

Bilag 5.1

SLKS Standarder

for mappestruktur samt klassifikation og navngivning af dataobjekter i byggesager

Slots- og Kulturstyrelsen

H.C. Andersens Boulevard 2
1553 København V
Telefon 33 95 42 00
post@slks.dk
www.slks.dk

Den 8.12.2016

Indhold


















1. Projektweb, mappestruktur	2
2. Klassifikation af bygningsdele	6
2.1 Oversigt, anvendte klasser	6
2.2 Anvendte egenskaber	9
3. Klassifikation og nummerering af rum	9
3.1 Oversigt, anvendte klasser	9
3.2. Nummerering af rum	13
3.3 Egenskaber og syntaks	14
4 Beregning af arealer	14
4.1 Arealbegreber	14
4.2 Eksempler, som ikke er omfattet af DS13000:	15
4.2.1 Tagetage	15
4.2.2 Niche, dørniche	16
4.2.3 Trapperum med hulrum	17
4.2.4 Krybekælder	18

1. Projektweb, mappestruktur

SLKS anvender en simpel mappestruktur med ét niveau til små projekter, og en udvidet med to niveauer til større projekter.





Ad hensyn til SLKS' efterfølgende arkivering må der ikke oprettes andre mapper på 1. og 2. niveau end de her specificerede. Derimod er der metodefrihed til at oprette mapper på 3. niveau, 4. niveau, osv.

1.1 Simpel mappestruktur

-  C01_Basis
-  C02_Aftale
-  C03_Økonomi
-  C04_Myndighed
-  C05_Analyse
-  C06_Referat
-  C06_Referat_BYGHRMØDE
-  C07_Geometri_ARK
-  C07_Geometri_ING EL
-  C07_Geometri_ING KONSTR
-  C07_Geometri_ING VVS
-  C07_Geometri_LANDSKAB
-  C08_Teknisk specifikation
-  C09_Orientering
-  C10_Kvalitetsstyring
-  C11_Tids- og ressourcestyring
-  D1_Grundlag
-  D2_Aflevering

1.2 Udvidet mappestruktur







C01_Basis

-  C01.1_Arkivfortegnelse
-  C01.2_Organisation
-  C01.3_Skabelon
-  C01.4_Tegnings- og dokumentlister








C02_ Aftale

-  C02.1_Aflevering
-  C02.2_Forsikring
-  C02.3_Fuldmagt
-  C02.5_Kontrakt
-  C02.6_Aftalesedler
-  C02.7_Udbudsbrev
-  C02.8_Prækvalifikation
-  C02.9_Tilbud

C03_Økonomi

-  C03.1_Betalingsplan
-  C03.2_Bevilling
-  C03.3_Budget
-  C03.4_Regnskab
-  C03.5_Faktura
-  C03.6_Prisoverslag














C04_Myndighed

-  C04.1_Ansøgning
-  C04.2_Anmeldelse
-  C04.3_Lokalplan
-  C04.4_Myndighedskrav
-  C04.5_Tilladelse
-  C04.6_Brandstrategi
-  C04.7_Fuldmagter

C05_Analyse

-  C05.1_Beregning
-  C05.2_Opmåling
-  C05.3_Registrering
-  C05.4_Simulering
-  C05.5_Undersøgelse

C06_Referat

-  C06.1_Byggeudvalgsmøde
-  C06.2_Myndighedsmøde
-  C06.3_Projekteringsmøde
-  C06.4_Projektgennemgang
-  C06.5_Styregruppemøde
-  C06.6_Sikkerhedsmøde
-  C06.7_Byggemøde
-  C06.8_Projektgranskning
-  C06.9_Projektplanlægning
-  C06.10_Opstartsmøde
-  C06.11_Fagmøde
-  C06.12_Brugermøde
-  C06.14_Workshop

C06_Referat_BYGHRMØDE

(Ingen undermapper)

C07_Geometri_ARK

C07_Geometri_ING EL

C07_Geometri_ING KONSTR












C07_Geometri_ING VVS

C07_Geometri_LANDSKAB




Alle C07:

-  C07.1_Tegninger
-  C07.2_Skitser
-  C07.3_Visualiseringer
-  X1_Afsendt
-  X2_Modtaget





C08_Teknisk specifikation

-  C08.1_Byggesagsspecifikation
-  C08.2_Arbejdsspecifikation
-  C08.3_Mængdespecifikation
-  C08.4_Rumspecifikation
-  C08.5_Sikkerhed og sundhed(arbejds miljø)
-  C08.6_Generel specifikation
-  C08.7_Miljø og bæredygtighed
-  C08.8_Materiale og produktdata
-  C08.9_IKT
-  C08.10_Driftspecifikaton
-  C08.11_Vedligeholdelsesspecifikation




C09_Orientering

-  C09.1_Høring
-  C09.2_Varsling
-  C09.3_Meddelelse




C10_Kvalitetsstyring

-  C10.1_Granskning
-  C10.2_Kontrol
-  C10.3_KS-dokumentation
-  C10.4_Kvalitetsplan
-  C10.5_Risikovurdering
-  C10.6_Tilsyn
-  C10.7_Mangellister
-  C10.8_Fotodokumentation










C11_Tids- og ressourcestyring

-  C11.1_Projektplan
-  C11.2_Tidsplan
-  C11.3_Ressourceplan

D1_Grundlag

-  D1.1_Eksisterende forhold
-  D1.2_Byggeprogram
-  D1.3_Udbudsmateriale

D2_Aflevering

-  D2.1_Ideoplæg
-  D2.2_Program
-  D2.3_Dispositionforslag
-  D2.4_Projektforslag
-  D2.5_Myndighedsprojekt
-  D2.6_Hovedprojekt
-  D2.7_Udførelse
-  D2.8_Drift
-  D2.9_As built

2. Klassifikation af bygningsdele

SLKS' virksomhedsspecifikke klassifikation har til formål at klassificere bygningsdele til aflevering af D&V information. Klassifikationen indeholder kun bygningsdele, som vurderes relevante for drift og vedligehold.

2.1 Oversigt, anvendte klasser

Gældende nettoliste over bygningsdele, som vurderes relevante i forhold til aflevering af D&V oplysninger.

Der må ikke skrives i denne liste. Excel skema (bilag 5.4, *Aflevering af bygningsdele og vedligeholdsaktiviteter*) bruges til aflevering.

Klassifikation	Navn (indtastning)	Kommentar
12a Fundamenter	Fundamenter	
21a Facader	Facader	
27a Tag	Tag	
27b Skorstene	Skorstene	
31a Vinduer	Vinduer	

31b Døre/porte	Døre/porte	
31c Facadeudsmykning/skulpturer	Facadeudsmykning/skulpturer	
50a Olieudskiller	Olieudskiller	
50b Fedtudskiller	Fedtudskiller	
50c Pumpe i drænbrønd	Pumpe i drænbrønd	
50d Pumpe i kloakbrønd	Pumpe i kloakbrønd	
50e Drænledninger	Drænledninger	
50f Springvand	Springvand	
50g Stikledninger inkl. stophaner(gas)	Stikledninger inkl. stophaner(gas)	
50h Stikledninger (fjernvarme)	Stikledninger (fjernvarme)	
50i Tank (olie/gas)	Tank (olie/gas)	
50j Kloakledning	Kloakledning	
50k Faskine	Faskine	
50l Tapsteder i terræn	Tapsteder i terræn	
50m Brandhydrant	Brandhydrant	
50n Stikledninger inkl. stophaner(vand)	Stikledninger inkl. stophaner(vand)	
50p Brønde	Brønde	
51a Affaldsbeholder	Affaldsbeholder	
52a Pumpebrønd i bygning	Pumpebrønd i bygning	
52b Afløbssystem	Afløbssystem	
52c Tagrender og nedløb	Tagrender og nedløb	
52d Sanitet	Sanitet	
53a Distributionsanlæg (vand)	Distributionsanlæg (vand)	
53b Vandvarmer	Vandvarmer	
53c Trykforøgeranlæg	Trykforøgeranlæg	
53d Vandbehandlingsanlæg	Vandbehandlingsanlæg	
53e Slangevindere	Slangevindere	

53f Varmt brugsvandsrecirculation med cirkonventiler	Varmt brugsvandsrecirculation med cirkonventiler	
53g Tapsteder (udvendige på bygning)	Tapsteder (udvendige på bygning)	
53h Armaturer	Armaturer	
54a Rør- og ventilanlæg	Rør- og ventilanlæg	
54b Pullerter(trykluft)	Pullerter(trykluft)	
54c Trykbeholder / Luftkompressor	Trykbeholder / Luftkompressor	
55a Distributionsanlæg (køl)	Distributionsanlæg (køl)	
55b Fjernkøling	Fjernkøling	
55c Kølekompressor anlæg	Kølekompressor anlæg	
55d Grundvandskøling	Grundvandskøling	
56a Distributionsanlæg (varme)	Distributionsanlæg (varme)	
56b Varmepumpe	Varmepumpe	
56c Varmevæksler (fjernvarme / damp)	Varmevæksler (fjernvarme / damp)	
56d Kedel (gas / olie)	Kedel (gas / olie)	
57a Komfortanlæg	Komfortanlæg	
57b Udsugningsanlæg	Udsugningsanlæg	
57c Lufttæppe / varmeventilator	Lufttæppe / varmeventilator	
57d Befugter	Befugter	
57e Affugter	Affugter	
60a Vej- og pladsbelysning	Vej- og pladsbelysning	
60b Stikledninger (el)	Stikledninger (el)	
62a Transformerstation (inkl. tavleanlæg)	Transformerstation (inkl. tavleanlæg)	
63a Hovedfordelingsanlæg (inkl. tavler)	Hovedfordelingsanlæg (inkl. tavler)	
63b Nødforsyningsanlæg	Nødforsyningsanlæg	
63c Udligningsforbindelse	Udligningsforbindelse	
63d Lynbeskyttelse	Lynbeskyttelse	
63e Belysning	Belysning	

58a Sprinkleranlæg	Sprinkleranlæg	
64a ABA anlæg	ABA anlæg	
64b ABDL anlæg	ABDL anlæg	
64c ADK Adgangskontrolanlæg	ADK Adgangskontrolanlæg	
64d AIA anlæg	AIA anlæg	
64e CTS anlæg	CTS anlæg	
66a Elevator / handicaplift	Elevator / handicaplift	

2.2 Anvendte egenskaber

Fremgår af bilag 5.5 *Skema_Aflevering af bygningsdele og vedligeholdelsesaktiviteter, faneblad 'AFLEVERING'*.

3. Klassifikation og nummerering af rum

Rumklassifikation og -navngivning inddateres på CAD-etageplaner i blokke, som er tilpasset formålet.

Grundlag

Blokke "Rumnummer" og "Rumnummer+kaldenavn" findes i "SLKS Rumoplysninger.dwt" i Rådgiverpakken.

Rum indtegnes iflg. "Vejledning til indtegnning af rum" i Rådgiverpakken.

3.1 Oversigt, anvendte klasser

Rumtype	Synonym	Undertype
(00) Uklassificeret		
A Ukendt		
(10) Beboelse		
A Opholdsrum	<i>Opholdsstue, forstue</i>	A Venterum B Sikringsrum C Klubrum
B Hvilerum	<i>Relaxrum</i>	
C Personalerum		
D Læsesal	<i>Studiesal, læserum</i>	
(11) Ophold		
A Værelse	<i>Beboelsesrum, soverum</i>	
B Stue	<i>Dagligstue</i>	A Salon
C Lounge		
D Rygerum		
E Balkon		
(12) Hygiejne & personlig pleje		
A Toilet		A Herretoilet B Dametoilet C Handicaptolilet
B Omklædningsrum		

C Puslerum		
D Baderum	<i>Bad</i>	
E Solarierum		
F Frisørsalon		
G Massagerum		
(13) Tøjvask og -behandling		
A Vaskerum		
B Tørrerum		
(14) Behandling og indtagelse af føde		
A Kølerum		
B Køkken		
C Tekøkken		
D Opvaskerum		
E Kantine		
F Frokoststue		
G Restaurant		
H Café		
I Fryserum		
(15) Undervisning		
A Undervisningslokale		<i>A</i> Klasselokale <i>B</i> Idrætslokale <i>C</i> Håndarbejdslokale <i>D</i> Søjldlokale <i>E</i> EDB undervisningslokale <i>F</i> Musiklokale <i>G</i> Naturlokale <i>H</i> Fysiklokale <i>J</i> Biologilokale <i>K</i> Kemilokale <i>L</i> Pædagogisk værksted
B Forberedelsesrum		
C Forsøgsværksted	<i>Forsøgshal</i>	<i>A</i> Mekanisk værksted <i>B</i> Elektronikværksted <i>C</i> IT værksted <i>D</i> Træværksted <i>E</i> Spåntagningsværksted <i>F</i> Faststofmekanisk- & fluidstofmekanisk værksted <i>G</i> Plastværksted <i>H</i> Støberiværksted <i>J</i> Ikke-spåntagningsværksted <i>K</i> Tribologiværksted <i>L</i> Glasblæseriværksted <i>M</i> Metalogiværksted <i>N</i> Sensorikværksted <i>P</i> Gaschromatografiværksted <i>Q</i> Massespektrometriverksted <i>R</i> Radiolyddødt værksted

		<i>S</i> Medieværksted (AV og video)
		<i>T</i> Vandbygningshal
		<i>U</i> Brand- & eksplosionshal
D Klimarum		<i>A</i> Kølerum
		<i>B</i> Varmerum
E Vejerum		
(16) Forskning		
A Dyrestald		
B Laboratorie		
C Væksthus		
(17) Religiøs aktivitet		
A Bederum		
(18) Leg, sport og motion		
A Sportshal		<i>A</i> Badmintonhal
		<i>B</i> Tennishal
		<i>C</i> Skøjtehal
		<i>D</i> Svømmehal
		<i>E</i> Bowlinghal
		<i>F</i> Gymnastiksal
		<i>G</i> Ridehus
B Træningslokale	<i>Kondirum</i>	
C Aktivitetsrum		
(19) Udstilling, fremførelse og forlystelse		
A Udstillingslokale	<i>Udstillingssal, showroom</i>	
(20) Møde og forsamling		
A Auditorium		
B Møderum	<i>Udvalgsværelse, grupperum</i>	<i>A</i> Udvalgsværelse
		<i>B</i> Grupperum
		<i>C</i> Konferencerum
		<i>D</i> Faculty club
		<i>E</i> Eksamensrum
C Multifunktionsrum		
D Sal		
(21) Sygdomsbehandling og pleje		
A Behandlingsrum		<i>A</i> Fysioterapirum
		<i>B</i> Ergoterapirum
(22) Pasning og omsorg		
B Liggehal		
(23) Industri og reparation		
(24) Energiproduktion, forsyning og bortskaffelse		
A Affaldsrum		
B Affaldsdepot		
(25) Landbrugsproduktion		
(26) Service, forvaltning og tjenesteydelser		
A Værksted		<i>A</i> Atelier
		<i>B</i> Snedkeværksted
		<i>C</i> Tekstiltrykkeri

	<i>D</i> Væveri <i>E</i> Mørkekammer <i>F</i> Gipsværksted <i>G</i> Kemiværksted <i>H</i> Stenværksted
B Kontor	<i>A</i> Pedelkontor <i>B</i> Arbejdsrum <i>C</i> Betjentstue
C Kopi- & printerrum	
D Trykkeri	<i>Kopical</i>
E Postrum	
F Varemodtagelsesrum	
G Telefonkabine	<i>Telefonrum</i>
H Butiksrum	
I Bryggers	
(27) Ordens- og retshåndhævelse	
A Vagtrum	
B Forhørslokale	
C Rum til indsatte	<i>A</i> Fængselscelle <i>B</i> Detentionsrum
D Retslokale	<i>A</i> Domslokale <i>B</i> Vidnerum <i>C</i> Tinglysningrum
(28) Opbevaring og lagring	
A Rengøringsrum	<i>D</i> Voteringsrum
B Lagerrum	<i>A</i> Glaslager <i>B</i> Kemikalielager <i>C</i> Materialelager
C Barnevognsrum	
D Depotrum	
E Arkivrum	
F Biblioteksrum	
G Magasinrum	<i>Pulterrum</i>
H Stald	
(29) Transportaktiviteter	
A Parkeringsplads	
B Garage	
C Cykelrum	
(30) Adgang, modtagelse og fordeling	
A Portrum	
B Forhal	<i>A</i> Vestibule <i>B</i> Hall <i>C</i> Foyer <i>D</i> Aula
C Forrum	<i>A</i> Vindfang

D Trapperum		
E Gang		A Korridor
F Garderobe		
G Elevator(stol)		
H Reception	<i>Ekspedition, modtagelsesrum</i>	
(31) Bygningers indretning og drift		
A Teknikrum		A Ventilationsrum B Tavlerum C Boilerrum D Serverrum (Synonym: EDB-rum) E Maskinrum F Projektorrum G Varmecentral H Gascentral I Pumperum J Sprinklerrum
B Skakt		A Installationsskakt B Affaldsskakt C Lysskakt
Krybekælder Loftrum		
(70) Uderum		
A Uderum		

3.2. Nummerering af rum

Bemærk: Hvis der forefindes et gældende rumnummersystem i eksisterende tegninger, skiltning, dønumre etc., har det eksisterende rumnummersystem forrang over denne standard.

Dog skal alle rumnumre være unikke i bygningen.

Hvis det eksisterende rumnummersystem ikke er fyldestgørende, anvendes denne standard. Rumnumre skal indeholde etagekode og løbenummer, således at et givent rumnummer er unik i bygningen.

Etagekoder vises herunder.

Løbenumre påføres som '01, 02, 03, ...' eller '001, 002, 003, ...', afhængigt af antal rum på etagen. Placering af løbenumre foregår efter eget skøn, medmindre andet er aftalt med SLKS.

Etagekoder:

- U- Underkælder
- K- Kælder
- 0- Stueplan
- 1- 1.sal
- Osv.

Hvis bygningen indeholder flere kælder, kan følgende etagekoder anvendes:

K1 – kælder 1 (tættest på overfladen)

K2 – kælder 2

K3 – kælder 3

osv.

3.3 Egenskaber og syntaks

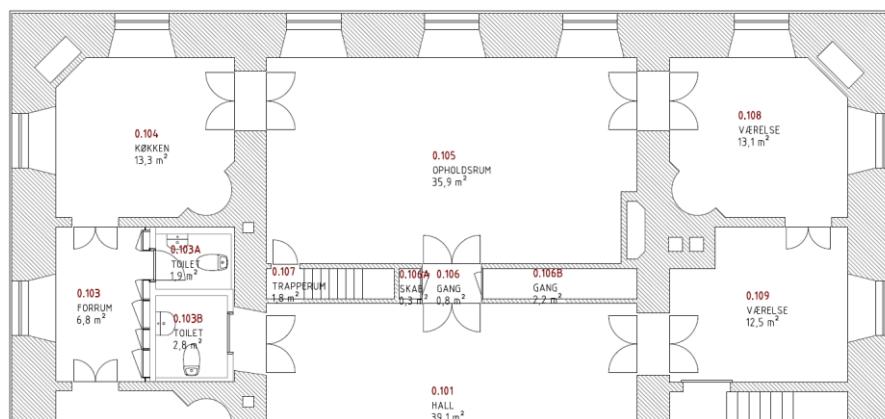
Klassifikationen påføres med kapitæler (STORE BOGSTAVER).

Klassifikationen påføres alene med navn, da hvert navn er entydig i klassifikationen. Bogstavkoden medtages ikke.

Rumnumre skal indeholde etagekode og løbenummer.

Endvidere påføres evt. brugernes 'kaldenavn' som fritekst (fx 'Damesalen', 'Riddersalen') og 'supplerende rumnummer' jf. ovenstående.

Eksempel (stueetage):



4 Beregning af arealer

Arealer beregnes iflg. DS13000 Opmåling bygninger, areal- og volumenbegreber. Afsnit 4.2 beskriver tilfælde, der ikke er omfattet af DS13000.

4.1 Arealbegreber

Nettoareal

Nettoareal er areal (gulvareal) af et eller flere rum, som begrænses af inderside vægge og bygningsdele som søjler, lukkede rum uden adgang (skakte, hulrum).

Konstruktionsareal

Konstruktionsarealet er den del af bruttoarealet (i horisontal snit i gulvniveau), som optages af bygningsdele til konstruktionsformål, herunder vægge, søjler og lukkede rum uden adgang (skakte, hulrum).

Bruttoareal af etage

Bruttoarealet måles i et plan bestemt af overside færdigt gulv til ydersiden af de begrænsende ydervægge.

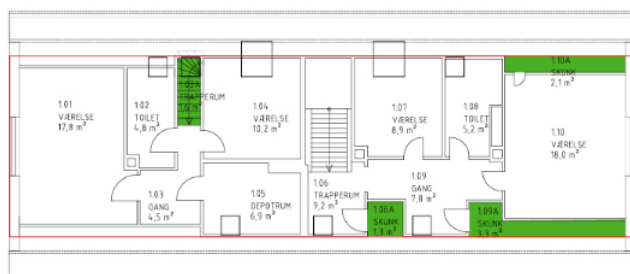
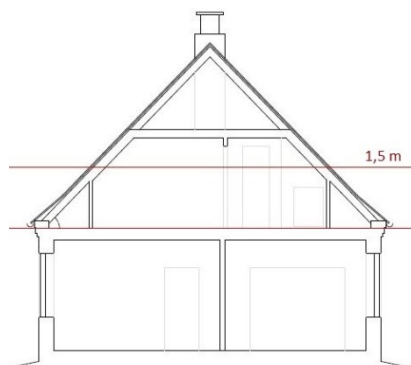
Bruttoarealet kan også udtrykkes som konstruktionsareal plus nettoareal.

4.2 Eksempler, som ikke er omfattet af DS13000:

4.2.1 Tagetage

Bruttoareal:

Tagetage kan begrænses af vægge til skunkrum- opmåling sker til ydersiden af skunkvægge, hvis dette giveret mindre areal end ved at måle til yderside af tagbeklædning i et plan 1,5 meter færdigt gulv.



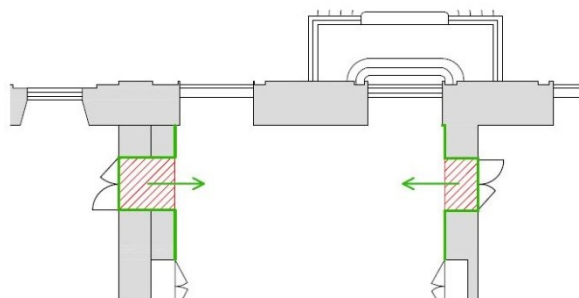
— Bruttoareal
 ■ Nettoareal

4.2.2 Niche, dørniche

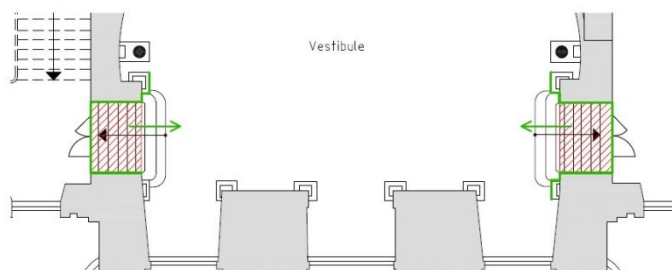
Dørniche el. anden niche mindre end $0,5 \text{ m}^2$ medregnes ikke til nettoarealet. Dørniche el. anden niche større end $0,5 \text{ m}^2$ medregnes i nettoareal af et rum eller fordeles mellem to rum. Dørens placering afgør, hvordan nichearealet fordeles mellem rummene. Se eksempler herunder.

- Nettoareal medregnes i nettoareal af rum.

Eksempel 1:

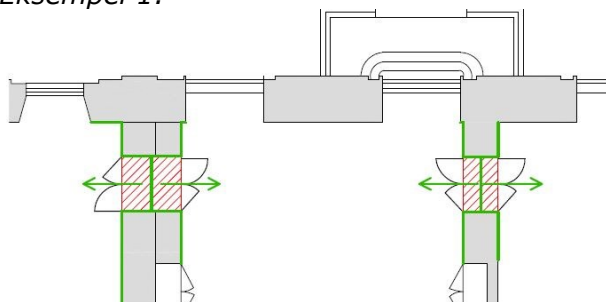


Eksempel 2:

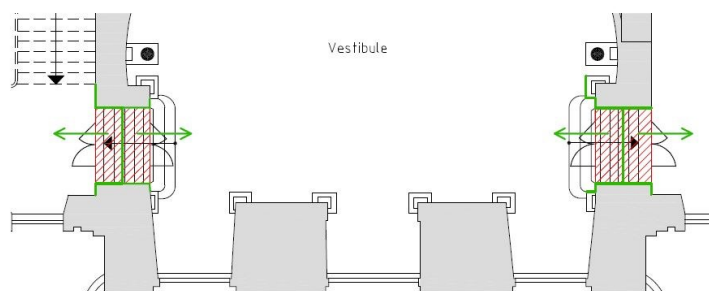


- Nettoareal fordeles mellem to rum (50-50%)

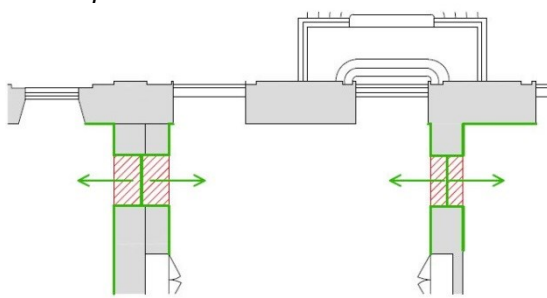
Eksempel 1:



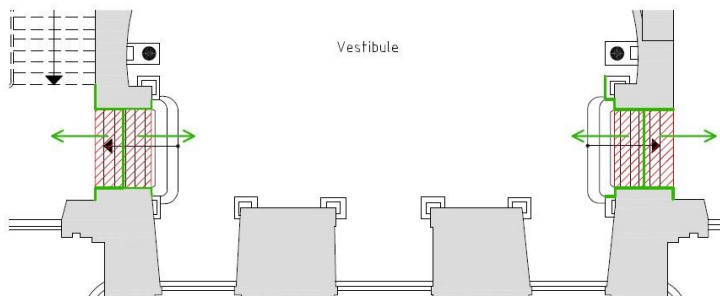
Eksempel 2:



Eksempel 3:



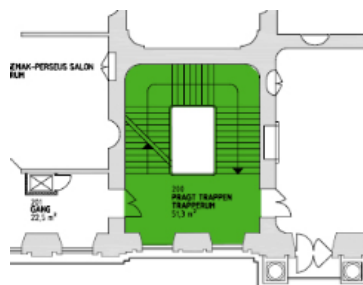
Eksempel 4:

**NB!**

Alle røde arealer er større end 0,5 m².

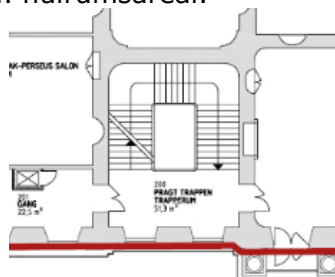
4.2.3 Trapperum med hulrum*Nettoareal:*

Nettoareal af trapperum er areal (gulvareal), som begrænses af inderside vægge og hulrum, dvs. fradrag af durchsicht el. hulrumsareal.



Bruttoareal:

Bruttoareal af trapperummet medregnes på alle etager, dvs. intet fradrag af durchsicht el. hulrumsareal.



4.2.4 Krybekælder

Kælder med mindre frihøjde end 1,80 m betragtes som krybekælder og medtages ikke i bruttoareal af bygning.