

**Egnsteateraftale mellem  
NørregadeTeatret  
Og  
Lolland Kommune  
For perioden 1.1.2018 – 31.12.2020**

**1. Aftaleparter**

**NørregadeTeatret** (herefter kaldt teatret) og **Lolland Kommune** (herefter kaldt kommunen)

**2. Aftaleperiode**

**01.01.2018 – 31.12.2020.**

**3. Lovgrundlag**

Egnsteateraftalen er indgået i henhold til lov om scenekunst (jf. LBK nr. 30 af 14/01/2014) med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre (jf. BEK nr. 759 af 24/06/2014).

**4. Aftalens formål og status**

Formålet med egnsteateraftalen er at fastlægge rammerne for styring af egnsteater virksomheden og for dialogen mellem aftaleparterne om den fortsatte udvikling af teatrets virksomhed.

Aftalen skal tilvejebringe et langsigtet og aftalt grundlag for teatrets strategi og økonomi som hviler på lovgrundlaget og de politiske og økonomiske forudsætninger, der eksisterer på tidspunktet for aftalens indgåelse.

Aftalen er en gensidig tilkendegivelse om den ønskede fremtidige udvikling i teatrets aktiviteter og de vilkår, der politisk og økonomisk gives herfor.

Væsentlige ændringer af strategi, aktiviteter eller institutionens bevillingsmæssige grundlag kan give anledning til en genforhandling af aftalen mellem aftaleparterne. En eventuel genforhandling af aftalen giver ikke mulighed for en ændring af det årlige refusionsgrundlag fra staten i aftaleperioden.

Gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler m.v. skal følges med mindre, der er tilvejebragt hjemmel til fravigelse.

Egnsteateraftalen er ikke en aftale i almindelig juridisk forstand.

**4. Egnsteatrets formål**

Nørregade Teatret er et professionelt producerende teater, hvis primære opgave er at producere minimum 2 nye scenekunstforestillinger årligt.

Selvom NørregadeTeatret skal drives professionelt, er teatret ikke professionel i betydningen virksomhed, der udbetaler udbytte eller udlodder overskud. Alle indtjente midler indgår i driften af teatret til glæde for almenvældet i Lolland kommune.

Nørregade Teatret udbyder scenekunstforestillinger for alle aldre hen over teatersæsonen.

Nørregade Teatrets virksomhed er primært stationær i kommunen. Turnevirksomhed kan indgå i egnsteatrets virksomhed, men en del af virksomheden skal være stationær. Teatret kan endvidere indgå i samproduktioner med andre teatre.

Nørregade Teatret kan bidrage til at udvikle scenekunsten i lokalområdet med aktiviteter, der ligger i umiddelbar tilknytning til teatrets primære opgave.

Teatrets faglige og kunstneriske niveau skal leve op til det generelle niveau hos landets øvrige egnsteatre.

Formål i øvrigt:

Medvirke til at skærpe kommunens kulturelle profil.

Inspirere de kulturelle vækstlag til udvikling og samarbejde.

Virke som hele kommunens egnsteater med afsæt i kommunens forudsætninger og behov.

Være drivkraften, som samler og styrker teaterområdet i kommunen.

Være en udadvendt og dynamisk institution, som tager del i udviklingen inden for kulturområdet.

Fokuserer på at involvere børn og unge fra alle sociale lag.

## 5. Strategi og delmål

Teatret har som overordnet strategi for aftaleperioden 01.01.2018 – 31.12.2020 at konsolidere og udvikle teatret som institution i kommunen i forlængelse af teatrets interne organisation og teatrets placering i feltet af professionelle egnsteatre i Danmark.

Konkrete aftalte delmål:

Teatret skal producere minimum to nye forestillinger/scenekunstproduktioner af professionel karakter pr. år i aftaleperioden, som i løbet af de tre aftale år skal være:

I mindst to af de tre aftale år (2018 og 2020) producere en stor professionel friluftsforestilling i Hyldalen, Maribo. For friluftsforestillingen er indregnet kr. 300.000 i 2018 og 2020.

Forestillingen er med professionelle skuespillere, musikere, instruktør og scenograf. Endvidere deltager et antal af teatrets frivillige i produktionen.

- Både brede og smalle forestillinger
- To eller flere musikforestillinger
- En eller flere forestillinger, som er produceret i samarbejde med andre egnsteatre eller andre professionelle teatre.
- En eller flere forestillinger, der har fokus på lokale eller andre aktuelle samfundsmæssige tematikker.
- En eller flere børne/familieforestillinger.
- Opføre eller genopføre en eller flere produktioner på andre lokaliteter end i Kulturværket/Hyldalen, Maribo, i eller udenfor kommunen.
- Teatrets egenproduktioner skal suppleres med konkrete samarbejdsprojekter med eksterne scenekunstgrupper.
- Teatret skal sætte fokus på publikums udvikling – blandt andet gennem et bredere repertoireudbud målrettet flere aldersgrupper.
- Amatørskuespillere og ikke-professionelle sangere må ikke have for stor vægtning i teatrets scenekunstproduktioner.
- Teatret skal prioritere sparring med eksterne scenekunsthaglige partnere, kunstnerisk samarbejde med eksterne scenekunstgrupper og ikke mindst supplere de store omkostningstunge forestillinger med mindre og flytbare produktioner.

Teatret kan

- Gennemføre anden indtægtsgivende teaterrelateret virksomhed, som ikke er en del af egnsteateraftalen.
- Arrangere gæstespil samt genopsætte kunstnerisk og økonomisk relevante produktioner.

- Afsøge relevante samarbejdsmuligheder hos andre kulturelle aktører i og udenfor kommunen.
- Søge midler til udviklingsprojekter, herunder initiativer vedr. formidling, publikums inddragelse mm., i relevante fonde og puljer.
- Tilbyde dramaundervisning og workshops for børn og unge i relation til teatrets egenproduktioner.
- Tilrettelægge teaterrelaterede kurser, samarbejdsprojekter, teaterfaglig bistand, festivaler el. lign. med inddragelse af de kulturelle vækstlag, skoler, institutioner mv.
- Deltage i indenlandske og udenlandske teaterfestivaler, såfremt det er til fordel for teatret eller efter anmodning fra tilskudsgiver.
- Indgå som kulturaktør i Kulturtjenesten.

## 6. Lokaler og husleje

Teatret har hjemsted i Kulturværket, Banegårdspladsen 1, 4930 Maribo. Dette er også teatrets faste spillested.

Lejemålet omfatter lokaler til administration, prøvesal, værksteder, depoter, foyer, teatersal mv. For hele lejemålet svarer teatret en årlig leje på kr. 450.000, excl. varme, vand og el til Kulturværket.

En lejekontrakt/brugeraftale mellem Kulturværket og Nørregade Teatret fastsætter betingelserne for teatrets benyttelse af lokalerne, herunder vedligeholdelse samt betaling for udgifter til varme, vand og el.

## 7. Økonomi

Driften finansieres af teatrets egne indtægter og af driftstilskud fra kommunen. Eventuelle kommunale tilskud ud over det aftalte tilskud kan ikke udløse statsrefusion.

Det kommunale tilskud udbetales halvårligt den 1. januar og 1. juli ved overførsel til teatrets konto i pengeinstitut.

I perioder med stort likviditetsbehov kan der efter nærmere aftale udbetales indtil 6 måneders tilskud i forskud, dog ikke i aftalens sidste år.

Teatrets kommunale driftstilskud til hvert af tilskudsårene udgør i årets tal følgende beløb:

	2018	2019	2020
Lolland kommune	3.293.780	3.336.599	3.379.975
Friluftsfest	300.000		300.000
I alt	3.593.780	3.336.599	3.679.975

Ved opførelse af produktioner på andre lokaliteter end i Kulturværket/Hyddalen kan teatret søge kommunen om ekstraordinært tilskud hertil. Disse kommunale bevillinger vil ikke være berettiget til statslig refusion.

## 8. Vedtægter

Teatret er organiseret som en selvejende institution i henhold til vedtægterne. Vedtægterne skal godkendes af teatrets bestyrelse og af kommunen.

## 9. Ledelse og organisation

Teatret ledes af en bestyrelse, der ansætter og afskediger kunstnerisk leder og administrativ leder, der har de fornødne teatermæssige, økonomiske og administrative kvalifikationer.

Teatrets ledelse skal prioritere deltagelse i det landsdækkende egnsteaternetværk.

Teatrets ledelse skal sikre, at der prioriteres ressourcer til professionel PR og markedsføring af teatrets scenekunstneriske aktiviteter med henblik på en større mangfoldighed blandt teatrets publikum.

Kommunen orienteres og godkender bestyrelsens medlemmer forud for udpegelsen.

Kommunens kontakt til teatret er Sektor for Kultur, Fritid og Borgerservice. Fritids- og Kulturudvalget udpeger kommunens repræsentant i teatrets bestyrelse.

Der må ikke uden Kulturministerens godkendelse gøres indskrænkninger i teaterledelsens ret til frit og uafhængigt at træffe bestemmelser om repertoire, engagement og øvrige kunstneriske gøremål, jf. § 31, stk. 2 i lov om scenekunst.

## **10. Budget, aktivitetsplan, årsregnskab, årsberetning og tilsyn**

Teatrets budget- og regnskabsår følger kalenderåret.

Teatret udarbejder årligt et budget og en aktivitetsplan.

Budget og aktivitetsplan skal tjene som informationsmateriale og styringsgrundlag såvel internt som i forhold til kommunen og andre tilskudsgivere og samarbejdspartnere.

Budget og aktivitetsplan for det kommende kalenderår fremsendes hvert år til orientering til kommunen efter godkendelse i bestyrelsen senest den 1. oktober.

Budgettet skal på en overskuelig måde redegøre for forventede indtægter og udgifter, antal forestillinger, publikumsforventninger, ansættelser mv.

Aktivitetsplanen skal understøtte teatrets formål og udmønte teatrets virksomhed i operationelle, kvalitative og kvantitative mål, herunder med beskrivelse af aktuelle aktiviteter, planer, perspektiver og visioner.

Revideret regnskab, revisionsprotokollat og ledelsesberetning for det afsluttede regnskabsår fremsendes senest den 20. april til godkendelse i kommunen efter godkendelse i bestyrelsen. Kommunen indsender det af kommunen skriftligt godkendte regnskab til Kulturstyrelsen senest 30. maj.

Årsregnskabet skal:

- følge den til enhver tid gældende kommunale regnskabsinstruks,
- revideres af en registreret eller statsautoriseret revisor,
- på en overskuelig og retvisende måde belyse teatrets drift og status,
- udarbejdes i overensstemmelse med god offentlig revisionskik, og
- opstilles således, at der er direkte sammenlignelighed mellem budget og regnskab.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet skal revisor påse, at teatrets udgifter til husleje overholder bestemmelserne i den til enhver tid gældende egnsteaterbekendtgørelse – samt indhente en redegørelse fra teatret om hvordan huslejen er finansieret, hvis den overstiger 15 % af det samlede offentlige tilskud.

Ledelsesberetningen skal indeholde en beskrivelse af årets aktiviteter med udgangspunkt i aktivitetsplanen for samme periode. Det skal af beretningen fremgå, på hvilken måde og i hvilket omfang de opstillede mål er opfyldt. Beretningen skal tillige indeholde økonomiske nøgletal samt opgørelse over antal forestillinger, arrangementer, besøgende mv. Opstillingen skal følge skabelon udarbejdet af Kulturstyrelsen.

Der skal være økonomisk adskillelse mellem Nørregade Teatrets egnsteateraktiviteter og de opgaver teatret varetager i forhold til de ikke-scenekunstre relaterede aktiviteter i Kulturværket, så det klart kan dokumenteres, at egnsteater tilskuddet anvendes i henhold til aftalen.

Teatret er underlagt tilsyn fra Lolland kommune, som er den offentlige hovedtilskudsyder.

Der afholdes på foranledning af forvaltningen et antal status- og økonomi opfølgingsmøder mellem teatret og kommunen, hvor bl.a. forestillingsbudget/regnskab fremlægges.

### 11. Åbenhed og gennemsigtighed

Teatret kommunikerer åbent om sin virksomhed som egnsteater. Det sker blandt andet ved at egnsteateraftale, vedtægter, årsrapporter, aktivitetsplan, oplysninger om bestyrelse og daglig ledelse, evt. evaluering m.v. er tilgængeligt på teatrets hjemmeside.

### 12. Aftalæændring, genforhandling og ophør

Denne aftale gælder for hele aftaleperioden, dog med forbehold for konkrete forhold, som aftaleparterne ikke har indflydelse på, herunder f.eks. ændringer i lovgivningen eller påbud fra andre offentlige myndigheder.

Egnsteateraftalen udløber den 31.12.2020, hvorefter aftaleparterne er frit stillet. Det er dog aftalt, at der i efteråret 2019 optages forhandling mellem parterne om en eventuel forlængelse af aftalen. Forhandlingerne herom skal afsluttes senest 1. januar 2020. Kulturstyrelsen skal have udkast til forlængelse af aftalen i hænde senest den 1. april 2020.

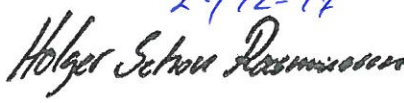
I tilfælde af aftalens ophør skal evt. overskud anvendes i henhold til vedtægterne.

### 13. Evaluering

I tilfælde af at Statens Kunstfond, jf. § 19 i bekendtgørelse om egnsteatre, beslutter at iværksætte en evaluering af NørregadeTeatret, skal teatret og kommunen indgå i dialog med den eksterne evaluator udpeget af Statens Kunstfond. Evalueringen finansieres af Statens Kunstfond.

Dato og underskrift 16/11-2017

  
NørregadeTeatret  
Bestyrelsesformand Alfred Jensen

24/12-17  
  
Lolland Kommune  
Borgmester Holger Schou Rasmussen

  
NørregadeTeatret  
Teaterchef Frank Rubæk