



KULTURMINISTERIETS DIGITALISERINGSSTRATEGI

2012-2015

Januar 2012

Udgivet af Kulturministeriet
Udarbejdet af Kulturstyrelsen
H.C. Andersens Boulevard 2
1553 København V
www.kulturstyrelsen.dk
post@kulturstyrelsen.dk

KULTURMINISTERIETS DIGITALISERINGSSTRATEGI **2012-2015**

INDHOLD

1. Indledning	04
Strategisk fokus	04
Tilblivelse	06
2. Kulturministeriets mål	07
Fællesoffentlige målsætninger på it-området	07
3. Digital Kultur	09
Bedre sammenhæng	12
Uddannelse	13
Kanalstrategier	15
4. Digital forvaltning	16
Effektiviseringsfokus	16
Tilskud	18
Sags- og dokumenthåndtering	18
Statens It	21
Målsætninger for digital forvaltning	22
5. Styling og organisation	23
Opfølgning på institutionslederniveau	24
6. Kompetencer	25
Målsætning for kompetencer	25
7. IT-sikkerhed	26
Målsætning for kompetencer:	26
8. It-arkitekturpolitik	27
9. Resumé af Kulturministeriets Koncern it-strategi 2009-2011	28

01

INDLEDNING

■ Danskerne bruger de digitale medier så godt som hver dag. Uanset om de er hjemme, på job eller under uddannelse. De mange nye muligheder, som udviklingen har medført, har i vid udstrækning forandret den måde, vi kommunikerer, agerer og handler på.

Den offentlige sektor i Danmark har spillet og spiller en væsentlig rolle i en udvikling, der tilsammen har sikret, at vi er blandt de lande i verden, som er kommet længst med at bruge it og ny teknologi til at forny og forbedre velfærdssamfundet.

Kulturministeriets digitaliseringsstrategi beskriver retningen for den digitale udvikling og effektivisering af ministerområdet, som skal prioriteres de kommende år. Formålet er at understøtte udviklingen og realiseringen af kulturpolitikken mest effektivt de steder, hvor digitalisering kan medvirke til, at det sker.

Strategien afløser ministeriets nuværende ”Forretningsbaseret it-strategi 2009-2011” og dækker perioden 2012-2015¹.

I forlængelse af de ressortomlægninger, som er gennemført, og regeringens ønske om at revidere den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi justeres denne strategi i foråret 2012.

STRATEGISK FOKUS

De digitale muligheder skal udnyttes, så de økonomiske, uddannelsesmæssige og kulturelle værdier, der ligger i dansk kultur, kommer til deres fulde ret, og potentialerne realiseres.

Borgere, foreninger, virksomheder og ansatte stiller i takt med udviklingen høje krav og forventninger til øget digitalisering, tilgængelighed, nye tjenester og nye distributionskanaler, som både kan skabe kultur i sig selv og mulighed for at bruge og formidle kultur, ligesom kulturinstitutionernes indsamling og bevaring af den digitale kulturarv er forudsætningen herfor og derfor bør indgå i den digitale tankegang.

Samtidig er der udsigt til, at de offentlige budgetter i de kommende år vil komme under stigende pres. I en situation, hvor der vil skulle prioriteres mellem en række vigtige velfærdsområder, har kulturområdet en særlig udfordring med at dokumentere effekt og nytte.

For Kulturministeriet tegner der sig to overordnede udfordringer og muligheder, når det gælder digitalisering på kulturområdet:

- Tilvejebringelse af effektive tjenester, som indsamler, bevarer, formidler og stiller kultur til rådighed i en tidssvarende digital form, der så vidt muligt matcher målgruppernes efterspørgsel.
- Udvikling og effektivisering af de processer og aktiviteter, der understøtter de kulturfaglige aktiviteter på ministerområdet igennem stadig digitalisering af forvaltningsprocesser mv.

Note ¹

Resumé af realiseringen af den nuværende strategi fremgår af kapitel 9.

UDFORDRINGER OG MULIGHEDER

For Kulturministeriet tegner der sig to overordnede udfordringer og muligheder, når det gælder digitalisering på kulturområdet:

- Tilvejebringelse af effektive tjenester, som indsamler, bevarer, formidler og stiller kultur til rådighed i en tidssvarende digital form, der så vidt muligt matcher målgruppernes efterspørgsel.

- Udvikling og effektivisering af de processer og aktiviteter, der understøtter de kulturfaglige aktiviteter på ministerområdet igennem stadig digitalisering af forvaltningsprocesser mv.

Effektivitet og effektivisering er nøgleord i den videre digitalisering på Kulturministeriets område. De investeringer, som foretages i nye it-systemer, skal føre til kvalitative forbedringer og/eller mere effektive arbejdsgange.

Formålet med denne strategi er at identificere de indsatsområder i strategiperioden, som skal bidrage til at løfte de udfordringer, der er knyttet til realiseringen af dem. Indsatsområder og målsætninger fremgår af kapitlerne 3 og 4.

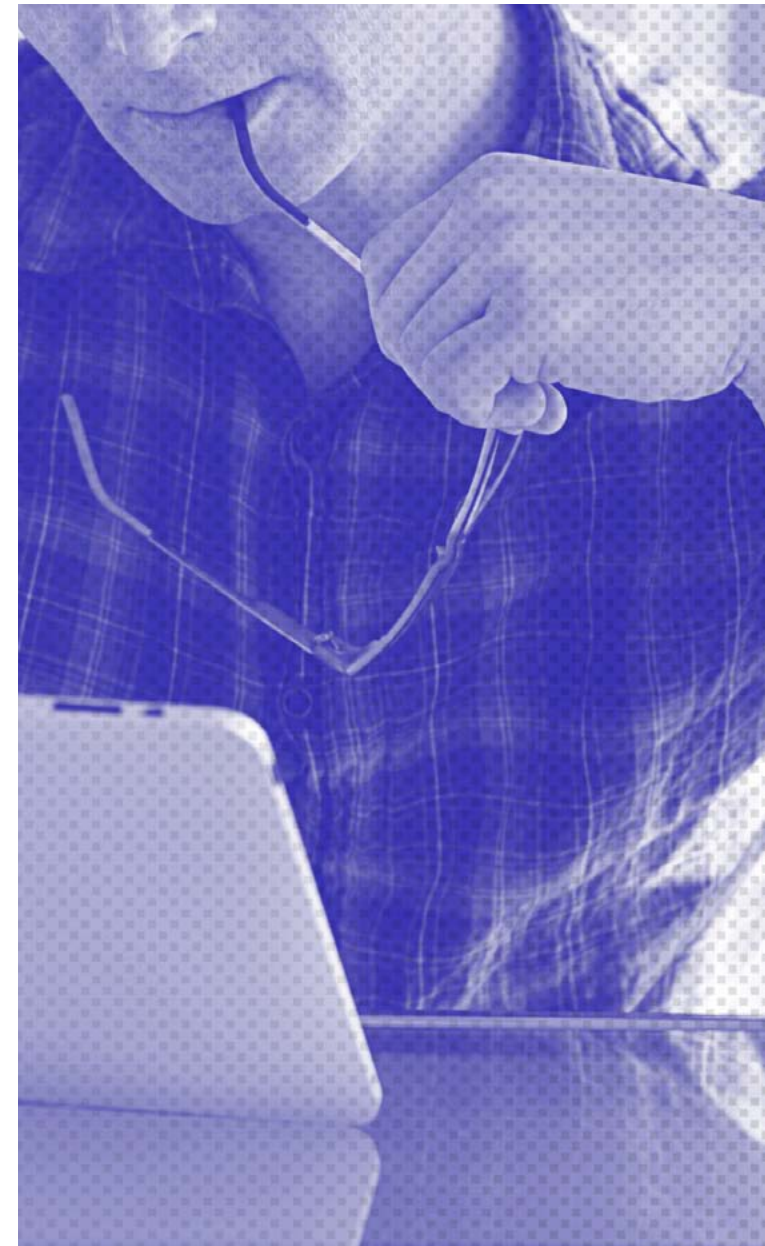
TILBLIVELSE

Kulturministeriets digitaliseringsstrategi 2012-2015 afløser ministeriets nuværende strategi og bygger videre på den udvikling, som er sket i den seneste strategiperiode, 2009-2011.

Strategien fastlægger målsætningerne for ministeriets og tilhørende institutioners arbejde med forretningsmæssig it-understøttelse i de kommende år og udgør, inden for de givne ressourcerammer, styrings- og prioriteringsværktøjet for tværgående digitale initiativer vedrørende Kulturministeriets institutioner i perioden 2012-2015.

Strategien er udarbejdet af en arbejdsgruppe med repræsentanter fra et bredt udsnit af institutioner i Kulturministeriet. Der er indhentet bidrag fra nogle af de institutioner, som ikke har været repræsenteret i arbejdsgruppen.

De dokumenter, der samlet set udgør koncernens styring af it-området i strategiperioden (koncernsikkerhedspolitik, it-arkitektur-politik samt denne digitaliseringsstrategi), er tilgængelige på Kulturstyrelsens hjemmeside.



02

Kulturministeriets mål

■ Digitaliseringsstrategien er udarbejdet med afsæt i Kulturministeriets overordnede målsætninger for udvikling af ministerområdet. De er sammenfattet i følgende mission og vision, som gælder for hele ministerområdet.

Mission: Gennem kunst og kultur skaber vi adgang til dannelse og udvikling for mennesker og samfund.

Vision: Kultur der beriger og bevæger.

Missionen og visionen udgør sammen med regeringsgrundlaget den overordnede ramme for ministeriets it-vision:

It skal understøtte de kultur- og it-politiske målsætninger samt udnytte de teknologiske muligheder til at skabe adgang til dannelse og udvikling for mennesker og samfund gennem kunst og kultur.

FÆLLESOFFENTLIGE MÅLSÆTNINGER PÅ IT-OMRÅDET

Parallelt med understøttelse af ovenstående mål er strategien udarbejdet med afsæt i de it-politiske målsætninger, der fremgår af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi 2011-2015².

Strategien omfatter en bred vifte af initiativer og indsatser. Fælles for dem er, at de er rettet imod at sikre, at den digitale førerposition, som Danmark indtager på mange områder, fastholdes, og at digitaliseringen bruges aktivt som redskab til at forny og effektivisere den offentlige sektor. En del af initiativerne vil

først blive konkretiseret som led i realiseringen af den fællesoffentlige strategi. I takt med at det sker, vil Kulturministeriet forholde sig aktivt hertil.

Det står allerede på nuværende tidspunkt klart, at Kulturministeriet på koncernniveau vil arbejde målrettet med at understøtte følgende initiativer:

- Digital post til alle borgere i 2014
- Sikring af tilgængelige offentlige data
- Digitale eksaminer fra 2013
- Fuld digital kommunikation mellem studerende og undervisningsinstitutionerne i 2013
- Tilslutning til eDag4
- Tættere digitalt samarbejde

Realiseringen af ovenstående målsætninger er særlig relevant for en effektiv digital forvaltning, og når offentlige myndigheder skal arbejde sammen om digitale løsninger, f.eks. i den fysiske planlægning og byggesagsbehandling. På Kulturministeriets område vil de i løbet af strategiperioden blive konkretiseret som led i arbejdet med at udfolde digitaliseringsstrategien. Regeringen har annonceret, at den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi skal justeres. I forlængelse heraf justeres Kulturministeriets digitaliseringsstrategi.

Note ²

Den digitale vej til fremtidens velfærd.
Den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi
2011-2015, august 2011.

KULTURBEGREBET I DIGITAL KONTEKST

Handler om at bruge digitale mediers styrker frem for at reproducere, hvad andre medietyper er i stand til. Mennesker skal involveres som brugere og også gerne som producenter af kultur. Interaktion med og mellem borgere på nettet er central.



03

DIGITAL KULTUR

■ For Kulturministeriet kan de overordnede udfordringer deles op i to. Den første handler som tidligere nævnt om at udvikle effektive tjenester, der udvikler og stiller kultur til rådighed i digital form.

Digitalisering skaber alternative strukturer og muligheder, der går uden om de kanaler, som traditionelt udbydes af Kulturministeriets institutioner. Kultur er blevet en del af et globalt konkurrencemarked. Innovation, produktivitet og samarbejde er afgørende konkurrenceparametre for kulturinstitutionerne fremover. Fremtidens kulturmarked vil i stigende udstrækning være digitalt. Der er hård konkurrence om brugernes opmærksomhed på internettet, og det kan være vanskeligt for den enkelte kulturinstitution at skabe attraktive digitale tilbud på egen hånd. Der vil derfor være en særlig udfordring i at skabe attraktive brugertilrette tilbud, som modsvarer danskernes medievaner og behov.

Kulturbegrebet i digital kontekst handler om at bruge digitale mediers styrker frem for at reproducere, hvad andre medietyper er i stand til. Mennesker skal involveres som brugere og også gerne som producenter af kultur. Interaktion med og mellem borgere på nettet er central.

Væksten af de teknologier, der understøtter sociale medier og udnyttelse af håndholdte mobile enheder med adgang til nettet, har været overvældende. Udviklingen er kun lige startet og har mange potentialer. Teknologierne kan udnyttes på utallige områder, og på kulturområdet er nye formidlingsformer med brugerinddragelse og struktureret kommunikation en mu-

lighed for at bringe kulturen direkte ud i det danske hverdagsliv.

Hidtil har digitaliseringsinitiativer på ministerområdet især handlet om at stille materiale til rådighed, så brugere kan se genstande, billeder, skulpturer i en formidlet digital sammenhæng. Det er den overordnede målsætning, at brugerne i fremtiden så vidt muligt skal kunne anvende de ressourcer, som kulturinstitutionerne stiller til rådighed, til egne formål³. Adgang til reelt at kunne anvende digitale ressourcer vil befordre brugernes "tilstedeværelse", ikke kun i den "virtuelle verden", men vil og-så have en afsmitning over i den "fysiske verden" i form af flere besøgende begge steder.

Der er ligeledes sket en enorm udvikling i teknologier, der understøtter og anvender geografisk refererede data. Udviklingen giver nye muligheder for at bruge kulturarven i stedbevidste digitale tjenester og for at binde offentlige løsninger, som understøtter geografiske informationer, sammen. Den skaber nye forventninger hos borgerne om at kunne få effektiv og ubureaukratisk adgang til digitale tilbud om den kulturarv, der omgiver dem. Samtidig skaber den mulighed for at udnytte dialogen med borgerne igennem løsninger, der bruger stedbevidste enheder til at binde individuelle bidrag geografisk sammen.

Note³

Kulturinstitutioner er ikke omfattet af det såkaldte PSI-direktiv og PSI-loven, der sætter rammerne for anvendelse af offentlige data på denne måde. Såfremt kulturinstitutioner bliver omfattet eller forpligtet hertil, kan det rejse en række problemstillinger, som nærmere skal afklares.

For så godt som alle Kulturministeriets institutioner betyder det øgede krav til at fastholde, tiltrække og udvikle de it-kompetencer, som skal medvirke til at sikre, at mulighederne udnyttes.

DIGITALISERING OG DIGITAL BEVARING AF SAMLINGER

Digitalisering af samlinger og værker, der ikke er født digitale, er en af forudsætningerne for at kunne arbejde med kultur i en digital kontekst. Det samme gælder langtidbevaring af samlinger og værker, som er født digitale. Samtidig er det afgørende, at digitalt materiale gøres let tilgængeligt for publikum og anvendeligt også for forskning. Der arbejdes kontinuerligt med at digitalisere og bevare samlinger og værker, og i dette arbejde er det væsentligt at have øje for både formidlings- og forskningspotentialer.

Den stadigt stigende mængde kulturdata gør det nødvendigt at arbejde hen mod en sammenhængende infrastruktur, der sikrer, at data kan bevares systemuafhængigt. På den måde bliver det muligt effektivt at migrere data til nye formater, når den teknologiske udvikling kræver det, og stille data til rådighed for andre på en ensartet måde.

Omkostningerne til digitalisering, arkivering og tilgængeliggørelse er en udfordring for kulturinstitutionerne. For de enkelte kulturinstitutioner betyder udviklingen, at det bliver en udfordring at skabe en organisation og en teknologisk infrastruktur, som i takt med den teknologiske udvikling er i stand til at vedligeholde og udvikle digitale kulturdata, der kan gøres tilgængelige på en effektiv måde. Øget samarbejde institutionerne imellem vil være en af flere løsninger på udfordringerne. Samtidig vil det være naturligt at søge at udnytte, at kulturinstitutioner i modsætning til mange andre statsinstitutioner har gode muligheder for at indgå i sponsoraftaler med erhvervslivet om udvikling af kulturelle tilbud.

BEVARING AF FILM

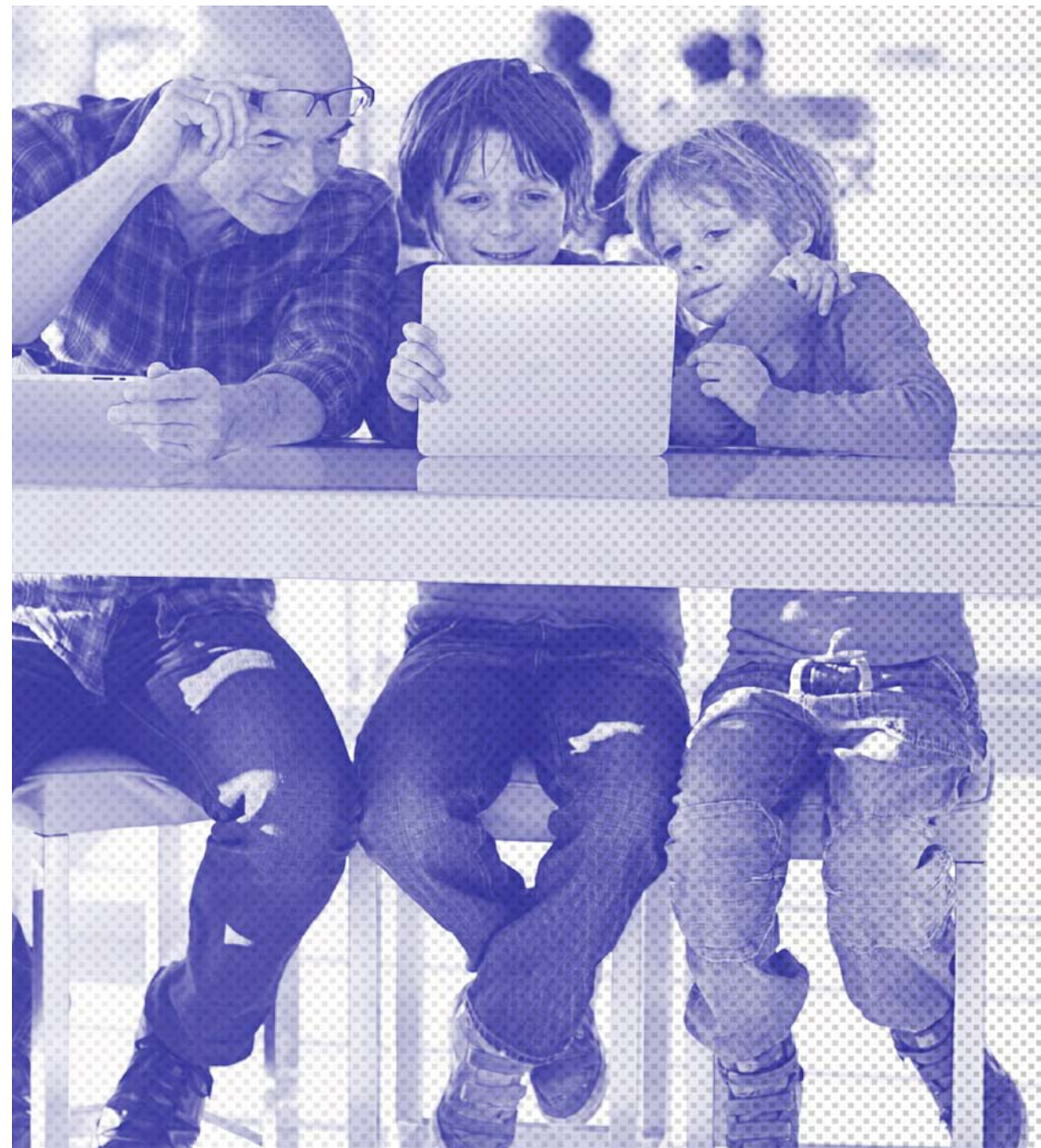
■ Som eksempel kan nævnes bevaring på filmområdet, hvor de pligtafleverede materialer vil ændre karakter og skabe nye udfordringer for arkiverne. Pligtafleverede film kunne førhen efter modtagelse lægges på en hylde under rette klimaforhold, med forventning om, at materialet ville være uforandret 100 år efter. Således er virkeligheden ikke for digitalt materiale. Øgede omkostninger til digital arkivering og 5-årige overførselsrutiner vil skabe nye omkostninger. Det er derfor nødvendigt at udvikle en særlig digitaliseringsstrategi for film. Filmintituttet forventer at have nye vilkår for digital aflevering på plads primo 2012, mens en egentlig samlet strategi for digitalisering på filmområdet forventes klar ultimo 2012. Eksemplet skal ses i sammenhæng med, at der på øvrige områder for pligtafleveret materiale findes lignende udfordringer.

BEVARING AF DIGITALT MATERIALE

■ Det Nationale Bitmagasin er en bevaringsservice under udvikling i et samarbejde mellem Det Kongelige Bibliotek, Statens Arkiver og Statsbiblioteket. Formålet er at sikre den fysiske langtidbevaring af digitale data ved at samarbejde om bitbevaring. Det Nationale Bitmagasin skal på sigt tilbyde muligheden for bitbevaring til alle kulturarvsinstitutioner i Danmark. Den løbende it-udvikling vil med stor sandsynlighed betyde, at formater og programmer, som bruges i dag, ikke findes om 50 eller 100 år. Den logiske bevaring af data påhviler stadig de enkelte institutioner.

Al digital formidling fra en kulturinstitution skal tage stilling til ophavsretsspørgsmål. I 2008 blev der vedtaget en ændring af ophavsretsloven, der understøtter arbejdet med digital formidling af kulturarven. Ophavsretslovens muligheder for brede aftaler mellem rettighedshaverorganisationer og blandt andre kulturarvsinstitutioner blev udvidet, så der er mulighed for aftalelicenser, hvor både rettighedshavere og kulturarvsinstitutionerne finder, at der er et behov. I den forbindelse kan institutionerne overveje, om der er rationale i at indgå fælles aftaler med rettighedshaverne. De udfordringer, som især den internationale anvendelse af data og digitale objekter giver anledning til (f.eks. i regi af Europeana), peger på et behov for fælles holdninger til og pragmatiske svar på ophavsretlige spørgsmål blandt kulturarvsinstitutionerne.

Inddragelse af borgerne i forbindelse med udvikling af nye tjenester er ligeledes et væsentligt element i at sikre relevant og tidssvarende digital service. Det gælder både i idé- og udviklingsfasen, men også når indhold skal produceres. Mulighederne for at inddrage borgerne, når indhold skabes, og data stilles til rådighed for genbrug i andre sammenhænge, bør altid undersøges.



BEDRE SAMMENHÆNG

En bredere og mere enkel adgang til digitale ressourcer, som findes på kulturinstitutionerne, navnlig hos biblioteker, museer og arkiver, er et væsentligt element i en styrket digital formidling på kulturområdet, som omfatter både kulturarven og den aktuelle kulturproduktion i form af bøger, billeder, film og anden kunst.

Det er samtidig vigtigt, at Kulturministeriets institutioner er åbne over for samarbejdet med andre sektorer og løbende afsøger mulighederne for at bidrage til tværgående løsninger. Det kan overordnet være med til at forbedre de samlede digitale tilbud til borgerne. Men det kan også være med til at sikre en optimal samfundsmæssig udnyttelse af ressourcerne, når kulturinstitutionernes viden, kompetencer og ressourcer anvendes i fælles løsninger. Det er f.eks. vigtigt at være opmærksom på de tiltag, Uddannelsesministeriet arbejder med, når det gælder forskningsinfrastruktur, open access og bevaring og formidling af forskningsdata. Her er forskningsbibliotekernes muligheder for at bidrage åbenbare. Samarbejde kan desuden både forbedre brugernes adgang og være med til at sikre, at viden og kompetencer om indsamling, bevaring og formidling anvendes optimalt.

For at kunne tilbyde tjenester, der går på tværs af institutioner, er det nødvendigt at arbejde med at skabe ensartede standarder for, hvordan data kan indsamles, udveksles og genbruges mellem kulturinstitutionerne. Der er derfor brug for, at arkiver, biblioteker og museer styrker samarbejdet om udvikling af standarder, så kulturdata kan anvendes på tværs af institu-

DIGDAG, ET EKSEMPEL PÅ EN STANDARD FOR UDVEKSLING OG GENBRUG AF DATA

■ Statens Arkiver er sammen med bl.a. Nationalmuseet, Det Kongelige Bibliotek og Kulturstyrelsen ved at etablere en database med oplysninger om Danmarks administrative inddelinger i historisk perspektiv. Det er meningen, at databasen skal kunne sammenbygges med systemer og databaser, hvor en geografisk/-administrativ og historisk indgang er relevant. Søgefunktionen bliver frit tilgængelig for alle. Projektet er finansieret af Uddannelsesministeriet. Se mere på www.digdag.dk.

tionsgrænser. I den forbindelse er det vigtigt at have et internationalt perspektiv ved udformningen af nationale standarder, så arbejde ikke duplikeres. Det vil sige, at der ikke skal udarbejdes nationale løsninger, hvis der allerede findes brugbare internationale. Det er vigtigt, at Danmark deltager i de relevante internationale udviklingsopgaver, og samarbejdet kan medvirke til at gøre kulturarven tilgængelig – også i international sammenhæng.

På biblioteksområdet er forskningsbibliotekerne kommet langt med en sammenhængende adgang til digitale ressourcer. I regi af Danmarks Elektroniske Fag- og Forskningsbibliotek (DEFF) har bibliotekerne etableret avancerede søgemaskiner, der via simple brugerflader inspireret af Google giver brugerne adgang til flere hundrede millioner digitale videnskabelige og kulturelle objekter som eksempelvis tidsskrift-

DANSKERNES DIGITALE BIBLIOTEK

■ Danskernes Digitale Bibliotek fokuserer i første omgang på at etablere en infrastruktur, der kan facilitere arbejdsgange og digital formidling samt fælles indkøb af elektroniske ressourcer. Der udvikles en ny strategi for arbejdet med Danskernes Digitale Bibliotek. Den nye strategi ventes klar i starten af 2012. Arbejdet sker i samarbejde med KL og kommunerne.

artikler og bøger. DEFF-samarbejdet har tillige sikret fælles effektive indkøb af licensbelagte digitale ressourcer, opbygget anden infrastruktur med ens forskningsregistreringssystemer samt fastholdt en fælles indsats for fri adgang til videnskabelige ressourcer (såkaldt Open Access).

Folkebibliotekerne har en større udfordring, idet de har en meget uhomogen samling af relevante digitale ressourcer. Løsningen på denne forskel ligger i udviklingen af Danskernes Digitale Bibliotek. Et bibliotek, der kan bidrage til at skabe og udvikle vidensvelfærd i Danmark.

Kulturstyrelsen stiller registreringssystemer til rådighed for statslige og statsanerkendte museer i Danmark. Systemer som anvendes til daglig registrering af kunst- og kulturhistoriske genstande. Formålet er blandt andet at undgå dobbeltindsamling på museerne og fremme udveksling af information om samlingerne med henblik på formidling og forskning.



FÆLLES MUSEUMSDATABASE

■ Det er besluttet, at der i løbet af strategiperioden etableres en fælles museumsdatabase, som skal anvendes af alle museer. Databaseen skal erstatte de hidtidige selvstændige databaser, som især de større museer har haft. Målet er at gøre det nemmere og billigere at registrere samlingerne og at anvende data til formidling og forskning.

UDDANNELSE

Kulturministeriet har ansvaret for kunstneriske uddannelser fordelt på en række uddannelsesinstitutioner. Som for andre videregående uddannelser er der behov for at bruge og udvikle teknologiens muligheder i de faglige og pædagogiske udviklingsprocesser.

E-læring og e-læringssystemer, digitale medier og sociale medier skal anvendes og udvikles, så de understøtter institutionernes pædagogiske principper og faglige behov.

Det undervisningsmateriale, som vi vil se i fremtiden, vil i stigende grad blive leveret i digital form, og globaliseringen vil øge udbuddet af materiale. Det kan være i form af e-bøger, video, interaktive systemer til små bærbare computere, trykfølsomme skærme uden tastatur og mobiltelefoner med computerfunktionalitet og andre mobile platforme. Materialet kan både være frit, fællesskabsbaseret, kommercielt og i andre hybridformer. Langt hovedparten vil være på engelsk.

I dag er de studerende på ministeriets undervisningsinstitutioner ”digitale indfødte” og vant til at bruge

alle de digitale og sociale værktøjer, platforme og medier, som i dag er tilgængelige, i deres personlige, sociale, erhvervs- og uddannelsesmæssige liv. En udvikling der medfører, at uddannelsesinstitutionerne er nødt til at indtænke dette i det læringsmiljø og de læringsformer, som de tilbyder.

E-læringssystemer har længe været på markedet som værktøjer, der understøtter digital distribution af undervisningsmateriale, digitale samarbejdsrum og værktøjer i kurser og projekter.

Nogle uddannelsesinstitutioner har allerede e-læringssystemer, bl.a. med gruppe- og projektrum, og enkelte har etableret distancelæring med internationale samarbejdspartnere. Nogle er i en analysefase, og andre har måske behov, der ikke dækkes af et traditionelt system.

Behovet for funktionalitet må tage udgangspunkt i de faglige og pædagogiske behov på de enkelte uddannelser. Her kan spændet være stort, for eksempel fra film til rytmisk musik. Samtidig kan der være økonomiske fordele ved, at flere uddannelsesinstitutioner i fællesskab indkøber og administrerer denne type systemer.

Uddannelserne under Kulturministeriet er kendetegnet ved, at it, digitale medier, digital behandling og print indgår i undervisningen og i de professioner, som kandidaterne uddannes til. Det gælder på såvel film- som konservatorie-, billedkunst- og scenekunstudannelserne.

IT SKAL UNDERSTØTTE

De kultur- og it-politiske målsætninger samt udnytte de teknologiske muligheder til at skabe adgang til dannelse og udvikling for mennesker og samfund gennem kunst og kultur.

BORGERNE I DANMARK

Skal have adgang til tidssvarende digitale kulturtilbud. Ministeriet vil arbejde for at skabe en bedre digital formidling på tværs af samlingerne og udnytte mulighederne i sociale og mobile medier.

FILMUDDANNELSER

■ Ud over den distribution, der foregår igennem biografen, er der de senere år opstået en helt ny filmistributionsform båret af internettets stigende hastighed og udbredelse. I USA har services som YouTube, Netflix og iTunes givet forbrugeren mulighed for at abonnere på og streame direkte fra et enormt katalog af film og tv-serier fra den righoldige amerikanske produktion.

Det handler ikke kun om film og tv på fladskærmen hjemme i stuen. Det giver mulighed for et helt nyt forbrugsmønster. Mobile enheder som smartphones og iPads vil åbne for streaming af film og tv, både i hjemmet og på farten. Man kan forestille sig, at et ændret forbrugsmønster også både vil afstedkomme ændringer i produktionsform og give mulighed for udvikling af nye filmsprog. Eksempelvis serier, hvor det enkelte afsnit er af kortere varighed, og rækkefølgen er vilkårlig. Fremstillet direkte til visning i transportsituationer i bus eller S-tog. Produceret uden om tv-stationer direkte til den enkelte forbrugers abonnement. Denne udvikling har stor betydning for de uddannelser og det teknologiske niveau, som Filmskolen skal tilbyde sine studerende.

KANALSTRATEGIER

For kulturinstitutionerne er det fortsatte pres for at levere en effektiv og tidssvarende service både i den fysiske og den virtuelle verden en permanent udfordring.

Man kan som borger møde fysisk op, man kan ringe, og man kan kommunikere digitalt. For at øge serviceværdien for borgere og virksomheder og frigøre ressourcer på områder, hvor efterspørgslen er lav, skal Kulturministeriets institutioner overveje, om og hvordan kommunikationskanalerne til borgerne kan prioriteres.

En kanalstrategi skal sikre tilgængelige og kvalificerede kulturtilbud ved at udnytte de servicemuligheder, som teknologier og henvendelseskanaler stiller til rådighed. En kanalstrategi skal bidrage til den mest effektive udnyttelse af de ressourcer, der anvendes til at stille kultur til rådighed.

MÅLSÆTNINGER

Som beskrevet ovenfor står Kulturministeriet med en række udfordringer, som skal adresseres i den kommende strategiperiode.

Der er sat følgende målsætninger for arbejdet med digital kultur:

Borgerne i Danmark skal have adgang til tidssvarende digitale kulturtilbud. Ministeriet vil arbejde for at skabe en bedre digital formidling på tværs af samlingerne og udnytte mulighederne i sociale og mobile medier. Det skal bl.a. ske ved at:

1. Arbejdet med indsamling, digitalisering og digital bevarelse af ministeriets samlinger videreføres og understøttes, og der skal arbejdes hen imod at tilbyde mulighed for bevarelse af digitale data til alle kulturarvsinstitutioner i Danmark. I den forbindelse undersøges mulighederne for at sikre sponsorstøtte til større digitale formidlingsprojekter.

Endvidere skal der anvendes fælles (herunder internationale) standarder inden for ABM-samarbejdet (arkiver, biblioteker og museer).
2. Arbejde for, at rettighedsproblematikkerne i forbindelse med formidling på internettet gøres nemmere at håndtere for institutionerne.
3. Alle museernes registreringer af deres samlinger i løbet af strategiperioden samles i et fælles system.
4. Danskernes Digitale Bibliotek i samarbejde med KL og kommunerne udvikles med infrastruktur-tjenester, der understøtter bibliotekernes formidling på nettet.
5. Arbejde aktivt med kanalstrategier samt inddrage borgerne og publikum i forbindelse med udvikling af nye digitale tjenester.
6. Alle undervisningsinstitutionerne arbejder for at hæve det faglige og pædagogiske niveau ved hjælp af e-læring.

04

Digital forvaltning

■ Den anden af Kulturministeriets udfordringer på digitaliseringsområdet handler om at sikre, at kerneområderne til stadighed understøttes, udvikles og effektiviseres igennem digitalisering af de administrative processer og aktiviteter.

Kulturministeriet vil også fremover blive mødt af stigende forventninger til kulturinstitutionernes evne til at håndtere og udvikle administrative processer, der kan understøtte levering af gode bruger- og publikumsoplevelser. Parallelt hermed vil ministeriet blive mødt af et stigende behov for at kunne implementere og håndtere de nye fællesoffentlige it-systemer, der netop kan bidrage til at håndtere nogle af de udfordringer, som institutionerne står over for.

Effektivitet og evne til at dokumentere effekt af de ydelser, som kulturinstitutionernes administrationer producerer, udgør et særskilt tema i den kommende strategiperiode.

Årsagen hertil er, at de offentlige budgetter vil være under stigende pres. Der vil derfor være et nødvendigt fokus på effekt, nytte og effektivitet i de løsninger, der vælges. Særligt når det gælder:

- anvendelse af it til at understøtte såvel administrative som faglige opgaver og processer
- dokumentation af effekten af udviklingen og implementeringen af nye og eksisterende it-systemer
- gevinstrealisering, når løsningerne er implementeret.

I forbindelse med ny lovgivning på ministerområdet skal der arbejdes for, at der ikke opstilles barrierer for digitalisering af arbejdsgange. Det gælder for eksempel for tilskudsområderne.

Det er to primære systemer, der i dag understøtter sagsbehandling og arkivering: journalsystemet Captia (15 brugerinstitutioner) og tilskudsadministrationsystemet TAS (5 brugerinstitutioner).

Herudover anvendes en række fællesoffentlige administrative systemer til blandt andet HR og økonomiopgaver. Disse systemer drives og udvikles primært af styrelser under Finansministeriet. I strategiperioden bliver det en selvstændig opgave for ministeriets concern-it-funktion at tilpasse sig og påvirke udviklingen af disse systemer, så de understøtter institutionerne bedst muligt.

EFFEKTIVISERINGSFOKUS

Som led i identificering og realisering af effektiviseringspotentialer på ministerområdet vil der i strategiperioden være særligt fokus på:

- øget konsolidering af systemer
- øget digitalisering af tilskudsadministration
- optimering af sags- og dokumenthåndtering
- klarere beskrivelser af udbyttet af it-projekter.

For at kunne drage nytte af de potentialer, som teknologien tilbyder, er der behov for, at medarbejderne i ministeriets institutioner tilbydes moderne it-arbejdspladser, der kan bidrage til at sikre, at administrative opgaver ikke tager mere tid end absolut nødvendigt.

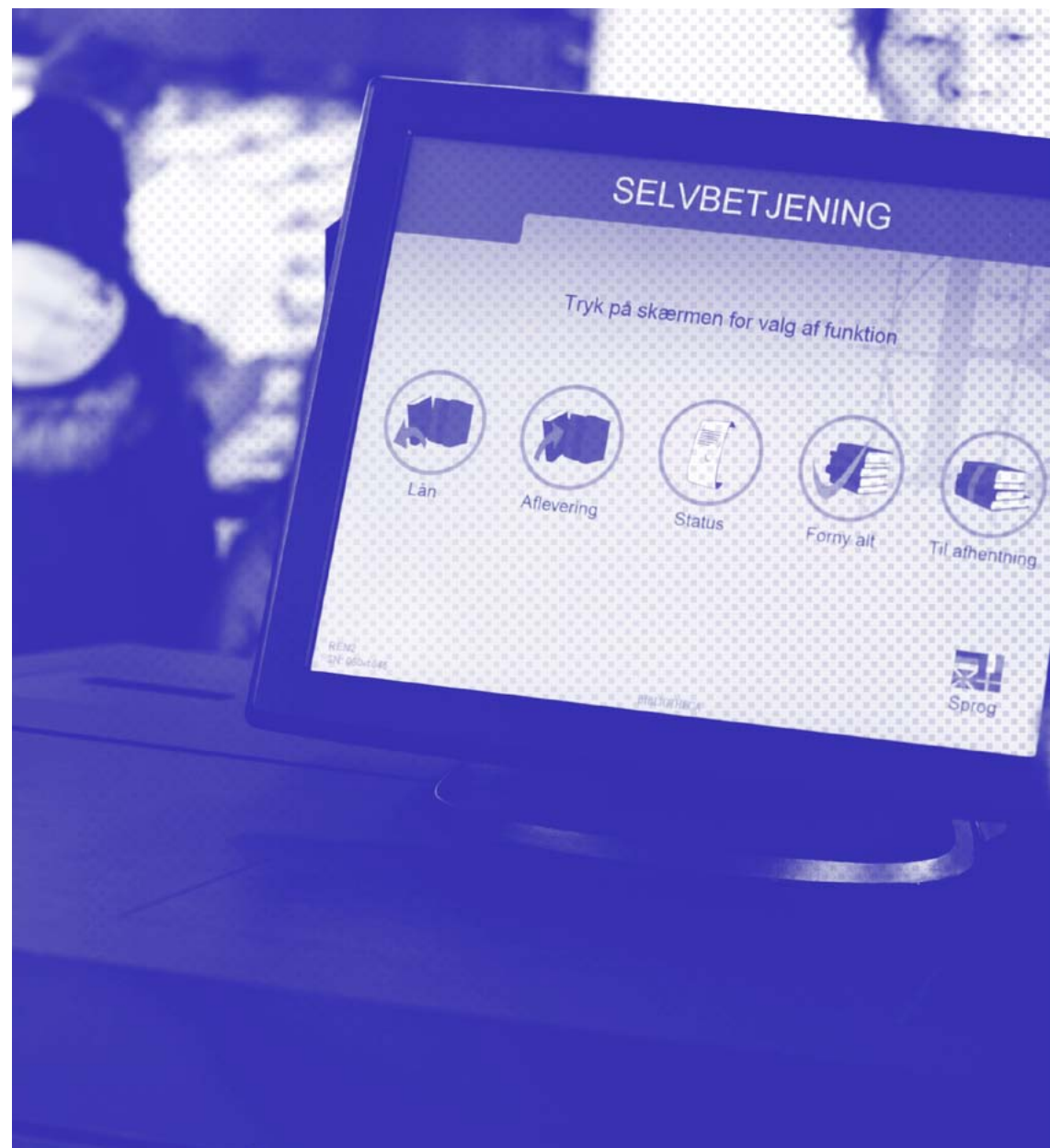
KONSOLIDERING AF SYSTEMER

Digital forvaltning på Kulturministeriets område omfatter mere end sags- og dokumenthåndtering og tilskudsadministration. Navnlig på flere af de store institutioner anvendes en række andre digitale systemer og løsninger, der understøtter den primære virksomhed.

Flere af kulturinstitutionerne står med lignende eller helt ens udfordringer på området. Der er brug for i fællesskab at møde og løfte de udfordringer, der er forbundet med at fungere som statslig kulturinstitution. Udfordringer der ofte har en særegen karakter i forhold til den klassiske statsinstitution. Det er derfor afgørende, at de ressourcer og initiativer, der er på ministerområdet, udnyttes til bedst mulig gavn for så mange som muligt.

På tværs af ministerområder skal det sikres, at der både for borgere og administration er sammenhæng i sagsforløb, systemer og arbejdsgange. Borgere skal i videst muligt omfang opleve deres dialog med det offentlige som effektiv og transparent. Informationer skal udveksles, når der er behov, og kulturinstitutionerne bør opsøge og opdyrke fælles løsninger på tværs af porteføljer for at opnå effektive arbejdsgange og en høj kvalitet i betjeningen af borgerne.

En af konsekvenserne af, at der er så relativt mange institutioner på ministeriets område, er endvidere, at der i dag anvendes en bred vifte af it-systemer. Det er i nogle tilfælde nødvendigt og naturligt. Uddannelsesinstitutioner vil have andre behov end museumsinstitutioner. Men det er også nødvendigt løbende at arbejde for at konsolidere antallet af applikationer/systemer i



DET KONGELIGE TEATER

■ Det Kongelige Teaters primære aktivitet er produktion og salg af teaterforestillinger. Hertil anvendes en lang række it-systemer, der understøtter teatrets virksomhed. F.eks. planlægningssystem, billetsystem, CRM- og CMS-systemer.

Systemerne skal gøre teatrets administrative processer effektive, men den skal også imødekomme publikums øgede forventninger til digitale tilbud som f.eks. hjemmeside, mobile apps, markedsføring og billet-salg. De mange systemer og den løbende udvikling af disse fører til et stigende kompleksitetsniveau.

Kulturministeriet for at skabe den bedst mulige udnyttelse af ressourcerne. En sådan konsolidering skal ske, når det vurderes at være omkostningseffektivt.

For at sikre realiseringen af potentialerne vil der i strategiperioden være fokus på at afdække, hvor det vil være hensigtsmæssigt at konsolidere antallet af applikationer/systemer. Dette fokus ligger i forlængelse af regeringens digitaliseringsstrategi, hvor der blandt andet lægges op til, at enkelte myndigheder ikke skal udvikle egne systemer på områder, hvor der allerede findes fælles løsninger.

BYGNINGSOMRÅDET

■ Kulturstyrelsen og landets kommuner er myndigheder i byggesager, som vedrører fredede bygninger, og både styrelse og kommune skal søges om tilladelse. Styrelsen sikrer, at de fredede værdier respekteres, mens kommunen sikrer overholdelsen af andre regelsæt.

Grundlæggende oplysninger om bygningerne findes i Erhvervs- og Byggestyrelsens BBR-register. Frednings- og bevaringsværdier beskrives for borgere og kommuner i Kulturstyrelsens FBB-register. Et pilotprojekt med deltagelse af Erhvervs- og Byggestyrelsen, Kommunernes Landsforening og seks kommuner har udviklet en prototype af "Min Byggetilladelse", som trækker på oplysninger fra relevante offentlige registre. Borgerne tilbydes en ensartet og transparent ansøgningsproces og hjælper forvaltningen til at sikre, at sagen er fuldt oplyst, og at arbejdet med at informere borgerne automatiseres.

TILSKUD

Kulturministeriet er kendetegnet ved, at mange institutioner håndterer en række tilskudsordninger. Derfor vil der i den kommende strategiperiode blive fokuseret på yderligere harmonisering og digitalisering af tilskudsområdet.

Den nuværende sagsbehandling er præget af, at mange processer fortsat håndteres manuelt. Som eksempel kan nævnes, at borgere bliver bedt om at søge

om tilskud digitalt, hvorefter deres ansøgning i nogle tilfælde flyttes manuelt over i ministeriets tilskudsadministrative system TAS. Herfra printes ansøgningen ud til manuel sagsbehandling i det bevilgende udvalg.

Der er behov for at skabe et bedre samlet digitalt overblik over dagsordener, mødeafvikling, ansøgningsflow, indhold og referater fra møder i de bevilgende udvalg. Som led i analysen af tilskudsområdet vil de områder, der har særligt behov for indsats, blive identificeret og prioriteret.

For at kunne sikre, at det fulde potentiale ved digitaliseringen nås, er det afgørende, at den iværksatte harmonisering af administrationen af Kulturministeriets samlede tilskudsportefølje fastholdes. På den måde kan der skabes dels en volumen i det samlede tilskudsomfang, som muliggør en omkostningseffektiv udnyttelse af ressourcerne gennem en fortsat digitalisering af området, dels en standardisering af tilskudsprocesserne med afsæt i den mest effektive måde at gøre det på.

SAGS- OG DOKUMENTHÅNDBLING

Ministeriets sags- og dokumenthåndteringssystem anvendes af mange brugere. Det er derfor væsentligt, at systemet leverer funktionalitet, der fremmer en effektiv og smidig sagsbehandling. Samtidig er det afgørende, at de administrative procedurer hos de institutioner, som anvender systemet, reelt drager nytte af de muligheder, der er indbygget i systemet.

Derudover vil der være fokus på at identificere mulighederne for omlægning af eksisterende administrative arbejdsgange med henblik på at skabe øget



effektivitet og kvalitet i opgaveløsningen. Som led i denne proces vil det i strategiperioden blive vurderet, hvorvidt det nuværende ESDH-system kan honorere fremtidens behov, eller der skal indkøbes et nyt ESDH-system. Det er vigtigt, at ESDH-løsningen kan tilfredsstille behovene såvel hos departement og styrelser som på museer, arkiver, biblioteker og uddannelsesinstitutioner.

Allerede nu kan det konstateres, at ministeriets nuværende systemunderstøttelse til sags- og dokumenthåndtering ikke fungerer tilstrækkelig intuitivt. Der vil derfor være fokus på at styrke brugervenligheden, således at flere sags- og arbejdsgange kan bygges direkte ind i systemet, i det omfang businesscasen er positiv, og derved understøttes digitalt. Herigennem vil det også blive nemmere at inddrage brugergrupper, der ikke hidtil har anvendt systemet. For disse grupper vil der være et særligt fokus på at sikre realisering af de gevinster, der er ved overgangen til systemet.

Vigtige udfordringer er i den forbindelse at effektivisere eksisterende arbejdsprocesser og arbejde hen imod, at relevante data er tilgængelige for Kulturministeriets interessenter, eksempelvis ved at give borgere og andre mulighed for at følge behandlingen af deres egne sager via internettet.

For at kunne gøre dette er der behov for at digitalisere f.eks. (sags)arkiver, som beskriver fredede bygninger og fortidsminder, samt sager, der knytter sig til dem.

Digitalisering af arkiver er vigtig både for at effektivisere sagsbehandlingen og for at kunne give ejere af kulturværdier (fredede eller bevaringsværdige byg-

ninger eller fredede fortidsminder) indblik i egne sager og i de værdier, de ejer og skal passe på.

Endelig kan en styrket og konsekvent anvendelse af et sags- og dokumenthåndteringssystem styrke mulighederne for at levere en forbedret ledelsesinformation i form af bedre oplysninger om sagsbehandlingstider og sagsmængder. Samtidig skabes en videnbase, der kan anvendes af alle medarbejdere i sagsbehandlingen. En af forudsætningerne for, at dette kan lykkes, er, at ministeriet kan tilbyde moderne og fleksible it-løsninger.

KLARE BESKRIVELSER AF UDBYTTET AF IT-PROJEKTER

Som led i sikring af effektiv udnyttelse af de bevilninger og ressourcer, der bindes i digitaliseringsprojekter, vil der i strategiperioden være fokus på at sikre, at ministeriets institutioner redegør for udbyttet af såvel de faglige som de administrative it-projekter, som iværksættes. Der kan være tale om økonomisk udbytte, kvalitativt udbytte eller en kombination heraf.

Konsekvensen af det valgte fokus er, at der inden opstart af et it-projekt skal foreligge en beskrivelse af, hvilket udbytte og hvilke gevinster der forudsættes realiseret. Det skal efterfølgende efterprøves, om gevinster og forventninger er blevet realiseret. I den forbindelse skal den fælles statslige it-projektmodel anvendes, jf. Budgetvejledningen.

MÅLSÆTNINGER FOR DIGITAL FORVALTNING

Skabe bedre muligheder for borgere, virksomheder, udvalgsmedlemmer og medarbejdere.





FORSKNINGSREGISTRERING OG STUDIE-ADMINISTRATIVT SYSTEM

På Kulturministeriets område findes i dag 17 institutioner, der har forskning som en del af deres videngrundlag.

Formidlingen af forskningsresultaterne på Kulturministeriets område foregår via et forskningsregistreringssystem, der indgår i ministeriets forskningsstrategi. Det fremgår bl.a. af strategien, at:

”En aktiv og systematisk formidling af forskningen til universiteter og erhvervsliv skal markere Kulturministeriets forskningsinstitutioner som interessante samarbejdspartnere ikke mindst for universiteter. De af Kulturministeriets forskningsinstitutioner, der endnu ikke formidler deres forskning via PURE, tilslutter sig denne platform. En sådan forskningsformidling har desuden betydning for at opnå støtte fra forskningsrådene.”

Note ⁵

Erfaringerne fra de overførsler, der er gennemført til Statens It, tilsiger, at processen prioriteres i god tid af den enkelte institution. Ikke mindst fordi det er institutionen selv, der i praksis skal sikre den sammen med Statens It.

For at sikre understøttelsen af ministeriets forskningsstrategi vil der i strategiperioden være fokus på at sikre, at forskningsregistreringssystemet PURE implementeres på de af ministeriets forskningsinstitutioner, som endnu ikke anvender systemet.

Kulturministeriet og Uddannelsesministeriet vil koordinere en eventuel implementering af STADS på de uddannelser, der er overført fra Kulturministeriet til Uddannelsesministeriet. Såfremt STADS implementeres på Kulturministeriets uddannelser, vil det blive en væsentlig opgave at tilpasse processer og arbejdsgange for at kunne udnytte STADS bedst muligt.

STATENS IT

Det er forventningen, at Statens It i løbet af den kommende strategiperiode i stor skala vil overtage⁵ driften af it-systemerne fra de af ministeriets institutioner, som ikke allerede har overført deres it-drift til Statens It.

Det er forventningen, at Statens It vil arbejde aktivt for at sikre, at institutionerne kan drage nytte af de stordriftsfordele, som driftsfællesskabet medfører. Ministeriet vil gå aktivt ind i arbejdet med overflytningen af opgaverne og arbejde for at sikre, at effektiviseringsgevinsten kommer institutionerne til gode.

Det er endvidere forventningen, at overgangen til fællesdrift hos Statens It på kortere sigt vil føre til, at det samlede energiforbrug på it-området mindskes. Ministeriet vil fortsat have fokus på at følge de råd vedrørende grøn it, som udarbejdes på fælles statsligt niveau i forhold til de dele af it-infrastrukturen, som ikke overdrages til Statens It.

En overflytning af driftsopgaver til Statens It vil for mange institutioner indebære en analyse af konsekvenserne for deres it- og leverandørstrategi. Det skyldes, at det i givet fald for nogle institutioner kan blive vanskeligt at opretholde såvel en tilstrækkelig lokal kompetence og kritisk masse som overblik og indsigt i den samlede systemarkitektur.

Institutionerne må derfor overveje, om sammenslutning i fællesskaber om it-systemer og opgaver kan give den nødvendige kvalitet, effektivitet og forsyningssikkerhed for alle de it-opgaver, som ikke er overført til Statens It.

Kulturstyrelsen vil varetage og koordinere Kulturministeriets interesser i forhold til Statens It.

MÅLSÆTNINGER FOR DIGITAL FORVALTNING

Som det fremgår af ovenstående afsnit, er der en række udfordringer og muligheder på det administrative område. For at møde disse vil Kulturministeriet i strategiperioden fokusere på at:

1. Skabe mere tid til videnarbejde ved at:

- a. Skabe bedre muligheder for borgere, virksomheder, udvalgsmedlemmer og medarbejdere, når det gælder adgang til og udnyttelse af data, som er eller bør være tilgængelige i digital form. Mulighederne for at skabe en bedre sammenhæng mellem arbejdsgange, øget effektivitet samt bedre udnyttelse af data skal kortlægges. I den forbindelse belyses også behovene for fremtidig it-understøttelse på tilskuds- og sagsbehandlingsområdet, ligesom det sikres, at alle Kulturministeriets institutioner er eDag4-parate i november 2014⁶.
- b. Arbejde for, at der ikke opstår barrierer for digitaliseringsmuligheder i forbindelse med lovgivningsarbejdet på Kulturministeriets område.
- c. Reducere tidsforbruget på tilskuds- og myndighedsopgaver, så medarbejdere med administrative opgaver oplever, at de har mere tid til videnarbejde ved udgangen af strategiperioden. I den forbindelse skal der arbejdes for at tilbyde medarbejderne tidssvarende og fleksible it-løsninger.
- d. Påvirke udviklingen af fællesoffentlige it-systemer i en retning, der tilgodeser forretningsunderstøttelse på ministeriets institutioner.

2. Skabe mere gennemsigtighed og øge digitaliseringen ved at:

- a. Alle medarbejdere har adgang til organisationens digitale videnbase, og der skal arbejdes for, at tilskudsansøgere får mulighed for at se status på egen sag. Samtidig skal tilskudsansøgere tilbydes moderne og fleksible ansøgningsfaciliteter.
 - b. Ledere og udvalg tilkendegiver, at de har et bedre beslutningsgrundlag både fagligt, økonomisk og ressourcemæssigt. Det skal blandt andet ske ved, at tilskudsbevilligende udvalg tilbydes nem og fleksibel adgang til materiale og viden, der skal ligge til grund for deres behandling og beslutning.
 - c. Alle forskningsinstitutioner implementerer et forskningsregistreringssystem.
 - d. Al skriftlig kommunikation mellem studerende og administration på ministeriets uddannelsesinstitutioner så vidt muligt skal være digital senest ved udgangen af 2013, og alle skriftlige opgaver og afhandlinger skal kunne afleveres digitalt senest ved udgangen af 2013.
 - e. Implementere det studieadministrative system STADS på alle ministeriets uddannelsesinstitutioner.
3. Konsolidere antallet af administrative såvel som kulturfaglige it-systemer, når det vurderes at være omkostningseffektivt.

Note ⁶

Det forventes at alle borgere i 2014 skal have en digital postkasse, som myndighederne skal anvende i forbindelse med korrespondance med borgerne.

05

Styring og organisation

■ Styringen af it-området skal bidrage til Kulturministeriets effektivitet og udvikling af nye kulturtilbud og produkter. Styringsprocesserne skal skabe balance mellem koncernhensyn og de enkelte institutioners udviklingsmuligheder og ansvar.

I forbindelse med implementeringen af målsætningerne i digitaliseringsstrategien er der behov for at udvikle de strukturer og processer og det lederskab, som kan sikre, at it og forretning løbende understøtter og påvirker hinanden.

Håndteringen af it-investeringerne er i dag delt mellem et fælles centralt niveau bestående af Finansministeriets styrelser og Kulturministeriets Koncern It, f.eks. ESDH (Captia), Det studieadministrative system (STADS) og økonomisystemer (Navision, LDV, IndFak og RejsUD) samt en decentral beslutningskompetence hos ministeriets institutioner. Det tilgodeser på den ene side muligheden for administrative standardsystemer og effektiviseringsfordele og på den anden side forretningsnære, business case-baserede beslutninger om investeringer på den enkelte institution.

I strategiperioden vil der være fokus på at sikre, at it-styringen i Kulturministeriet understøtter såvel mulighederne for at realisere tværgående målsætninger som prioritering af forretningsbehov i den enkelte institution.

Samtidig indføres som et nyt styringsinstrument statens fælles it-projektmodel, der skal anvendes af alle institutioner i forbindelse med planlægning og gennemførelse af nye it-projekter.

For at sikre realiseringen af gevinsterne ved den teknologiske udvikling og understøtte, at indsatsen på it-området skaber mest mulig værdi og synergi på tværs af ministerområdet, skal der etableres en stærkere koordinering og et tættere samarbejde omkring it-strategi, teknologivalg og investeringer på ministerområdet.

Der etableres et formelt koordinationsforum mellem ministeriets institutioner eller repræsentanter herfor. Hensigten er at styrke koordinering og erfaringsudveksling mellem ministeriets institutioner. Det nye koordinationsforum sekretariatsbetjenes af Kulturstyrelsen, som også varetager formandskabet. Formandskabet orienterer løbende departementets direktion om fremdriften i arbejdet med realisering af strategien.

Der afholdes to til tre møder årligt, og der udarbejdes årlig statusrapport til ministeriets Direktørforum. Rapporten skal indeholde en beskrivelse af kommende større institutionsspecifikke aktiviteter samt en overordnet statusvurdering af arbejdet med at realisere såvel centrale mål i lokale it-strategier som ministeriets fælles digitaliseringsstrategi, herunder den gevinstrealisering, som har fundet sted. Den overordnede vurdering af fremdriften i arbejdet foretages af Kulturstyrelsen.

I forbindelse med afrapporteringen skal der være fokus på at beskrive forventede og realiserede effekter af de projekter, som iværksættes. I forlængelse heraf skal det undersøges, om der kan etableres et fælles projektværktøj, der kan anvendes af institutionerne i forbindelse med gennemførelse af projekterne og samtidig fungere som inspirationsbank for andre institutioner på ministerområdet. På den måde kan der skabes et mere samlet overblik over it-aktiviteterne på ministerområdet.

For projekter over 10 mio. kr. sker der en halvårlig indrapportering til Statens It-Projektråd. Der skal ikke som udgangspunkt rapporteres yderligere på disse projekter.

Kulturstyrelsen vil gå aktivt ind i det tværministerielle digitaliseringsarbejde for at sikre, at ministerområdets institutioner tilgodeses i de fælles offentlige løsninger, som udarbejdes. Som arkivmyndighed vil Statens Arkiver fortsat arbejde aktivt på, at de fælles løsninger, der udarbejdes, tager arkivmæssige hensyn.

Kulturministeriets institutioner skal i strategiperioden overveje at etablere domænefællesskaber, f.eks. inden for museer henholdsvis uddannelses- og forskningsinstitutioner, som kan koordinere og gennemføre fælles indkøb, projekter og investeringer, hvor der er potentiale for bedre synergi, besparelser og effektivitet.

OPFØLGNING PÅ INSTITUTIONSLEDERNIVEAU

Videre lægges op til, at der som led i den eksisterende styringsrelation mellem departementet og institutionslederne fokuseres på institutionens bidrag til realisering af fælles mål på it-området.



06

Kompetencer

■ Kulturministeriet ønsker at udvikle og styrke de digitale kompetencer på ministerområdet for at sikre optimal effekt af arbejdet med digitalisering. Kompetenceniveauet er centralt for, om Kulturministeriet kan realisere gevinster og skabe effektive processer. Det betyder også, at Kulturministeriet skal være en attraktiv og moderne arbejdsplads i forhold til it-understøttelse, og at organisationen er kendetegnet ved forandringsparathed.

Kulturministeriet vil derfor i regi af Kulturstyrelsen oprette Kulturministeriets Digitale Akademi. Det Digitale Akademi skal styrke medarbejdere og ledernes digitale kompetencer og udbyde relevante kurser på det digitale område til ministeriets medarbejdere.

For at udnytte de digitale muligheder skal medarbejdere og ledere være i stand til at se og udnytte disse muligheder. Hvis kompetencerne ikke er til stede, skaber digitalisering ikke effektivitet og bedre service.

Et vigtigt element i udviklingen af ministerområdets digitale kompetencer er at tydeliggøre ledernes roller og ansvar i forhold til digitaliseringen. Krav og forventninger skal være medvirkende til at sikre, at digitaliseringen bliver en naturlig og integreret del af ledelsesopgaven på ministerområdet.

Kulturministeriets Digitale Akademi vil arbejde for et kompetenceløft for medarbejdere og ledelse med afsæt i behov for anvendelse og projektledelse i forbindelse med udvikling af digitale løsninger. Digitaliseringsprojekter skal have kompetenceudvikling som en naturlig integreret del, og ministeriet vil løbende sikre, at medarbejdere og ledere har de nødvendige digitale kompetencer.

For at understøtte ministeriets udvikling strategisk og operationelt gennemfører Kulturministeriet løbende fælles kursusforløb inden for bl.a. projektledelse, den fælles statslige it-projektmodel og basale it-færdighedskurser. I strategiperioden skal disse tilbud udbygges til også at omfatte anvendelse af tilskudsadministrative systemer og sags- og dokumenthåndteringssystemer til at understøtte og effektivisere arbejdsgange.

For de institutioner, som i strategiperioden skal overføre driften af it-systemer til Statens It, vil der være en særlig udfordring i at forberede og sikre det nødvendige kompetenceniveau blandt de it-medarbejdere, der ikke overføres til Statens It.

MÅLSÆTNING FOR KOMPETENCER

Kompetenceudviklingen inden for det digitale område fortsættes og styrkes med oprettelse af Kulturministeriets Digitale Akademi.

07

It-sikkerhed

■ It-sikkerhed skal sikre og understøtte Kulturministeriets kultur- og it-politiske målsætninger og opfylde krav til gældende lovgivning. I forhold til borgere handler sikkerhed om at skabe tillid til digitale tjenester ved at beskytte følsomme oplysninger og privatliv.

En større og større del af kulturarven findes i digital form, og for at understøtte fremtidens tjenester skal it-sikkerheden i endnu højere grad indtænkes som en naturlig del af digitaliseringsarbejdet.

Risikostyring er et vigtigt ledelsesredskab i udviklingen af digitale borgertjenester, som giver adgang til kultur på internettet, tilskudsansøgninger, biblioteker, forskningsresultater mv. Risikostyring skal medvirke til at beskytte og bevare de kulturelle værdier og udvikle digitale tjenester, der opfattes som sikre og kan anvendes til betjening af individuelle borgere, foreninger og virksomheder. Kulturministeriet vil anvende it-sikkerhed som løftestang for udvikling af nye digitale initiativer.

Kulturministeriets koncernsikkerhedspolitik samt den gældende statslige sikkerhedsstandard definerer i dag minimumsniveauet for it-sikkerhed på ministerområdet.

Institutionerne skal fokusere på pragmatiske løsninger, der ikke tilsidesætter it-sikkerheden.

Statens It præger, som en af de væsentligste it-leverandører, it-driften og forretningsudviklingen i Kulturministeriet. Sammenbindingen af de enkelte institutioners it-drift og programmer i fælles netværk nødvendiggør en harmonisering af it-sikkerheden på

ministerområdet. Denne har derfor et tværgående perspektiv.

NY STATSLIG SIKKERHEDSSTANDARD

Med indførelsen af sikkerhedsstandard DS 484 den 1. januar 2007 er informationssikkerheden på samtlige ministerområder blevet struktureret og harmoniseret efter et fælles koncept.

Et ønske om en enklere administration betyder, at den statslige sikkerhedsstandard erstattes med den internationale standard ISO 27001 i 2013. Den nye standard bygger videre på det eksisterende informationssikkerhedsarbejde og vil bidrage til, at sikkerhedsarbejdet i institutionerne fokuserer yderligere på ledelsesopbakning.

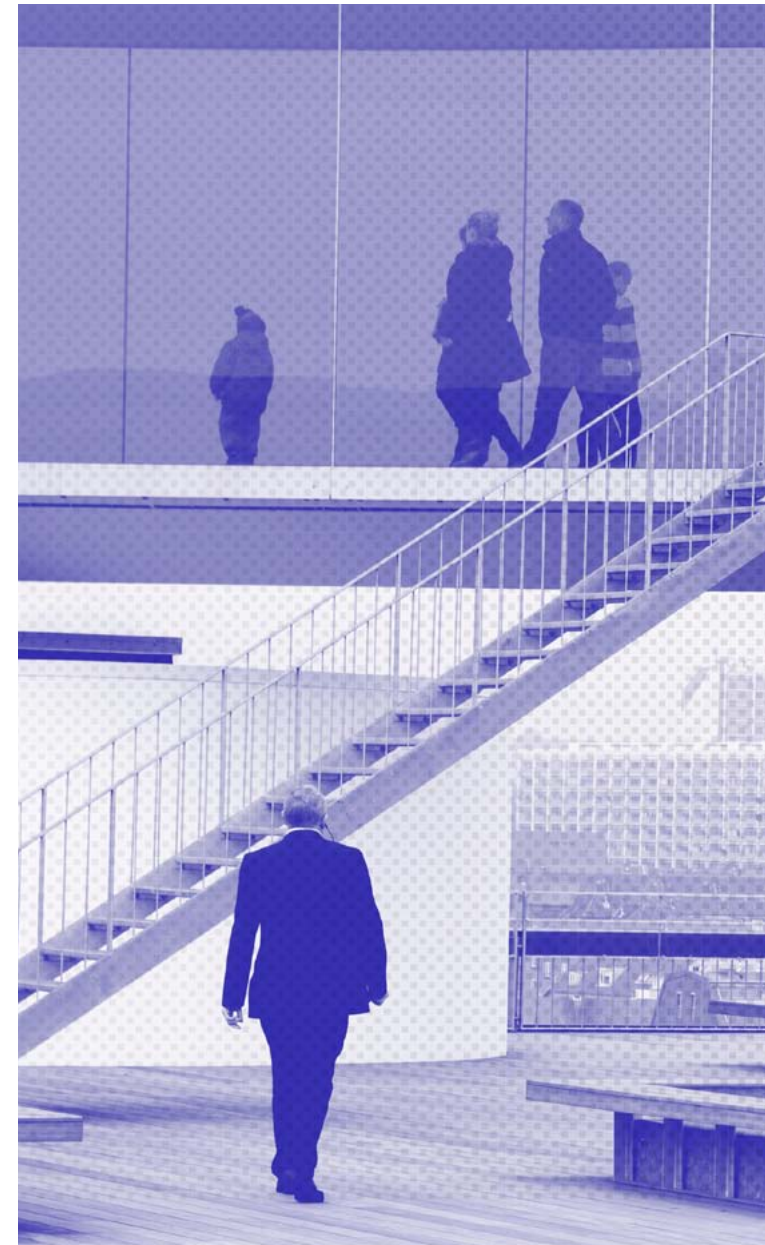
MÅLSÆTNING FOR IT-SIKKERHED

Kulturministeriet vil sikre, at samtlige institutioner på ministerområdet er overgået til den internationale sikkerhedsstandard ISO 27001 ved udgangen af 2013.

08

It-arkitekturpolitik

■ Kulturministeriet har i efteråret 2008 vedtaget en it-arkitekturpolitik. It-arkitekturpolitikken er opdateret i efteråret 2011. It-arkitekturpolitikken gælder for alle ministeriets institutioner. Fælles it-arkitektur på tværs af institutionerne skal bidrage til, at kulturgengstande i Danmark fleksibelt og nemt kan præsenteres i sammenhæng ved begivenheder i ind- og udland, uanset form og opbevaringssted.



09

Resumé af Kulturministeriets Koncern it-strategi 2009-2011

■ I Kulturministeriets koncern it-strategi 2009-2011 var der fokus på følgende overordnede udfordringer:

- Sammenhæng og koordination
- At udnytte det digitale potentiale til bevaring, formidling og skabelse af kultur
- At udnytte det digitale potentiale til at skabe effektivitet
- At genbruge data, arkitektur og (kultur)objekter
- Sikker drift under opførelse af opgaver til Statens It.

I forbindelse med vedtagelse af Kulturministeriets forretningsbaserede it-strategi 2009-2011 blev det besluttet at udarbejde en handlingsplan, for hvilken status blev præsenteret halvårligt for ministeriets Direktørforum. Handlingsplanen var inddelt i otte hovedområder:

- Kunststøtte
- Kulturarv
- Det danske sprog
- Effektivisering og centralisering
- Administration og digital kommunikation
- Kompetencer og fastholdelse
- Grøn it
- Styring og arkitektur.

Under de otte hovedområder var der tilsammen 24 målsætninger med en række tilhørende projekter. De fleste af disse projekter er gennemført med succes i perioden. Ministeriet har konstateret, at der i nogle tilfælde har været behov for en mere klar beskrivelse af de forventede effekter af de projekter, som iværksættes, samt evaluering af, om de forventede effek-

ter rent faktisk nås. Ministeriet vil derfor skærpe opmærksomheden omkring disse forhold.

Når det gælder den administrative side, var perioden 2009-2010 for mange institutioner præget af overflytning af it og andre administrative opgaver til Statens It og Økonomistyrelsen (nu Moderniseringsstyrelsen). Formålet med flytningen var at opnå større standardisering og effektivitet i varetagelsen af de administrative opgaver og dermed frigøre ressourcer til kultur-fagligt arbejde.

Ministeriet har i strategiperioden implementeret en række fællesoffentlige it-systemer hos mange af ministeriets institutioner, herunder IndFak, RejsUd, CAMPUS og eRekruttering. Herudover er der truffet beslutning om indførelse af et fælles studieadministrativt system på ministeriets uddannelsesinstitutioner, modernisering af museernes registreringssystemer og iværksættelse af en analyse vedrørende effektivisering af ministeriets administrative sagsgange.

På den faglige side kan nævnes ”1001 fortællinger” som eksempel på, hvordan kulturarven bringes i spil på digitalt. 1001 fortællinger er et website og en SmartPhone-applikation med 1001 historier fra hele landet, som fortæller danmarkshistorie med udgangspunkt i stedet. Det er interaktivt og inspirerer brugerne til at besøge stederne og bidrage med indhold (tekst, billeder, video, lyd).

Et andet eksempel er ”SMK digital” hvor Statens Museum for Kunst med eksperimenterende online kunstformidling søger at styrke og udvikle formidlingsopgaven for museets samlinger og kunstfaglige viden.