

## BILAG 1

# Udstillingsprogram

Obligatorisk bilag, der skal vedhæftes til det elektroniske ansøgningsskema

I dette skema skal I udfylde fire dele:

1. Udstillingsprogrammets koncept og kunstfaglige profil
2. Udstillingsprogrammets budget
3. Udstillingsprogrammets finansiering
4. Oversigt over udstillingsprogrammet (først i **BILAG 2** skal udstillingerne beskrives i detaljer)

Vi anbefaler, at I læser skemaet grundigt igennem før I udfylder det

Skemaet er obligatorisk. Det betyder, at jeres ansøgning ikke bliver behandlet, hvis I ikke har udfyldt alle fire dele og vedhæftet skemaet til jeres ansøgning.

Det er vigtigt, at I benytter dette officielle skema, dvs. I må ikke indsende jeres egen skabelon for budget eller program.

Har I spørgsmål til, hvordan I skal udfylde skemaet er I velkomne til at kontakte Billedkunstenheden  
Ring til Theis Petersen på 33 74 45 34 / tpe@slks.dk

## Grundlæggende oplysninger

**Udstillingsstedets navn:**

*Angiv samme titel i det elektroniske ansøgningsskema*

**Udstillingsplatformens adresse mv.**

Gade:

By:

Hjemmeside:

Direktør/leder:

**Periode for udstillingsprogrammet (2 år)**

Startdato:

Slutdato:

## Hvordan er udstillingsstedet organiseret?

*Fx selvejende institution / kommunal institution / privat fond el. lign. Skriv max fem linjer nedenfor*

Tager udstillingstedet entré? Ja    Nej    Udstillingsstedets årlige publikumstal:

## Årligt budget

**Angiv beløb nedenfor**

Udstillingsstedets samlede årlige budget

Udstillingsstedets samlede årlige *udstillings*budget

Udstillingsstedets samlede årlige finansiering (*udspecificer finansieringen nedenfor*)

- Årlig kommunal finansiering

- Andre offentlige tilskud

- Private fonde

- Statens Kunstfond

- Sponsorere

- Øvrige tilskud

- Andet / f.eks. indtægter fra café/boghandel/entré

I feltet nedenunder skal I dels beskrive udstillingsprogrammets koncept og faglige profil (max 4.000 tegn)  
Beskriv udstillingsprogrammets grundlæggende indhold, koncept og profil. Hvad er ideen bag? Hvad vil kendetegne udstillinger og aktiviteter? Hvad er sammenhængen i programmet? Osv.

## 1 Koncept og kunstfaglig profil for udstillingsprogrammet

# Vejledning til udfyldelse af budget for udstillingsprogram

I skemaet på næste side skal du angive **de samlede beløb for hver udgiftspost i perioden**, f.eks. hvor meget der **i alt** betales til honorar til kunstnere i hele perioden; hvor stor udgiften **i alt** er til transportudgifter i hele perioden, osv.

Først i **BILAG 2** skal du udspecificere hvordan de *samlede* udstillingsudgifter er fordelt på de *enkelte* udstillinger.

## Typiske udgifter til udstillingsprogram er f.eks.:

- Leje af teknisk udstyr, installering, forsikring af værker, transport af værker, rejse, hotel eller andre udgifter, der er relateret til udstillingerne, men som ikke er produktion af selve værket/værkerne. Hvis du søger til rejse og hotel skal du angive hvem, hvor og hvor længe. Vær opmærksom på, at der ikke kan søges om mad, drikke og lokaltransport under et ophold.
- Formidling:  
Udgifter til formidling kan f.eks. være oversættelse, tryk, layout, installering el. andet. Hvis du søger støtte til en publikation skal du skrive hvor mange sider den får og hvor mange eksemplarer den skal trykkes i.
- Udstillingshonorar:  
Udgifter til udstilling kan også være udstillingshonorar til kunstner eller gæstekurator. Udstillingshonorar omfatter den del af kunstnerens arbejde med en udstilling, som ikke direkte kan henføres til produktion af værker, fx deltagelse i møder, opsætning og nedtagning af udstilling, deltagelse i PR og formidling osv. Du kan søge udstillingshonorar til både danske og udenlandske kunstnere og kuratorer.
- Produktionshonorar til udenlandske kunstnere:  
Udgifter til udstilling omfatter også danske udstillingssteders udgifter til produktionshonorar til udenlandske kunstnere, der skal producere stedsspecifikke værker på udstillingsstedet (max kr. 5.000 kr. om ugen i min. 2 og max 4 uger). Der kan desuden søges om støtte til boligudgifter til den udenlandske kunstner i produktionsperioden (max. kr. 2.500 om ugen). Kunstneren skal være tilstede i hele perioden.
- Børn og unge:  
Hvis du søger ekstra støtte (Fast beløb på kr. 5.000) i forbindelse med en planlagt formidlingsaktivitet, der omfatter børn og unges møde med den udstillende kunstner, skal du angive hvem kunstneren er og hvilken type møde det drejer sig om, f.eks. workshop, omvisning eller andet.

Uanset udgift skal du specificere så detaljeret som muligt hvem eller hvad udgiften angår



### 3 Finansiering (indtægter)

Herunder skal I beskrive, hvordan omkostningerne i udstillingsprogrammets samlede budget skal dækkes. Hvor stort et beløb søger I fra Statens Kunstfond i denne ansøgning? Og hvor stort et beløb dækkes fra andre kilder? De beløb I allerede har fået tildelt til udstillingsprogrammet skal I angive under "allerede tildelt". De beløb I har ansøgt om, men endnu ikke få svar på skal I angive under "søgt".

#### Udstillingsprogrammets samlede budget\*

Hvad koster programmet alt i alt? Her skal I altså både inkludere det beløb I søger hos Projektstøtteudvalget for Billedkunst, og de/t beløb I evt. finansierer på anden vis.

#### Hvilket beløb søger I i alt hos Projektstøtteudvalget for Billedkunst i denne ansøgning?

Specificering af finansieringskilder til udstillingsprogram	Allerede tildelt	Søgt
Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Billedkunst:		
Andre offentlige tilskud fx kommunale:		
Tilskud fra fond/e:		
Tilskud fra sponsor:		
Ansøgerens evt. egen finansiering:		
Øvrige tilskud ( <i>specificer nedenfor</i> )		
<b>Indtægter</b>		
<b>Indtægter i alt*</b> <i>Summen af de to beløb på rækken ovenfor</i>		

\*Disse to beløb skal stemme overens (samlet budget og indtægter i alt)

## 4 Oversigt over udstillingsprogrammet

Skriv periode, udstillingstitel og kunstner/e

Nr.	Periode	Udstillingstitel
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		

Husk, at du også skal udfylde og vedhæfte **BILAG 2**, med beskrivelse og budget af hver enkelt udstilling