



**Kvalitetsvurdering af**  
**Kvindemuseet i Danmark**  
2015

# Indhold

Indhold .....	1
Kulturstyrelsens samlede vurdering .....	3
Fakta om Kvindemuseet i Danmark.....	4
Kvalitetsvurderingens fokusområder .....	5
Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse .....	5
Ressourcegrundlag .....	8
Forskning .....	11
Formidling.....	13
Samlingsvaretagelse .....	16
Museets fremtid.....	19
Baggrund .....	20
Kvalitetsvurderingsforløbet på Kvindemuseet i Danmark .....	20
Om Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger .....	21

# Kulturstyrelsens samlede vurdering

Denne kvalitetsvurderingsrapport følger op på Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af Kvindemuseet i 2004 og gør status for udviklingen og kvaliteten af museets arbejde.

Det er Kulturstyrelsens samlede vurdering, at Kvindemuseets opgavevaretagelse er tilfredsstillende.

Museets udfordring er at udvikle museets arbejdsgrundlag og praksis, så museet bliver et kulturtilbud for et bredere segment af den danske befolkning. Museet skal desuden prioritere ressourcer på forskning, så forskningsproduktionen kommer på et tilfredsstillende niveau.

Kulturstyrelsen konstaterer, at museet har fulgt tilfredsstillende op på de forhold, der blev påpeget ved kvalitetsvurderingen af museet i 2004.

## *Kvalitetsvurdering i 2004*

Kvindemuseet blev kvalitetsvurderet af Kulturstyrelsen i 2004. Styrelsen konstaterede bl.a. følgende i rapporten fra 2004:

- Kvindemuseet er et veldrevet museum.
- Museet er en udadvendt, debatskabende medspiller i lokalsamfundet, som samtidig indgår meget aktivt i relevante samarbejder med museer og interesseorganisationer både nationalt og internationalt.
- Museet arbejder målrettet på at udbygge sin virksomhed gennem fundraising.
- Museet løfter de museumsfaglige opgaver tilfredsstillende, men museet har behov for bedre pladsforhold til sine udstillinger.

Kvalitetsvurderingsrapporten fra 2004 kan læses på:

<http://www.kulturstyrelsen.dk/institutioner/museer/museumsvirksomhed/kvalitetsvurdering/kvalitetsvurderinger-2004/>

Der er siden kvalitetsvurderingen i 2004 sket en væsentlig udvikling i både de lovmæssige krav (driftstilskudslov fra 2010 og ny museumslov fra 2012) og de kvalitative standarder for museernes virksomhed (bl.a. på baggrund af diverse udredninger, strategier mv., der sætter mål for museernes faglige opgavevaretagelse, organisation og ledelse). Der er tale om krav og standarder om øget økonomisk og faglig bæredygtighed og professionalisering af den samlede museumsvirksomhed, som har ændret Kulturstyrelsens grundlag for vurdering af museernes virksomhed. Styrelsens dokument "Krav og anbefalinger til statsanerkendte museer" afspejler disse ændringer. Opfølgningen på kvalitetsvurderingen fra 2004 skal ses på denne baggrund.

# Fakta om Kvindemuseet i Danmark

Kvindemuseet er et statsanerkendt museum med landsdækkende ansvar for kvinders liv og virke i nyere tids kulturhistorie.

Kvindemuseet blev en selvejende institution i 2012.

Aarhus Kommune er museets offentlige hovedtilskudsyder.

Museet er oprettet i 1982 og statsanerkendt i 1991.

Museumsforeningen, Kvindemuseets Venner, understøtter museets arbejde.

Museet har én besøgsadresse - på Domkirkepladsen i Aarhus.

## Nøgletal for museet 2014

- Museets samlede omsætning var på 13,2 mio. kr.
- Museet rådede over 10,5 fastansatte årsværk, heraf fire videnskabelige årsværk.
- Museet havde 39.437 brugere.

# Kvalitetsvurderingens fokusområder

## Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse

### a. Arbejdsgrundlag

- Kvindemuseet har et ansvarsområde, som beskrives med en meget høj detaljeringsgrad i vedtægterne. Kernen i ansvarsområdet er kvinder i nyere tids kulturhistorie. Museet har ikke formuleret særlige fokusområder, som indsnævrer ansvarsområdet.
- Museet vil fremover arbejde med køn og kønsrelationer:  
Museets vision er: Kvindemuseet vil være førende dialogskaber om kønnets betydning i samfundet. Museets mission er: Kvindemuseet vil skabe nysgerrighed, dialog, refleksion og viden om kønnets betydning historisk, aktuelt og i fremtiden med fokus på kvinder.

Der er i øjeblikket ikke overensstemmelse mellem museets vedtægtsbestemte ansvarsområde og museets mission og vision.

Det relevant, at museet vil arbejde med køn og kønsrelationer, da museets hidtidige fokus på kvinder kan være medvirkende til, at kun 19 % af museets brugere er mænd (læs mere om museets brugere under Formidling).

- Museet har ikke en langsigtet strategi for den samlede virksomhed, hvor museets strategiske målsætninger for den faglige opgavevaretagelse sættes i relation til museets ressourcer og organisation. På besøgsdagen har museet oplyst, at det arbejder med en fire-benet strategi. De fire ben er: Museets besøgstal, børn og unge, 20-39-årige og museets cafe. Disse fire ben er ikke indarbejdet i museets skriftlige strategimateriale, men det oplyses, at strategiarbejdet pågår.

Kvindemuseet har udarbejdet en 4-årig handlingsplan for revitalisering af museets image. Denne plan har også fokus på køn og kønsrelationer. I planen er der en række faglige, økonomiske og bygningsmæssige udviklingsmål for perioden 2014-2017.

- Museet har indgået en aftale med Aarhus Kommune, hvori der indgår en række faglige og økonomiske produktivitetsmål for museet. Disse produktivitetsmål afspejler museets handlingsplan, men de relateres ikke til museets organisation og ressourcer.

### b. Organisation

- Kvindemuseet har én besøgsadresse.

- Museet har en flad organisationsstruktur uden afdelingsledere.
- Museets museumsforening, Kvindemuseets venner, har 475 medlemmer.
- Kvindemuseet skiftede i 2012 fra at være foreningsejet til at være en selvejende institution.

### c. Ledelse

I kvalitetsvurderingen i 2004 blev det påpeget, at samarbejdet mellem museets bestyrelse og ledelse var velfungerende.

- Museet har en kollektiv ledelse, som i øjeblikket består af to ledere.
- Skiftet fra at være foreningsejet til at blive en selvejende institution i 2012 har været medvirkende til en professionalisering af museets bestyrelse. Den består i dag af syv medlemmer, hvoraf 5 er udpeget på grund af særlige kompetencer. Bestyrelsen består af to mænd og fem kvinder. Aldersgennemsnittet i bestyrelsen er 54 år.
- Museets nuværende bestyrelse er tiltrådt i 2012. Bestyrelsen er gået i gang med at udvikle og omformulere museets arbejdsgrundlag. Den har endnu ikke fundet det relevant at evaluere sit arbejde.
- Relevante oplysninger om Kvindemuseets virksomhed er offentligt tilgængeligt på museets hjemmeside.

*Det er tilfredsstillende:*

- at museet har påbegyndt arbejdet med udarbejdelsen af en langsigtet strategi samt en udvikling og reformulering af museets ansvarsområde.
- at museet har en formaliseret aftale med Aarhus Kommune.
- at museet har en bestyrelse, som er udpeget på baggrund af professionelle kompetencer.
- at relevante oplysninger om museets virksomhed er offentligt tilgængelige på museets hjemmeside.

*Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at museets ansvarsområde ikke harmonerer med museets vision og mission.
- at museets samarbejdsaftale med Aarhus Kommune ikke relateres til museets mission og vision samt til museets organisation og ressourcer.

*Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet reviderer sine vedtægter og reformulerer sit ansvarsområde, så der skabes overensstemmelse mellem museets ansvarsområde, mission og vision.
- at museet færdiggør arbejdet med en samlet, langsigtet strategi for museets samlede virksomhed. Strategien bør inddrage alle de lovbundne museumsfaglige opgaver og sættes i relation til museets organisation og ressourcer.
- at museet reviderer sin handlingsplan, så den kommer i overensstemmelse med museets kommende, langsigtede strategi.
- at museets formaliserede samarbejdsaftale med Aarhus Kommune sættes i relation til museets mission og vision samt til museets organisation og resourcegrundlag, og at der skabes overensstemmelse med museets kommende, langsigtede strategi.
- at museets bestyrelse løbende evaluerer sit arbejde og jævnligt gennemgår museets arbejdsgrundlag.

## Ressourcegrundlag

### a. Økonomi

- Museets samlede indtægter i 2014 var på 13,2 mio. kr. Indtægterne fordeler sig således:
  - Tilskud fra staten (inkl. projekt tilskud): 2,6 mio. kr.
  - Tilskud fra kommune: 3,5 mio. kr.
  - Ikke-offentlige tilskud: 0,2 mio. kr.
  - Egenindtjening: 6,9 mio. kr.
- I det kommunale tilskud indgår et statsligt driftstilskud på 1,1 mio. kr., som udbetales af kommunen som følge af den kulturelle rammebevilling. Det betyder, at det reelle kommunale tilskud til museet var på 2,4 mio. kr. i 2014, og det statslige tilskud var på 3,7 mio. kr.
- De statslige projekttilskud var 1,5 mio. kr. i 2014. Det er primært projekttilskud fra Udenrigsministeriet til museets Palæstinaprojekt, som afsluttes i 2015. De resterende 1,1 mio. kr. fra staten vedrører kompensation for gratis entre til børn og unge samt en midlertidig bevilling på 1 mio. kr. i årene 2013-2017 med henblik på at styrke museets forskning og formidling.
- I museets egen indtjening indgår 3,0 mio. kr. i refusioner for jobtilskudsordninger.
- I 2014 havde museet et underskud på 360.000 primært på grund af et forsøg med at lade museets cafe stå for driften af Katedralskolens kantine. Samarbejdet er bragt til ophør på grund af det økonomiske resultat.
- Museet har en egenkapital på 1 mio. kr.

### b. Medarbejdere

- Museet rådede i 2014 over 11,4 fastansatte årsværk, heraf fire videnskabelige årsværk – en på ph.d.-niveau. 3,9 årsværk varetages af fastansatte i jobtilskudsordninger. Museet har desuden 6,2 årsværk i midlertidige ansættelser, heraf et videnskabeligt årsværk. Anslået 0,8 årsværk udføres af frivillige tilknyttet museet.
- Museet oplyser, at det ikke er en ledelsesmæssig udfordring, at næsten halvdelen af de fastansatte medarbejdere er i jobtilbudsordninger, da de medarbejdere, Aarhus Kommune tilbyder museet, er velkvalificerede.
- Museet har i alt overvejende grad kvinder ansat.



### c. Bygninger

I kvalitetsvurderingen i 2004 fremgik det, at museet havde fået udvidet sit areal i bygningen.

- Aarhus Kommune ejer fortsat den fredede bygning på Domkirkepladsen, som museet lejer sig ind i. Indvendigt vedligehold påhviler museet. Udvendigt vedligehold påhviler Aarhus Kommune. Museets magasin i Thrige ejes og vedligeholdes af museet.
- Museets udstillingsbygning fremstår velholdt. Den har fået nye gulve og er blevet malet indvendigt i hele mellemetagen i 2014/15.
- I 2014 udgjorde museets udgifter til bygningsdrift og -vedligehold 11 % af museets samlede udgifter. De forholdsvis høje udgifter til bygningsdrift skyldes, at museet årligt betaler 650.000 kr. i husleje til Aarhus Kommune. Huslejen fremskrives automatisk med den kommunale fremskrivningsprocent eller minimum 3 % årligt, hvilket i øjeblikket er mere end den generelle prisudvikling. Museet får derved en reel huslejestigning.
- Museet har ikke en langsigtet prioriteret vedligeholdelsesplan for sin del af vedligeholdet af udstillingsbygningen og magasinet i Thrige.

*Det er tilfredsstillende:*

- at museet har et bæredygtigt økonomisk ressourcegrundlag.
- at 35 % af museets fastansatte medarbejdere har en museumsfaglig, videnskabelig baggrund, heraf en på ph.d.-niveau.
- at museet får kvalificerede medarbejdere til sine jobtilskudsstillinger, da de udgør en væsentlig del af museets personale.
- at museets bygninger er vedligeholdte, egnede til formålet og med en god beliggenhed.

*Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at Aarhus Kommunes tilskud til museet udhules af, at museet tilbagebetaler en forholdsvis stor del af sit kommunale driftstilskud i form af husleje til kommunen, og at huslejen automatisk hæves med en fremskrivningsprocent, som er højere end den generelle prisudvikling.
- at museet i alt overvejende grad har kvinder ansat.
- at museet ikke har en langsigtet, prioriteret vedligeholdelsesplan.

*Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet sikrer, at samarbejdsaftalen med Aarhus Kommune afspejler størrelsen på det kommunale tilskud.
- at museet i samråd med Århus Kommune udarbejder en langsigtet, prioriteret plan for den indvendige vedligeholdelse af museets bygning.
- at museet overvejer, hvordan museets organisation i højere grad kan afspejle det omgivende samfund i relation til køn - ikke mindst fordi museet fremover vil arbejde med køn og kønsrelationer.

## Forskning

*Museet er forpligtet til at forske inden for sit ansvarsområde og stille sin viden til rådighed for omverdenen. Museets forskning er videnskabeligt arbejde baseret på faglige problemstillinger relateret til museets ansvarsområde.*

I kvalitetsvurderingen i 2004 fremgik det af vurderingen af museets forskning fra 2001-2004, at museet havde en høj undersøgelsesaktivitet, som blev formidlet til den brede offentlighed. Museet havde desuden udarbejdet tre publikationer, som kunne betegnes som forskning.

- Til brug for Kulturstyrelsens vurdering af museets forskning i 2015 har museet indsendt en oversigt over sine forskningspublikationer for perioden 2011-14. I perioden har museet udarbejdet en monografi, forord til to udgivelser samt produceret artikler til museets årbøger samt en artikelsamling udarbejdet i samarbejde med Jagt- og Skovbrugsmuseet. Ingen af de indsendte publikationer er fagfællebedømt forskning. Alle udgivelser har fundet sted på Kvindemuseets eget forlag.
- Museet oplyser, at forskningen er blevet nedprioriteret. Dels fordi museet har fået ny bestyrelse efter overgangen til selveje. Dels fordi museets udstillingsbygning er blevet renoveret i 2014, og at alle udstillingerne med undtagelse af Børnenes Museum skal udvikles og genopstilles.
- Museet indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med museer og videns institutioner såvel nationalt som internationalt for eksempel Jagt- og Skovbrugsmuseet, Energimuseet, Aarhus Universitet, University of Denver. Museet har ansat en medarbejder med ph.d.-grad.
- Museet har ikke en nedskrevet strategi for sin forskningsindsats.

*Det er tilfredsstillende:*

- at museet både nationalt og internationalt indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med museer og videns institutioner.

*Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at museet ikke har en nedskrevet strategi for den samlede forskningsindsats.

*Det er ikke tilfredsstillende:*

- at museet ikke har produceret fagfællebedømt forskning over en fireårig periode.

*Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet - som led i udarbejdelsen af en strategi for den samlede virksomhed - formulerer strategi og mål for forskningsindsatsens niveau og udvikling, herunder for forskningsproduktion, publicering, forskningstid, samarbejder og ressourceanvendelse.
- at museet prioriterer at afsætte nødvendige ressourcer til forskning med henblik på forskningsproduktion i forskellige typer af publikationer og publicering i fagfællebedømte medier nationalt og internationalt.

## Formidling

*Museet er forpligtet til at formidle sit ansvarsområde for offentligheden. Gennem formidling bringer museet sin forskningsbaserede viden i spil i forhold til borgerne og det omgivende samfund.*

I kvalitetsvurderingen i 2004 blev museet rost for at være debatskabende og udadvendt, og museets udstillinger blev betegnet som velgennemtænkte, varierende og appellerende. Museet blev desuden rost for i samarbejde med KVINFO at tage initiativ til et mentornetværk for indvandrerkvinder. Netværket skulle løbe til udgangen af 2006.

- På besøget i forbindelse med kvalitetsvurderingen i 2015 var store dele af udstillingerne (udstillingerne i Byrådssalen og Amtsrådssalen) under opbygning. De resterende udstillinger, Børnenes Museum og særudstillingen ”Unge kvinders stemmeret”, er begge opbygget med varierede formidlingsformer og interaktive elementer. I byrådssalen gennemføres desuden rollespil om politiske mærkesager.

Museet arbejder med inddragelse af forskere og brugere i udviklingen af sine udstillinger. I Unge kvinders stemmeret indgår f. eks. en workshopstation om demokrati, som er udviklet i samarbejde med to gymnasieklasser.

- Museet afholder mange og varierede foredrag og debatskabende arrangementer om relevante emner med relation til kvinder og til medborgerskab. Museet afholder desuden filmaftener, koncerter og byvandring, og det danner fortsat rammen for et mentornetværk for kvinder med flygtninge- og indvandrerbaggrund.
- Kvindemuseet har en aktiv undervisningsvirksomhed, som er udviklet og styrket de seneste år. I 2014 deltog 166 klasser fra grundskolen, 22 klasser fra ungdomsuddannelserne og 6 klasser fra andre undervisningsinstitutioner i museets undervisning. Museet vejledte desuden 55 elever i forbindelse med opgaveskrivning. Museet har skriftlige samarbejdsaftaler med undervisningsinstitutioner, og alle undervisningstilbud er koordineret med trinmål og lærerplaner. Undervisningstilbud og –materialer er tilgængelige på museets hjemmeside. De er ikke tilgængelige på EMU - Danmarks læringsportal.
- Museet er aktivt på de sociale medier. Museet har en velfungerende hjemmeside med digital formidling, brugerinddragelse og links til dokumentarer med relevans for museets formidling. Museets hjemmeside er i øjeblikket under udvikling.
- Museet indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med museer og vidensinstitutioner nationalt og internationalt. I øjeblikket er museet f. eks. i gang med et kapacitetsopbyg-

ningsprojekt af den palæstinensiske museumssektor. Projektet er støttet af Udenrigsministeriet.

- Museet har ikke en nedskrevet strategi for den samlede formidlingsvirksomhed, men formidling indgår i museets fireårige handlingsplan.

## b. Brugere

- I 2014 havde museet 39.437 brugere på museet og 2.000 brugere af museets formidling uden for museets adresse.
- Brugerundersøgelsen viser, at brugerne samlet set vurderer museet under gennemsnittet for de kulturhistoriske museer. Det skyldes blandt andet, at brugernes vurderinger af museets udstillinger, egnethed for børn og muligheden for at lære noget nyt ligger under gennemsnittet.

Undersøgelsen viser også, at museets brugere udgør et usædvanligt smalt segment af den danske befolkning: 81 % af museets brugere er kvinder, 57 % af brugerne er over 50 år og 72 % af brugerne har en videregående uddannelse. 89 % af brugerne kommer fra Danmark, og 43 % af de danske brugere kommer fra Aarhus Kommune.

*Det er meget tilfredsstillende:*

- at museet har en differentieret, interaktiv formidling, som udvikles i samarbejde med forskere og brugere.
- at museet har et bevidst fokus på at facilitere medborgerskab og debat om relevante emner.
- at museet bl.a. gennem sit mentornetværk arbejder med outreach og inklusion af brugere, der ikke er kernepublikummet på de danske museer.

*Det er tilfredsstillende:*

- at museet har mange brugere.
- at der er mange brugere af museets undervisningstilbud, at tilbuddene er koordineret med trinmål og lærerplaner, og at museet har indgået skriftlige samarbejdsaftaler med undervisningsinstitutioner.
- at museet både nationalt og internationalt indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med museer og videns institutioner.

*Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at museet ikke har en formidlingsstrategi.
- at museets undervisningstilbud ikke er tilgængelige på EMU.dk.
- at museets brugere udgør et usædvanligt smalt segment af den danske befolkning.

*Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet - i forbindelse med færdiggørelsen af sit arbejde med en langsigtet strategi for museets samlede virksomhed - udarbejder en formidlingsstrategi
- at museet gør sine undervisningstilbud tilgængelige på EMU.dk
- at museet løbende og i forbindelse med færdiggørelsen af justeringerne af sit arbejdsgrundlag sikrer, at museets brugergruppe kommer til at udgøre et bredere udsnit af den danske befolkning.

## Samlingsvaretagelse

### a. Indsamling

*Museet er forpligtet til systematisk at indsamle genstande og anden dokumentation inden for sit vedtægtsbestemte ansvarsområde. Indsamlingen skal være baseret på en aktiv, men restriktiv praksis, der udspringer af museets forskning.*

I kvalitetsvurderingen i 2004 blev det påpeget, at Kvindemuseet havde en velovervejet indsamlingspraksis, og at der var god sammenhæng mellem museets indsamling, forskning og formidling.

- Museets samling omfatter i 2015 ca. 24.600 genstande. Tilvæksten i 2014 var på 135 genstande.
- Museet har fortsat en velovervejet indsamlingspraksis. Det har en nedskrevet indsamlingspolitik, og indsamlingen er restriktiv og overvejende baseret på en aktiv og faglig reflekteret praksis. Der er udformet en indkomstseddel samt en indkomstkvittering til giver med nødvendige oplysninger.
- Museet koordinerer sin indsamling med andre museer, og museet indlåner gerne genstande fremfor at indsamle dem selv.
- Museet har ikke en indsamlingspolitik, men museets målsætninger for indsamlingen indgår i museets fireårige handlingsplan. Der er dog ikke umiddelbart overensstemmelse mellem museets vision om at arbejde med køn og kønsrelationer, og museets prioriterede indsamlingsområder i museets handlingsplan.

### b. Registrering & Indberetning

*Museet er forpligtet til at registrere og indberette sin samling til de centrale kulturarvsregistre: Museernes Samlinger og Kunstindeks Danmark (KID). Registreringen skal ske efter fastlagte standarder, der muliggør udveksling af data nationalt og internationalt.*

I kvalitetsvurderingen i 2004 blev det påpeget, at museet foretager en kvalificeret registrering. Det blev anbefalet, at museet digitaliserede sit fotoarkiv og sin samling af lydband.

- Kvindemuseets samling er fuldt registreret og indberettet til det centrale kulturarvsregister, Museernes Samlinger.



- Museet har udarbejdet retningslinjer for sit registreringsarbejde, herunder dokumentation for museets registreringspraksis og -historik. Museet angiver en museumsfaglig begrundelse for indsamlingen som en del af registreringen, og museet råder over personale med relevant registreringskompetence, der også indgår i relevant fagligt netværk om samlingsarbejdet.

### c. Bevaring

*Museet er forpligtet til at bevare sin samling for eftertiden. Bevaringsarbejdet består af såvel en præventiv som udbedrende indsats i forhold til samlingens forsknings- og formidlingsmæssige værdi. Bevaring omfatter museets magasinering, sikring, tilsyn og konservering af samlingerne.*

I kvalitetsvurderingen i 2004 blev det påpeget, at museet havde gode magasinforhold, og at samlingen generelt var i god stand. Styrelsen anbefalede museet at føre konserveringsfagligt tilsyn med samlingen efter faste terminer.

- Museet råder over en magasinhal i Trige. Museet er tilknyttet Østjysk Bevaringsnetværk. Kvindemuseet har aftale om konservering med Den Gamle Bys konserveringsværksted og Naturhistorisk Museum står for frysebehandlinger af ny erhvervede genstande inden magasinering.
- Til brug for kvalitetsvurderingen har Den Gamle Bys konserveringsværksted udarbejdet en ekstern konserveringsfaglig udtalelse. Heraf fremgår, at magasinforholdene i Trige er gode. Museet prioriterer bevaringsarbejdet højt, og der arbejdes struktureret med rengøring, pakning og opbevaring efter faste procedurer. Der fremgår, at museet har mindre bevaringsmæssige udfordringer i museets fredede udstillingsbygning. De kan løses ved overkommelige forbedringstiltag.
- Museet har i 2014 indberettet, at 95 % af samlingen er i hhv. formidlingseget (90 %) og stabiliseret (5 %) tilstand, og at 5 % er i hhv. behandlingskrævende (4 %) og svært skadet (1 %) tilstand.
- Museet fører konserveringsfagligt opsyn med samlingen efter faste terminer, og der føres logbog i forbindelse med opsynet.
- Museet har på baggrund af samlingsgennemgange udskilt 850 genstande i 2013.
- Museet har ikke en nedskrevet, prioriteret bevaringsplan for museets præventive og udbedrende bevaringsindsats.

*Det er meget tilfredsstillende:*

- at museets samling er fuldt registreret og indberettet til de centrale kulturarvsregistre.
- at museet arbejder struktureret med bevaringsarbejdet efter faste procedurer, og at samlingen løbende revurderes med henblik på en fokuseret bevaringsindsats.

*Det er tilfredsstillende:*

- at museets indsamling er baseret på en restriktiv, aktiv og faglig reflekteret praksis og med en hensigtsmæssig procedure i forhold til givere.
- at museet koordinerer sin indsamling med andre museer og indlånere fremfor at indsamle, når det er muligt.
- at museet sikrer god registreringspraksis gennem uddannet personale og nedskrevne retningslinjer/procedurer for registreringsarbejdet.
- at museet har gode magasinforhold, og at samlingens bevaringstilstand er god.

*Det er ikke helt tilfredsstillende:*

- at visionen om et øget fokus på køn og kønsrelationer ikke er afspejlet i museets handlingsplan for indsamling.
- at museet har mindre bevaringsmæssige udfordringer i museets udstillingsbygning.
- at museet ikke har en nedskrevet prioriteret plan for sin præventive og udbedrende bevaringsindsats.

*Kulturstyrelsen anbefaler:*

- at museet - som led i udarbejdelsen af en strategi for sin samlede virksomhed - formulerer en indsamlingspolitik, som harmonerer med museets vision. Bevaring og registrering bør desuden indgå i strategien for museets samlede virksomhed.
- at museet følger de konserveringsfaglige anbefalinger til forbedring af bevaringsklimaet i udstillingsbygningen, som fremgår af den konserveringsfaglige udtalelse.
- at museet udarbejder en prioriteret plan for sin præventive og udbedrende bevaringsindsats.

## Museets fremtid

- Museet vil fortsat facilitere debat og medborgerskab fra sin adresse i Aarhus.
- Museets ønske om at revidere sit emnemæssige ansvarsområde til køn og kønsrelationer vil bevirke, at museet i fremtiden vil indgå i museumsverdenen med en væsentlig ændret faglig profil. Museet har fokus på vigtigheden af en skarp og fokuseret profil.

# Baggrund

## Kvalitetsvurderingsforløbet på Kvindemuseet i Danmark

Kvalitetsvurderingsbesøget fandt sted d. 15. april 2015.

Tilstede var:

Fra museet:

Bestyrelsesformand Merete Andersen

Museumsleder Merete Ipsen

Museumsleder Bodil Olesen

Leder af skoletjenesten Kathrine Johnsen

Fra Aarhus Kommune:

Kontorchef Ib Christensen

Fuldmægtig Mette Damm

Fra Kulturstyrelsen:

Specialkonsulent Hans-Henrik Landert

Specialkonsulent Berit Fruelund Kjærside

Praktikant Anna Katrine Haas Bønnelycke

I forbindelse med besøget blev museets udstillinger, magasiner, administrationslokaler mv. besigtiget.

## Om Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger

Kvalitetsvurderinger er en del af Kulturstyrelsens arbejde med at understøtte en kvalitativ og professionel udvikling af museerne og deres opgavevaretagelse.

Kulturstyrelsen skal sikre, at museerne lever op til museumsloven samt de mål og standarder, der følger af politiske målsætninger for museumsområdet og samfundsudviklingen generelt.

Gennem de sidste tolv år er der gennemført en række udredninger, analyser og undersøgelser, som på forskellig vis har sigte på udvikling af kvalitet, og som bidrager til at sætte standarder for museernes virksomhed. Det drejer bl.a. sig om:

- Udredningen om bevaring af kulturarven (Kulturministeriet, 2003)
- Udredning om museernes formidling (Kulturministeriet, 2006)
- Forskningsstrategi for Kulturministeriets område (Kulturministeriet, 2009)
- Internationale evaluering af den arkæologiske virksomhed (Kulturministeriet, 2010)
- Den nationale brugerundersøgelse (Kulturstyrelsen, 2009-2014)
- God ledelse af selvejende kulturinstitutioner (Kulturministeriet, 2011)
- Udredning om fremtidens museumslandskab (Kulturministeriet, 2011)
- Kulturministeriets digitaliseringsstrategi 2012 – 2015 (Kulturministeriet, 2012)

Disse udredninger, analyser og undersøgelser indgår i Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger af de statsanerkendte museer.

Læs mere om kvalitetsvurderinger på Kulturstyrelsens hjemmeside: [www.kulturstyrelsen.dk](http://www.kulturstyrelsen.dk) under institutioner/museer/museumsvirksomhed/kvalitetsvurdering

Kvalitetsvurderingen indeholder Kulturstyrelsens vurderinger af og anbefalinger til museets drift og fortsatte udvikling. Kvalitetsvurderingen giver museets kommunale tilskudsydere en viden om det enkelte museums virksomhed og de rammer, museet arbejder i.

### *Vurderingsgrundlag*

Kulturstyrelsens grundlag for at kvalitetsvurdere de statsanerkendte museer består af to dele: For det første museernes indberetninger til Kulturstyrelsen, herunder bl.a. museets vedtægter, årsberetning, oversigt over forskningspublikationer samt museets indberetning til Kulturstyrelsens museumsstatistik: "Danske museer i tal". For det andet et kvalitetsvurderingsmøde på museet, hvor museets bestyrelse og hovedtilkudsyder, der ofte er museets hjemkommune, deltagere.

Der indgår tillige en ekstern sagkyndig vurdering af bevaringsforholdene for museets samling. Den sagkyndige vurdering er indhentet af museet som led i kvalitetsvurderingen.

Kulturstyrelsen vurderer på ovenstående grundlag museets opgavevaretagelse og samlede virksomhed i forhold til fire kategorier:

- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Ikke helt tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

Kulturstyrelsens vurderinger og anbefalinger samles i en rapport, der sendes til museet og museets hovedtilkudsyder.

### *Opfølgning*

Museet skal inden for tre måneder efter modtagelsen af rapporten fremlægge en plan for, hvordan det vil følge op på Kulturstyrelsens anbefalinger. Kulturstyrelsen skal godkende opfølgningsplanen.

Et år efter godkendelse af opfølgningsplanen gennemføres et opfølgningsmøde mellem museet og Kulturstyrelsen. Museet skal forud for opfølgningsmødet redegøre skriftligt for status i museets arbejde med opfølgningen. Kvalitetsvurderingen forventes afsluttet efter opfølgningsmødet.