

Slots- og Kulturstyrelsen

H.C. Andersens Boulevard 2
1553 København V
Telefon 33 95 42 00

post@slks.dk
www.slks.dk

VEJLEDNING

Januar 2016

Formidlingsordningen (billetkøbsordningen) til arrangører af turnerende teater – pulje 3

Vejledningen er udarbejdet i tilknytning til bekendtgørelse nr. 1261 af 13. december 2012 om formidlingstilskud til nedbringelse af billetpriser, jf. § 2, stk. 2 og § 19, stk. 2 og 8 i bekendtgørelsen.

I vejledningen anvendes de formelle betegnelser "formidlingsordningen" og "formidlingstilskud-det". Ordningen og tilskuddet omtales ofte også som "billetkøbsordningen" og "billetkøbstilskud-det", hvilket dækker over identiske begreber og samme regelsæt.

En arrangør af turnerende teater er oftest en teaterforening eller et kulturhus, der køber en eller flere forestillinger fra professionelle teaterproducenter for offentligt at præsentere forestillingen for et betalende publikum, herunder også sine abonnenter / medlemmer.

Om Formidlingsordningens pulje 3

Fra formidlingsordningens pulje 3 ydes der tilskud til turnéarrangører (fx teaterforeninger og kulturhuse m.fl.), der udbyder billetter med rabat i forbindelse med turnerende scenekunst-forestillinger fra producerende teatre og scenekunstkompanier. Det er en forudsætning for at opnå formidlingstilskuddet, at den enkelte turnéarrangør pr. teatersæson som minimum arrangerer 3 *forskellige* professionelle scenekunst-forestillinger (produktioner), hvortil der sælges billetter med rabat til publikum.

Formidlingstilskuddet anvendes primært til enten rabatter på billetter til børn og unge under 25 år eller til øvrige publikumsrabatter på billetter til professionelle turnerende scenekunstforestillinger. En del af tilskuddet kan anvendes til turnéarrangørens markedsføring og administration af rabat-ordninger (og repertoire).

Forestillingerne / opførelserne, hvor formidlingstilskuddet anvendes, *skal* være offentligt til-gængelige. Formidlingstilskuddet kan derfor ikke anvendes til rabatter eller anden nedsættelse af billetprisen i forbindelse med *lukkede* forestillinger. Forestillinger, hvor alle eller den helt over-vejende del af billetterne opkøbes af turnéarrangøren selv, anses ikke som offentligt tilgængelige forestillinger.

Godkendte producenter / forestillinger

Formidlingstilskuddet kan alene anvendes i forbindelse med turnéforestillinger produceret af

- teatre, der modtager tilskud efter bestemmelser fastsat i eller med hjemmel i lov om scenekunst fx Folketeatret, Den Jyske Opera, Dansk Danseteater, landsdelsscenerne, egnsteatre og små storbyteatre,
- teatre eller projekter der modtager tilskud fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst, Musikdramatisk pulje eller som er godkendt af Refusionsudvalget for børneteater og opsøgende teater, eller
- produktioner/forestillinger der er selvstændigt godkendt som professionel scenekunst af Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst.

Producenterne registrerer deres godkendte forestillinger mv. på den landsdækkende scenekunst-portal www.scenen.dk. Portalen drives af Scenit.dk. Alle professionelle producenter og arrangører bør lægge deres forestillinger ind på portalen. Slots- og Kulturstyrelsen fører ikke længere nogen selvstændig liste over godkendte forestillinger.

Med hensyn til udenlandske gæstespil vil det som hovedregel være turnéarrangøren - og ikke producenten – der skal søge om godkendelse af forestillingen som professionel scenekunst i Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Scenekunst. Vises gæstespillet af flere turnéarrangører, er det tilstrækkeligt at én af arrangørerne søger godkendelsen.

Hvis turnéarrangøren må udskifte forestillinger i løbet af sæsonen, fx pga. aflysninger, bør arrangøren sikre sig, at erstatningsforestillingen dels er godkendt som professionel scenekunst, og dels at den har et sammenligneligt prisniveau. I modsat fald kan der være en risiko for, at tilskuddet til den pågældende forestilling skal tilbagebetales helt el. delvist.

Ansøgningsfrister og beregning og udbetaling af tilskud

Turnéarrangører (teaterforeninger og kulturhuse m.fl.) kan søge et formidlingstilskud pr. opførelse i hhv. en ordinær tilskudsrunde med ansøgningsfrist pr. 1. marts og en ekstraordinær tilskudsrunde med ansøgningsfrist pr. 1. november. Der afsættes forlods 90 % af den årlige bevilling på finansloven til formidlingsordningens pulje 3 til uddeling i den ordinære tilskudsrunde og 10 % af den årlige bevilling på finansloven til uddeling i den ekstraordinære tilskudsrunde. Ansøgninger fra de enkelte turnéarrangører skal indeholde en oversigt (opgørelse) over planlagte forestillinger, j.nr. (se www.scenit.dk), planlagte antal opførelser, indkøbsprisen eksklusiv moms pr. opførelse af de enkelte forestillinger samt en overordnet rabatstruktur for den kommende teatersæson.

Indkøbsprisen er den aftalte forestillingspris ex. moms, der skal afregnes til turnéproducenten. Indkøbsprisen omfatter således ikke direkte eller indirekte forestillingsafhængige omkostninger, der afregnes til tredjemand.

Slots- og Kulturstyrelsen kan forlange dokumentation for den af turnearrangøren indgåede kontrakt med producenten af turneforestillingen, før et bevilget tilskud udbetales.

På baggrund af oplysningerne fra de enkelte turnéarrangører fastlægger Slots- og Kulturstyrelsen et formidlingstilskud pr. opførelse i den ordinære tilskudsrunde, henholdsvis den ekstraordinære tilskudsrunde. Formidlingstilskuddet, der beregnes til den enkelte opførelse kan maksimalt udgøre 90 % af indkøbsprisen eksklusiv moms for den enkelte opførelse.

Formidlingstilskuddet pr. opførelse i den ekstraordinære tilskudsrunde kan efter omstændighederne blive mindre end tilskuddet i den ordinære ansøgningsrunde, fx hvis det samlede antal forestillinger, som der søges tilskud til i den ekstraordinære tilskudsrunde, er meget stort. Dette er begrundet i, at tilskudsrammen i alle tilfælde fordeles ud fra det samlede antal godkendte turnéopførelser, som der er søgt tilskud til i en given tilskudsrunde.

Turnéarrangører kan i begge ansøgningsrunder vælge at indsende deres ansøgning via en koordinerende organisation (fx Danmarks Teaterforeninger), som internt kan have fastsat tidligere ansøgningsfrister. Den koordinerende organisation fremsender én samlet ansøgning med opgørelse(r) af tilskudsmodtagernes planlagte forestillinger mv. I opgørelsen / opgørelserne skal den enkelte tilskudsmodtagers udbud af forestillinger mv. kunne identificeres, dvs. indeholde en specificeret oversigt (opgørelse) over planlagte forestillinger, j. nr. (se Scenit.dk), planlagte antal opførelser og indkøbsprisen eksklusiv moms pr. opførelse af de enkelte forestillinger, samt planlagt overordnet rabatstruktur.

Der skal ansøges via en elektronisk internetbaseret formular, der offentliggøres af Slots- og Kulturstyrelsen ca. 2 måneder før ansøgningsfristen. Ansøgningsskema findes på www.kunst.dk.

Bevilget formidlingstilskud til turnéarrangører udbetales i 2 lige store rater.

1. rate udbetales pr. 1. juli og 2. rate udbetales omkring 15. januar.

Vejledning om rabatformer og rabatstruktur

Turnearrangøren skal fastsætte en løssalgspris for hver opførelse/forestilling. Ved løssalgspris forstås prisen uden rabat og eventuelt gebyr, som kunden betaler. Løssalgsprisen kan differentieres, fx i forskellige prisklasser.

Med udgangspunkt i løssalgsprisen eller -priserne fastlægger turnearrangøren selv sin rabat-struktur og størrelsen af rabatterne for den kommende sæson. Rabatstrukturen bør være klart beskrevet, og kan indeholde en eller flere generelle rabatformer.

Formidlingstilskuddet kan anvendes til følgende rabatformer mv.

- Rabat til børn og unge under 25 år, herunder grupperabat til disse,
- Abonnementsrabat ved køb af billetter til flere forestillinger, herunder progressiv rabat ("trapperabat"),
- Teaterklippekort
- Grupperabat og familierabat
- Øvrige aldersbetingede rabatformer, fx senior- og pensionistrabat
- Rabat til studerende (25 år eller ældre)
- Rabat i forbindelse med initiativer målrettet til grupper, som sjældent kommer i teatret
- "Sidste øjeblikks rabat", kampagnerabat og lign.

Rabatberegningen (rabatsatserne) vil typisk ske som en krone- el. procentrabat i forhold til løssalgsprisen /-priserne (ekskl. moms) i henhold til den fastsatte rabatstruktur.

Der beregnes ikke moms af formidlingstilskuddet og dermed af den andel af billetprisen, der udgøres af formidlingstilskuddet til den pågældende billet. Rabatten udgøres derfor af forskellen på løssalgsprisen ekskl. moms og rabatprisen ekskl. moms.

Formidlingstilskuddet ydes til *nedbringelse af billetpriser*. Formidlingstilskuddet kan derfor ikke benyttes af turnéarrangøren til en fuld finansiering af fribilletter, uanset formålet for uddelingen af fribilletten. Det anbefales herudover, at kundeandelen pr. billet efter rabat udgør minimum 32 kr. ekskl. moms.

Anbefalinger til registrering af turnéarrangørens billetsalg med rabat mv.

Turnéarrangøren skal ved regnskabsaflæggelsen / afrapporteringen for sæsonen kunne dokumentere, at formidlingstilskuddet er anvendt efter formålet, dvs. at tilskuddet primært er anvendt til nedbringelse af billetpriser i form af publikumsrabatter, herunder rabatter til børn og unge under 25 år, samt til administration og markedsføring.

I forbindelse med afviklingen af teatersæsonen anbefales det, at turnéarrangøren fører et samlet billetregnskab for salget af billetter med rabat i forhold til den fastsatte rabatstruktur for sæsonen. Turnéarrangører, der anvender et billetsystem vil oftest kunne trække sådanne salgsopgørelser via billetsystemet. Billetregnskabet formål er at tjene som dokumentation over for bl.a. turnéarrangørens revisor, der efter afslutningen af sæsonen gennemgår billetsalget og anvendelsen af formidlingstilskuddet, og afgiver erklæring herom ved turnéarrangørens regnskabsaflæggelse.

Turnéarrangøren skal herudover registrere / dokumentere

- at planlagte forestillinger og planlagte antal opførelser er gennemført, som beskrevet i ansøgningen og at indkøbsprisen eksklusive moms pr. opførelse af de enkelte forestillinger/opførelser svarer til den i ansøgningen oplyste, og
- eventuelle aflyste forestillinger/opførelser samt eventuelle erstatningsforestillinger og indkøbsprisen eksklusive moms for de evt. erstatningsforestillinger.

Krav til regnskabsaflæggelse og revision

Regnskabsåret for formidlingsordningen følger teatersæsonen 1. juli – 30. juni.

Turnéarrangører (teaterforeninger og kulturhuse m.fl.) skal senest den 1. december efter afslutningen af teatersæsonen udfylde og indsende et elektronisk afrapporterings-skema, vedlagt en revisorpåtegning i pdf-format, for det senest afsluttede regnskabsår (teatersæson).

Slots- og Kulturstyrelsen har udarbejdet et forslag til standardpåtegning for revisor-påtegningen. Dette og et elektroniske afrapporterings-skema med bilag indsendes til Slots- og Kulturstyrelsen via en elektronisk formular (se www.kunst.dk).

Det elektroniske afrapporterings-skema skal indeholde

- Turnéarrangørens stamoplysninger
- Turnéarrangørs billetsalg med og uden rabat, herunder rabatter til børn og unge under 25 år og øvrige rabatter i kr. og stk. samt løssalg (billetter solgt uden rabat) i stk. (samt evt. fribilletter)
- opgørelse af forestillingstitler og gennemførte opførelser af forestillinger afstemt med de forestillingstitler / opførelser, der indgik i ansøgningen
- indkøbsprisen eksklusiv moms for den enkelte forestilling/opførelse afstemt med indkøbsprisen ekskl. moms, som den fremgik af ansøgningen
- oplysninger om eventuelle aflyste forestillinger/opførelser samt eventuelle erstatningsforestillinger og indkøbsprisen eksklusiv moms for de evt. erstatningsforestillinger.

Turnéarrangører kan vælge at indsende deres regnskab/afrapportering for formidlings-tilskuddet via en koordinerende organisation (fx Danmarks Teaterforeninger), som internt kan have fastsat tidligere regnskabsfrister. Den koordinerende organisation fremsender én samlet opgørelse, der skal indeholde de ovenfor nævnte oplysninger / data.

I opgørelsen skal den enkelte turnéarrangørs anvendelse af formidlingstilskuddet, herunder billetsalget, udbuddet af forestillinger, j.nr. og antal opførelser, indkøbsprisen eksklusiv moms pr. opførelse af de enkelte forestillinger /opførelser, samt eventuelle aflysninger og erstatnings-forestillinger kunne identificeres.

For tilskud *under* 200.000 kr. *skal* der til afrapporterings-skemaet være vedlagt en revisions-erklæring fra en registreret revisor eller statsautoriseret revisor. Hvis turnéarrangøren er organiseret som en forening kan revisionserklæringen i stedet udformes af foreningens generalforsamlingsvalgte revisor.

For tilskud *over* 200.000 kr. *skal* der til afrapporterings-skemaet være vedlagt en revisionserklæring fra en registreret revisor eller statsautoriseret revisor.

Det bemærkes, at de ovennævnte revisionskrav alene gælder i forhold til regnskabs-aflæggelse / afrapportering for formidlingstilskuddet. Turnéarrangøren kan således være underlagt andre revisionskrav i henhold til anden lovgivning og / eller i forbindelse med tilskud fra andre myndigheder.

En del af formidlingstilskuddet kan anvendes til administration og markedsføring af formidlings-ordningen, dvs. blandt andet til markedsføring af turnéarrangørens repertoire, hvor billetsalget understøttes af turnéarrangørens rabatstruktur. Der er ikke fastsat et formelt loft for hvor stor en andel af tilskuddet, der kan anvendes til administration af ordningen og markedsføring af repertoire, men det forudsættes, at den andel af tilskuddet som turnéarrangøren anvender til administration og markedsføring, står i rimeligt forhold til den andel af tilskuddet der anvendes til at give rabatter til publikum.

Tilbagebetaling af tilskud

I det omfang, at turnéarrangøren *ikke* kan dokumentere at have anvendt formidlingstilskuddet i overensstemmelse med bekendtgørelsen skal tilskuddet betales tilbage helt eller delvist.

Turnéarrangører har fuld tilbagebetalingspligt, hvis forestillinger / opførelser, hvortil der er modtaget formidlingstilskud, ikke gennemføres, og der ikke er gennemført en erstatnings-forestilling eller erstatningsforestillinger, der opfylder kravene i bekendtgørelsen og denne vejledning.

Frist for tilbagebetaling mv.

Slots- og Kulturstyrelsen opkræver tilbagebetalingen med en frist på 30 dage efter at styrelsen har gennemgået turnéarrangørens regnskab / afrapporteringsskema og skriftligt har gjort tilbagebetalingskravet gældende over for turnéarrangøren. Hvis denne ikke overholder fristen for tilbagebetaling, kan Slots- og Kulturstyrelsen uden yderligere varsel oversende tilbagebetalingskravet til central inddrivelse via SKATs Inddrivelsescenter.

Kontaktperson i Slots- og Kulturstyrelsen vedr. formidlingsordningens pulje 3:

Specialkonsulent Hanne Holdt Madsen
Musik og Scenekunst
Direkte telefon 33 74 45 60
e-mail: hhm@slks.dk