

# **Biblioteksstandarder i Danmark 2011**

Udvikling og implementering af standarder på biblioteksområdet i Danmark

Af Leif Andresen

Styrelsen for Bibliotek og Medier

## **Kolofon**

**Titel:**

Biblioteksstandarder i Danmark 2011

**Undertitel:**

Udvikling og implementering af standarder på biblioteksområdet i Danmark

**Resume:**

Formålet med Biblioteksstandarder i Danmark er at give et aktuelt overblik over udvikling og implementering af standarder på biblioteksområdet i Danmark.

**Udgiver:**

Styrelsen for Bibliotek og Medier

**Ansvarlig institution:**

Styrelsen for Bibliotek og Medier

**Forfatter:**

Leif Andresen

LEA@bibliotekogmedier.dk

**Sprog:**

Dansk

**URL:**

<http://www.bibliotekogmedier.dk/publikationer/andre-publikationer/biblioteksstandarder-i-danmark-2011/>

**Digital ISBN nr:**

978-87-92681-33-1

**Versionsdato:**

30-11-2011

**Dataformater:**

html,htm,jpg,gif,pdf,css,js,doc

**Udgiverkategori:**

statslig

## 1. Forord

Formålet med *Biblioteksstandarder i Danmark 2011* er at give et aktuelt overblik over udvikling og implementering af standarder på biblioteksområdet i Danmark.

Publikationen er i udkast blevet drøftet i Dansk Standards udvalg S24, som har bidraget med kommentarer og forslag.

Det er hensigten at opdatere denne oversigt ca. en gang årligt. Publikationen knytter sig til bloggen <http://biblioteksstandarder.wordpress.com/>, hvor nyheder indenfor biblioteksstandarder i Danmark løbende bliver publiceret.

Forslag til forbedret dækning og påpegning af fejl og mangler modtages gerne.

Leif Andresen

## 2. Indhold

<b>Biblioteksstandarder i Danmark 2011 .....</b>	<b>1</b>
<b>1. Forord.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Indhold.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Indledning .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Standardisering generelt .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Strategi for standardudvikling .....</b>	<b>9</b>
<b>6. International standardisering.....</b>	<b>11</b>
6.1 Kort introduktion internationale organisationer generelt .....	11
6.2. International standardisering indenfor biblioteksområdet.....	12
6.3 TC 46/SC 4 Technical interoperability.....	12
6.4 TC 46/SC 8 Quality - Statistics and performance evaluation.....	13
6.5 TC 46/SC 9 Identification and description .....	14
6.6 TC 46/SC 11 Archives/records management .....	15
6.7 ISO/TC 46/WG6 Storage for archive materials .....	15
6.8 CEN.....	15
6.9 Dublin Core Metadata Initiative .....	16
6.10 EDItEUR.....	16
6.11 Europeana .....	16
6.12 Andre organisationer.....	17
<b>7. Biblioteksstandardisering - organisering i Danmark.....</b>	<b>19</b>
7.1 Dansk Standard .....	19
7.2 S-24 Information og Dokumentation.....	19
7.3 S-24 U4 Teknisk Interoperabilitet.....	19
7.4 S-24 U8 Statistik.....	20
7.5 S-24 U9 Identifikation og beskrivelse.....	20
7.6 S-24 U10 Fysisk bevaring .....	21
7.7 danZIG .....	21
7.8 Kontaktforum mellem Styrelsen for Bibliotek og Medier og danske RFID leverandører .....	22
7.9 DK5 Redaktionsgruppen .....	22
7.10 Forum for Rettighedshåndtering i Biblioteker – FRIB .....	23
<b>8. Brede initiativer på kulturområdet .....</b>	<b>24</b>
<b>9. Implementering af biblioteksstandarder i Danmark .....</b>	<b>25</b>
9.1 Katalogisering og klassifikation .....	25
9.2 Søgning .....	27
9.3 Udveksling af bibliografiske poster.....	28
9.4 Udveksling af dynamiske beholdningsoplysninger .....	28
9.5 Udveksling af fjernlånstransaktioner .....	29
9.6 Udveksling af statiske beholdningsoplysninger .....	29
9.7 Materialeidentifikation.....	30
9.8 Udveksling af udlånsoplysninger.....	30

9.9 RFID.....	31
9.10 Brugerhåndtering .....	32
9.11 Indkøb .....	33
9.12 Statistik .....	34
9.13 Lokalsystemer.....	35
9.14 Andre specifikationer .....	35
9.15 Konverteringsbeskrivelser.....	35

**10. Bibliografi..... 37**

### 3. Indledning

Udvikling, vedligeholdelse og implementering af standarder indenfor biblioteksområdet i Danmark foregår i flere forskellige fora, hvor Styrelsen for Bibliotek og Medier deltager i de fleste. Af historiske årsager er der ikke tale om en fuldstændig logisk opbygget struktur, da den afspejler både konkrete danske behov og afspejlinger af organisering af det internationale standardarbejde.

Nærværende gennemgang af gældende specifikationer, aktuelle initiativer, organisering og international deltagelse er naturligvis præget af den tekniske udvikling af biblioteker i de seneste år. Men i sagens natur er oversigten tilbageskuende og indeholder kommende standarder/specifikationer/m.m. i det omfang, at der foreligger nogle beslutninger om igangsætning, eller at det på anden vis er åbenbart, at der skal ske noget nyt.

Der er indledningsvis i oversigtsform beskrevet dansk deltagelse i international standardisering indenfor biblioteksområdet. Dernæst en beskrivelse af strukturen i Danmark, et afsnit om principper for valg af form for standardisering og dernæst en faglig opdelt gennemgang.

Reference til ISO-standarder er givet med titel (kan verificeres på [http://www.iso.org/iso/iso\\_catalogue.htm](http://www.iso.org/iso/iso_catalogue.htm)), øvrige med titel og URL.

Nærværende publikation giver et overblik over situationen som den ser ud nu. Derfor er der en del historik med, men ikke således at det er en historisk redegørelse. Da formålet er at give en oversigt over det aktuelt gældende, er denne oversigt i sagens natur tilbageskuende. Dog er der i enkelte tilfælde omtalt igangværende initiativer. Der er derudover ikke forudsigelser om, hvad der vil ske de kommende år.

Men Linked Open Data og brugerhåndtering vil formentlig påkalde sig opmærksomhed i den kommende tid. Endvidere vil migrering af de Z39.50 bårne services til web services formentlig trænge sig på for alvor.

## 4. Standardisering generelt

### Formålet med standardisering er:

- At undgå spild
- At genbruge viden
- At sikre effektive arbejdsgange
- At sikre mod fastlåsnings til bestemte leverandører
- At understøtte samarbejde
- At undgå isolerede øer
- *Men ikke standardisering for sin egen skyld – den skal have et formål og kunne bruges*

### Forskellige niveauer af standard-dokumenter

- Internationale standarder: udgivet af anerkendte standardorganisationer og gældende over grænser
- Nationale standarder: udgivet af anerkendte nationale standardorganisationer og gældende indenfor grænser (men ind i mellem med brug i andre lande)
- Standard-forberedende dokumenter
  - udkast til nye standarder
  - Workshop Agreements
- Internationale profiler: faglig eller funktionsafgrænsning af en standard
- Nationale profiler: beskrivelse af hvilke dele af en standard som bruges evt. suppleret med autoriserede ordlister og andre tilføjelser
- Guidelines: vejledninger for at sikre ens brug af en standard

### Forskellige typer standarder

En standard er en specifikation lavet med den hensigt at beskrive en funktion eller proces, således at en anden aktør kan anvende resultatet

- *De jure*: standarder udgivet af en anerkendt organisation uafhængig af enkelte aktører
- *De facto*: standarder i praktisk brug uden en formel ramme
- *Proprietære*: standarder fastlagt ensidigt af én aktør eller lukket gruppe af aktører

### Brugen af standarder – takt og tone

Samspil mellem biblioteksverdenens forskellige systemer bygger udover de formelle standarder også på, at de forskellige aktører kan stole på hinanden;

således at ændringer og nye versioner bliver dokumenteret på dækkende vis og varslet i passende tid.

Dansk BiblioteksCenter (DBC) har en regel efter en mere end 20 år gammel aftale med systemleverandørerne om, at ibrugtagningen af nye felter i danMARC2 varsles med mindst tre måneders varsel.

Nye initiativer, ændringer og nye versioner skal være kendt, for at andre kan tage hensyn til dem. Styrelsen for Bibliotek og Medier og DBC har sammen etableret *Bibliotekssystemleverandør blog* <http://syslev.wordpress.com/> for at samle information fra Styrelsen for Bibliotek og Medier og DBC om anbefalede standarder, konkrete genbrugs- og integrationsrelevante funktioner i forhold til bibliotek.dk og DanBib samt andre systemleverandørrelevante projekter og specifikationer. Denne blog kan også bruges af andre til at formidle relevant information.

Tilføjelser og ændringer direkte i forlængelse af nærværende publikation bliver fra december 2011 publiceret på bloggen <http://biblioteksstandarder.wordpress.com/>



## 5. Strategi for standardudvikling

Standardisering inden for biblioteksverdenen er et kerneområde for Styrelsen for Bibliotek og Medier.

Formålet med standardisering er overordnet at understøtte en stadig effektivisering internt i bibliotekerne, mellem biblioteker og i forhold til omverdenen. Der er særligt fokus på standardisering i forhold til funktioner, hvor genbrug og ensartede retningslinjer understøtter en effektivisering for biblioteksvæsenet set under et.

Endvidere understøtter Styrelsen for Bibliotek og Medier standardisering som middel til bedre samspil mellem sektorer og til forbedret tilgængelighed af information.

Styrelsen samarbejder med Dansk Standard om national og international standardisering for alle områder af betydning for biblioteksvæsenet. Der lægges særligt vægt på statistik, præsentation, identifikation og beskrivelse samt teknisk samspil mellem systemer. Endvidere understøtter styrelsen implementering af standarder på udvalgte områder.

Styrelsen for Bibliotek og Mediers strategi på standardiseringsområdet tager udgangspunkt i en pragmatisk tilgang: der anvendes ressourcer på udvikling af standarder, specifikationer og guidelines for at understøtte en effektivisering af arbejdsgange i biblioteksvæsenet og herunder at understøtte samarbejde med andre sektorer. Der tages således ikke udgangspunkt i en ideel antagelse om, hvad der ud fra en "perfekt verden" ville være rigtigt, men i konkrete behov. Men efter bedste evne samtidig ved at være på forkant med udviklingen.

Ved behov for fælles retningslinjer på et område, tages der udgangspunkt i hvad der foreligger på området i forvejen. Som en tommelfingerregel bruges "Standard-stigen" for, hvad der skal vælges som fælles grundlag, idet der tages udgangspunkt først i internationale standarder.

Standardstigen:

- Internatonale standarder
- Nationale standarder
- Standard-forberedende dokumenter
- Internationale profiler
- Nationale profiler
- Guidelines
- Proprietære standarder

Styrelsen indgår i Dansk Standard og ISO generelt for at følge med i den internationale udvikling indenfor standardisering på biblioteksområdet og tilgrænsende områder.

Styrelsen indgår i andre relevante internationale sammenhænge som beskrevet i nærværende publikation.

Der tages internationale initiativer med udgangspunkt i danske behov. Et eksempel er udviklingen af *ISO 28560 RFID in libraries*, hvor et vigtigt formål med den danske deltagelse og initiativer har været at sikre de danske investeringer i RFID baseret på Den Danske Data Model.

I nødvendigt omfang – styret af forventet efterspørgsel – initieres implementeringsdokumenter i form af profiler og guidelines.

## 6. International standardisering

### 6.1 Kort introduktion internationale organisationer generelt



ISO (International Organization for Standardization) <http://www.iso.org/> er den overordnede internationale standardiseringsorganisation grundlagt 1947. ISO er et netværk af nationale standardinstituter i 162 lande. Af historiske årsager er ISO dog sideordnet med IEC og ITU.



IEC (International Electrotechnical Commission) <http://www.iec.ch/> er dannet i 1906 med mere end 70 landes elektrotekniske komiteer som medlemmer. ISO og IEC håndterer i fællesskab en lang række IT og kommunikationsstandarder i *ISO/IEC JTC 1 Information Technology Standards* [http://www.iso.org/iso/jtc1\\_home.html](http://www.iso.org/iso/jtc1_home.html)



ITU (International Telecommunication Union) er FNs særlige agentur for telekommunikation grundlagt 1865 med næste 200 medlemmer.



For Internettet står *The Internet Engineering Task Force* (IETF) <http://www.ietf.org/> for de grundlæggende standarder uanset protokol for kommunikation. Dette gælder ikke mindst http-protokollen.



*The World Wide Web Consortium* (W3C) <http://www.w3.org/> har ansvaret for World Wide Web og standarder som f.eks. XML, Semantic Web, HTML5, CSS, SVG og Ajax.

## 6.2. International standardisering indenfor biblioteksområdet

Via Dansk Standard deltager danske repræsentanter i *ISO TC46 Information and Documentation*

[http://www.iso.org/iso/standards\\_development/technical\\_committees/list\\_of\\_iso\\_technical\\_committees/iso\\_technical\\_committee.htm?commid=48750](http://www.iso.org/iso/standards_development/technical_committees/list_of_iso_technical_committees/iso_technical_committee.htm?commid=48750) .

Deltagelsen i SC4, SC8 og SC9 samt TC46 generelt er dækket af Styrelsens aftale med Dansk Standard (se nedenfor).

De relevante danske udvalg deltager løbende i afstemningerne.

## 6.3 TC 46/SC 4 Technical interoperability

Leif Andresen er convener for *ISO TC46/SC4/WG11 RFID in libraries* og Tommy Schomacker er medlem. Begge har været editorer af ISO 28560-3.

<http://biblstandard.dk/rfid/>

*Aktuelt:*

*Marts 2011 er udgivet:*

*ISO 28560-1:2011 Information and documentation -- RFID in libraries -- Part 1: Data elements and general guidelines for implementation*

*ISO 28560-2:2011 Information and documentation -- RFID in libraries -- Part 2: Encoding of RFID data elements based on rules from ISO/IEC 15962*

*ISO 28560-3:2011 Information and documentation -- RFID in libraries -- Part 3: Fixed length encoding*

Styrelsen for Bibliotek og Medier varetager *Registration Authority for ISO 15511 Information and documentation - International Standard Identifier for Libraries and Related Organizations (ISIL)*.

<http://biblstandard.dk/isil/>

*Aktuelt:*

*Juli 2011: En revideret version af ISO 15511 er godkendt på basis af forslag fra Registration Authority.*

Tommy Schomacker og Leif Andresen er medlemmer af *ISO TC46/SC4/WG7 Data elements* og *ISO TC46/SC4/WG10 XML Holdings schema* som ikke aktuelt er aktive.

Birgit Henriksen er medlem af *ISO TC46/SC4/WG12 WARC*.

Tommy Schomacker er medlem af *ISO TC46/SC4/WG13 Cultural heritage information interchange*.

MarcXchange blev foreslået fra dansk side og arbejdet med at generalisere MARCXML fra alene at gælde MARC21 til at dække MARC-formater generelt blev udført af Tommy Schomacker i dialog med eksperter fra andre lande. Standarden står overfor revision, hvor Danmark vil tage initiativet til en opdatering, i hvilken også UNIMARC's behov for indbyggede felter imødekommes.

*ISO 25577:2008 Information and documentation – MarcXchange*

På mødet i ISO TC46/SC4 maj 2011 blev aftalt nedsættelse af en ad hoc gruppe om ILL standarderne med henblik på en drøftelse af fremtiden på området med baggrund i, at de nuværende ISO standarder på fjernlånsområdet er gået i stå. Leif Andresen er dansk medlem af ad hoc gruppen og har lavet et oplæg, som er publiceret som:

Leif Andresen, (2011) "ILL transactions – a next step? The Danish experience and new possibilities", *Interlending & Document Supply*, Vol. 39 Iss: 4, pp.186 – 189. For resume og links, se:

<http://www.emeraldinsight.com/journals.htm?issn=0264-1615&volume=39&issue=4&articleid=17003475&show=abstract>

## **6.4 TC 46/SC 8 Quality - Statistics and performance evaluation**

*TC 46/SC 8/WG 2 International library statistics* har som danske medlemmer Pia Hansen, Aase Linddahl, Ulla Kvist og Peter Søndergaard. WG2 bidrager til revision og modernisering af *ISO 2789 Information and documentation – International library statistics*. Også definition af "bibliotek" er i spil, og det er bl.a. de danske medlemmers fortjeneste at nedtone de samlingsopbyggende dele af definitionen og opgradere de informationsformidlende aspekter. Ellers må man konstatere, at revisionsarbejdet er præget af at reflektere den faktiske udvikling på biblioteksområdet ind i standarden. Det gælder digitalisering, sociale medier og biblioteksservice for særlige grupper. Det sidste har vist sig vanskeligt at få sat på begreb pga. de stigmatiserende associationer, som man i højere grad i udlandet end i de nordiske lande synes at forbinde med biblioteksservices sociale og velfærdsmæssige funktioner. Revisionsarbejdet forventes at frembringe en ny vedtaget standard i 2012.

*TC 46/SC 8/WG 4 Performance indicators for libraries* har som danske medlemmer Niels Ole Pors, Carl Gustav Johansen og Peter Søndergaard. WG 4s standard ISO 11620 er tæt forbundet til ISO 2789 og ønskes ændret i samme takt. På dansk forslag har man bedt arbejdsgruppen overveje, om bl.a. målinger af medarbejdernes kompetenceudvikling, elektronisk publicering, open access/institutional repositories kan indgå i den reviderede standard. Fælles for WG2 og WG4 set i en dansk sammenhæng er, at standardrevisionerne naturligvis bør give anledning til overvejelser om 1)

revision af den løbende danske biblioteksstatistik og 2) revision af Biblioteksbarometeret. Ud over en eventuel revision af den danske biblioteksstatistik skal sonderingerne sigte mod at udvikle det danske biblioteksbarometer og at trække en grænselinje mellem det af styrelsen udgivne Barometer og af Danmarks Statistik udgivne biblioteksstatistik.

*TC 46/SC 8/WG 8 Statistical data for library buildings* har som danske medlemmer Hellen Niegaard, Pia Hansen og Peter Søndergaard. WG8 har færdiggjort arbejdet med den tekniske rapport ISO/TR 11219 i efteråret 2011.

*TC 46/SC 8/WG 9 Statistics and quality issues for web archiving.* WG9 arbejder med ISO/TR 14873, og der forventedes et udkast til en samlet teknisk rapport, som kan færdigbehandles i efteråret 2011. WG9 har som dansk medlem Peter Søndergaard. Grethe Jacobsen har tidligere deltaget i arbejdet.

*TC 46/SC 8/WG 10 Methods and procedures for assessing the impact of libraries* har som danske medlemmer Peter Søndergaard, Niels Ole Pors og Carl Gustav Johansen. WG10 er startet uden en allerede foreliggende standard, og har nu status som ISO/AWI 16439, hvor AWI = Approved Work Item. Flere har ønsket at undersøge den udbredte interesse for at "måle" bibliotekers betydning for vigtige samfundsanliggender. Det er den danske arbejdsgruppes synspunkt, at udarbejdelsen af en standard på dette område vil have stor dansk interesse og vil kunne bidrage til at styrke fundamentet for de ofte fremførte synspunkter fra Styrelsen om bibliotekernes centrale rolle i den danske samfundsudvikling. Det danske bidrag består indtil videre i at samle og systematisere synspunkter og eksempler på bibliotekers økonomiske betydning.

*TC 46/SC 8/WG 5 Price indexes, TC 46/SC 8/WG 6 Statistics on production of books, etc.* og

*TC 46/SC 8/WG 7 Quality measures for national libraries* har for tiden ikke danske medlemmer.

## **6.5 TC 46/SC 9 Identification and description**

Der deltager en dansk repræsentant i de årlige plenarmøder i SC9.

Grethe Jacobsen har været medlem af *ISO TC46/SC 9/WG 9 Information and documentation - International standard collection identifier (ISCI)*.

Kaj Christiansen, Gramex er medlem af *ISO/TC 46/SC 9/WG 6 International Standard Name Identifier (ISNI)*.

Kaj Christiansen og Torben Didriksen, Gramex er medlemmer af *ISO/TC 46/SC 9/WG 10 International Standard Recording Code (ISRC)*.

## **6.6 TC 46/SC 11 Archives/records management**

Dansk Standard er O-medlem (observatørstatus) i TC 46/SC 11. Der har tidligere været aktiv dansk deltagelse, som ophørte i forbindelse med, at S24-U11 blev nedlagt.

## **6.7 ISO/TC 46/WG6 Storage for archive materials**

Marie Vest fra DS S24/u4 og Det Kongelige Bibliotek er tilmeldt ISO/TC 46/WG6, som p.t. er i venteposition.

## **6.8 CEN**



The European Committee for Standardization (CEN) <http://www.cen.eu/> arbejder kun i begrænset omfang indenfor biblioteksområdet.

Indenfor bevaring af kulturarven deltager Marie Vest fra Det Kongelige Bibliotek i den europæiske standardiseringsorganisations udvalg *CEN/TC 346 Conservation of cultural property*.

Der blev 1998 – 2007 arbejdet med metadata i CEN. Først 1998-99 i MMI Workshop (Metadata for Multimedia Information) og dernæst i MMI-DC (formelt: *CEN/ISSS Workshop on Meta-Data (Dublin Core)*)

<http://www.cen.eu/cen/Sectors/Sectors/ISSS/Activity/Pages/WSMMI.aspx>

En række publikationer fra MMI-DC ses forsat på dette site. Styrelsen varetog i en årrække sekretariatsopgaverne for MMI-DC.

## 6.9 Dublin Core Metadata Initiative



Styrelsen for Bibliotek og Medier deltager i Dublin Core Metadata Initiative, hvor Leif Andresen er medlem af Advisory Board og DCMI repræsentant til NISO om Z39.85 og til ISO TC46 om ISO 15836 – begge formelt standardiserede versioner af Dublin Core Metadata Element Set.

Palle Aagard (tidligere IT og Telestyrelsen, nu Økonomistyrelsen) er også medlem af Advisory Board.

Formålet med deltagelsen har fra starten været at sikre en stabil standard på området. Siden har DCMI udviklet sig til en vigtig aktør også indenfor Linked Open Data / Semantic Web.

## 6.10 EDItEUR



Styrelsen for Bibliotek og Medier er medlem af EDItEUR <http://editeur.org/> uden aktuelt at indgå i komiteer eller udvalg. Fra Danmark er endvidere Boghandlerforeningen medlem.

Formålet er at sikre en løbende information om standarder i forhold til samspil med bogbranchen og mulighed for at påvirke især EDItX standarderne (se senere).

## 6.11 Europeana



Det må forventes at Europeana vil være hjemsted for en stor del af den kommende tids udvikling i relation til Linked Data / Semantic Web. *Europeana Data Model elements* (EDM) er udviklet i projektet *Europeana v1.0*, hvor Birte Christensen-Dalsgaard, Det Kongelige Bibliotek og Leif Andresen, Styrelsen for Bibliotek og Medier deltog som danske eksperter.

Det må forventes, at EDM kommer til at spille en vigtig rolle i udvikling af udveksling af metadata. Høst til Europeana sker med *OAI-PMH*, og håndteringen af samspil mellem digitale objekter er baseret på *OAI-ORE*.



*Definition of the Europeana Data Model elements*

(hentes fra: <http://version1.europeana.eu/web/europeana-project/technicaldocuments/>)

Europeana: <http://www.europeana.eu/portal/>

## 6.12 Andre organisationer

Der er en række andre relevante organisationer af international signifikans, som er af betydning for standarder på biblioteksområdet i Danmark, selvom der ikke er direkte dansk deltagelse i disse.

*NISO*: USA's repræsentant til ISO TC46 er NISO (National Information Standards Organization) <http://www.niso.org>, som står som udgiver af en række amerikanske (ANSI) standarder, hvoraf nogle også er ISO standarder (f.eks. Z39.50 = ISO 23950). I Danmark anvendes NCIP (Z39.83 Circulation Interchange Protocol).

*Library of Congress* <http://www.loc.gov/> er ansvarlig for MARC21, som er en af de mest udbredte MARC-formater. Library of Congress har taget initiativ til *Bibliographic Framework Transition Initiative* <http://www.loc.gov/marc/transition/> med henblik på at udvikle en erstatning for MARC-formatet.

Aktuelt:

Maj 2011: Styrelsen bakker op om *Bibliographic Framework Transition Initiative*:

<http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informationsforsyning/standarder/katalogisering/bibliographic-framework-transition-initiative/>

*The Joint Steering Committee for Development of RDA* er ansvarlig for RDA: Resource Description and Access, som skal erstatte AACR2, som de danske katalogiseringsregler bygger på.

<http://www.rda-jsc.org>

*Open Archives Initiative*

OAI har stået for udvikling af *The Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting* (OAI-PMH)

<http://www.openarchives.org/OAI/openarchivesprotocol.html>, hvor Mogens Sandfær, DTIC sad i den tekniske arbejdsgruppe. OAI står endvidere for *Open Archives Initiative Object Reuse and Exchange* (OAI-ORE)

<http://www.openarchives.org/ore/>. Begge anvendes i udviklingen af Europeana.

<http://www.openarchives.org/>

*OASIS (Organization for the Advancement of Structured Information Standards)* er en åben standardorganisation, indenfor hvilken en række standarder er udviklet. Det gælder SAML og SRU, som omtales nedenfor. Endvidere hører Universal Business Language (UBL) til her: UBL er anvendt i OIOUBL, som er den gældende standard for e-fakturerer (jævnfør nedenfor under Indkøb).

<http://www.oasis-open.org/>

## 7. Biblioteksstandardisering - organisering i Danmark

Udover hvad der er beskrevet i dette afsnit, står Styrelsen for Bibliotek og Medier og DBC for en række specifikationer. Disse er beskrevet i det efterfølgende afsnit.



### 7.1 Dansk Standard

Dansk Standard <http://www.ds.dk/> er den samlede organisation for standardisering i Danmark, hvor det, der er omtalt nedenfor, alene dækker biblioteker, information og dokumentation.

### 7.2 S-24 Information og Dokumentation

Dansk Standards udvalg S-24 beskæftiger sig primært med udviklingen af de internationale standarder på området, men behandler generelt udvikling og implementering af standarder indenfor området.

Der er en aftale mellem Styrelsen for Bibliotek og Medier og Dansk Standard om S-24 og underudvalgene 4, 8 og 9. Aftalen betyder, at styrelsen udpeger (og betaler gebyr for deltagelse) en række biblioteksrepræsentanter til S-24 og de tre underudvalg. Der er derudover medlemmer på Dansk Standards normale betingelser, hvilket for tiden gælder for U9.

Se information på Dansk Standards hjemmeside: <http://www.ds.dk/da-DK/ydelser/Standardisering/S-udvalg/S-024/Sider/default.aspx>

Udover nedenstående underudvalg sidder der i S-24 en ekspert i terminologi, som tillige fungerer som kontakt til *Udgiverselskabet Informationsordbogen* <http://www.informationsordbogen.dk/about.php>

### 7.3 S-24 U4 Teknisk Interoperabilitet

Det danske udvalg beskæftiger sig primært med udviklingen af de internationale standarder på området, men også indenfor enkelte områder med danske standarder. Det er senest sket indenfor RFID området (se nedenfor) med udgivelse af DS/INF 163 i 2006 og nu DS/INF 28560 i 2011. U4 holder normalt møder sammen med U9 og drøfter i den sammenhæng udviklingen indenfor områderne mere generelt.

I Danmark varetages administrationen af biblioteksnumre af *Styrelsen for Bibliotek og Medier*

<http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informationsforsyning/standarder/biblioteksnumre/>

#### **7.4 S-24 U8 Statistik**

Det danske udvalg beskæftiger sig med udviklingen af de internationale standarder på området. Om implikationer for Danmark, se nærmere under ISO TC46/SC8.

#### **7.5 S-24 U9 Identifikation og beskrivelse**

Det danske udvalg beskæftiger sig med udviklingen af de internationale standarder på området.

U9 holder normalt møder sammen med U4, jævnfør ovenfor.

I Danmark administreres ISBN-systemet af *Dansk ISBN-Kontor*

<http://www.isbn.dk/> i DBC.

*ISO 2108:2005 Information and documentation -- International standard book number (ISBN)*

I Danmark administreres ISSN (International Standard Serial Number) af *ISSN Danmark*

<http://www.kb.dk/da/kb/service/pligtaflevering-ISSN/issn.html> og ISMN

(International Standard Music Number) af *Det danske ISMN-kontor*

<http://www.kb.dk/da/kb/nb/mta/international/ISMN.html> - begge på Det Kongelige Bibliotek.

*ISO 3297:2007 Information and documentation -- International standard serial number (ISSN)*

*ISO 10957:2009 Information and documentation -- International standard music number (ISMN)*

I Danmark administreres ISRC (International Standard Recording Code) af *Gramex* [http://www.gramex.dk/Pladeselskaber/isrc\\_koder.aspx](http://www.gramex.dk/Pladeselskaber/isrc_koder.aspx)

*ISO 3901:2001 Information and documentation -- International Standard Recording Code (ISRC)*

I august 2010 blev der godkendt et dansk ISAN Registration Agency for audiovisuelle værker (film, tv, radio m.v.) grundlagt af FILMRET

<http://www.filmret.dk/> og varetages af *Registration Denmark*.

*ISO 15706-1:2002 Information and documentation -- International Standard Audiovisual Number (ISAN) -- Part 1: Audiovisual work identifier*

## **7.6 S-24 U10 Fysisk bevaring**

Udvalget deltager i *ISO/TC 46 / WG6 Storage for archive materials*.

## **7.7 danZIG**

danZIG fungerer primært som forum for Styrelsen for Bibliotek og Mediers samarbejde med bibliotekssystemleverandørerne om teknisk interoperabilitet med henblik på at sikre en løbende effektivisering af bibliotekernes funktioner.

Nærmere om mailingliste og medlemmer af danZIG og arbejdsgrupper:  
[http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informati  
onsforsyning/standarder/danzig/formalia/](http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informati<br/>onsforsyning/standarder/danzig/formalia/)

Selve danZIG er sammensat af repræsentanter for bibliotekssystemleverandører, andre aktører indenfor implementering af teknisk samspil samt nogle biblioteksrepræsentanter. I arbejdsgrupperne deltager også andre aktører.

Se kommissorium for danZIG:  
<http://biblstandard.dk/danzig/danzigmandate.htm>

Aktuelle arbejdsgrupper:

*danZIG ILL arbejdsgruppe*: Samspil vedr. interurbant lån.

*danZIG MarcXchange arbejdsgruppe*: Vejledning om dansk anvendelse af ISO 25577.

*danZIG Materialeanskaffelsesarbejdsgruppe*: Samspil knyttet til indkøb i bred forstand; såsom ordre, følgeseddel, faktura, prisforespørgsel og materialevalg. Her deltager også Boghandlerforeningen og Biblioteksmedier.

*danZIG NCIP arbejdsgruppe*: Samspil om udlån, herunder også lånerdata og lånerstatus.

*danZIG RFID arbejdsgruppe*: Samspil mellem applikation i biblioteket og RFID læsere. Her deltager også nogle RFID leverandører.

Oprindeligt ved starten i 1997 var danZIG fokuseret på Z39.50, men dækker i tråd med den teknologiske udvikling de områder, som knytter sig til udveksling af transaktioner. De første år var der en stor mødeaktivitet, men efter færdiggørelse af *danZIG profile specification* med specifikation af søgning samt udveksling af beholdning og ILL – sidste version udgivet i 2007 - er arbejdsformen ændret med nedsættelse af arbejdsgrupper om aktuelle arbejdsopgaver. Samtidig er mødefrekvensen i danZIG tæt på at være årlig, mens mødeaktiviteten i arbejdsgrupperne afhænger af de aktuelle opgaver. Spørgsmål om søgning behandles i danZIG. Det gør også tilsvarende emner, der ikke er nedsat en arbejdsgruppe om – alt fra sikkerhed til indberetning til Biblioteksafgiften.

## **7.8 Kontaktforum mellem Styrelsen for Bibliotek og Medier og danske RFID leverandører**

Forummet er sammensat af danske leverandører af RFID til biblioteker samt de danske medlemmer af ISO TC46/SC4/WG11. Forummet fungerer som baggrundsgruppe i forhold til det internationale arbejde, og styrelsens initiativer på området drøftes. Arbejdsgruppen om RFID under danZIG har medlemmer herfra.

Styrelsens hjemmeside om RFID generelt og kontaktforum:

[http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informati  
onsforsyning/standarder/materialeidentifikation/rfid/](http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informati<br/>onsforsyning/standarder/materialeidentifikation/rfid/).

## **7.9 DK5 Redaktionsgruppen**

Redaktionsgruppen forestår den løbende ajourføring af DK5's systematiske del samt bistår DBC i vedligeholdelsen af DK5's registre. Redaktionsgruppen skal endvidere formulere den principielle fortolkning af klassifikationssystemet. Redaktionsgruppen udpeges af DBC og består af klassifikationsspecialister fra folkebibliotekerne samt fra Det Kongelige Bibliotek, IVA og DBC.

[http://www.dbc.dk/om\\_dbc/nationale\\_opgaver/dk5/dk5/?searchterm=dk5](http://www.dbc.dk/om_dbc/nationale_opgaver/dk5/dk5/?searchterm=dk5)

Redaktionsgruppen indberetter til Bibliografisk Råd, som har det overordnede ansvar for DK5 udviklingen.

## 7.10 Forum for Rettighedshåndtering i Biblioteker – FRIB

Styrelsen for Bibliotek og Medier har etableret Forum for Rettighedshåndtering i Biblioteker - FRIB

<http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informationsforsyning/standarder/frib/> for at sikre en koordineret udvikling. Formålet

med FRIB er at have en løbende tæt kontakt for at sikre en optimal udnyttelse af medarbejdere og økonomiske midler i forbindelse med de forskellige projekter og initiativer, som relaterer sig til håndtering af rettigheder for bibliotekernes brugere - først og fremmest i forhold til digitale ressourcer. FRIB er etableret både som åbent netværk og en fleksibel organisation. FRIB fungerer også som baggrundsgruppe for opdatering af notatet

*Sammenhængende adgang til digitalt materiale og andre bibliotekstjenester.*

Der vil blive inddraget nye personer i forbindelse med nye initiativer og projekter.

## 8. Bredere initiativer på kulturområdet

ABM standard arbejdsgruppen nedsat af Statens Arkiver, Styrelsen for Bibliotek og Medier og Kulturarvsstyrelsen har udgivet:  
*Specifikationer for fælles præsentation af data fra arkiver, biblioteker og museer på internettet*

<http://biblstandard.dk/abm/>. Her bliver specificeret et enkelt format til præsentation af data fra biblioteker, arkiver og museer baseret på Dublin Core. Specifikationen omtales også som DKABM. I DBC's og TING-projektets implementering af en databrønd bruges DKABM som det fælles format. I september 2011 blev der publiceret en ny version af XML schemaer samt en ny version af DKABM med opdaterede XML schemaer – og opdaterede henvisninger til Dublin Core schemaer.

Biblioteksprofil for databrønd *DKABM 2011 - Oversigt* udgivet af DBC:

<http://oss.dbc.dk/wiki/bin/view/Databroend/OpenSearchDKABM2011>

*Aktuelt:*

*September 2011: En revideret version af DKABM udgivet.*

*Retningslinjer for bevaring og håndtering af kulturarvsgenstande (2006)*

<http://www.kulturarv.dk/museer/museumsdrift/vejledninger/bevaring-og-haandtering/>

Retningslinjerne er udarbejdet af et udvalg nedsat af Kulturarvsstyrelsen med repræsentanter for arkiver, biblioteker og museer.

Bevaring af kulturarven (Dansk Standard S-388)

<http://www.ds.dk/da-DK/ydelser/Standardisering/S-udvalg/S-388/Sider/default.aspx>

Formålet med S-388 er at sikre bevaringen af kulturarven gennem udarbejdelse af standarder med henblik på bl.a. at opnå et bedre og mere ensartet grundlag for tilstandsvurderinger, målinger, specifikationer af opbevaringsforhold og prøvningsmetoder

S-388 er den danske spejlkomite for den europæiske standardiseringsorganisations udvalg *CEN/TC 346 Conservation of cultural property*.



## 9. Implementering af biblioteksstandarder i Danmark

### 9.1 Katalogisering og klassifikation

I henhold til Bekendtgørelse om biblioteksvirksomhed § 4 skal folkebibliotekerne anvende de regler, der er udarbejdet til brug ved fremstilling af den danske nationalbibliografi. Dette gælder i henhold til lov om biblioteksvirksomhed § 7 også for skolebibliotekerne. Regler anvendes i vidt omfang også i forskningsbibliotekerne og er basis for udveksling af bibliografiske poster.

Vedligeholdelsen af katalogiseringsformat og katalogiseringsregler varetages af *Bibliografisk Råd* <http://www.bibliotekogmedier.dk/om-os/raad-naevn-og-udvalg/bibliografisk-raad/>, der er rådgivende overfor Styrelsen for Bibliotek og Medier og Biblioteksrådet.

*Katalogiseringsregler og bibliografisk standard for danske biblioteker* [http://www.kat-format.dk/kat\\_regl/](http://www.kat-format.dk/kat_regl/) (ajourføres løbende) er den gældende beskrivelse af, hvorledes biblioteksmaterialer skal registres.

*danMARC2*: Edb-format til inddatering og udveksling af bibliografiske data i maskinlæsbar form <http://www.kat-format.dk/danMARC2/> (ajourføres løbende) er det tekniske udvekslingsformat for bibliografiske registreringer.

*Alfabetiseringsregler for danske biblioteker og bibliografier* (1995) <http://www.kat-format.dk/alfaregler.html> findes fortsat tilgængelig af hensyn til trykte fortegnelser m.v.. For onlineregistre gælder *Ordning af registre i onlinekataloger* (1999) <http://www.kat-format.dk/ordnregistre.html>

*Praksisregler for søgeveje. Opsætning af søgeveje og udfoldning af koder* (april 2009)

[http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/publikationer/andre\\_publicationer/praksisregler\\_soegeveje/index.htm](http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/publikationer/andre_publicationer/praksisregler_soegeveje/index.htm). Ajourføres løbende i *Opdateringer af*

*Praksisregler for søgeveje*:

<http://biblstandard.dk/kat/docs/praxisrulesupdate.htm>. Praksisreglerne ajourføres synkron med *danZIG Profile Specification 2007* f.s.v. angår BIB1 og DAN1 søgeattributter.

Formålet er at sikre, at ens metadata er søgbare på samme måde. Dette gælder både i grænsefladerne og mellem systemer.

*Søgeveje til hjælpepostformatet til danMARC2* (oktober 2005) er endnu ikke taget i anvendelse i praksis. Søgevejene er publiceret i tre filer:

Søgeveje til dM2-autoritesdata - oversigt over søgekoder

[http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/user\\_upload/dokumenter/bibliotek/indsatsomraader/informationsforsyning/Katalogisering/Soegeveje\\_til\\_dM2\\_hjaelpepostformat.pdf](http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/user_upload/dokumenter/bibliotek/indsatsomraader/informationsforsyning/Katalogisering/Soegeveje_til_dM2_hjaelpepostformat.pdf)

Søgeveje til dM2-autoritesdata - ordregistre (enkeltordskoder)

[http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/user\\_upload/dokumenter/bibliotek/indsatsomraader/informationsforsyning/Katalogisering/Enkeltordskoder\\_generelt.pdf](http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/user_upload/dokumenter/bibliotek/indsatsomraader/informationsforsyning/Katalogisering/Enkeltordskoder_generelt.pdf)

Søgeveje til danMARC2 –autoritetsdata: Fraseregistre (langordskoder)

[http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/user\\_upload/dokumenter/bibliotek/indsatsomraader/informationsforsyning/Katalogisering/soegeveje\\_fraser\\_-\\_alfabetisk\\_orden.pdf](http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/user_upload/dokumenter/bibliotek/indsatsomraader/informationsforsyning/Katalogisering/soegeveje_fraser_-_alfabetisk_orden.pdf)

Nationalbibliografien, folke- og skolebibliotekerne og enkelte forskningsbiblioteker anvender som klassifikations- og opstillingssystem *DK5. Decimalklassedeling*, som er publiceret som en særskilt database i netpunkt.dk.

DK5 vedligeholdes af DBC som et led i nationalbibliografiaftalen med DK5 Redaktionsgruppen som ansvarlig.

Aktuelt:

DK5. Decimalklassedeling. Systematik. Rettelser og tilføjelser til 2007-udgaven. 2011

[http://www.dbc.dk/om\\_dbc/nationale\\_opgaver/nationalbibliografi\\_old/bibliografisk\\_nyt/dk5-rt2011.pdf/view?searchterm=dk5](http://www.dbc.dk/om_dbc/nationale_opgaver/nationalbibliografi_old/bibliografisk_nyt/dk5-rt2011.pdf/view?searchterm=dk5)

Bibliografisk Råd er startet på at forberede en evt. dansk beslutning om erstatning af de AACR2 baserede *Katalogiseringsregler og bibliografisk standard for danske biblioteker* med RDA: Resource Description and Access.

Som vejledning til forfattere og udgivere udgav Biblioteksstyrelsen i 1998 disse to vejledninger:

*Hvor står hvad i bogen?* Om betydningen af informationernes placering i bogen / Elise Hermann

Udgivet af Biblioteksstyrelsen, 1998

ISBN 87-89147-87-1 <http://www.bs.dk/publikationer/pjecer/10/index.htm>

Udformning af tidsskrifttitler

Råd om valg af titel og nummerering af periodiske publikationer / Elise Hermann

Udgivet af Biblioteksstyrelsen, 1998

ISBN 87-89147-84-7 <http://www.bs.dk/publikationer/pjecer/11/index.htm>

Aktuelt:

Juni 2011: Bibliografisk Råd har besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe, som dels skal give et bud på en proces op til en dansk beslutning og dels lave en dybtgående analyse af RDA i forhold til danske forhold.

Se pkt. 3 i referat af møde 16.6.2011, som kan ses på: <http://www.bibliotekogmedier.dk/om-os/raad-naevn-og-udvalg/bibliografisk-raad/moeder/>

## 9.2 Søgning

Indtil nu har Z39.50 (= ISO23950) været det dominerende redskab til at foretage søgning system-til-system indenfor biblioteksområdet. I regi af Maintenance Agency for Z39.50 <http://www.loc.gov/z3950/agency/> er lavet en www-opfølgning til Z39.50 beregnet for søgning indbygget i en URL streng. Der er indtil nu ikke observeret et gennemslag for SRU, mens Z39.50 fortsat er, hvad man gør mellem og i forhold til bibliografiske databaser. Men for 100 % XML og HTTP baserede systemer er Z39.50 ikke en mulighed, hvorfor der kan forventes en udvikling på dette område.

*ISO 23950:1998 Information and documentation -- Information retrieval (Z39.50) -- Application service definition and protocol specification*

Specifikation for dansk anvendelse af Z39.50 til søgning, udlevering af bibliografiske poster til visning og download, udlevering af beholdningsdata og udveksling af fjernlånstransaktioner er publiceret som:

*danZIG profile specification 2007:*

<http://www.bs.dk/publikationer/andre/danzig/01/>. Der er løbende opdateringer i *danZIG Profile Specification 2007. Updates*

<http://biblstandard.dk/danzig/specupdate.htm>

*SRU – Search and Retrieval via the URL: <http://www.loc.gov/standards/sru/>. SRU Record Schemas*

<http://www.loc.gov/standards/sru/resources/schemas.html> giver en oversigt over søgeattributsæt, hvoraf Dublin Core Record Schema er det grundliggende.

Der har endnu ikke vist sig behov for et mere udfoldet søgesæt til danske forhold. En mere udvidet anvendelse af SRU kan ændre dette, og der er tidligere i danZIG drøftet en model herfor.

Ved opbygning af biblioteksservices, som benytter data/metadata fra flere forskellige kilder (flere databrønde, dataleverandørers baser etc.) med system-til-system opslag, er den pragmatiske metode at benytte de adgange, som de forskellige kilder giver. Dvs. både de klassiske Z39.50 adgange, den standardiserede Web service SRU, proprietære web services og screen scraping. Området har i mange år været umodent, og forsøg i NISO (USA

standardorgan for biblioteker m.v.) på at udvikle og standardisere *metasearch* har indtil nu ikke medført noget gennembrud.

*NISO Metasearch Initiative*

<http://www.niso.org/workrooms/mi> .

### 9.3 Udveksling af bibliografiske poster

Den løbende eksport af bibliografiske poster fra lokalsystemer sker fortsat primært med ISO2709 (oprindeligt lavet til udveksling af data på magnetbånd) – så længe de nuværende traditionelle bibliotekssystemer er i drift, er der ikke aktuel grund til udskiftning.

Som led i en overgang til rent XML-baseret miljø vil ISO 2709 blive erstattet som udvekslingsformat af XML-klonen MarcXchange.

*ISO 2709:2008 Information and documentation -- Format for information exchange*

*ISO 25577:2008 Information and documentation -- MarcXchange*

Der er brug for nogle specifikationer ovenpå standarden, som fastlægger, hvordan MarcXchange skal bruges i Danmark. Det handler ikke mindst om håndtering af flerbindsposter. Der er en MarcXchange arbejdsgruppe under danZIG, som har til opgave at lave et sæt danske guidelines. Dette arbejde forventes afsluttet 2. halvår 2011.

Der arbejdes i forskellige sammenhænge med mere enkle formater.

Udgangspunktet her er *Dublin Core*, som i Danmark i bibliotekssammenhæng ofte håndteres ud fra DKABM (se ovenfor).

Dublin Core er udviklet i regi af *Dublin Core Metadata Initiative*, som har udviklet en række specifikationer og schemas:

<http://dublincore.org/specifications/>

Ved overgang til MarcXchange er der grund til at benytte et standardværktøj.

Her er en kandidat OAI-PMH *Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting* <http://www.openarchives.org/OAI/openarchivesprotocol.html>

### 9.4 Udveksling af dynamiske beholdningsoplysninger

Der sker i dag en effektiv udveksling af dynamiske beholdningsoplysninger med Z39.50 som transportprotokol og med Z39.50 Holdings Schema som indholdsformat.

Se nærmere i afsnit 6 i *danZIG Profile Specification 2007*

<http://www.bs.dk/publikationer/andre/danzig/01/>

Z39.50 Holdings Schema er i XML og kan derfor anvendes i andre sammenhænge. Men det hører med, at denne specifikation kun har begrænset anvendelse udenfor Danmark, og at det derfor kan være værd at overveje at migrere til "ISO Holdings".

*ISO 20775:2009 Information and documentation -- Schema for holdings information*

Der foreligger ikke danske guidelines til ISO Holdings, da der endnu ikke har været efterspørgsel (mere præcist: ikke internationalt gennemslag af ISO Holdings). Men der er en aftale i danZIG om, at der laves nogle sådanne – af Tommy Schomacker og Leif Andresen, som begge deltog i udviklingen af ISO Holdings og i denne sammenhæng sikrede, at den danske brug af Z39.50 Holdings Schema kan migreres.

## 9.5 Udveksling af fjernlånstransaktioner

Der sker i dag en effektiv udveksling af fjernlånstransaktioner (ILL transaktioner) med Z39.50 extended service som transportprotokol og med en XML version som indholdsformat. Denne blev lavet på grundlag af *Profile for the Use of Z39.50 Item Order Extended service to Transport ILL Protocol APDUs* (Z39.50/ILL Profile 1).

<http://www.collectionscanada.ca/iso/ill/document/standard/z-ill-1a.pdf>

XML schemaet ses på Z39.50 Maintenance Agency:

<http://www.loc.gov/z3950/agency/defns/illv5.xsd>

Se nærmere i afsnit 7 i *danZIG Profile Specification 2007*

<http://www.bs.dk/publikationer/andre/danzig/01/>

## 9.6 Udveksling af statiske beholdningsoplysninger

Der sker i en række forskellige sammenhænge indberetning af beholdning af biblioteksmaterialer, som er specificeret i forhold til det særskilte formål.

Forskningsbibliotekerne indberetter beholdning til DanBib ved at indsende bibliografiske poster i ISO 2709.

Folkebibliotekerne indberetter beholdning til DanBib ved en særskilt indberetning knyttet til FAUST-nummer, se afsnittet *Indberetninger i Bestillings- og indberetningsformatet – formel beskrivelse*

<http://www.danbib.dk/docs/best-ind-format.pdf> (marts 2005).

Folkebibliotekerne og skolebibliotekerne indberetter beholdning til brug for fordeling af biblioteksafgift. Som mulighed fra 2011 og obligatorisk fra 2012 har styrelsen publiceret en forenklet specifikation: *Bestandsindberetning til Biblioteksafgiften* (juli 2011) <http://biblstandard.dk/bia/doc/bestandindbia.htm>

Aktuelt:

Juli 2011: *Bestandsindberetning til Biblioteksafgiften*

## 9.7 Materialeidentifikation

Efter aftale med styrelsen koordinerer og udleverer DBC sekvenser af materialenumre til enkeltbiblioteker til brug ved fremstilling af stregkodeetiketter og materialeID på RFID-tags. Numrene tildeles fra en central, fortløbende nummerrulle, og formålet med koordineringen er naturligvis at sikre materialenumrenes entydighed aht. f.eks. rationelt fjernlånsamarbejde. Udlevering af en sekvens sker mod gebyr. <http://www.dbc.dk/produkter/alfabetisk-oversigt-over-alle-produkter/stregkodeetiketter-sekvensnumre/?searchterm=sekvensnumre>

## 9.8 Udveksling af udlånsoplysninger

Den basale standard er NCIP.

Z39.83 *NISO Circulation Interchange Protocol* - <http://ncip.envisionware.com/>

Der foreligger et antal danske specifikationer:

*NCIP Implementation Guidelines: Collaboration between Danish libraries and other agencies* (danZIG-specifikation 03)

*NCIP Implementation Guidelines: Collaboration between bibliotek.dk and local library systems* (danZIG-specifikation 04)

*NCIP Implementation Guidelines: Combined public-school libraries* (danZIG-specifikation 05)

*NCIP Implementation Guidelines: Collaboration between General User Interfaces being Brokers and Local Library Systems* (danZIG-specifikation 06)

*NCIP Implementation Guidelines: Collaboration between Integrated (strongly-coupled) and Connected (weakly-coupled) Libraries* (danZIG-specifikation 07)

*Åbne biblioteker – også på afstand* (danZIG-specifikation 08)

(se: <http://biblstandard.dk/ncip/>)

Der er i juli 2011 foretaget en række mindre tilføjelser til NCIP-specifikationerne med:

*Updates of NCIP Implementation Guidelines* -

[http://biblstandard.dk/ncip/ncip\\_update.htm](http://biblstandard.dk/ncip/ncip_update.htm)

Det handler om at tilføje oplysning om tidsskriftsnummer til lånerstatus, håndtering af bogbusholdeplads, flere oplysninger om materiale til afhentning

samt om at dublere adresseinformation, så elektronisk adresse også medsendes (af hensyn til mail/telefon synbar i lånertjek fra netpunkt.dk).

Endvidere er i de danske guidelines ikke specificeret alle tænkelige opslag fra en slutbrugergrænseflade til et udlånsmodul. Der blev valgt et niveau, som ville gøre det muligt at håndtere langt størstedelen for at undgå at sidde fast i de sidste mere besværlige procenter. I den version, som står overfor at blive taget i brug i de fleste folkebiblioteker er taget endnu et nøk (afhøringsnummer og link til økonomiske mellemværende).

*Åbne biblioteker – også på afstand* beskriver de eksisterende barrierer for den fulde frie adgang til bibliotekernes fysiske materialer. Beskrivelsen er lavet med henblik på at sikre den tekniske og standardmæssige forberedelse af løsninger på disse barrierer. De indledende afsnit kommer til at danne baggrund for den bibliotekspolitiske proces, som skal ligge forud for, at bibliotekerne tager de udfoldede services på paletten og tilbyder dem til deres brugere.

*Aktuelt:*

*Juli 2011: Updates of NCIP Implementation Guidelines*

## 9.9 RFID

Styrelsen for Bibliotek og Medier fastlagde i 2004 en politik for RFID i biblioteker, som dannede baggrund for at Dansk Standard kunne udsende *DS/INF 163-1. RFID-datamodel i biblioteker. RFID Data Model for Libraries* i december 2005. Udarbejdelsen skete i en uformel arbejdsgruppe med deltagelse af RFID og bibliotekssystem leverandører i Danmark og fra flere europæiske lande.

Efter publiceringen af ISO 28560 er DS/INF 163 erstattet af en dansk profilering af den internationale standard (som dog i praksis er en videreførelse af DS/INF 163):

*DS/INF 28560:2011 RFID for biblioteker. RFID in libraries* (Juni 2011):

Se: <http://webshop.ds.dk/product/M255621/dsinf-285602011.aspx> for køb og informationer.

DS/INF 28560 er en profilering af ISO 28560-1 og ISO 28560-3 og er indholdsmæssigt det samme som DS/INF 163. Endvidere indeholder DS/INF 28560 et afsnit om privatlivets fred.

Som opfølgning har Styrelsen for Bibliotek og Medier udgivet *Råd & Vink om anskaffelse af RFID i danske biblioteker* (juni 2011):

<http://www.bibliotekogmedier.dk/publikationer/raad-vink/raad-vink-om-anskaffelse-af-rfid-i-danske-biblioteker/>

For at medvirke til at RFID-tags på udlånsmateriale ikke indeholder identifikation af materialet ved uautoriseret aflæsning, udsendte styrelsen en anbefaling:

*RFID og Faustnumre. Anbefaling fra Styrelsen for Bibliotek og Medier (august 2006)*

<http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informationsforsyning/standarder/materialeidentifikation/rfid/rfid-og-faust-numre/>

Kommunikation mellem udlånsautomater (RFID eller stregkodebaserede) sker i praksis på basis af Standard Interchange Protocol Version 2

<http://multimedia.mmm.com/mws/mediawebserver.dyn?ddddddNLXpsdyHedrHeddd4LYP0DDDDC-> (SIP2), som er en proprietær standard fra 3M. Men i praksis er SIP2 blevet til en de facto standard, og den understøttes af bibliotekssystemer og RFID leverandører.

For at kunne overføre en ISIL fra en RFID-tag er lavet en tilføjelse til SIP2: *Specification of Danish RFID SIP2 protocol extension for ISIL*

[http://biblstandard.dk/rfid/dk/rfid\\_sip2\\_extension\\_for\\_isil.htm](http://biblstandard.dk/rfid/dk/rfid_sip2_extension_for_isil.htm), som beskriver hvordan et biblioteksnummer kan overføres fra RFID-tag til bibliotekssystem i forbindelse med aflevering.

Det giver mulighed for at udvikle en funktionalitet i bibliotekssystemet, hvor aflevering af et materiale, som tilhører et andet bibliotek, kan registreres som afleveret, uanset om materialet er udlånt fra det modtagende bibliotek.

Se nærmere om RFID og biblioteker i Danmark: <http://biblstandard.dk/rfid/dk/>

*Aktuelt:*

*Juni 2011: DS/INF 28560:2011 RFID for biblioteker. RFID in libraries*

*Juni 2011: Råd & Vink om anskaffelse af RFID i danske biblioteker*

*August 2011: Specification of Danish RFID SIP2 protocol extension for ISIL*

## 9.10 Brugerhåndtering

Styrelsen for Bibliotek og Medier nedsatte i sommeren 2010 en Arbejdsgruppe om brugerhåndtering til forberedelse af DDB. Gruppens første resultat er indgået i DDB udredningsarbejdet. Udgangspunktet var at sigte mod en fælles håndtering med anvendelse af WAYF, som bygger ovenpå standarden: *Security Assertion Markup Language 2.0 (SAML 2.0)*.

*SAML Specifications* <http://saml.xml.org/saml-specifications>

*Sammenhængende adgang til digitalt materiale og andre bibliotekstjenester (maj 2011)*

[http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/user\\_upload/dokumenter/bibliotek/Fokusomraader/digitaludvikling/CLUR og AC-ERMS 25maj2011.pdf](http://www.bibliotekogmedier.dk/fileadmin/user_upload/dokumenter/bibliotek/Fokusomraader/digitaludvikling/CLUR_og_AC-ERMS_25maj2011.pdf)



Der arbejdes videre med området i regi af FRIB (se foran), og en ny udgave af notatet kan forventes inden længe. Se nærmere herom på styrelsen hjemmeside

<http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informationsforsyning/standarder/frib/> .

*Aktuelt:*

*Maj 2011: Sammenhængende adgang til digitalt materiale og andre bibliotekstjenester*

## **9.11 Indkøb**

Siden Styrelsen for Bibliotek og Medier tog fat på dette område til erstatning for papirbestilling og simple lister med faust.numre og antal kopier i notepad-format med danEDItEUR-specifikationerne har arbejdet bygget på EDItEUR.:

<http://www.editeur.org/> (EDItEUR is the international group coordinating development of the standards infrastructure for electronic commerce in the book and serials sectors). Nu handler det om de XML-baserede EDItX specifikationer.

EDItX: <http://www.editeur.org/88/EDItX-Overview/>

De oprindelige (og første danske) XML specifikationer for ordrer m.v. blev derfor i 2008 erstattet af en dansk vejledning til EDItX:

*Guidelines for use of EDItX documents in Danish libraries* (danZIG-specification 02)

<http://www.bs.dk/publikationer/andre/danzig/02/>

Der er i august 2011 udgivet en ny version, som også indeholder en web service for udveksling af ordrer og følgesedler.

*Guidelines for use of EDItX documents in Danish libraries, version 2.0* (danZIG-specification 10)

<http://www.bibliotekogmedier.dk/publikationer/publikationer-paa-engelsk/guidelines-for-use-of-editx-documents-in-danish-libraries-version-20/>

Denne specifikation tager også højde for, at ordrer ikke altid bliver skabt i et bibliotekssystems accessionsmodel, men også som led i et selvstændigt materialevalgsmul eller hos leverandører som led i en anskaffelsesprofil.

*Guidelines for exchange of bibliographic data and holdings information between a library acquisitions client and local library systems in Danish libraries* (danZIG-specification 09)

<http://www.bibliotekogmedier.dk/publikationer/publikationer-paa-engelsk/guidelines-for-exchange-of-bibliographic-data-and-holdings-information-between-a-library-acquisitions-client-and-local-library-systems-in-danish-libraries/>

Specifikationen indeholder bl.a. en beskrivelse af, hvordan ISO 20775 (se ovenfor) anvendes til at indsamle historiske data om f.eks. brug (udlån) af materiale til brug for beslutning om nyindkøb.

Der er i danZIG materialevalgsarbejdsgruppens regi publiceret et antal hjælpeværktøjer til indkøbsfunktionerne:

*Specifikation af kopi af e-faktura til bibliotekssystem OIOXML*

<http://biblstandard.dk/acq/doc/kopioioxml.htm>, som beskriver en web service til udlevering af en kopi af e-faktura i formatet OIOXML med henblik på at et bibliotekssystem efter import kan rapportere "alt modtaget" ud fra fakturanummer. Bemærk at med bekendtgørelsen om OIOUBL blev OIOXML udfaset, dog således at offentlige myndigheder kan vælge at modtage i OIOXML indtil 1.12.2011.

*Specifikation af kopi af e-faktura til bibliotekssystem OIOUBL*

<http://biblstandard.dk/acq/doc/kopioioubl.htm>, som beskriver en web service til udlevering af en kopi af e-faktura i formatet OIOUBL (nu standard 2011) med henblik på, at et bibliotekssystem efter import kan rapportere "alt modtaget"

*Specifikation af prisforespørgsel*

<http://biblstandard.dk/acq/doc/prisforesp.htm>, som beskriver en web service for opslag fra bibliotek til leverandør på aktuel pris. Denne service er blevet nødvendig efter bortfald af faste bogpriser – og dermed registreringen af sådanne i den bibliografiske post.

*Aktuelt:*

*September 2010: Specifikation af kopi af e-faktura til bibliotekssystem OIOXML*

*September 2010: Specifikation af prisforespørgsel*

*Januar 2011: Specifikation af kopi af e-faktura til bibliotekssystem OIOUBL*

*August 2011: Guidelines for exchange of bibliographic data and holdings information between a library acquisitions client and local library systems in Danish libraries*

*August 2011: Guidelines for use of EDItX documents in Danish libraries, version 2.0*

## **9.12 Statistik**

*Specification of statistic files for Danish public libraries (2009)*

[http://biblstandard.dk/statistic/Specification-public-libraries\\_2009-12-09.htm](http://biblstandard.dk/statistic/Specification-public-libraries_2009-12-09.htm)

beskriver det tekniske format for folkebibliotekernes indberetning fra bibliotekssystemerne dækkende udlån, fornyelser, bestand, afgang, tilvækst samt aktive lånere.

## 9.13 Lokalsystemer

Udover hvad der er beskrevet under andre afsnit om samspil med andre systemer, er der også nogle tekniske regler af betydning for trimning af lokale bibliotekssystemer:

Regler for gebyrer for sen aflevering fremgår af *Lov om biblioteksvirksomhed* <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=120665> §21.

*Af Bekendtgørelse om biblioteksvirksomhed*

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=11951> fremgår af § 13, at musikbærende fastformsmedier først kan udlånes efter udløbet af en karenstid på 4 måneder. Denne karenstid er registreret i danMARC felt 006.

*Af Bekendtgørelse om undtagelse fra pligten til anmeldelse af visse behandlinger, som foretages for den offentlige forvaltning*

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=843&exp=1> § 12 fremgår, at data om en låners lån skal slettes senest 4 uger efter udlånsforholdets ophør, hvis ikke det lokale bibliotekssystem skal anmeldes.

## 9.14 Andre specifikationer

*Retningslinjer om IT-baseret kommunikation* Juni 2008

<http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informatsforsyning/standarder/oevrige-standardinitiativer/retningslinjer-om-it-baseret-kommunikation/> beskriver, hvordan et bibliotek bør give lånerne den bedste mulige service i forbindelse med bestilling af materiale. Dermed opstilles også en række tekniske krav til leverandører af bibliotekssystemer.

*Vejledende retningslinjer om Brugeraccept ved afgivelse af brugerskabte data* (oktober 2008)

<http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informatsforsyning/standarder/oevrige-standardinitiativer/accept-ved-afgivelse-af-brugerskabte-data/> anviser, hvordan en bruger får orientering om sine rettigheder, inden vedkommende laver anmeldelser m.v.

## 9.15 Konverteringsbeskrivelser

*Konverteringsbeskrivelse for Dublin Core til danMARC2* (Marts 2004)

<http://www.bibliotekogmedier.dk/biblioteksomraadet/fokusomraader/informatsforsyning/standarder/katalogisering/konvertering/konverteringsbeskrivelse/>

*Konvertering fra MARC21 til danMARC2* (April 2008)

[http://biblstandard.dk/kat/konv\\_marc21\\_to\\_danmarc2.htm](http://biblstandard.dk/kat/konv_marc21_to_danmarc2.htm)

*Konvertering fra danMARC2 til MARC21 (April 2009)*

[http://biblstandard.dk/kat/konv\\_danmarc2\\_to\\_marc21.htm](http://biblstandard.dk/kat/konv_danmarc2_to_marc21.htm)

*Mapning danMARC2 til DKABM (August 2009)*

[http://biblstandard.dk/abm/doc/danMARC2\\_til\\_DKABM.pdf](http://biblstandard.dk/abm/doc/danMARC2_til_DKABM.pdf)

Tabel med mapning fra bibliotekernes danMARC2 til DKABM (version 2009)

## 10. Bibliografi

*biblstandard.dk*. Hjemmeside med specifikationer, XML schemaer, XML eksempler, name spaces etc. for Styrelsen for Bibliotek og Medier's egne standardaktiviteter samt for samarbejdsprojekter.

<http://biblstandard.dk/>

*Standarder - hvilke bruger DBC?*

<http://www.danbib.dk/index.php?doc=standarder>