

Kvalitetsvurdering af Furesø Museer 2022

Indholdsfortegnelse

Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering	2
Kvalitetsvurdering af <i>Furesø Museer i 2012</i>	2
Fakta om Furesø Museer	4
Kvalitetsvurderingens fokusområder	5
Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse	5
Ressourcegrundlag	7
Forskning	9
Formidling	10
Samlingsvaretagelse	13
Museumslovens kapitel 8	16
Baggrund	16
1. Kvalitetsvurderingsforløbet på Furesø Museer	16
2. Om Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger	18

Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering

Det er Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering, at Furesø Museers opgavevaretagelse er tilfredsstillende.

Slots- og Kulturstyrelsen konstaterer, at museet har fulgt op på forhold, der blev påpeget ved kvalitetsvurderingen i 2012.

- Museet er fortsat veldrevet. Det arbejder udviklingsorienteret og struktureret efter strategiske mål. Museets vedtægter er opdaterede. Den nuværende strategi er udløbet, og der arbejdes målrettet på en ny, langsigtet strategi for museets samlede virksomhed.
- Museet har et tæt og velfungerende samarbejde med Furesø Kommune, der yder et væsentligt ressourcemæssigt bidrag til museets drift og opgavevaretagelse. Museet indgår i relevante samarbejder med nationale og internationale forskningsinstitutioner og museer om udvikling af de museumsfaglige opgaver. Museet samarbejder ligeledes med en lang række lokale foreninger i en netværksstruktur og skærper gennem samarbejdet sine brugerinddragende aktiviteter og den lokal forankring.
- Museet forbinder og udvikler de museumsfaglige opgaver tværfagligt, og arbejder eksperimenterende med formidlings- og indsamlingsmetoder med henblik på at forny besøgsstederne og sikre aktualitet og relevans.
- Museets forskning har fået et væsentligt løft både kvalitativt og kvantitativt. Museet er involveret i flere samarbejder om forskning og udgiver i fællesskab med de øvrige Nordsjællandske museer tidsskriftet Gransk.
- Museet har forsat en differentieret og nyskabende formidlingsvirksomhed målrettet forskellige målgrupper, hvor brugerinddragelse og samskabelse er et bærende princip. Museets besøgstal har dog over en længere periode været faldende. Dette skyldes bl.a. nedlukningerne under covid-19 pandemien.
- Museet har gjort væsentlige fremskridt i samlingsvaretagelsen gennem et fokuseret bevaringsarbejde, og arbejder metodeudviklende med sin indsamling. Det udestår at udarbejde en langsigtet prioriteret bevaringsplan.

Kvalitetsvurdering af *Furesø Museer i 2012*

Furesø Museer blev kvalitetsvurderet af Slots- og Kulturstyrelsen i 2012. Styrelsen konstaterede bl.a. følgende i rapporten:

- Museet er veldrevet og arbejder målrettet og struktureret efter strategiske mål. Fusionen i 2007 har resulteret i en omstrukturering og et løft af arbejdet med bevaring, registrering og formidling.
- Museets vedtægtsbestemte fokusområder er veldefinerede, om end der mangler en tidsmæssig afgrænsning. Museets strategi forbinder den museumsfaglige opgavevaretagelse, men museet blev anbefalet at udbygge sin strategi, så den relaterer sig til museets organisation og ressourcer.

- Museets bestyrelse repræsenterer relevante kompetencer og evaluerer årligt sit arbejde.
- Museet har et tæt og velfungerende samarbejde med Furesø Kommune. Den gældende driftsoverenskomst friholder museet fra en række opgaver og udgifter, hvilket frigiver ressourcer til varetagelse af museumsfaglige opgaver.
- Museet har i de seneste fire år ikke publiceret forskning. Museet blev anbefalet, at prioritere forskning, at revidere sin forskningsstrategi og at indgå i nationale og internationale forskningssamarbejder med relevante vidensinstitutioner.
- Museet arbejder med differentierede, brugerinddragende og varierede formidlingsformer. Museet deltager ikke i Den nationale brugerundersøgelse grundet ombygning. Museet blev anbefalet at udvikle sin strategi og konkrete formidlingsaktiviteter på baggrund af resultaterne af Den nationale brugerundersøgelse og egne museets egne brugerevalueringer.
- Museet arbejder restriktivt og reflekteret med indsamling, men blev anbefalet at udskillelse den arkæologiske samling, som ligger uden for museets ansvarsområde.
- Museets bevaringsforhold er gode i museets udstillinger, mens der er udfordringer på museets magasiner. Museet blev anbefalet at udarbejde en langsigtet, prioriteret plan for bevaringsindsatsen.
- Museets har et tæt og formaliseret samarbejde med Furesø Kommune om museumslovens kapitel 8.

Kvalitetsvurderingsrapporten fra 2012 kan læses her: [Kvalitetsvurderingsrapport Furesø Museer \(slks.dk\)](#)

Fakta om Furesø Museer

Furesø Museer er et statsanerkendt, kulturhistorisk museum med ansvar for nyere tids kulturhistorie i Furesø Kommune. Museum Nordsjælland varetager det arkæologiske ansvar i kommunen.

Furesø Museer er en selvejende institution. Furesø Kommune er museets offentlige hovedtilskudsyder.

Museet omfatter tre besøgssteder:

- Immigrantmuseet
- Mosegaarden
- Cornelen

Furesø Kommunes lokalarkiv og stadsarkiv er en integreret del af museet. Arkivet understøtter museets faglige arbejde, men arkivalierne er ikke en del af museets samling, og er dermed ikke omfattet af museumslovens bestemmelser. Arkivernes opgavevaretagelse indgår derfor ikke i kvalitetsvurderingen.

Nøgletal for museet 2020 (Grundet påvirkningen af covid-19 pandemien er nøgletal fra 2019 medtaget i parentes)

- Museets samlede omsætning var på 5,8 mio. kr. (5,8 mio. kr. i 2019)
- Museet rådede over 8,9 årsværk, heraf 5,8 videnskabelige årsværk.
- Museet havde 11.140 brugere (25.837 i 2019).

Kvalitetsvurderingens fokusområder

Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse

a. Arbejdsgrundlag

- Museets ansvarsområde er nyere tids kulturhistorie i Furesø Kommune. Ifølge vedtægterne har museet inden for sit ansvarsområde fokus på kommunens udbygning som forstad til København og indvandringens kulturhistorie i Danmark. Museet arbejder med indvandringens kulturhistorie i et nationalt perspektiv. Dette sker i samarbejde med og efter forudgående aftale med de relevante statsanerkendte museer.
- Museets har ikke haft en strategi for sin samlede virksomhed siden 2021. Museet igangsatte en strategiproces i 2020, men arbejdet blev udfordret af restriktionerne under covid-19 pandemien. Bestyrelsen drøfter i juni 2022 et første udkast til en strategi for Furesø Museer 2022-2032.
- Bestyrelsen har besluttet, at den kommende strategi skal tage udgangspunkt i fire pejlemærker: Synlighed, relevans, aktualitet og samarbejde. I forbindelse med processen er der gennemført brugerundersøgelser på besøgsstederne Mosegaarden og Immigrantmuseet. Undersøgelsen på Immigrantmuseet er drøftet på en workshop med personalet med henblik på at redefinere besøgsstedets profil og udvikle formidlingen. På Mosegaarden vil museet i 2022 gennemføre projektet "Vores Historie", hvor museet gennem outreach og brugerinddragelse vil udvikle besøgsstedets lokalhistoriske profil og formidling med henblik på at skabe et relevant og aktuelt lokalhistorisk besøgssted. Museet arbejder desuden på at afdække sine bygningsmæssige behov, så en udvidelse af Immigrantmuseet kan indgå i den kommende strategiperiode.
- Museet oplyser, at den samlede strategi vil indeholde en ny mission og vision for museet samt planer og strategier for de museumsfaglige opgaver, som vil blive sat i relation til museets organisation og ressourcer.
- Museets udviklingsprojekter og faglige opgavevaretagelse i 2022 er beskrevet i museets årsplan 2022. Museet oplyser, at det også fremover vil omsætte sin langsigtede strategi i årlige handleplaner.
- Museet har en lang række samarbejder og strategiske partnerskaber med interesseorganisationer, universiteter, museer samt med det lokale foreningsliv og civilsamfund.
- Museet har indgået en driftsoverenskomst med Furesø Kommune, som betegner samarbejdet med museet som solidt, tillidsfuldt og frugtbart. Kommunen roser museet for sin lokale forankring, brugerinddragende aktiviteter og bidrag til kommunens velfærdsopgaver, herunder f.eks. produktion af erindringskasser til kommunens plejehjem, gennemførelse af statsborgerskabsceremonier og udvikling af den kulturelle velkomsthil til ukrainske flygtninge.
- Museet har efter ønske fra Furesø Kommune indgået en samarbejdsaftale med Jonstrupsamlingens Venner. Aftalen består i, at Jonstrupsamlingen tilhører museet, som mod betaling er ansvarlig for samlingsarbejdet. Jonstrupsamlingens Venner varetager samlingens formidling på det tidligere Jonstrup Seminarium.

b. Organisation

- Museet er af en enhedsorganisation uden særskilte afdelinger.

- Museet har tilknyttet to museumsforeninger, Farum Lokalhistoriske Forening og Værløseegnens Historiske Forening, som afspejler museets arbejdsområde fra før fusionen i 2007. Foreningerne har tilsammen 1.000 medlemmer.
- Museet har oprettet et advisory board bestående af personer med kompetencer inden for immigrationshistorie, som er tilknyttet Immigrantmuseet.
- Museet har udarbejdet en frivillighedspolitik med henblik på forventningsafstemning i forhold til de frivillige.

c. Ledelse

- Bestyrelsen på Furesø Museer består af ni medlemmer, hvoraf to udpeges af Furesø Byråd blandt byrådets medlemmer. To udpeges af Furesø Byråd efter indstilling af museets ledelse på baggrund af beskrevne kompetencer. De to museumsforeninger udpeger hver to medlemmer, og Furesø Erhvervsforening udpeger et medlem. I museets vedtægter beskrives de kompetencer, museets bestyrelse samlet set skal råde over.
- I øjeblikket består bestyrelsen af seks kvinder og tre mænd med et aldersgennemsnit på 62 år. Bestyrelsen er uafhængig af særinteresser. Museet oplyser, at alle bestyrelsens medlemmer er udpeget på baggrund af kompetencer til at drive museet professionelt. I praksis sker det ved, at museet først orienterer museumsforeningerne om hvilke kompetencer, der efterspørges i bestyrelsen, og derefter beder Furesø Kommune og Erhvervsforeningen om af udpege medlemmer med de kompetencer, der efter museumsforeningernes udpegninger mangler i bestyrelsen.
- Som en del af strategiprocesen vil bestyrelsen evaluere hvilke kompetencer, bestyrelsen samlet set skal råde over i forhold til museets fortsatte drift og udvikling. Bestyrelsen vil desuden vurdere, hvorvidt det er relevant at revidere i bestyrelsens størrelse og i strukturen for udpegninger af bestyrelsesmedlemmer.
- Bestyrelsen arbejder systematiske med og introducerer alle nye bestyrelsesmedlemmer til Kulturministeriets anbefalinger til god ledelse i selvejende kulturinstitutioner. Museets arbejdsgrundlag bliver gennemgået årligt, og bestyrelsen evaluerer fremdriften i museets strategi, mål og planer.
- Der er en klar opgave- og ansvarsfordeling mellem museets bestyrelse og daglige leder, og bestyrelsen evaluerer samarbejdet med museets daglige leder årligt.
- Bestyrelsen sikrer, at oplysninger med relevans for offentligheden er tilgængelige på museets hjemmeside.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet indgår i en lang række relevante samarbejder og partnerskaber i forbindelse med sin opgaveløsning, og at museet har et formaliseret og velfungerende samarbejde med Furesø Kommune.
- at alle bestyrelsesmedlemmer er udpeget på baggrund af professionelle kompetencer til at drive og udvikle museet, og at bestyrelsen i forbindelse med strategiprocesen vil evaluere og overveje en større revision af bestyrelsens størrelse, kompetencesammensætning og strukturen i udpegningen af bestyrelsesmedlemmer.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har et velafgrænset ansvars- og fokusområde.
- at bestyrelsen aktivt anvender Kulturministeriets anbefalinger til god ledelse i sit løbende arbejde, løbende gennemgår museets arbejdsgrundlag og evaluerer fremdriften i museets arbejde samt sikrer at oplysninger at offentlighedens interesse er tilgængelige på museets hjemmeside.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet ikke har en strategi for sin samlede virksomhed, men der er igangsat en proces med henblik på udarbejdelse af et strategisk grundlag og en langsigtet strategi for museets samlede virksomhed i 2022.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet færdiggør den langsigtede strategi for sin samlede virksomhed, som inkluderer planer og strategier for den faglige opgavevaretagelse og relaterer sig til museets organisation og ressourcer.
- at museet i forbindelse med en revision af sin bestyrelsessammensætning overvejer, om det er muligt at afbalancere udpegningerne fra de lokalhistoriske foreninger i forhold til foreninger og interessenter på det immigrationshistoriske område, så de to faglige fokus er ligeligt repræsenterede i bestyrelsen. Museet kan ligeledes overveje, hvorvidt det er relevant at oprette et advisory board på det lokalhistoriske fokusområde.

Ressourcegrundlag

a. Økonomi

- Museets samlede indtægter i 2020 var på 5,8 mio. kr. Indtægterne fordeler sig således:
 - Tilskud fra staten: 1,0 mio. kr.
 - Tilskud fra kommune: 4,7 mio. kr.
 - Ikke-offentlige tilskud: 0,1 mio. kr.
 - Egenindtjening: 0,02 mio. kr.
- I det kommunale tilskud indgår øremærkede tilskud på 331.000 kr. til forskning og 338.000 kr. til museets skoletjeneste. Furesø Kommune yder desuden en række indirekte tilskud i form af gratis husleje, vedligehold, vagtordning, IT-support mv. Disse indirekte tilskud friholder museet fra udgifter, hvorved museet kan anvende sine ressourcer på museumsfaglige opgaver.
- 98% af museets indtægtsgrundlag består af offentlige tilskud. Museets egenindtjening og fondsfinansiering er yderst beskedne, selvom museet indgår i en flere fondsfinansierede museumsfaglige samarbejder. Museet oplyser, at den begrænsede egenindtjening skyldes, at museet har en vision om at arbejde med inklusion og bekæmpe social ulighed. Derfor skal alle have fri adgang til museet. En beslutning, som møder opbakning i Furesø Kommune.

b. Medarbejdere

- Museet rådede i 2020 over 8,9 fastansatte årsværk, heraf 5,8 videnskabelige. En medarbejder er ph.d. o,6 af de fastansatte årsværk varetages af medarbejdere i løntilskudsordninger.
- Museet rådede desuden over et videnskabeligt årsværk i en tidsbegrænset stilling.
- Museets frivillige udførte arbejde anslået til tre årsværk i 2020.
- Museet sikrer løbende kompetenceudvikling af sine medarbejdere.

c. Bygninger

- Museet råder over tre besøgssteder og to magasiner. Alle bygningerne er ejet af Furesø Kommune. Kommunen stiller bygningerne vedlagsfrit til rådighed for museet og varetager drift og vedligehold af bygninger og udenoms arealer. Det betyder, at museet ikke har udgifter til bygningsdrift og -vedligehold.
 - Museet tilstræber tilgængelighed for personer med handicap, om end de har vanskeligt ved at få adgang til Cornelen og anden sal på Mosegaarden.
 - Museet oplyser, at der er pladsmæssige udfordringer på Immigrantmuseet. Museet ønsker at udvide udstillingsarealet og skabe bedre fysiske rammer for sine undervisningsforløb, så de kan imødekomme skolernes efterspørgsel. Museet har indledt en dialog med Furesø Kommune herom.
-

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet har en betydelig økonomisk opbakning fra Furesø Kommune, som samtidig friholder museet fra en række opgaver samt for bygningsdrift og vedligehold. Derved kan museets ressourcer anvendes på museumsfaglige opgaver.
- at museet har et relativt højt antal videnskabelige medarbejdere, herunder en fastansat medarbejder med ph.d.-grad.
- at frivillige leverer et betydeligt ressourcemæssigt bidrag til museet. Det vidner om en stor lokal forankring.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet har en begrænset egenindtjening og fondsfinansiering.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet i forbindelse med udarbejdelsen af sin langsigtede strategi udarbejder en fondsstrategi og overvejer, hvordan museet kan forøge sin egenindtjening og samtidig arbejde inkluderende.
-

Forskning

Museet er forpligtet til at forske inden for sit ansvarsområde og stille sin viden til rådighed for omverdenen. Museets forskning er videnskabeligt arbejde baseret på faglige problemstillinger relateret til museets ansvarsområde.

- Til brug for Slots- og Kulturstyrelsens vurdering af museets forskning har museet indsendt en oversigt over sine forskningspublikationer for perioden 2019-2022. I den fireårige periode har museet produceret seks fagfællebedømte artikler. Museet har udgivet en fagfællebedømt artikel i perioden, men fem artikler er sat til udgivelse i nationale og internationale fagtidsskrifter eller monografier i 2022. Forskningen ligger inden for museets ansvarsområde, men har primært fokus på immigration. Kun en artikel beskæftiger sig med det lokalhistoriske fokusområde.
- Museet har en udateret forskningspolitik, som er en overordnet beskrivelse af museets forskning. Der er ikke tale om en decideret forskningsplan eller -strategi, og forskning er ikke beskrevet i museets årsplan.
- Museet indgår i stort omfang i relevante, faglige netværk og samarbejder med andre museer og vidensinstitutioner nationalt såvel som internationalt. Blandt andet besidder museet formandskabet for det forskningsbaserede netværk Association of European Migration Institutions. Museet samarbejder desuden med de øvrige nordsjællandske museer om udgivelsen af det fagfællebedømte tidsskrift Gransk.
- Museet evaluerer løbende sine forskningsprojekter med henblik på at vurdere, om museets anvendte ressourcer står mål med udbyttet.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet i stort omfang indgår i relevante forskningsnetværk og -samarbejder med museer og vidensinstitutioner nationalt og internationalt.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har en jævn og løbende forskningsproduktion af fagfællebedømte artikler.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet kun har produceret en fagfællebedømt artikel inden for museets lokalhistoriske fokusområde i perioden 2012-2022.
- at museet ikke har en forskningsplan eller strategi, der sikrer niveau og udvikling i museets forskning samt sammenhæng med den øvrige faglige opgavevaretagelse.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet prioriterer en øget forskning inden for museets lokalhistoriske fokusområde.
- at museet som en del af udarbejdelsen af en strategi for museets samlede virksomhed udarbejder en forskningsstrategi, hvor mål for forskning bliver sat i relation til museets organisatoriske og ressourcemæssige forhold.

Formidling

Museet er forpligtet til at formidle sit ansvarsområde for offentligheden. Gennem formidling bringer museet sin forskningsbaserede viden i spil i institutionen, i forhold til borgerne og det omgivende samfund.

a. Formidling

- Museets formidling tager afsæt i tre besøgssteder i Furesø Kommune: Immigrantmuseet, Mosegaarden og Cornelen. Immigrantmuseet er placeret i Farum, og omhandler immigrationen til Danmark gennem 500 år. Museet rummer en permanent udstilling, der er opbygget med genstandsmontrer, tekster, film og touchscreens. Desuden er der et særudstillingslokale, hvor særudstillingen ”Død og begravet” blev vist på besøgstidspunktet. Denne udstilling var opbygget af genstandsmonterer, tekster, lydbilleder og film. Gangen ind til Immigrantmuseet bliver også anvendt til særudstillinger, og her blev plancheudstillingen ”Blandt Grønlandere i Danmark” vist. Udstillingen er det danske bidrag til projektet Identity Online, udviklet af Knud Rasmussens Hus, Industrimuseet Frederiksværk. Mosegaarden i Værløse huser to permanente udstillinger om Furesø Kommunes udvikling og kulturhistorie, samt et lokale til særudstillinger. Af de to permanente udstillinger var udstillingen i stueetagen under nedtagning i forbindelse med udstillingsprojektet ”Vores Historie”. Den permanente udstilling på Mosegaardens første sal er en utidssvarende montreudstilling med lokale dagligdagsobjekter fra før Anden Verdenskrig. Mosegaarden rummer desuden et baghus med en rekonstrueret skolestue til brug for skoletjenesten. Cornelen i Stavnsholt er en købmandsbutik og -bolig fra det tidlige 20. århundrede, hvor genstandene primært er rekvisitter, og gæsterne frit kan bevæge sig omkring. Cornelen rummer desuden en lille tilbygning med plads til skoletjenesten. Museets arrangementer og åbningstider annonceres bl.a. på museets hjemmesider.
- Museet har i gennemsnit fem særudstillinger årligt fordelt på Immigrantmuseet og Mosegaarden, hvoraf nogle er egenproducerede, og andre er indlånt eller skabt i forbindelse med samarbejder. I 2021 blev der afholdt 27 særarrangementer på museet. Hertil kommer at museet i 2021 arrangerede ni særarrangementer mv. andre steder i kommunen f.eks. omvisninger på Flyvestation Værløse, udendørs online tilbud til forskellige målgrupper og håndværksmarked i Stavnsholt.
- Museet har en udateret formidlingspolitik, som sætter en overordnet ramme for museets formidling. Årsplanen for 2022 omfatter en række formidlingstiltag, bl.a. opdatering af museets hjemmeside og særudstillinger, samt det lokalhistoriske udstillingsprojekt ”Vores Historie”, hvor museet på baggrund af indsamling i kommunens lokalsamfund vil skabe en ny permanent, lokalhistorisk udstilling på Mosegaarden med åbning i 2024. Museet har ikke en formidlingsstrategi, der sikrer niveau og udvikling i museets formidling, eller sammenhæng til museets øvrige faglige opgavevaretagelse.
- Den samlede formidlingsvirksomhed er varieret med brug af differentierede greb og formater, der er rettet mod forskellige brugergrupper. Formidlingen sker bl.a. gennem udstillinger, rundvisninger, fortællearrangementer, cykelture, foredrag, events, publikationer, undervisning, via apps, på museets to hjemmesider og de sociale medier Instagram og Facebook.

- Museet arbejder struktureret med evaluering af formidlingen. Bl.a. evaluerer personalet ugentligt formidlingen på baggrund af feedback fra brugerne. Museets deltager i Den nationale brugerundersøgelse, hvor udstillingerne på Mosegården løbende brugerevalueres. Desuden er der som et led i strategiprocesen gennemført brugerundersøgelser af udstillingerne på Immigrantmuseet i foråret 2022.
- Museet har to medarbejdere med kompetencer inden for formidling.
- Museet indgår i stort omfang i faglige netværk og samarbejder med henblik på erfaringsudveksling, videndeling og udvikling af formidlingsindsatsen. Bl.a. samarbejder museet i 2022 med Industrimuseet Frederiks Værk, Dokki og Genealogisk Forlag om forskellige udstillingsprojekter.

b. Undervisning

- Museet har en samarbejdsaftale med Furesø Kommune om undervisning, og modtager en særbevilling til formålet. Ligeledes samarbejder museet med undervisningssektoren om undervisning og udvikling af undervisningstilbud. Museet har en udforskende tilgang til udviklingen af sine undervisningsforløb og har bl.a. med støtte fra Innovationsfonden samarbejdet med Københavns Professionshøjskole om et forløb med fokus på elevernes innovation gennem udvikling af egne udstillinger. Desuden udgiver museet i samarbejde med kommunes skoleforvaltning årligt en læsebog til skolernes 2. klasser.
- Museets undervisning er tilpasset faglige fællesmål og trinmål. På www.skoletjenesten.dk har museet 13 undervisningstilbud til såvel grundskole som ungdomsuddannelser.
- Museets undervisningstilbud blev i 2021 benyttet af 9 hold fra dagtilbud, 99 hold fra grundskole, 17 hold fra ungdomsuddannelser og 7 hold fra øvrige uddannelser f.eks. Social- og Sundhedshjælperuddannelsen og sprogskoler.
- Museet havde 21 elever i et vejledningsforløb i forbindelse med skriftlige opgaver i 2021.
- Museet indgår i samarbejder om og netværk for undervisningen. Bl.a. samarbejder museet med Københavns Museum og Københavns Zoo om et forløb til de yngste museumsbrugere.
- Museet evaluerer systematisk undervisningstilbud sammen med deltagende lærere og elever/børn, og anvender denne viden i udviklingen af formidlings- og undervisningstilbud.

c. Brugere

- Museet havde 17.295 brugere i 2021. Besøgstallet fordeler sig med 5.845 på Immigrantmuseet, 201 på Cornelen og 11.229 brugere fordelt på udendørsaktiviteter og –formidling, skoletjenestetilbud og Mosegaardens udstillinger. Det samlede besøgstal er faldet markant fra 32.856 i 2016, og 25.837 i 2019. Museet vurderer, at faldet i besøgstallet ud over corona-nedlukninger skyldes at den ældre del af museets kernebrugere, har fået andre interesser efter corona pandemien.
- Museets to hjemmesider havde tilsammen 30.419 besøg i 2021.
- Museet deltog i Den nationale brugerundersøgelse i 2020, hvor der blev indsamlet 108 besvarelser på besøgsstedet Mosegården. Undersøgelsen fra 2020 viste at besøgsstedets tilbud samlet set vurderes til 9 på en skala fra 1 til 10, hvilket er 0,4 over landsgennemsnittet for kulturhistoriske museer. På to parametre

(brugeroplevelsen for børn og formidling via brug af digitale medier) vurderes tilbuddene under landsgennemsnittet. 94% af de besøgende kommer fra Region Hovedstaden, 89% var i alderen 50+, og 66% var kvinder. 1% af de besøgende var mellem 14 og 29 år, og museet havde meget få besøg af børnefamilier.

- Museet anvender resultatet af Den nationale brugerundersøgelse til kvalificering og udvikling af sin formidling. Ligeledes anvendes resultaterne af museets brugerundersøgelser i udviklingen af museet strategi for 2022-2032.
-

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet har en differentieret og varieret formidlingsvirksomhed målrettet forskellige målgrupper, hvor brugerinddragelse og samskabelse er et bærende princip.
- at museet i stort omfang indgår i faglige netværk og samarbejder med henblik på erfaringsudveksling, videndeling og udvikling af formidling, herunder udvikling af nye undervisningsformater i samarbejder med undervisningssektoren.

Det er tilfredsstillende:

- at et stort antal skoleelever benytter sig af museets undervisningstilbud.
- at museet indsamler og anvender data om brugerne og brugertilfredshed både med Den nationale brugerundersøgelse og med egne undersøgelser.
- at museets undervisningstilbud er efterspurgt og udviklet til en bred målgruppe inden for undervisningssektoren.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet ikke har en formidlingsstrategi, der sikrer niveau og udvikling i museets formidling og skaber sammenhæng med den øvrige faglige opgavevaretagelse.
- at museets permanente udstilling på Mosegaarden fremstår utidssvarende.
- at museets besøgstal i en længere periode har været faldende, og at data fra Den nationale brugerundersøgelse viser en begrænset geografisk og aldersmæssig spredning blandt brugerne på Mosegaarden.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet som en del af udarbejdelsen af en strategi for museets samlede virksomhed udarbejder en formidlingsstrategi, hvor mål for formidlingen bliver sat i relation til museets organisatoriske og ressource-mæssige forhold.
 - at museet prioriterer udvikling af udstillingerne på Mosegaarden med henblik på at sikre tidssvarende formidling.
 - at museet som en del af strategiarbejdet overvejer, hvordan museet kan tiltrække flere besøgende og gøre Mosegaarden relevant for bredere brugergrupper.
-

Samlingsvaretagelse

a. Indsamling

Museet er forpligtet til systematisk at indsamle genstande og anden dokumentation inden for sit vedtægtsbestemte ansvarsområde. Indsamlingen skal være baseret på en aktiv, men restriktiv praksis, der udspringer af museets forskning.

- Museet har en udateret indsamlingspolitik, som beskriver principper for indsamling og er sat i relation til museets øvrige faglige opgavevaretagelse. Indsamlingspolitikken omfatter museets ansvarsområde og afspejler en restriktiv indsamlingspraksis.
- Museets indsamling er indarbejdet i årsplanen for 2022, men langsigtede mål og relationen til museets organisatoriske og ressourcemæssige beskrives ikke.
- Museets samling omfatter ca. 18.344 inventarnumre. Tilvæksten i 2021 var på 229 numre. Ingen genstande blev udskilt i 2021.
Museet gennemgik i 2016 80 % af samlingen. Samlingen rummer enkelte arkæologiske genstande, uden relation til museets ansvarsområde.
- Museet har en særdels aktiv indsamlingspraksis. Museet arbejder i øjeblikket på, at udvikle indsamlingsmetoder, som det samlede museumsvesen kan anvende i forbindelse med samtidsdokumentation af akut opståede hændelser på migrationsområdet. Museet samarbejder med relevante statsanerkendte museer og Centre for Advanced Migration Studies, Københavns Universitet om projektet, hvortil der i øjeblikket søges om fondsfinansiering. Metodeudviklingen sker på baggrund af museets to indsamlings- og samtidsdokumentationsprojekter om bl.a. ukrainske flygtninge. Projekterne er gennemført i samarbejde med Dansk Røde Kors.
- Museet har igangsat udstillingsprojektet "Vores Historie", der i 2022 og 2023 gennemfører indsamling og formidling i relation til de sidste 100 års lokalhistorie. Projektet vil gennem aktiv og dialogbaseret tilstedeværelse fem steder i kommunen indsamle lokal viden og genstande om og fra perioden 1906 til 2007 med det formål at opbygge en ny permanent lokalhistorisk udstilling, inddrage borgerne i skabelsen af den nye udstilling, undersøge borgenes ønsker og kendskab til museet, og understøtte museets lokale synlighed. Ud over indsamlingen af relevante genstanden og personfortællinger, indsamler projektet viden og ønsker gennem interviews, spørgeskemaer, innovationsøvelser og dialog, som løbende dokumenteres.
- Museet udformer indkomstseddel ved indsamling, herunder indkomstkvittering til giver med nødvendige oplysninger.
- Museet koordinerer sin indsamling med andre museer.

b. Registrering & Indberetning

Museet er forpligtet til at registrere og indberette sin samling til det centrale kulturarvsregistre: SARA. Registreringen skal ske efter fastlagte standarder, der muliggør udveksling af data nationalt og internationalt.

- Museet oplyser at 99% af samlingen er registreret og indberettet til SARA.

- Museet registrer alle sine samlinger, også rekvisit-samlingen i SARAs interne katalog, hvorved museets rekvisitter indberettes til centralregisteret og fejlagtigt bliver omfattet af museumsloven.
- Museet har udarbejdet retningslinjer for sit registreringsarbejde, herunder dokumentation for museets registreringspraksis og -historik. Museets retningslinjer for registrering, lever dog ikke fuldt op til Slots- og Kulturstyrelsens minimumskrav til registrering i henhold til ”Krav og anbefalinger til museernes registrering og indberetning”.
- Museet angiver en museumsfaglig begrundelse for indsamlingen som en del af registreringen.
- Museet råder over personale med relevant registreringskompetence, der indgår i relevante faglige netværk om samlingsarbejdet.

c. Bevaring

Museet er forpligtet til at bevare sin samling for eftertiden. Bevaringsarbejdet består af såvel en præventiv som udbedrende indsats i forhold til samlingens forsknings- og formidlingsmæssige værdi. Bevaring omfatter museets magasinering, sikring, tilsyn og konservering af samlingerne.

- Museet råder over to magasinlokaliteter.
- Museet har i 2021 indberettet, at 99 % af samlingen er i hhv. formidlingseget (80 %) og stabiliseret (19 %) tilstand, og at 1 % er i hhv. behandlingskrævende (1 %) og svært skadet (0 %) tilstand.
- Museet har ikke en nedskrevet, langsigtet, prioriteret bevaringsplan.
- Museet er tilknyttet Bevaringscenter Sjælland, som årligt fører opsyn med samlingen. Der er installeret dataloggere for online monitoring i magasinerne med henblik på klimamåling (temperatur og fugt). Museets magasiner tilses ugentligt af de ansatte.
- Museet arbejder systematisk med optimering bevaringsforholdene og har siden kvalitetsvurderingen i 2012 forbedret forholdene på magasinerne bl.a. er gangarealer gjort tilgængelige og vandsikret.
- Bevaringscenter Sjælland har til brug for Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering udarbejdet en konserveringsfaglig udtalelse om bevaringsforholdene på museets besøgssteder og magasiner. Det fremgår af udtalelsen, at museets samling har gode og forsvarlige magasinforhold uden tegn på skadedyrsangreb. Magasinernes bygninger udgør en passende klimaskærm. Det fremgår tillige, at museet i udstillingerne på Immigrantmuseet og Cornelen har udfordringer med lys- og klimaforhold, som dog kan afhjælpes ved få tiltag. Udstillingerne på Mosegaarden sikrer forsvarlige bevaringsforhold, dog er der anvendt udstillingsmaterialer på første sal, som afgiver dampe til skade for samlingen.
- Museet har udarbejdet værdiredningsplan for magasiner, Mosegården og Immigrantmuseet, mens dette udestår for Cornelen, Jonstrupsamlingen og magasinet i Shelteret.
- Museet har en evakueringsplan. Sikringsforhold i relation til brand og tyveri er forsvarlig, og der føres rutinemæssigt tilsyn.
- Museet oplyser, at de indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med andre museer og vidensinstitutioner om bevaringsarbejdet.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet arbejder aktivt, undersøgende og tværfagligt med indsamling og samtidsdokumentation, både i relation til lokalhistorie og aktuelle og skelsættende hændelser inden for museets øvrige ansvarsområde.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har udarbejdet en indsamlingspolitik samt retningslinjer for sit registreringsarbejde.
- at museet systematisk har forbedret bevaringsforholdene siden sidste kvalitetsvurdering, om end der fortsat er mindre klimamæssige udfordringer.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet har arkæologiske genstande uden tilknytning til ansvarsområdet.
- at museet retningslinjer for registrering ikke afspejler Slots- og Kulturstyrelsens minimumskrav til registrering.
- at museet ikke har udarbejdet en langsigtet, prioriteret bevaringsplan.
- at museet ikke har udarbejdet værdiredningsplaner for alle sine lokaliteter.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet indberetter rekvisitsamlingen til det centrale register via SARA.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museets kommende strategi afspejler langsigtede mål for museets indsamling, registrering og bevaring og at denne sættes i relation til organisatoriske og ressourcemæssige forhold.
 - at museet udskiller genstande uden relation til ansvarsområdet.
 - at museet sikre at deres retningslinjer for registrering afspejler Slots- og Kulturstyrelsens minimumskrav til registrering, så fremtidige registreringer lever op til kravene.
 - at museet flytter registreringerne af rekvisitsamlingen fra den del af SARA, der indberettes til central registeret.
 - at museet udarbejder en værdiredningsplan for alle sine lokaliteter.
 - at museet med afsæt i den konserveringsfaglige udtalelse prioriterer at gennemføre nødvendige tiltag til forbedring af bevaringsforholdene.
-

Museumslovens kapitel 8

De statsanerkendte kulturhistoriske museer skal gennem samarbejde med plan- og fredningsmyndighederne arbejde for, at væsentlige bevaringsværdier sikres for eftertiden.

Museumslovens kapitel 8, nyere tids kulturhistorie

- Museet varetager opgaver i henhold til museumslovens kapitel 8 inden for nyere tids kulturhistorie i Furesø Kommune.
- Museet har en nedskrevet praksis for sit arbejde med kapitel 8 og samarbejdet med Furesø Kommune herom. Museet inddrages i kommunens lokalplaner i udarbejdelsesfasen og i kommuneplanerne i høringsfasen. Museet konstaterer, at deres høringssvar eller anbefalinger i nogen grad ikke bliver fulgt.
- Museet arbejder aktivt med dokumentation i forbindelse med nedrivnings- og ombygningssager og har bl.a. været aktiv i dokumentationen af Flyvestation Værløses bygninger forud for nedrivning.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har et formaliseret og velfungerende samarbejde med Furesø Kommune om museumslovens kapitel 8.

Slots- og Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museets arbejde med museumslovens kapitel 8 og mål herfor indgår i museets overordnede strategi for den samlede virksomhed.

Baggrund

1. Kvalitetsvurderingsforløbet på Furesø Museer

Kvalitetsvurderingsbesøget fandt sted d. 16. maj 2022.

Tilstede var:

Fra museet:

Museumsleder Cathrine Kyø Hermansen

Museumsinspektør Morten Mortensen (deltog på besigtigelsen)

Bestyrelsesformand Signe Thomsen

Fra Furesø Kommune:

Centerchef for Borgerservice, Kultur og Erhverv Peter Rosgaard

Fra Slots- og Kulturstyrelsen:

Museumskonsulent Amalie Albrechtsen

Chefkonsulent Berit Fruelund Kjærside

Museumskonsulent Lene Oskaria Stengaard

I forbindelse med besøget blev museets udstillinger, magasiner, administrationslokaler mv. besigtiget.

2. Om Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger

Kvalitetsvurderinger er en del af Slots- og Kulturstyrelsens arbejde med at understøtte en kvalitativ og professionel udvikling af museerne og deres opgavevaretagelse.

Slots- og Kulturstyrelsen skal sikre, at museerne lever op til museumsloven samt de mål og standarder, der følger af politiske målsætninger for museumsområdet og samfundsudviklingen generelt.

Gennem de sidste to årtier er der gennemført en række udredninger, analyser og undersøgelser, som på forskellig vis har sigte på udvikling af kvalitet, og som bidrager til at sætte standarder for museernes virksomhed. Det drejer bl.a. sig om:

Udredningen om bevaring af kulturarven (Kulturministeriet, 2003)

Udredning om museernes formidling (Kulturministeriet, 2006)

Forskningsstrategi for Kulturministeriets område (Kulturministeriet, 2009)

Internationale evaluering af den arkæologiske virksomhed (Kulturministeriet, 2010)

Den nationale brugerundersøgelse (Kulturstyrelsen, 2009-2019)

God ledelse af selvejende kulturinstitutioner (Kulturministeriet, 2011)

Udredning om fremtidens museumslandskab (Kulturministeriet, 2011)

Disse udredninger, analyser og undersøgelser indgår i Slots- og Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger af de statsanerkendte museer.

Læs mere om kvalitetsvurderinger på Slots- og Kulturstyrelsens [hjemmeside](#).

Kvalitetsvurderingen indeholder Slots- og Kulturstyrelsens vurderinger af og anbefalinger til museets drift og fortsatte udvikling. Kvalitetsvurderingen giver museets kommunale tilskuds-ydere en viden om det enkelte museums virksomhed og de rammer, museet arbejder i.

Vurderingsgrundlag

Slots- og Kulturstyrelsens grundlag for at kvalitetsvurdere de statsanerkendte museer består af to dele: For det første museernes indberetninger til Slots- og Kulturstyrelsen, herunder bl.a. museets vedtægter, årsberetning, oversigt over forskningspublikationer samt museets indberetning til Slots- og Kulturstyrelsens museumsstatistik: "Danske museer i tal". For det andet et kvalitetsvurderingsmøde på museet, hvor museets bestyrelse og hovedtilskudsyder, der ofte er museets hjemkommune, deltager.

Der indgår tillige en ekstern sagkyndig vurdering af bevaringsforholdene for museets samling. Den sagkyndige vurdering er indhentet af museet som led i kvalitetsvurderingen.

Slots- og Kulturstyrelsen vurderer på ovenstående grundlag museets opgavevaretagelse og samlede virksomhed i forhold til fire kategorier:

- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Ikke helt tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

Slots- og Kulturstyrelsens vurderinger og anbefalinger samles i en rapport, der sendes til museet og museets hovedtilskudsyder.

Opfølgning

Museet skal inden for tre måneder efter modtagelsen af rapporten fremlægge en plan for, hvordan det vil følge op på Slots- og Kulturstyrelsens anbefalinger. Slots- og Kulturstyrelsen skal godkende opfølgningsplanen.

Et år efter godkendelse af opfølgningsplanen gennemføres et opfølgningsmøde mellem museet og Slots- og Kulturstyrelsen. Museet skal forud for opfølgningsmødet redegøre skriftligt for status i museets arbejde med opfølgningen. Kvalitetsvurderingen forventes afsluttet efter opfølgningsmødet.