

Biblioteksbarometer for forskningsbiblioteker 2015



INDHOLDSFORTEGNELSE

4. Antal af selvbetjeningsautomater (til udlån og/eller aflevering)?	4
Hvis ja, hvordan?	4
6. Har biblioteket udført brugerundersøgelser i 2015 (fokusgruppeinterview medregnes)?	4
Hvis ja, angiv da hvilke og gerne med links hvis muligt	4
7. Kan biblioteket oplyse, hvor stor en procentdel af reserverede materialer, som ikke bliver afhentet af lånerne?	5
7a. Procentdel af reserverede materialer, som ikke bliver afhentet af lånerne	5
8. Har biblioteket forbedret studiemiljøet for de studerende i 2015 (café, lounge, grupperum mm.)?	5
Hvis ja, anfør da hvilke tiltag:	5
9. Deltager biblioteket i forskningsregistrering og vidensregistrering for moderinstitutionen?(f.eks. PURE)	5
Hvis ja, angiv da om det er: (sæt gerne flere kryds)	6
10. Har biblioteket særlige services for forskere? (Sæt gerne flere kryds)	6
10. Andet, angiv da hvilket:	6
11. Modtager biblioteket afsluttede opgaver fra studerende på institutionen (fx specialer, masterafhandlinger, hovedopgaver)?	6
12. Har biblioteket servicedeklarationer?	6
Hvis ja, anfør da hvilke og gerne med links hvis muligt	6
13. Sprogpolitik. Tilstræber biblioteket parallelle hjemmesider på dansk/engelsk/andre sprog?	7
Hvis ja, angiv da den procentvise målopfyldelse (anslået):	7
hvis nej, angiv da hvorfor	7
14. Hvilken type arrangementer/udstillinger afholder biblioteket	7
15. Deltager biblioteket i de sociale medier som: (sæt gerne flere kryds)	8
16. Har biblioteket en chat tjeneste?	8
17. Udsender biblioteket lokale nyhedsbreve	9
18. Har biblioteket deltaget i nationale samarbejdsprojekter eller partnerskaber i 2015, herunder DEFF projekter?	9
19. Har biblioteket deltaget i internationale samarbejdsprojekter eller partnerskaber i 2015?	9
20. Stiller biblioteket særlige services til rådighed for brugerne?	9
20. Andre særlige services, angiv da hvilke	9
21. Tilbyder biblioteket kurser, vejledning og andet?	9
21. Andet	10

22. Medvirker biblioteket til e-læring?	10
Hvis ja, anfør da hvordan	10
23. Har biblioteket en formuleret kompetencepolitik?	10
24. Opgør biblioteket hvor mange timer der bruges på ansattes kompetenceudvikling?	10
24a. Opgørelse af antal timer	10
25. Har biblioteket opgjort hvor længe de besøgende gennemsnitligt opholdte sig på biblioteket i 2015?	11
25a. Opgørelse over opholdstid	11
26. Har biblioteket/moderinstitutionen selv en formuleret open access politik?	11
Hvis ja, angiv da link?	11
27. Har biblioteket taget initiativ til at opgøre APC(Article Processing Charge) betalingen til moderinstitutionen?	11
Hvis ja, angiv da hvordan:	11
28. Har biblioteket/moderinstitutionen taget/gjort tiltag til at publicere open access artikler?	12
29. Digitaliserer biblioteket materialer?	12
Hvis ja, giv da en kort beskrivelse (formål, emneområde mv. evt. med link til hjemmeside)	12
30. Bibliotekssystem	12
31. Har biblioteket selv drift afvikling af bibliotekssystem?	13
Hvis nej, hvorledes hostes bibliotekssystemet da?	13
Andet:	13
30. Angiv hvem der hoster jeres bibliotekssystem	13
32. Spørgsmål vedr. bibliotekets hjemmeside:	13
32. Hjemmesiden hostes hos andre	13
33. Tilbyder biblioteket brugervenlig mobil adgang (responsive design) og/eller apps til søgning, fornyelser, reservering	14
34. Har biblioteket taget RFID tags i anvendelse pr. 31.12.2015?	14
Hvis nej, forventer biblioteket at tage RFID tags i anvendelse i løbet af 2016?	14
35. Anvendes RFID til andre formål end udlån, aflevering eller tyverisikring?	14
Hvis ja, anfør da hvilke	14

BIBLIOTEKSBAROMETER FOR FORSKNINGSBIBLIOTEKER 2015

4. Antal af selvbetjeningsautomater (til udlån og/eller aflevering)?

	Respondenter
Har ikke automater	6
1-2 automater	10
3-4 automater	5
5-8 automater	8
Over 10 automater	2
I alt	31

5. Anvender biblioteket varslingsordning før lånetids udløb?

	Respondenter	Procent
Ja	23	74,2%
Nej	8	25,8%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, hvordan?

	Respondenter	Procent
Sms	1	4,5%
Mail	16	72,7%
Både som mail og sms	5	22,7%
Andre former	0	0,0%
I alt	22	100,0%

6. Har biblioteket udført brugerundersøgelser i 2015 (fokusgruppeinterview medregnes)?

	Respondenter	Procent
Ja	10	32,3%
Nej	21	67,7%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, angiv da hvilke og gerne med links hvis muligt

- lægges op senere i 2016
- Ikke offentliggjort på web.
- 7 stk. gå hjem interviews
- brugerundersøgelse med spørgsmål om det fysiske bibliotek på Campusvej
- Usability test
- Vi har lavet en fokusgruppeundersøgelse på vores brugere på Museet i Sølvgade.
- Generelle studenterundersøgelser og evalueringer
- Interviewet er mindre antal lånere i forbindelse med forberedelse af ny hjemmeside
- Vi er løbende i dialog med repræsentanter for forskellige brugergrupper
- IVA-studerende har lavet en brugerundersøgelse i forbindelse med en eksamensopgave.

7. Kan biblioteket oplyse, hvor stor en procentdel af reserverede materialer, som ikke bliver afhentet af lånerne?

	Respondenter	Procent
Ja	8	25,8%
Nej	23	74,2%
I alt	31	100,0%

7a. Procentdel af reserverede materialer, som ikke bliver afhentet af lånerne

	Respondenter
Under 2 %	2
Mellem 5 % og 10 %	3
Mellem 15 % og 23 %	2
Over 48 %	1
I alt	8

8. Har biblioteket forbedret studiemiljøet for de studerende i 2015 (café, lounge, grupperum mm.)?

	Respondenter	Procent
Ja	16	51,6%
Nej	15	48,4%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, anfør da hvilke tiltag:

- Flere studiepladser, flere læsepladser, flere gruppearbejdspladser
- 4 nye specialfaciliteter i Københavns Universitetsbibliotek:
2 studyhubs; 1 Innovation Lab; 1 DataLab
- Udbygning af brugerområde og modernisering og tilpasning af møbler.
- 24/7 i Sønderborg
- I 2015 er indrettet læsepladser samt nye loungemiljøer til de studerende (sofagrupper). Endvidere er en del inventar udskiftet for at forbedre rammerne for et godt studiemiljø.
- 12 nye stillelæsepladser samt en stillelæsesal
- 2 Loungeområder på Biblioteket på Solbjerg Plads
2 læsesale i nyetableret Graduate House; CBS Library Resource Center
- En række tiltag er lavet i det fysiske rum for at gøre biblioteket attraktivt - ifht læsepladser, lyd-dæmpning gruppearbejde (skillevægge/whiteboards) steder at holde pause (køkken)
- Større område til de studerende, hvor de kan udstille deres opgaver, kunst m.m. (arkitekt- og designopgaver) til fælles inspiration på KADK.
Ny indretning af loungeområde.
- Ny indretning af bibliotek efter vandskade
- grupperum til bookninger
- Flytte to biblioteker. Det ene tættere på Kantinen og derved lettere adgang samt der er studiepladser ved siden af kantinen. Det andet til to lokaler hvor der er bibliotek i det ene og studiemiljø i det andet, med sofagrupper og borde til gruppe arbejde.
- En ny biblioteksafdeling for lærer- pædagog- og efter/videreuddannelse, bl.a. med grupperum. Ny indretning af en anden afdeling med studiearbejdspladser til grupper
- Nyt bibliotek på VIA. Campus C og på alle adresser øges antallet af studiepladser for studerende
- Antallet af studiepladser er forøget.
- Lænestole og loungemiljø

9. Deltager biblioteket i forskningsregistrering og vidensregistrering for moderinstitutionen?(f.eks. PURE)

	Respondenter	Procent
Ja	24	77,4%

	Respondenter	Procent
Nej	7	22,6%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, angiv da om det er: (sæt gerne flere kryds)

	Respondenter	Procent
Registrering af publicering	12	50,0%
Validering af registrering af publicering	19	79,2%
Registrering af primære forskningsdata	2	8,3%
Andet, angiv da hvilke(t)	0	0,0%
I alt	24	100,0%

10. Har biblioteket særlige services for forskere? (Sæt gerne flere kryds)

	Respondenter	Procent
Bibliometriske analyser	14	50,0%
Altmetrics	4	14,3%
Publiceringsvejledning	19	67,9%
Vejledning om ophavsret	22	78,6%
Hjælp til forskningsansøgninger	5	17,9%
Informationssøgning (herunder undervisning i litteratursøgning)	28	100,0%
Referencehåndtering	20	71,4%
Pensumlister	10	35,7%
Ved ikke	0	0,0%
Andet, angiv da hvilket	3	10,7%

10. Andet, angiv da hvilket:

- benyttelse af it-værktøjer i undervisningen
- udlån af droneudstyr
- Undervisning i litt. Søgning

11. Modtager biblioteket afsluttede opgaver fra studerende på institutionen (fx specialer, masterafhandlinger, hovedopgaver)?

	Respondenter	Procent
Ja, i papir	5	16,1%
Ja, kun elektronisk	8	25,8%
Ja, både i papir og elektronisk	5	16,1%
Ja, og de stilles til rådighed i fuld tekst	6	19,4%
Nej	7	22,6%
I alt	31	100,0%

12. Har biblioteket servicedeclarationer?

	Respondenter	Procent
Ja	21	67,7%
Nej	10	32,3%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, anfør da hvilke og gerne med links hvis muligt

- <http://rub.ruc.dk/om-biblioteket/servicedeclaration/>
- <http://www.kb.dk/da/kub/publikum/serviceydelser/reglement/servicedeclaration.html>

- www.statsbiblioteket.dk/brug.biblioteket
- <http://www.sdu.dk/bibliotek/om+biblioteket/laaneregler> og <http://www.sdu.dk/bibliotek/faciliteter>
- <http://www.aub.aau.dk/bibliotekdk-service>
- se på www.dpb.dpu.dk
- Info på hjemmeside og på intranet for hhv. ansatte og studerende
- <https://www.phbibliotek.dk/da/page/servicedeklaration>
- Lånerreglement
- <https://biblioteket.ucsj.dk/da/page/biblioteket>
- Personlige eksterne lånere <https://www.ucnbib.dk/da/page/personlige-eksterne-laanere>
Institutionelle lånere <https://www.ucnbib.dk/da/page/institutionelle-laanere>
- <https://bib.ucl.dk/da/page/institutionelle-laanere>
<https://bib.ucl.dk/da/page/personlige-eksterne-laanere>
<https://bib.ucl.dk/da/page/ucl-biblioteket>
- <https://www.bibliotekerne.via.dk/da/side/reglement>
<https://www.bibliotekerne.via.dk/da/page/servicedeklaration>
- Lånerreglement: <http://library.au.dk/laan-og-aflevering/laanereglement/>
- Beskrivelse af bibliotekets tilbud og services <http://dab.dk/service>
- Reglement for FBC: <http://www.fak.dk/fbc/praktisk/Pages/Reglement.aspx>
- Regler for benyttelse: <http://www.dfi.dk/Filmhuset/Biblioteket/Om-biblioteket/Regler-for-benyttelse.aspx>
- <http://www.designmuseum.dk/assets/2191/Reglement-2.pdf>
- <http://kvinfol.dk/biblioteket>

13. Sprogpolitik. Tilstræber biblioteket parallelle hjemmesider på dansk/engelsk/andre sprog?

	Respondenter	Procent
Ja	26	83,9%
Nej	5	16,1%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, angiv da den procentvise målopfyldelse (anslået):

	Respondenter	Procent
Under 50%	11	42,3%
Over 50 %	11	42,3%
Ved ikke	4	15,4%
I alt	26	100,0%

hvis nej, angiv da hvorfor

- Det giver ikke mening at lave parallelsider ved danske databaser, men biblioteket har lavet et site til udenlandske studerende, med links til relevante steder for dem
- undervejs
- Har kun dansksprogede brugere
- Vi har ikke tid til at vedligeholde hjemmesider på flere sprog - nøjes derfor med en dansk hjemmeside suppleret af en kort engelsk intro-side
- Høj andel af vore brugere er udlændinge, og vore samlinger kan stort set ikke benyttes hvis man ikke behersker engelsk

14. Hvilken type arrangementer/udstillinger afholder biblioteket

- Udstilling om politisk satire i forbindelse med Charlie Hebdo angrebet; bandet "The Products" spiller 2 x 15 min; digteren Morten Søndergaards "Ordapoteket" udstilles og indbyder publikum til at lege med; Lars Dencik skifter til professor emeritus, og vi udstiller materialer under overskriften "leverandør til Roskilde Universitetsbibliotek"; Henning Christiansen fra Datalogi udstiller fotos fra rejser; Open Access-holdet indtager biblioteksrummet i uge 46; juleudstilling i december
- 4 hovedudstillinger
14 aktualitetsudstillinger

- 34 koncerter
49 foredrag
- Kunstudstillinger; Åbent hus (fødselsdage); Rundvisninger; Besøgende fra andre biblioteker
Mindre biblioteksrelaterede udstillinger; Arrangementer for internationale studerende om studie- og eksamensteknik.
 - Kunstudstillinger
 - Antal:62,Eksempelvis: Library Lunch Talks; Robocup; Grøndyst; Workshops; Foredrag
 - Deltager i Kulturnatten. Små udstillinger af primært børnebøger. Små udstillinger af skolehistoriske effekter.
 - Bogreceptioner ved forskeres publiceringer; Udstillinger med studerendes arbejde; Bogpræsentationer
 - Undervisning - Ingen andre arrangementer
 - library talks
 - Vi har afholdt flere små udstillinger af kunst i to montre, og stillet vores læsesal til rådighed for oplæsninger og foredrag i forbindelse med arrangementer på Charlottenborg.
 - Vi har cirka haft 15 udstillinger om året som handler om at eksponere de studerendes opgaver og værker (arkitektur/design). I 2016 har vi udsigt til endnu flere, fordi vi har gjort plads i biblioteket til større udstillinger. Vi har desuden indført morgensang på KADK hver onsdag - velbesøgt. Vi har afholdt en række udstillingsreceptioner. Vi har afholdt en reception for en prisuddeling og en afskedsreception for en chef i administrationen.
 - studenterudstillinger
 - Deltager i uddannelsernes Åbent hus
 - Montreudstillinger og lejlighedsvist koncerter og foredrag
 - Udstillinger ifm. konferencer og temadage
 - Udstillinger
 - Vi afholder ikke selvstændige arrangementer/udstillinger, men som del af et museum er vi selvfølgelig involveret her
 - Har stort mødelokale, der flittigt benyttes af andre afdelinger på Forsvarsakademiet.; Rundvisninger i bibliotekets smukke lokaler, hvor historien samtidig fortælles.
Rundvisning i bibliotekets specialsamling.
Udstilling af malerier.
Temaudstillinger med relevant litteratur og effekter
 - Bogudstillinger, især ifm DIIS seminarvirksomhed
 - Kulturnat og lejlighedsvis udstillinger
 - Offentlige aftenmøder med danske designere og kunsthåndværkere, der fortæller om deres arbejde. Ca. 6 arrangementer om året.
 - - Skoletjeneste
- Tabusaloner
- Vækstlag (Nyt fra kønsforskningen)
- Introduktionsmøder for universitetsstuderende
- Andre arrangementer

15. Deltager biblioteket i de sociale medier som: (sæt gerne flere kryds)

	Respondenter	Procent
Facebook	21	67,7%
Twitter	7	22,6%
YouTube	6	19,4%
Instagram	3	9,7%
Andre, angiv gerne hvilke	0	0,0%
Nej, biblioteket deltager ikke i de sociale medier	9	29,0%
I alt	31	100,0%

16. Har biblioteket en chat tjeneste?

	Respondenter	Procent
Ja	7	22,6%
Nej	24	77,4%

	Respondenter	Procent
I alt	31	100,0%

17. Udsender biblioteket lokale nyhedsbreve

	Respondenter	Procent
Ja, eget nyhedsbrev	6	19,4%
Ja, som en del af institutionens nyhedsbrev	6	19,4%
Nej	19	61,3%
I alt	31	100,0%

18. Har biblioteket deltaget i nationale samarbejdsprojekter eller partnerskaber i 2015, herunder DEFF projekter?

	Respondenter	Procent
Ja	18	58,1%
Nej	13	41,9%
I alt	31	100,0%

19. Har biblioteket deltaget i internationale samarbejdsprojekter eller partnerskaber i 2015?

	Respondenter	Procent
Ja	11	36,7%
Nej	19	63,3%
I alt	30	100,0%

20. Stiller biblioteket særlige services til rådighed for brugerne?

	Respondenter	Procent
Tidsskriftssystem til publicering af tidsskrifter	8	57,1%
Plagiatscreening	7	50,0%
Andre særlige services, angiv da hvilke	4	28,6%
I alt	14	100,0%

20. Andre særlige services, angiv da hvilke

- Vi har pilotprojekt kørende med Digital Scholarly Center
- Book en bibliotekar, fremstilling af opførelsesmaterialer til koncerter
- Studiefaciliteter
- Skoletjeneste, Online undervisningsmateriale (fx. kvindeklider)

21. Tilbyder biblioteket kurser, vejledning og andet?

	Respondenter	Procent
Ja - det er frivilligt for de studerende om de vil tage imod tilbuddet	12	38,7%
Ja - dele af tilbuddet er obligatorisk for nogle studerende og indgår som del af studieordningerne	9	29,0%
Ja - dele af tilbuddet er obligatorisk for nogle studerende og indgår som del af studieordningerne. Aktiviteten eller dele af den planlægges og afholdes i tæt samarbejde med moderinstitutionens lærere	14	45,2%
Ja - der tilbydes også kurser målrettet undervisere	15	48,4%
Ja, book en bibliotekar	21	67,7%
Andet	9	29,0%
Nej - biblioteket tilbyder ikke kurser	3	9,7%
I alt	31	100,0%

21. Andet

- Kurser planlægges i samarbejde med VIP'ere men ikke del af studieordning
- I Bachelorperioden er der "Sørgehjørnet" i Biblioteket dagligt fra 10-14
- Phd kursus
- Deltager i nogle undervisningsforløb men det er ikke en del af studieordningerne
- tilbyder introduktion for ny indmeldte brugere
- Vi har ikke egne studerende, men vi har introduktion for studerende fra uddannelsesinstitutioner
- rekvirerede kurser, primært 1:1
- Vejledning af FORSKERE, DIIS har ikke tilknyttet studerende
- introduktioner til studerende

22. Medvirker biblioteket til e-læring?

	Respondenter	Procent
Ja	16	51,6%
Nej	15	48,4%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, anfør da hvordan

- Ved sammen med akademisk-it at tilrettelægge kurser og it-værktøjer
- learninglib.dk
- Massive Open Online Course, MOOC (via Coursera)
- e-læringsplatform
- via Blackboard, understøttende RCR-kurser
- AUB er med i Moodle (studerendes LMS) på udvalgte studier
- MOOCs
- MediaLab
- Med de andre AU-biblioteker
- Tutorials
- webtutorials, læringsobjekter på Blackboard (LMS)
- E-læringsvideoer på www.phbibliotek.dk
- Vi indgår i et nyt projekt med kommende videokanal
- Afholder biblioteksundervisning som e-læring, selvstændige elemeter eller som del af et samlet e-læringsforløb
- Moduler på uddannelser der udbyders som e-uddannelser
- Tilstede på Black Board
- Understøtter e-læring ved at stille pensum til rådighed i digital form
- - Kvindekilder
- - Digitalisering af kvindehistorisk materiale
- - Køn og demokrati-site

23. Har biblioteket en formuleret kompetencepolitik?

	Respondenter	Procent
Ja	12	38,7%
Nej	18	58,1%
Ved ikke	1	3,2%
I alt	31	100,0%

24. Opgør biblioteket hvor mange timer der bruges på ansattes kompetenceudvikling?

	Respondenter	Procent
Ja	4	12,9%
Nej	27	87,1%
I alt	31	100,0%

24a. Opgørelse af antal timer

	Respondenter
Mellem 21 timer og 31 timer	3

	Respondenter
70 timer	1
I alt	4

25. Har biblioteket opgjort hvor længe de besøgende gennemsnitligt opholdte sig på biblioteket i 2015?

	Respondenter	Procent
Ja	4	12,9%
Nej	27	87,1%
I alt	31	100,0%

25a. Opgørelse over opholdstid

	Respondenter
Mellem 65 minutter og 66 minutter	2
90 minutter	1
180 minutter	1
I alt	4

26. Har biblioteket/moderinstitutionen selv en formuleret open access politik?

	Respondenter	Procent
Ja	12	38,7%
Nej	19	61,3%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, angiv da link?

- <http://rub.ruc.dk/om-biblioteket/open-access/>
- ikke offentliggjort på web
- <http://medarbejdere.au.dk/openaccess>
- <http://www.sdu.dk/forskning/forskningspublicering/open+access>
- www.vbn-redaktionen.aau.dk/openaccess
- www.openaccess.dtu.dk
- <http://www.cbs.dk/forskning/cbs-publikationer/open-access-paa-cbs>
- www.openaccess.au.dk
- www.phmetropol.dk
- <http://medarbejdere.au.dk/openaccess/open-access-politik/>
- Er pt. under udarbejdelse
- Kun internt tilgængeligt via Intranet

27. Har biblioteket taget initiativ til at opgøre moderinstitutionens APC(Article Processing Charge) betaling?

	Respondenter	Procent
Ja	3	9,7%
Nej	25	80,6%
Ved ikke	3	9,7%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, angiv da hvordan:

- Har lavet analysenummer i vort økonomisystem, så der kan trækkes data.

- Analyse af fakturaer

28. Har biblioteket/moderinstitutionen taget/gjort tiltag til at publicere open access artikler?

	Respondenter	Procent
Ja	19	61,3%
Nej	12	38,7%
I alt	31	100,0%

29. Digitaliserer biblioteket materialer?

	Respondenter	Procent
Ja	14	45,2%
Nej	17	54,8%
I alt	31	100,0%

Hvis ja, giv da en kort beskrivelse (formål, emneområde mv. evt. med link til hjemmeside)

- Til bevaring og formidling af Nationalbibliotekets samlinger:
<http://www.kb.dk/da/materialer/kulturarv/>
- Som nationalbibliotek digitaliserer SB løbende danske lyd- og billedoptagelser. Formålet er primært bevaring. En del efterspurgt materiale digitaliseres i forbindelse med efterspørgsel, hvis rettighedsforholdene tillader det. Derudover digitaliseres 32 mio. avissider.
- Anskuelsestavler, undervisningsvejledninger, sognekort
- Biblioteket digitaliserer arkitekturtegninger, arkitekturmodeller, arkitekturfotografier samt kunst- og auktionskataloger indenfor Kunst og arkitektur.
- Pensumlitteratur, bestilte tss.artikler, - validering og opfølgning af indscannede artikler(overholde copyright & aftale med copydan)
- Vi har en hel del dias fra forhenværende lærere og arkitekter fra akademiet, som vi scanner og lægger i vores billeddatabase eller i vores Arkitekturbilleder.dk.
- Gamle fjernsynsudsendelser til undervisningsbrug i lukket kredsløb for studerende og undervisere
- Skanner tekster til et depot på studienettet
- Digitalisering efter forespørgsel af institutionens egne koncertoptagelser på analoge medier som betabånd og spolebånd.
- At stille betænkninger til rådighed i digital form - omfatter alle emneområder.
<http://dab.dk/links/betaenkninger>
- Ældre tidsskrifter, der ikke har godt af at blive brugt, forsøges digitaliseret for så vidt de økonomiske forhold tillader det.
Visse grupper af meget efterspurgte materiale, bl.a. partiprogrammer er digitaliseret og kan downloades.
http://www.arbejdermuseet.dk/index.php?option=com_docman&Itemid=238
- www.dst.dk/da/statistik/historisk-statistik.aspx
- Kosmorama: <http://www.kosmorama.org/>
- fx: <http://kvinfol.dk/tidsskrifter>

30. Bibliotekssystem

	Respondenter
Aleph	21
DDE	1
Integra	6
Reindex	1
Symphony	1
FindBasen(?)	1

	Respondenter
I alt	31

31. Har biblioteket selv drift afvikling af bibliotekssystem?

	Respondenter	Procent
Ja	9	29,0%
Nej	22	71,0%
I alt	31	100,0%

Hvis nej, hvorledes hostes bibliotekssystemet da?

	Respondenter	Procent
Andet bibliotek som selvstændig base	7	31,8%
Andet bibliotek som del af fælles base	6	27,3%
Hos anden ekstern leverandør	5	22,7%
Andet	4	18,2%
I alt	22	100,0%

Andet:

- Hos Moderinstitutionen
- SB
- Administrativ base hos os selv, bibliografisk base hos leverandør
- Systemkooperativ

30. Angiv hvem der hoster jeres bibliotekssystem

	Respondenter
Minibib	6
DBC	4
Axiell	1
Det Kongelige Bibliotek	5
Statsbiblioteket	5
Universitets IT afdeling	1
I alt	21

32. Spørgsmål vedr. bibliotekets hjemmeside:

	Respondenter	Procent
Hjemmesiden hostes af biblioteket selv	4	12,9%
Hostes hos moderinstitutionen, men særskilt	4	12,9%
Hjemmesiden er en underside til moderinstitutionens hjemmeside	15	48,4%
Hjemmesiden er integreret med andre biblioteker	1	3,2%
Hjemmesiden hostes hos andre	7	22,6%
Andet	0	0,0%
I alt	31	100,0%

32. Hjemmesiden hostes hos andre

- Bluepipe
- DBC
- DBC
- DBC
- DBC

- DBC
- Af privat it-firma

33. Tilbyder biblioteket brugervenlig mobil adgang (responsive design) og/eller apps til søgning, fornyelser, reservering

	Respondenter	Procent
Ja	16	51,6%
Nej	15	48,4%
I alt	31	100,0%

34. Har biblioteket taget RFID tags i anvendelse pr. 31.12.2015?

	Respondenter	Procent
Ja	22	71,0%
Nej	9	29,0%
I alt	31	100,0%

Hvis nej, forventer biblioteket at tage RFID tags i anvendelse i løbet af 2016?

	Respondenter	Procent
Ja	1	11,1%
Nej	8	88,9%
I alt	9	100,0%

35. Anvendes RFID til andre formål end udlån, aflevering eller tyverisikring?

	Respondenter	Procent
Ja,	2	6,7%
Nej	28	93,3%
I alt	30	100,0%

Hvis ja, anfør da hvilke

- Medarbejderkort til adgangskontrol og komme og gå system
- sdaf
- tyveri
- Nej
- nej

36. Hvilke typer udstyr udlånes ellers på biblioteket? F.eks mobil oplader, forlængerledning mv.

- tyverisikring (kabler), forlængerledninger
- Mobilopladere, diktafoner, høretelefoner, e-bogslæsere
- Bogstøtter/Læseplader
- udover gængse typer udstyr som forlængerledninger, usbnøgler SD-kort m.m.udlåner biblioteket mange forskellige typer udstyr til de ingeniørstuderende som f.eks. udstyr i forbindelse med bygning af droner (her er udstyret ejet af fakultetet, men udlånes på biblioteket)
- Høretelefoner, nøgler til garderobeskabe
- Projektor, Lærred, Videokamera, Diktafoner, Forlængerledninger, Harddisks til MediaLab, Clickers, Click-Share, VGA-kabler, HDMI Kabler mm, Høretelefoner, Mus
- diktafoner, forlængerledninger, diverse adaptore
- Inet
- Digitale optagere, Transkriberingsværktøjer
- forlængerledninger
- Vi har ikke udlån af udstyr, men der er opsat mange stik til opladning af diverse udstyr.
- Forlængerledninger, diktafoner
- iPad
- Forlængerledninger

- forlængerledning, kufferter med skeletter
- Kamera, brikse, knoglekasser, Klikker, diktafoner
- Det er overgået til servicecenteret ved moderinstitutionen
- skeletter (knoglekasser) forlængerledninger, ipads, diktafoner, digitale videokameraer, stativer,
- hovedtelefoner, fjernbetjening mv. til vores videotek
- forlængerledninger