

## REFERAT

Mødedeltagere  
Morten Skovgaard Hansen, Udenrigsministeriet  
Karin Marcussen, Kulturministeriet  
Annette Kornerup, Kulturministeriet  
Anne-Mette Rahbek, Kulturstyrelsen  
Lone Ravn, Kulturstyrelsen  
Ulla Rønberg, Kulturstyrelsen  
Ane Alsløv, Kulturstyrelsen  
Maria Gadegaard, Kulturstyrelsen

Afbud:  
Eva Egesborg, Udenrigsministeriet

2013-06-10

**Beslutningsreferat: Møde i styregruppen for det internationale kultursamarbejde den 19. juni kl. 14 – 16. i mødelokale 6, stuen, Kulturstyrelsen.**

1. **Godkendelse af dagsorden**
2. Udlån af medarbejdere fra Kulturministeriet til de danske ambassader (Anne-Mette Rahbek)
3. **Til diskussion og beslutning**
  - 3a Revideret program for det internationale kulturseminar 2013 (bilag 1)
  - 3b Finn Juhl: Plakatudstilling til brug for udsmykning af repræsentationer m.v. med brug af billeder fra bogen og billeder fra Onecollection (bilag 2)
  - 3c Indstilling: World Design Capital 2014 i Cape Town, Sydafrika (bilag 3, efter-sendes)
- 4 **Eventuelt**

Ad. 2: Udlån af medarbejdere fra Kulturstyrelsen til de danske ambassader

Udlånet af medarbejdere blev drøftet med udgangspunkt i Kulturstyrelsens udlån af en medarbejder til den danske ambassade i Santiago under Kronprinsparrets besøg i 2013.

- *Det blev besluttet*, at Kulturstyrelsen udarbejder et notat, der skitserer en fremtidig model for evt. yderligere udlån af medarbejdere til danske ambassader. Notatet sendes til UM.

Fra Kulturstyrelsen side blev det nævnt, at styrelsen gerne vil tilbyde et 2-3 ugers kompetencegivende program i Danmark for ambassadernes kulturmedarbejdere med henblik på at øge medarbejderenes generelle kompetencer indenfor kulturområdet.

**Kulturstyrelsen**

H. C. Andersens Boulevard 2  
1553 København V

Telefon 3373 3373  
Telefax 3391 7741

[post@kulturstyrelsen.dk](mailto:post@kulturstyrelsen.dk)  
[www.kulturstyrelsen.dk](http://www.kulturstyrelsen.dk)

- *Det blev besluttet*, at Kulturstyrelsen sender et forslag til UM, der beskriver programmet.

Flere muligheder for orientering, information og udveksling mellem UM og Kulturstyrelsen blev drøftet, f.eks. i forbindelse med ambassadørmødet og før-udstationeringskurser for UM-medarbejdere.

Ad. 3a: Revideret program for det internationale kulturseminar 2013

- *Det blev besluttet*: Kulturstyrelsen sender et revideret program ud til styregruppen.

Ad 3b: Finn Juhl: Plakatudstilling til brug for udsmykning af repræsentationer

- *Det blev besluttet*: Kulturstyrelsen undersøger mulighederne for at producere en udstilling (digital, til print lokalt) og sender et forslag til styregruppen.

Ad 3c: Indstilling: World Design Capital 2014 i Cape Town, Sydafrika

- *Det blev besluttet*: Styregruppen allokerede en rammebevilling på 1 mio. kr. til projektet. Kulturstyrelsen sender hurtigst muligt en udvidet projektbeskrivelse til styregruppen.

Ad. 4: Eventuelt

- Udmøntning af midler til Kina-satsningen blev drøftet: Kina-landegruppen/BRIKS-gruppen sender en samlet projektbeskrivelse til styregruppen, evt. med indstilling til fordeling af projektmidler, hvorefter styregruppen tager stilling til udmøntning.
- Processen omkring IKP-Handlingsplanen blev kort drøftet.
- Henvendelse fra ambassaden i Rom ang. tilskud til årlig filmfestival blev drøftet. Der var enighed om, at ambassaden altid kan søge de frie midler i styregruppen eller ansøge i forbindelse med rådighedsbeløbene.

**OBS: Nye mødedatoer i 2013**

Mandag d. 24. sept. kl. 13 – 16 i Kulturstyrelsen (evaluering af kulturseminaret)

Mandag d. 10. dec. kl. 13 – 16 i Kulturstyrelsen

---