**Bilag til ansøgningsskema for 'Kunst i det offentlige rum'**

**Andre initiativer**

Formålet er beskrevet i ansøgningsvejledningen:

*Vi støtter i mindre omfang andre initiativer, der fremmer udviklingen af kunst i det offentlige rum, også som vidensfelt.*

**OVERSIGT OVER BILAGET**

Rubrikkerne nedenfor udgør den samlede obligatoriske supplerende ansøgningstekst (max. 5000 tegn). Ansøgningen bliver opfattet som komplet, når du/I har besvaret alle spørgsmålene – vi forventer korte svar. Spørgsmålene knytter sig til kriterierne for at opnå støtte. Sådan er bilaget opdelt:

**1) Projektbeskrivelse  
2) Projektets budget og finansiering**

**Del 1: PROJEKTBESKRIVELSE**

|  |
| --- |
| **Projekttitel** (samme som i elektronisk ansøgningsskema) |
| *Skriv her* |
| **Om ansøger** |
| 1. Hvem er initiativtager til ansøgningen? 2. Hvad er din/jeres institutions primære aktiviteter? 3. Hvad er jeres hidtidige erfaring med at indtænke kunst i institutionens virke? |
| *Skriv her* |
| **Om det planlagte initiativ** |
| 1. I hvilken sammenhæng eller på hvilket specifikt sted ønsker I at gennemføre initiativet? Beskriv situation, område, landskab/arkitektur eller andre vigtige sammenhænge, som I synes er vigtige for udvalget at kende - og hvor det er relevant gerne suppleret med billedmateriale, som vedhæftes ansøgningen. 2. Hvem er målgruppe for initiativet? 3. Er initiativet en del af en langsigtet strategi eller et større projekt? Hvis ja – giv en kort beskrivelse. |
| *Skriv her* |
| **Status på proces** |
| 1. Hvor langt er I i processen i forhold til at gennemføre initiativet? 2. Er der vigtige tidsfrister, som Statens Kunstfond skal forholde sig til? |
| *Skriv her* |
| **Motivation og åbenhed** |
| 1. Hvad vil I gerne opnå med initiativet – hvordan bidrager det evt. til udviklingen af kunst i det offentlige rum, også som vidensfelt? 2. Hvad er jeres forventning til, hvad det ønskede pilotprojekt kan bidrage med? |
| *Skriv her* |
| **Tilgængelighed** – hvis relevant |
| 1. Hvem vil kunne opleve det nye initiativ? Beskriv gerne centrale målgrupper. |
| *Skriv her* |
| **Lokal forankring** – hvis relevant |
| 1. Hvilke primære interessenter er det efter jeres vurdering vigtigt at inddrage i en proces for udviklingen af det planlagte initiativd? 2. Hvilke processer/aktiviteter for lokal forankring kan I tage hånd om i forbindelse med udvikling af kunststrategien? |
| *Skriv her* |
| **Øvrige oplysninger** |
| 1. Er der øvrige oplysninger, du/I mener, er vigtige for udvalgets behandling af ansøgningen? |
| *Skriv her* |
| **Del 2: PROJEKTETS BUDGET OG FINANSIERING**  Her angiver du/I budgettet for gennemførelse af initiativet samt den planlagte finansiering. Du/I kan også vælge at indsætte egen opstilling af budget og finansiering i dokumentet.  **Budget**   |  |  | | --- | --- | | Type af udgift (f.eks. honorar, rejseudgifter, materialer) | Udgift i kr. | |  |  | | - |  | | **-** |  | | **-** |  | | - |  | | **-** |  | | **-** |  | | - |  | | **-** |  | | **-** |  | | **-** |  | | **Udgifter i alt** | kr. |   **Finansiering**   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Søgt | Bevilget | |  | kr. | kr. | | Ansøgers egen økonomi til initiativet: |  |  | | Ansøgt beløb fra Statens Kunstfond: |  |  | | Andre offentlige tilskud. Angiv navn: |  |  | | Tilskud fra sponsor. Angiv navn: |  |  | | Tilskud fra fond. Angiv navn: |  |  | | Øvrige tilskud (specificer) |  |  | |  |  |  | | **Ansøgt økonomi til initiativet i alt** |  |  | | **Bevilget økonomi til initiativet i alt** |  |  | |