

## REFERAT

Deltagere ved mødet:

Karin Marcussen, Kulturministeriet  
Ane Vibe Jensen, Kulturministeriet  
Samuel Magid, Udenrigsministeriet  
Hans Christian Aaskov, Udenrigsministeriet  
Lone Ravn, Kulturstyrelsen  
Ulla Rønberg, Kulturstyrelsen

**Kulturstyrelsen**

H. C. Andersens Boulevard 2  
1553 København V

Telefon 3373 3373  
Telefax 3391 7741

[post@kulturstyrelsen.dk](mailto:post@kulturstyrelsen.dk)  
[www.kulturstyrelsen.dk](http://www.kulturstyrelsen.dk)

6. november 2014

### **Referat for møde i styregruppen for det internationale kultursamarbejde den 8. oktober 2014 kl. 9 – 11 i mødelokale 6, stuen, Kulturstyrelsen.**

Ad 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med en enkelt tilføjelse under pkt. 5.

Ad 2: Meddelelser fra Udenrigsministeriet, Kulturministeriet og Kulturstyrelsen

Udenrigsministeriet:

- Ingen meddelelser.

Kulturstyrelsen:

- I forbindelse med udviklings- og handelsministerens rejse til Cape Town, Sydafrika, kunne han evt. besøge nogle af de kulturaktører, som har været involveret i World Design Capital, 2013. Det blev besluttet, at Kulturstyrelsen sender en mail til Udenrigsministeriet med forslag.
- Kulturstyrelsen skal have ny direktør. To nye vicedirektører er netop ansat.

Kulturministeriet:

- Ministeren er på vej til Kina, hvor hun også skal møde sin kinesiske kollega Cai Wu. Der er tre spor i hendes program. 1. åbning af kultursatsningen, 2. politiske møde, 3. medier og presse.
- Danmark har formandsskabet i Nordisk Ministerråd i 2015 – i den forbindelse er der nedsat styregruppe og arbejdsgruppe med deltagelse af Kulturministeriet og Kulturstyrelsen, der skal sikre gennemførelse af det samlede program.
- Den iranske ambassadør har været til møde i Kulturministeriet mhp. drøftelse af fremtidigt samarbejde på kulturområdet.

Ad 3: Til orientering

3a Budget og regnskab 2014

Budgetskema, der forelægges styregruppen blev drøftet mhp. ny udformning, hvoraf det samlede regnskab for 2014 fremgår til brug for planlægning af budget 2015. Det blev besluttet, at til næste møde i december, vil der blive indsat en ekstra kolonne i budgettet, hvor forbrug på operatøropgaver fremgår.

Det blev endvidere foreslået, at indstillinger til projekter indskrives med beløbsstørrelse i budgettet, så de fremgår af det samlede budget.

Der bliver spurgt ind til, hvad budgetposterne besøgsprogrammer, informationsmateriale & web, EU-filmfestivaler og deltagelse i internationale netværk dækker over, hvilket blev forklaret.

Kulturstyrelsen redegjorde for de to regnskabssystemer, TAS og Navision, som styregruppens midler administreres via.

På nuværende tidspunkt er der i alt et restbeløb på 1,6 mio. kr. for indeværende år.

3b Tilskudsliste 2014

Listen blev kort gennemgået.

Ad 4: Til diskussion og beslutning

4a Kriterier for tildeling af støtte

Det blev drøftet, hvorledes prioriteringer ift. tildeling af støtte til projekter kan tydeliggøres. Endvidere blev det drøftet, om det ville bidrage til større gennemsigthed for ansøgerne om der blev faste, årlige ansøgningsrunder.

Det blev besluttet, at Kulturstyrelsen til næste møde laver et oplæg, der indeholder forslag til:

- Prioriteringer styregruppen kan anvende ved tildeling af støtte
- Faste ansøgningsdatoer

4b Sydafrikaprojekt

Styregruppen er positivt indstillet overfor en fortsættelse af World Design Capitol i 2014 og en udvidelse af aktørkredsen (Designskolen Kolding). Fra landegruppen er det opstillet som et krav til deltagelse, at aktørerne bidrager med finansiering. Det ansøgte beløb er derfor nedjusteret ift. 2013.

Det blev besluttet at bevillige en ramme på de 600.000 kr. til projektet. Landegruppen skal til næste møde fremlægge detaljeret budget og finansieringsplan.

4c

Carl Nielsen

Styregruppen har tidligere i to omgange bevilliget i alt 550.000 kr. til netværket, herunder midler til markedsføring.

Det blev besluttet at imødekomme ansøgningen med en bevilling på 500.000,- kr. til oprettelsen af en pulje til konkrete projekter i lighed med Søren Kierkegaard-puljen. Puljen skal være søgbar for ambassader og kulturinstitutter. Det skal i bevillingsbrevet påpeges, at projekterne bliver fordelt til en bredere vifte af lande.

Ad 5: Behandling af indkomne ansøgninger – internt punkt

Ad 6: Status på igangværende projekter

6a

Evaluering kulturseminar 2014

Kulturstyrelsen orienterede om, at evalueringen er ved at blive udarbejdet. Allerede nu tegner der sig et billede af meget positive tilbagemeldinger. Evalueringen fremlægges på næste møde i styregruppen.

De resterende underpunkter under punkt 6 blev ikke nået.

6b

Statsbesøg Kroatien

6c

Brasilien, Fair Trade

6d

Kina kultursatsning 2014-2015

6e

Liste over besøgsprogrammer

Ad 7: Eventuelt

Mødedatoer i 2014:

December, onsdag d. 10. kl. 9 - 11