, kvalitet og bevaringstilstand.

Ved indretning af uudnyttede tagrum:

ARKITEKTONISK ELLER KULTURHISTORISK VÆRDI

Slots- og Kulturstyrelsen vurderer, om der knytter sig særlig arkitektonisk/kulturhistorisk værdi til de eksisterende forhold i det uudnyttede tagrum, f.eks. et særligt tagværk eller et intakt højseværk.

ORDFORKLARING

Autenticitet er et udtryk for bygningens ægthed. Både oprindelige og senere tilkomne bygningsdele indgår i vurderingen af bygningens autenticitet.

Integritet er et udtryk for, hvor helstøbt bygningen fremstår i sig selv og i forhold til omgivelserne.

KONSTRUKTIVE INDGREB

Slots- og Kulturstyrelsen vurderer, om de ansøgte arbejder vil medføre væsentlige konstruktionsmæssige indgreb. Det kan f.eks. være at eksisterende hanebånd fjernes eller hæves, at en ny trappeforbindelse medfører udvekslinger i bjælkelaget, eller at etablering af tagvinduer/kviste medfører teknisk uhensigtsmæssige gennembrydninger i tagfladen.

BYGNINGSMÆSSIGE KONSEKVENSER AF FØLGEARBEJDER

Ved behandling af ansøgninger om indretning af uudnyttede tagrum ser vi på hvilke konsekvenser, der er forbundet med de ansøgte bygningsarbejder, f.eks. brandsikring.

OPMÆRKSOMHEDSPUNKTER I SAGSBEHANDLINGEN

Slots- og Kulturstyrelsen er særligt opmærksom på at vurdere følgende spørgsmål i sager vedr. indretning af uudnyttede tagrum:

- Er der tale om tagrum med en lav eller middel signifikans?
- Er der eksisterende gennembrydninger i tagfladen i form af tagvinduer og/eller kviste, således at der skal foretages få eller ingen supplerende gennembrydninger?
- Kan etagen anvendes, uden at hanebånd skal fjernes eller hæves?
- Findes der en eksisterende forbindelse til etagen?

Eller:

- Kan der etableres en ny eller supplerende forbindelse til etagen på en hensigtsfuld placering?

Ved indretning af indrettede tagetager og spidslofter:

EKSISTERENDE INDRETNING

Slots- og Kulturstyrelsen vurderer, om der knytter sig særlige værdier til den eksisterende indretning, og om den ansøgte indretning understøtter disse. Der kan typisk knytte sig arkitektonisk/kulturhistorisk værdi til en oprindelig indretning eller en intakt indretning fra en bestemt periode.

BYGNINGENS BRUG

Slots- og Kulturstyrelsen vurderer, om det ansøgte projekt understøtter bygningens oprindelige anvendelse, f.eks. pakhusbygning eller etageejendom.

OPMÆRKSOMHEDSPUNKTER I SAGSBEHANDLINGEN

Slots- og Kulturstyrelsen er særligt opmærksom på at vurdere følgende spørgsmål i sager vedr. indretning af indrettede tagetager og spidslofter:

- Er der tale om en eksisterende indretning, som i sin nuværende udformning ikke understøtter bygningens fredningsværdier?
 - Er der tale om en eksisterende indretning, som ikke stammer fra bygningens opførelse?
-

5

FAGLIG BAGGRUNDSVIDEN

Formålet med dette kapitel er at introducere læseren til væsentlige dele af den faglige baggrundsviden, som ligger til grund for Slots- og Kulturstyrelsens behandling af byggesager om restaurering og indretning af tagrum.

Der kan i dette kapitel forekomme beskrivelser af tekniske løsninger og bygningsdele, som ofte ikke er hensigtsmæssige at anvende i de fredede bygninger. Vi har valgt at beskrive et udvalg af disse løsninger, for at give læseren forståelse for hvilke erfaringer, der ligger bag vores praksis.

Yderligere baggrundsviden kan findes i Slots- og Kulturstyrelsens informationsblade.

BEGREBSAFKLARING

I denne faglige retningslinje defineres et tagrum som det sammenhængende rum i tagkonstruktionen, der går fra gulv til kip. Tagrummet kan deles op i to dele, hvor tagetagen er den, der ligger under nederste hanebånd, og spidsloftet er det, der ligger over nederste hanebånd. Tagrummet kan både være udnyttet og uudnyttet. Udnyttet skal her forstås som et rum, der ikke er indrettet til beboelse. En udnyttet tagrum er i det følgende betegnelsen for et tagrum, som er indrettet til beboelse.

TAGRUMMETS KULTURHISTORIE

Tagrummet har oprindeligt været et funktionelt rum, der hovedsagligt anvendtes til opmagasinering, tørreloft, tyende samt i forbindelse med vedligeholdelse af tagværk og tagbeklædning. Mange tagrum er sidenhen blevet indrettet til egentlig beboelse.

I det traditionelle rumhierarki har tagrummet en sekundær placering. Der er derfor ofte anvendt simple og billige materialer på gulve, vægge og lofter.

UUDNYTTEDE TAGRUM

Karakteriserende for de uudnyttede tagrum (tagetager og spidslofter) er en enkel, funktionsbestemt indretning og en simpel materialeholdning. Ofte vil disse rum ikke være isolerede, have begrænset dagslys samt have et synligt tagværk med adgang til undersiden af tagbeklædningen.

I beboelsesbygninger har tagrummet været anvendt til tørreloft, pulterkamre og anden opbevaring. I funktionsbestemte bygninger som f.eks. pakhuse har tagrummet været anvendt til hejseværk og opmagasinering.

INDRETTEDE TAGRUM

Traditionelt har tagetagen i et by- og stuehus været indrettet med en fordelingsgang og et eller to kamre i hver gavl. Tagetagen var tiltænkt tjenestefolket. Ofte findes der et gavlvindue eller mindre tagvinduer i hvert kammer. Skråvæggene vil ofte være udført som bræddevægge eller pudsede vægge. Undersiden af tagfladen kunne inspiceres gennem lemme.

I institutionsbebyggelser som f.eks. sygehuse, har tagetagen ofte været indrettet til tjenesteboliger. Karakteristisk for disse indretninger er lange, smalle fordelingsgange med adgang til mindre kamre.

I etageejendomme kan en senere udnyttet tagetage være indrettet med forskellige planløsninger. Ofte vil de repræsentative rum være gadevendte og de sekundære rum, f.eks. køkken og bad, være gårdvendte svarende til de underliggende etagers planløsning.

I nogle tilfælde har man også indrettet spidsloftet til beboelse i form af et kammer. Som udgangspunkt har man ikke placeret funktionsrum med tunge installationer på spidsloftet.

Hvis en bygning er opført med et indrettet tagrum, vil adgangen til tagrummet oftest ske i forlængelse eller umiddelbar nærhed af hovedtrappen.

INDRETNING AF UUDNYTTEDE TAGRUM

Der knytter sig en række lovbestemte bygningsarbejder til indretning af et uudnyttet tagrum. Arbejderne vil typisk betinge etablering af fast undertag, varmeisolering af tagfladen, brandisolering af etagedækket og sikring af flugtveje. Dertil kan der være behov for udskiftning af eksisterende vinduer og/eller tilføjelse af supplerende dagslys-kilder. Det skal desuden sikres, at tagetagen har den nødvendige etagehøjde, hvilket kan have konsekvenser for hanebåndets placering. Samtidig skal der tages forbehold for, om der er den nødvendige trappeforbindelse til tagetagen. I forbindelse med indretning til beboelse kan der være et ønske om etablering af vandinstallationer og ventilation ved etablering af køkken og baderum.

TYPISKE KRAV I ANDRE LOVGIVNINGER

Bygningsreglementet stiller krav ved ændret anvendelse, f.eks. ved indretning af en uudnyttet tagetage. Endvidere fastsætter bygningsreglementet en række krav, som skal opfyldes, hvis en tagetage skal kunne anvendes til beboelse.

Jf. bygningsreglementets §13, stk. 5 kan der for bygningsfredede bygninger eller bygninger, som er en del af et fredet fortidsminde, ske lempelser fra bestemmelserne i bygningsreglementet. Det kræver at kommunalbestyrelsen vurderer, at bestemmelserne er uforenelige med frednings- og bevaringsværdierne. Som ejer af en fredet bygning kan således søge om dispensation hos kommunen fra kravene i bygningsreglementet.

HENVISNING

Find bygningsreglementet på bygningsreglementet.dk

6

PRINCIPIELLE AFGØRELSE OG UDTALELSE

I dette kapitel henviser vi til principielle klageafgørelser truffet af Kulturministeriets departement og udtalelser fra Det Særlige Bygningssyn, der danner præcedens for vores generelle praksis.

AFGØRELSE FRA KLAGEINSTANS

Der findes ingen klageafgørelser truffet af Kulturministeriets departement vedrørende restaurering og indretnings af tagrum.

UDTALELSE FRA DET SÆRLIGE BYGNINGSSYN

Indholdet af disse faglige retningslinjer er forelagt Det Særlige Bygningssyn den 30. april 2020.

Der henvises desuden til Det Særlig Bygningssyns udtalelse af den 12. december 2012:

"Det Særlige Bygningssyn har drøftet Kulturstyrelsens (Slots- og Kulturstyrelsens, red.) almindelige praksis vedrørende indretning af tagetager på fredede bygninger.

Bygningssynet finder i forlængelse heraf, at følgende retningslinjer – ud fra en konkret vurdering i hvert enkelt tilfælde og under hensyntagen til den enkelte bygnings fredningsværdier - kan danne udgangspunkt for styrelsens behandling af ansøgninger om indretning af tagetager:

- *Loftsrummene har traditionelt været uopvarmede og har primært været anvendt til opbevaring eller til tørring af tøj. Den hierarkiske status som tagrummene er født med, bør søges opretholdt.*
- *Uudnyttede tagetager bør som udgangspunkt forblive uudnyttede, idet der i disse ofte findes selvstændige fredningsværdier.*
- *Spidslofter bør altid stå uudnyttede, da der ikke har været tradition for udnyttelse af disse, og da det byggeteknisk som regel er en fordel*
- *Tagværker eller indretninger som besidder en selvstændig fredningsværdi, som kan blive svækket f.eks. ved etablering af undertag eller isolering, skal respekteres.*
- *Indretninger, der kræver BS60 sikring tillades ikke, da det kræver omfattende indgreb i konstruktionerne mv.*
- *Tagetager, der tidligere har været udnyttet som selvstændig lejlighed og rum, der tidligere har været benyttet som enkeltværelser, kan - inden for rammerne af det udnyttede areal - fortsat benyttes som sådan.*
- *Hvis der tidligere har været beboelse i tagetagen, kan der nyindrettes under forudsætning af, at indretningen ikke medfører ændring af adgangsforhold eller indgreb i tagfladerne til dagslys, redningsåbninger, flugtvej eller andet, som vil svække fredningsværdierne.*

- *Ubrudte tagflader bør forblive som sådan. Der kan kun undtagelsesvist være begrundelser for at etablere nye kviste og tagvinduer.”*

7

EKSEMPLER PÅ BETINGELSER

Ifølge bygningsfredningslovens § 10, stk. 2 kan en tilladelse gøres betinget af gennemførelse af foranstaltninger, som ikke fremgår af ansøgningen. Derfor kan der i en tilladelse til bygningsarbejder være stillet betingelser, som skal opfyldes, for at tilladelsen er gældende.

Nedenstående er *eksempler* på betingelser, som *kan* forekomme i en afgørelse, hvis Slots- og Kulturstyrelsen i den konkrete sag har vurderet, at det er nødvendigt for at opretholde fredningsværdierne i den fredede bygning.

INDRETNING AF ET HIDTIL UUDNYTTET TAGRUM

- Der må ikke føres tunge installationer til spidsloftet
 - Hanebåndene må ikke flyttes
 - Der må ikke åbnes til kip
 - Det kan ikke forventes, at der i fremtiden gives lov til yderligere gennembrydninger i tagfladen, end dem, der er ansøgt om og givet tilladelse til.
-

8

KILDER

Statens Byggeforskningsinstitut. (5. oktober 2009). *Etablering af tagboliger*. Hentet 17. december 2019 fra SBI's hjemmeside:
<https://sbi.dk/anvisninger/Pages/225-Etablering-af-tagboliger-1.aspx#/4-Tagformer>

9

LÆSEVEJLEDNING

BAGGRUND OG HENSIGT

Slots- og Kulturstyrelsen har i perioden 2018-2020 udarbejdet en række faglige retningslinjer for vores myndighedsbehandling af ansøgninger om bygningsarbejder i de fredede bygninger.

Retningslinjerne bidrager til at belyse Slots- og Kulturstyrelsens forvaltning af bygningsfredningsloven for offentligheden.

Formålet med formidlingen af de faglige retningslinjer er, at hjælpe bygningsejere og rådgivere til at fremsende en fyldestgørende ansøgning og samtidig give indsigt i styrelsens sagsbehandling.

De faglige retningslinjer er opdelt i kategorier, der omfatter forskellige bygningsdele, materialer og installationer.

INTRODUKTION TIL KATEGORISERINGEN

De faglige retningslinjer kan læses i sammenhæng med hinanden, da de fleste byggesager typisk omfatter bygningsarbejder, der berører flere forskellige emner.

Retningslinjerne kan også læses i sammenhæng med Slots- og Kulturstyrelsens informationsblade om bygningsbevaring. De enkelte faglige retningslinjer er nummererede, og disse numre svarer til nummereringen af informationsbladene.

INTRODUKTION TIL TEKSTENS INDHOLD

De faglige retningslinjer består af en række kapitler. Grå bokse i brødteksten indeholder eksempler i tegning. Farvet tekst i brødteksten indeholder korte beskrivelser af hhv. fredningsværdier og signifikans, opmærksomhedspunkter i sagsbehandlingen og eksempler på betingelser, man kan finde i en afgørelse. Informationer i marginen understøtter brødteksten, og her finder man ordforklaringer, billedtekster og henvisninger.

HENVISNING
Find Slots- og
Kulturstyrelsens
informationsblade på
slks.dk

SÅDAN LÆSES KAPITLERNE

Kapitel 1. Introduktion

Generel introduktion til de enkelte faglige retningslinjer.

Kapitel 2. Slots- og Kulturstyrelsens praksis

Beskrivelse af Slots- og Kulturstyrelsens nuværende praksis. Praksis revideres løbende på baggrund af principielle afgørelser og erfaringer samt udtalelser fra Det Særlige Bygningssyn. Endvidere indeholder kapitlet information om støttemuligheder.

Kapitel 3. Ansøgningens indhold

Beskrivelse af, hvilket materiale en ansøgning typisk skal indeholde for at sagen er tilstrækkeligt oplyst og kan behandles.

Kapitel 4. Sagsbehandlingen

Beskrivelse af en række parametre som Slots- og Kulturstyrelsen vurderer og opvejer i den enkelte sag, inden der træffes en afgørelse.

Kapitlet fungerer således som et sagsbehandlingsværktøj for styrelsens medarbejdere og som en ressource, der kan give ansøgere, ejere og rådgivere indblik i, hvad Slots- og Kulturstyrelsen vurderer og lægger vægt på i byggesagsbehandlingen.

Kapitel 5. Faglig baggrundsviden

Introduktion til læseren af væsentlige dele af den faglige baggrundsviden, som ligger til grund for Slots- og Kulturstyrelsens behandling af byggesager.

Kapitel 6. Henvisning til principielle afgørelser og udtalelser

Såfremt der foreligger principielle klageafgørelser truffet af Kulturministeriets departement eller udtalelser fra Det Særlige Bygningssyn, der danner præcedens for Slots- og Kulturstyrelsens generelle praksis, fremgår disse af kapitlet. Kapitlet opdateres løbende.

Kapitel 7. Eksempler på betingelser

Liste over eksempler på særlige udførelsesmetoder og materialevalg, som en tilladelse kan være betinget af. Eksemplerne skal ikke forstås som en facitliste, da en afgørelse altid er baseret på en konkret vurdering af den enkelte sag.

Kapitel 8. Kilder

Kildehenvisninger.

TAGRUM

Faglige retningslinjer for byggesager om restaurering og indretning af tagrum

December 2020

Publikationen er udarbejdet af Fredede Bygninger, Center for Kulturarv i Slots- og Kulturstyrelsen

Kontakt: bygoplan@slks.dk