

Ansøgningsvejledning til støtte til uddannelsesaktiviteter i forbindelse med ikkekommerciel lokal radio- og tv-virksomhed (uddannelsespuljen)

Baggrund

Mediaaftalen for 2015-2018 bevilger 2 mio. kr. årligt til tilskud til uddannelsesaktiviteter i forbindelse med ikkekommerciel lokalradio- og -tv-virksomhed. Radio- og tv-nævnet administrerer puljen.

Hvordan søger du om tilskud

Du skal udfylde det ansøgningssskema, som Radio- og tv-nævnet stiller til rådighed og indsende dette elektronisk. Ansøgningssskemaet kan tilgås via www.slks.dk, når en ansøgningsrunde er åben.

Der ligger også en pdf-version af hele ansøgningssskemaet på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside. Du kan med fordel åbne pdf'en og se, hvad du skal oplyse, inden du udfylder og indsender ansøgningssskemaet, da det ikke kan gemmes undervejs. Bemærk at du skal vedhæfte i alt tre filer - én fil om de forventede udgiftsposter og finansieringen heraf, én fil om uddannelsens indhold og én fil om dine erfaringer.

Der afholdes en ansøgningsrunde hvert år - typisk med frist i efteråret. Radio- og tv-nævnet træffer senest i december måned afgørelse om fordeling af puljen på baggrund af modtagne ansøgninger.

Du får en kvittering, når Slots- og Kulturstyrelsen, på vegne af Radio- og tv-nævnet, har modtaget din ansøgning. Ansøgninger, som modtages for sent, behandles ikke af Radio- og tv-nævnet.

Hvis du har indsendt en ansøgning rettidigt og har modtaget en kvittering, vil du senest modtage svar på din ansøgning i januar måned via e-mail.

De meddelte tilsagn om tilskud bliver også offentliggjort på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside.

Hvad skal ansøgningen indeholde

Ansøgningen skal indeholde følgende (dog ikke udtømmende opremsning):

1. Ansøgers navn, adresse, telefonnummer, e-mail samt CVR- og P-nummer. Såfremt ansøgeren har flere adresser, oplyses disse med en beskrivelse af, hvilke funktioner der varetages fra de forskellige adresser.
2. Karakteren af uddannelsesaktiviteten, herunder beskrivelse af indhold og varighed.
3. Målgruppe, herunder beskrivelse af hvorledes uddannelsesaktiviteten tilsikres at ramme den ønskede målgruppe.
4. Økonomiske forhold, herunder angivelse af forventede udgiftsposter og finansieringen heraf i forbindelse med afviklingen af uddannelsesaktiviteten.
5. Ansøgers kompetence til at afvikle uddannelsesaktiviteten, herunder tidligere erfaringer med at gennemføre undervisnings- eller uddannelsesforløb.
6. Eventuelle planer om indgåelse af partnerskab med andre aktører, herunder samarbejde med lokale radio- og tv-stationer, højskoler, etc.
7. Geografisk placering for afviklingen af uddannelsesaktiviteten.

Radio- og tv-nævnet kan kræve, at du indsender flere oplysninger.

Hvis nævnet ikke kan få tilstrækkelige oplysninger fra dig, gives der afslag på din ansøgning.

Hvem kan søge om tilskud

Tilskud til uddannelsesaktiviteter kan ydes til:

- Ikkekommercielle lokale radio- og tv-stationer, der udøver programvirksomhed i henhold til tilladelse udstedt af Radio- og tv-nævnet
- Registrerede ikkekommercielle lokale radiostationer
- De ikkekommercielle lokale stationers organisationer og sendesamvirker
- Højskoler og andre uddannelsesinstitutioner

Hvad ydes der tilskud til

Der kan ydes tilskud til uddannelsesaktiviteter, der har til formål enten:

- At øge kompetencerne til programproduktion til lokal radio- og tv-virksomhed
- At udvikle kompetencerne til internetbaseret produktion og distribution af lokalradio og -tv

- At imødekomme mindretalsgrupper og mediesvage grupper behov for adgang til de lokale radio- og tv-medier ved at facilitere adgang hertil, eller
- At understøtte de lokale radio- og tv-medier som et vækstlag for programmæssige eksperimenter og fornyelse samt som en uddannelsesmæssig platform inden for mediebranchen.

Tilskud ydes ikke til mødevirksomhed, deltagelse i konferencer, studierejser og -ophold eller lignende.

Der er krav om, at tilskudsmodtager selv afholder uddannelsesaktiviteten med evt. ekstern oplægsholder. Det er derfor ikke muligt at få tilskud fra puljen til at sende egne medarbejdere eller andre på et kursus afholdt af en ekstern virksomhed.

Der kan ydes tilskud til underviseres honorar, samt undervisers transport og ophold. Ansøger skal inkludere alle udgifter forbundet med underviseren i adskilte poster.

Der kan maksimalt søges om tilskud til en uddannelsesaktivitet indenfor et kalenderår, dvs. maksimalt 12 måneder fra f.eks. 1. januar 2018 til 31. december 2018. Ansøgninger, hvis budgetter relaterer sig til mere end 12 måneder og/eller relaterer sig til flere kalenderår, vil derfor ikke blive behandlet.

Udmåling af tilskud

Radio- og tv-nævnet kan give tilsagn om tilskud med et mindre beløb end ansøgt. Hvis dette er tilfældet, kan nævnet på forhånd godkende, at uddannelsesaktiviteten ændres. Nævnet kan i den forbindelse stille krav om, hvilke dele af uddannelsesaktiviteten, der som minimum skal gennemføres.

Tilskud ydes dog med mindst 50.000 kr. Ansøgninger om beløb, der er mindre end 50.000 kr., vil ikke blive behandlet.

Nævnet kan lægge vægt på, at der er et rimeligt forhold mellem uddannelsesaktiviteten og tilskudsbeløbet. Nævnet vil i den forbindelse kigge på om udgiftsposterne i din ansøgning er rimelige og ikke uforholdsmæssig høje.

Radio- og tv-nævnets behandling af ansøgninger

Radio- og tv-nævnet træffer afgørelse om tilskud ud fra fem kriterier, som er opstillet i prioriteret rækkefølge. Det betyder, at tildeling af tilskud som udgangspunkt sker ved brug af det første kriterium, og at de efterfølgende

kriterier kun anvendes, hvis flere ansøgninger vurderes at stå lige ud fra det forudgående kriterium.

De fem kriterier er:

1. Uddannelsesaktivitetens indhold. Det tillægges vægt, at der ved de ydede tilskud sikres bredde i udbuddet af uddannelsesaktiviteter, således at der så vidt muligt ydes tilskud til såvel aktiviteter med fokus på kompetencer til indholdsmæssig tilrettelæggelse af programindhold, herunder indhold distribueret via internettet, som aktiviteter med fokus på tekniske, økonomiske og lignende programunderstøttende kompetencer, herunder internetbaseret distribution. Der lægges endvidere vægt på aktiviteter med fokus på at imødekomme mindretalsgruppers og mediesvage gruppers behov for adgang til de lokale radio- og tv-medier og på kvaliteten af de udbudte kurser.
2. Målgruppe. Det tillægges vægt, at deltagerne er tilknyttet den mulige ansøgerkreds, eller at deltagerne tilhører mindretal eller mediesvage grupper.
3. Ansøgers kompetence. Det tillægges vægt, at ansøger har kompetencer inden for undervisning og programvirksomhed og den ansøgte aktivitets indhold.
4. Indgåede partnerskaber mellem de ikkekommercielle lokale radio- og tv-stationer og disses organisationer m.v. Det tillægges vægt, at uddannelsesaktiviteterne udbydes i partnerskab med en eller flere stationer og organisationer.
5. Geografisk spredning blandt de tilskudsberettigede aktiviteter. Det tillægges vægt, at tilskud fordeles på uddannelsesaktiviteter, der afholdes forskellige steder i landet.

I særlige tilfælde kan Radio- og tv-nævnet godkende ændringer af ansøgningen, selvom den er modtaget. Hvis du derfor har ændringer til din ansøgning, og den er modtaget af nævnet, skal du kontakte Radio- og tv-nævnet hurtigst muligt på rtv@slks.dk.

Ændringer i uddannelsesaktiviteten kan ske ved anmodning til Radio- og tv-nævnet. Ændringen skal godkendes inden den gennemføres.

Vær opmærksom på, at det er vigtigt, at ansøgningen er fyldestgørende. Ved uddeling af midler til uddannelsesaktiviteter i 2016 blev flere af af-

slagene givet på baggrund af ikke tilstrækkeligt gennemarbejdede eller overbevisende ansøgninger.

Afrapportering

Alle tilskudsmodtagere skal indsende afrapportering. Omfanget af afrapporteringen afhænger af, hvor meget du har modtaget i tilskud.

Tilskud på eller under 100.000 kr.

Du skal indsende en erklæring om de gennemførte aktiviteter senest tre måneder efter afslutning af uddannelsesaktiviteten. Der tages udgangspunkt i den slutdato, som er anført i ansøgningen.

Der skal anvendes en elektronisk blanket. Denne kan findes via link nederst i dette afsnit.

Tilskud på over 100.000 kr.

Du skal indsende en beretning og et regnskab senest tre måneder efter afslutning af uddannelsesaktiviteten. Der tages udgangspunkt i den slutdato, som er anført i ansøgningen.

Beretning

Beretningen skal redegøre for, i hvilken grad formålet med tilskuddet er opfyldt. Følgende skal blandt andet fremgå af beretningen:

- En beskrivelse af afviklingen af uddannelsesaktiviteten
- En beskrivelse af de afholdte aktiviteter herunder en konkret beskrivelse af uddannelsesaktivitetens indhold og forløb
- Dato for afholdelse af uddannelsesaktiviteterne
- Oplysning om antal deltagere og oplysning om disses eventuelle tilknytning til lokalradio og -tv

Tilskudsmodtagernes beretninger bliver offentliggjort på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside, når beretningerne er blevet godkendt af Radio- og tv-nævnet.

Regnskab

Der skal anvendes en elektronisk blanket i forbindelse med indsendelse af regnskab. Denne kan findes via link nederst i dette afsnit.

Regnskabet udgiftsposter skal være sammenlignelige med udgiftsposterne i det indsendte budget. Udgifterne skal afholdes som beskrevet i ansøgningen – dette er et vilkår for tilskud. Læs mere om vilkår og betingelser for tilskud i næste afsnit.

Hvis du modtager over 500.000 kr. i tilskud, stilles der nogle yderligere krav til dit regnskab. Regnskabet skal være revideret af en statsautoriseret revisor, en registreret revisor eller et revisionsorgan, der udfører revision for kommuner eller regioner.

Du kan læse mere om afrapportering og finde de relevante blanketter her:

<http://slks.dk/tilskud-tilladelser/tilskudsordninger-og-afrapportering/regnskab/>

Vilkår og betingelser for tilskud

Tilsagn om tilskud gives på betingelse af:

- At aktiviteterne gennemføres og udgifterne hertil afholdes som beskrevet i ansøgningen, (evt. den ændrede ansøgning, hvis der er ændringer, og de er blevet godkendt af nævnet)
- At tilskudsmodtager enten aflægger regnskab samt beretning eller erklæring om de gennemførte aktiviteter
- At Radio- og tv-nævnet godkender regnskab samt beretning eller erklæring om de gennemførte aktiviteter, og af
- At ansøger skal være i besiddelse af dokumentation for gennemførelse af de aktiviteter, der er givet tilskud til, indtil Radio- og tv-nævnet har godkendt enten regnskab samt beretning eller erklæring.

Radio- og tv-nævnet har ret til at tilbageholde udbetaling af tilskud eller kræve udbetalte beløb tilbagebetalt, hvis ansøger har opnået tilsagnet om tilskud ved svig eller i øvrigt har afgivet urigtige oplysninger under sagsforløbet.

Hvis et tilsagn om tilskud bortfalder, udbetaler Radio- og tv-nævnet ikke tilskud, ligesom Radio- og tv-nævnet har ret til at kræve allerede udbetalte beløb tilbagebetalt.

Udbetaling

Hvis Radio- og tv-nævnet giver din uddannelsesaktivitet tilskud, vil du modtage en mail, hvori du bedes bekræfte, at du fortsat vil afholde uddannelsesaktiviteten.

Hvis dit faktiske tilskud er mindre end det, som du har ansøgt om, vil du via mail blive bedt om at indsende et nyt budget, der svarer til dit faktiske tilskud. Nærmere vejledning vil fremgå af mailen.

Tilskud på op til 200.000 kr.

Hvis du har modtaget tilsagn om tilskud på 200.000 kr. eller derunder får du udbetalt hele dit tilskud på én gang.

Tilskud på over 200.000 kr.

Hvis du har modtaget tilsagn om tilskud på over 200.000 kr. vil du få udbetalt dit tilskud i to rater.

Den første rate vil bestå af 200.000 kr. + 50 pct. af den del af tilskudsbeløbet, der overstiger 200.000 kr. Ex:

Den anden rate vil bestå af resten af tilskuddet, dvs. de resterende 50 pct. af den del af tilskudsbeløbet, der overstiger 200.000 kr. Anden rate bliver udbetalt, når beretning samt regnskab for aktiviteterne er godkendt af Radio- og tv-nævnet.

Eksempel

Du modtager 250.000 kr. i tilskud.

Første rate: 200.000 kr. + (1/2 x 50.000 kr.) = 225.000 kr.

Anden rate: 250.000 kr. - 225.000 = 25.000 kr.

Stikprøvetilsyn

Radio- og tv-nævnet udfører stikprøvekontrol på 5 pct. eller minimum en tilskudsmodtager ud af de tilskudsmodtagere, som modtager 100.000 kr. eller derunder fra uddannelsespuljen.

Hvis din sag bliver udtaget til stikprøve, skal du indsende et regnskab.

Du får besked om, at din sag er udtaget til stikprøve inden for tre uger, efter vi har modtaget din erklæring. Vi vil vejlede dig i, hvordan sådan et regnskab skal se ud, hvis det bliver relevant.

Praksis

Radio- og tv-nævnet har fordelt uddannelsespuljen siden 2013. I forbindelse med fordelingerne har der været en række udgiftsposter, som ikke er blevet dækket af tilskud fra puljen, som består af 2 mio. kr. årligt.

Poster som tidligere ikke er blevet dækket:

- Annonceudgifter
- Anskaffelse af hardware mv.,
- Arbejdet forbundet med afrapporteringen, herunder revision, hvis tilskuddet er op til 500.000 kr.

- Forplejning
- Intern evaluering
- Transport for deltagerne
- Udgifter, som kunne nedsættes pga. sparehensyn

Radio- og tv-nævnet har i et enkelt tilfælde givet afslag på baggrund af § 5, stk. 3, der påbyder, at der skal være et rimeligt forhold mellem uddannelsesaktiviteten og tilskudsbeløbet.

Læs mere

Du kan læse mere om uddannelsespuljen på Slots- og Kulturstyrelsens hjemmeside:

Lokalradio:

<http://slks.dk/medier/radio/lokalradio/ikkekommerciel-lokalradio/tilskud-til-uddannelsesaktiviteter/>

Lokal-tv:

<http://slks.dk/medier/tv/ikkekommercielt-tv-i-mux-1/tilskud-til-uddannelsesaktiviteter/>

Nedenfor finder du links til de relevante regler og Mediaaftalen for 2015-2018:

Bekendtgørelse om støtte til uddannelsesaktiviteter i forbindelse med ikke-kommerciel lokal radio- og tv-virksomhed

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=166054>

Bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=167310>

Mediaaftalen for 2015-2018

<http://slks.dk/medier/tv/mediaaftalen-for-2015-2018/>